



## **Cómo entregar trabajos de grado al Sistema de Bibliotecas**

Los trabajos de grado, monografías o tesis solo se reciben en CD o DVD (No regrabable).

- El disco y la carátula deben estar marcados con los siguientes datos y con la siguiente distribución (ver figuras 1 y 2):

\* Título de la monografía.

\* Nombres completos de los Autores.

\* Nombres completos de los Asesores con su respectivo título académico.

\* Título profesional que se otorga.

\* Universidad de Antioquia.

\* Facultad, Escuela o Instituto.

\* Ciudad

\* Año



**SISTEMA DE BIBLIOTECAS**  
Somos el Alma de la Universidad

**Sistema de Bibliotecas de la Universidad de Antioquia**

**FIGURA 1**



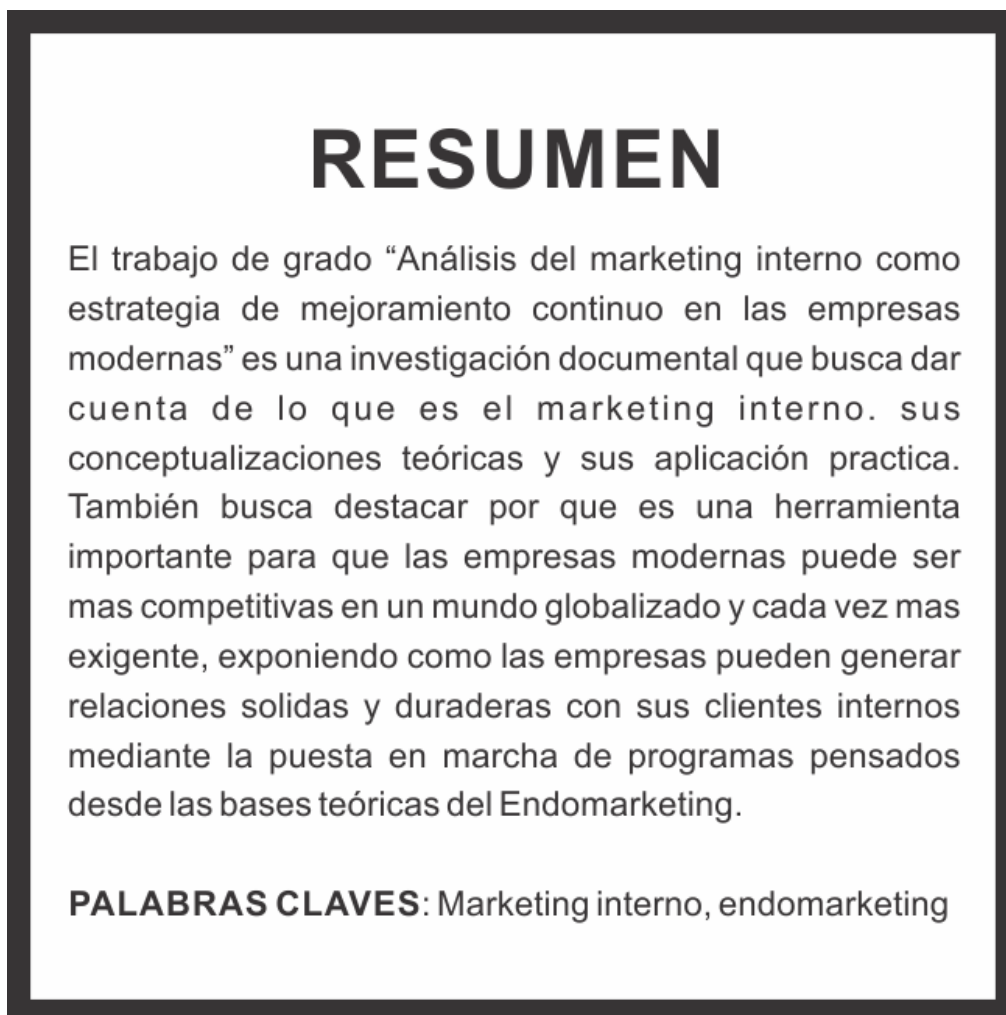
**Sistema de Bibliotecas de la Universidad de Antioquia.**  
**Ciudad Universitaria:** Calle 67 # 53 - 108. Bloque 8. Piso 1. **Nit:** 890980040-8  
**Teléfonos:** 219 51 51 - 219 51 40 - **Fax:** 219 11 97 - **Portal Web:** [bibliotecas.udea.edu.co](http://bibliotecas.udea.edu.co)

