 UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA 1957	ACTA DE REUNIÓN		Acta N° 51		
			Fecha		
	UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA FACULTAD DE ODONTOLOGIA		Día	Mes	Año
			9	8	2018

Dependencia	Facultad de Odontología				
Tipo de reunión	Comité de Currículo				
Hora	10:00 a.m. a 12:00	Próxima reunión	Día	Mes	Año
Lugar	Salón de reuniones del Consejo de Facultad		16	8	2018

Asistentes			Asistió	
N°	Nombre	Cargo	Sí	No
	Dr. Carlos Martín Ardila Medina	Vicedecano	x	
	Dra. Ángela María Gómez Restrepo	Coordinadora de Pregrado	x	
	Dra. Sol Natalia Gómez V.	Jefe Centro de Investigación		x
	Dr. Jorge Luis Sierra Lopera	Jefe Depto. Atención Odontológica Integrada	x	
	Dr. Carlos Arturo Gómez T.	Jefe Departamento Estudios Básicos Integrados	x	
	Dr. Julián Suarez E.	Asistente de la Decana para el Desarrollo Curricular		x
	Dra. Elizabeth Llano	Representante profesores comunidad del niño		x
	Dra. Piedad Echeverría Restrepo	Representante profesores comunidad del adulto	x	
	Dr. Hugo Sánchez Fajardo	Rep. profesores comunidad de sociohumanística	x	
	Dra. María Isabel Pérez Cano	Representante profesores comunidad básicas	x	
	Est. Ana Mará Arias Posada	Representantes estudiantes	x	
	Ausentes			

Temas específicos de la reunión	
1	Verificación de quorum
2	Aprobación acta 50
3	Sugerencias de la profesora Piedad Echeverría R. en cuanto a la revisión de programas.
4	Varios

Desarrollo de la reunión	
1.	Existe quorum para deliberar
2.	Aprobación acta 50
3.	El Comité estudia la propuesta de la profesora Piedad Echeverría para adoptar un proceso ordenado en la revisión de programas de curso. Se transcribe la propuesta en mención.
1.	“Los programas se asignen por áreas al representante nombrado por cada comunidad académica por ejemplo en mi caso los cursos clínicos del adulto del quinto al décimo semestre. Esto da la posibilidad a cada miembro del Comité de Currículo de hacer un trabajo más cercano y pertinente con su comunidad, además de hacer un seguimiento real a los núcleos propuestos por el Plan de estudios y plasmados en los Programas para dar cuenta



de los alcances, complejidad y secuencialidad de la Fundamentación y Profundización temática a través del tiempo.

- II. Hacer una revisión exhaustiva de todos y cada uno de los parámetros registrados en el formato. Desde el Comité de Currículo generar unas directrices básicas sobre todos y cada uno de los aspectos a considerar en el Programa; por ejemplo: en el parámetro de Núcleos, que se debe consignar realmente; en las Unidades detalladas observo una repetición de la repetidora lo que da cuenta sobre la falta de claridad al respecto.
- III. Desde mi apreciación, en los programas de cada versión deben figurar los docentes que van a participar en el Curso con número de horas contratadas, además del número de estudiantes matriculados, la relación docente/ estudiantes y la relación estudiante/ pacientes, número promedio de pacientes a atender en el curso. Esto ayuda a calcular la posibilidad real de desempeño para el desarrollo del curso en oportunidad, pertinencia y eficacia
- IV. Finalmente considero que los PROGRAMAS DE LOS CURSOS deben ser administrados y custodiados por el Comité de Currículo puesto que en ellos existen muchos parámetros encriptados que en ningún momento el Coordinador con su Comunidad pueden alterar ya que obedecen a lo establecido por un Plan de Estudios Vigente como número de créditos, horas del curso, número de horas a la semana, etc... Esto sin desconocer que son los docentes dentro de su comunidad quienes discuten y definen los parámetros modificables como: Núcleos temáticos, Metodologías, Bibliografías, Evaluaciones y tiempos. Desde el Comité de Currículo se pueden dar directrices precisas acerca del Propósito, la Justificación y los Objetivos a cumplir en cada curso como resultado del análisis exhaustivo y seguimiento entregado por cada representante del Comité. Para cada semestre es el Comité quien entrega a cada Coordinador el Programa vigente para su respectiva revisión, ajustes y propuestas en aspectos muy puntuales del Programa ya que existen los parámetros inmodificables. El Comité recibe de nuevo aprueba o no las consideraciones y lo retorna a la comunidad a la que corresponde el curso al principio de cada semestre como Programa definitivo.
- V. Esto daría la posibilidad de un trabajo responsable con seguimiento oportuno y controlado a los Programas, sin tanto reproceso"

Atentamente, Piedad del S Echeverría Restrepo

Carlos Arturo Gómez.

Ángela Gómez de acuerdo.

Hugo Sánchez Fajardo.

#### **Tareas**

Jorge Luis, Piedad y Ángela se reúnen con Óscar para ajustar el programa de clínica del adulto 4 de octavo semestre.

#### **Conclusiones**

Adoptar la propuesta de la profesora Piedad:

1. Establecer desde el Comité de currículo y el Consejo de Facultad, una norma que consolide los criterios para la revisión de los programas, que conduzca a perfeccionarlos en todos sus componentes.



2. Revisar de dichos programas adecuándolos a la norma o guía. – por parte de expertos en el área, integrando los representantes de cada comunidad.
3. Adecuar los programas en ésta instancia hasta el 2018-2. Por los encargados de la revisión.
4. Establecer como meta la revisión y adecuación de los programas de 2018-2 a diciembre de 2018.
5. Informar a las respectivas comunidades académicas y de curso sobre los ajustes alcanzados.

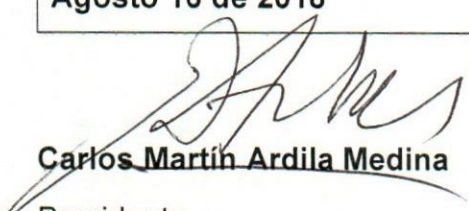
### Propuestas

Invitar al próximo Comité expertos – Cruz Ana o Amparo, Julián, para que orienten este proceso en lo técnico y en lo estratégico.

### Próxima reunión

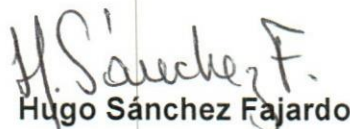
Agosto 16 de 2018

Hora: 10:00 horas



Carlos Martín Ardila Medina

Presidente



Hugo Sánchez Fajardo

Relator