

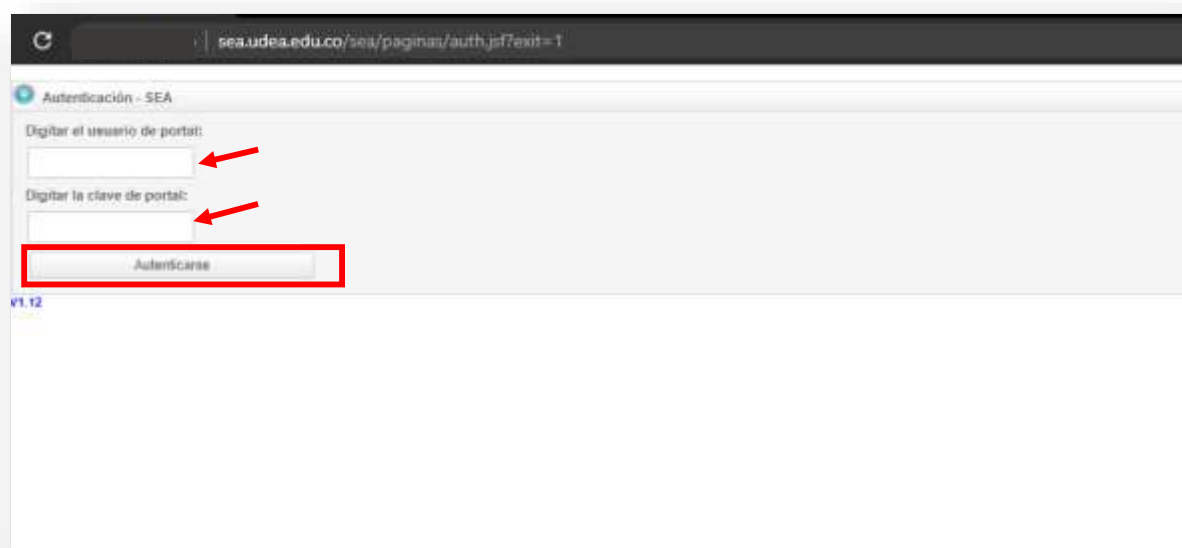
## Sistema de Estímulos Académicos SEA

### Guía para el ingreso Rol Ordenador del gasto

Ingresa al siguiente enlace

Enlace: <http://sea.udea.edu.co/>

**Digita tu Usuario de portal y tu contraseña de portal y dar clic en “Autenticarse”**



The screenshot shows a web browser window with the URL `sea.udea.edu.co/sea/paginas/auth.js?exit=1`. The page title is "Autenticación - SEA". It contains two input fields: "Digitar el usuario de portal:" and "Digitar la clave de portal:". Red arrows point to these fields. Below them is a button labeled "Autenticarse", which is highlighted with a red rectangular box. The version number "v1.12" is visible in the bottom left corner of the page content.

Una vez que ingrese al sistema aparece un botón “Ordenador” y la opción de “Salir”.

Al pasar por el botón “Ordenador” se despliega la opción: “Ver informes”.



Dar clic en “Ver informes”



En la parte inicial de la pantalla, seleccione el mes y el año que desea verificar y dar clic en “Consultar”.

Reporte mensual de Ordenadores

Filtros

Seleccione el mes: Mayo Seleccione el año: 2020 Consultar

Listado General

[Exportar a Excel](#)

Identificador del ordenador: 7706947

1 2 3 4

Unidad Ejecutora	Director	Plaza	Estudiante	Nombre Estudiante	Tipo estímulo	Horas aprobadas
------------------	----------	-------	------------	-------------------	---------------	-----------------

Aparecen entonces los datos consultados, tiene la paginación y le permite descargar la información en un archivo de Excel.

Filtros

Seleccione el mes: Abril Seleccione el año: 2020 Consultar

Listado General

[Exportar a Excel](#)

Identificador del ordenador: 7706947

1 2 3 4

Unidad Ejecutora	Director	Plaza	Estudiante	Nombre Estudiante	Tipo estímulo	Horas aprobadas
UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA	SERVICIO				N	27
						60

Si tiene alguna duda puede escribir al correo [estimulos.academicos@udea.edu.co](mailto:estimulos.academicos@udea.edu.co)