**FIGURA 2**



- En la parte posterior de la carátula (CD o DVD) debe estar el resumen de la tesis y las palabras clave del trabajo. (Ver figura 3).

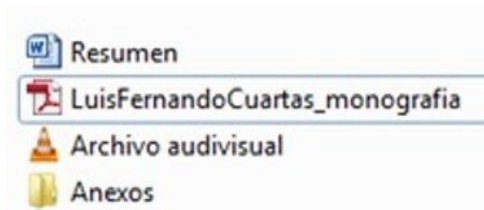
**FIGURA 3**



### Sistema de Bibliotecas de la Universidad de Antioquia

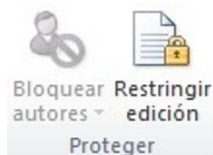
- El CD o DVD debe contener los archivos del trabajo de grado en PDF o AUDIOVISUAL, integrados en un solo documento; si incluye anexos que no sea posible compilar con todo el trabajo, estos deben estar en una sola carpeta. El resumen debe ser un archivo adicional en WORD y con las palabras clave; en este mismo archivo puede adicionar el correo electrónico del autor (opcional) y especificar los requisitos técnicos del equipo recomendado para la visualización del trabajo, cuando es un material audiovisual.

**Importante:** Así el contenido del trabajo de grado esté en PDF, el resumen debe estar en Word.



#### Otras consideraciones:

- Los trabajos de grado, monografías o tesis deben presentarse sin restricciones para la lectura.
- El archivo presentado en PDF donde está contenido el trabajo de grado debe tener protección de copiado para evitar su reproducción.





## SISTEMA DE BIBLIOTECAS

Somos el Alma de la Universidad

### Sistema de Bibliotecas de la Universidad de Antioquia

- Los trabajos de grado, monografías o tesis del área de ingeniería deben entregarse en el Centro de Documentación de la Facultad de Ingeniería -CENDOI-, en el bloque 20 - 151 de la Ciudad Universitaria.
- Los trabajos de grado, monografías o tesis de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas deben traer adjunto un archivo con la copia digital de los conceptos del jurado.
- Una vez cumplidos y verificados en la Biblioteca Central, todos los requisitos para la recepción del trabajo de grado, el servidor público que recibe registrará la entrega oficialmente en la base de datos institucional.

#### NOTAS:

- Para los trabajos de grado, monografías o tesis del área de la salud, se recomienda revisar el documento [“Estructura y normas para la presentación de trabajos de grado”, Normas Vancouver 2010.](#)
- Para los trabajos de grado, monografías o tesis de otras áreas académicas, se recomienda revisar la [Norma Técnica Colombiana NTC 486 del ICONTEC.](#)
- En el caso de las maestrías, doctorados y especializaciones, si el usuario desea publicar en la biblioteca digital, deberá entregar copia del [formulario establecido para este caso](#), en la Biblioteca Central.
- Para los trabajos de grado que son artículos de revista se debe incluir la portada en español.

**Sistema de Bibliotecas de la Universidad de Antioquia.**

**Ciudad Universitaria:** Calle 67 # 53 - 108. Bloque 8. Piso 1. **Nit:** 890980040-8

**Teléfonos:** 219 51 51 - 219 51 40 - **Fax:** 219 11 97 - **Portal Web:** [bibliotecas.udea.edu.co](http://bibliotecas.udea.edu.co)