

| | | | | | |
|---|---------------------------------|----|---------------------|------------|------------|
|  UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA <small>1803</small> | ACTA DE CONSEJO | | Acta 2021-21 | | |
| | | | Fecha | | |
| | UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA | | Día | Mes | Año |
| | | 04 | 10 | 2021 | |

| | |
|----------------------------|--|
| Proceso/Dependencia | FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS |
| Tipo de reunión | Ordinaria |
| Hora | 8: 30 p.m. |
| Lugar | Edificio de Extensión, sala de juntas |

| Asistentes | | | Asistió | |
|------------|---|-------------------------------|---------|----|
| Nº | Cargo | Nombre | Sí | No |
| 1 | Decano | Sergio Iván Restrepo Ochoa | X | |
| 2 | Vicedecana | Jenny Moscoso Escobar | X | |
| 3 | Jefe Departamento de Ciencias Administrativas | Bernardo Ballesteros Díaz | X | |
| 4 | Jefa Departamento de Ciencias Contables | Martha Cecilia Álvarez Osorio | X | |
| 5 | Jefe Departamento de Economía | Wilman Gómez Muñoz | X | |
| 6 | Jefa Departamento de Estadística y Matemáticas | Lina María Grajales Vanegas | X | |
| 7 | Director Centro de Investigaciones y Consultorías | Jorge Hugo Barrientos Marín | X | |
| 8 | Coordinadora Administrativa Unidad de Posgrados | Fabiana Martínez Moreno | X | |
| 9 | Jefa de Servicios Administrativos | Elizabeth Santamaría Villa | X | |
| 10 | Representante de los profesores | Jaime Andrés Correa García | X | |
| 11 | Representante de los egresados | William Darío Montoya Cuartas | | X |
| 12 | Coordinador de Bienestar | Carlos Mario Martínez Toro | X | |

| Orden del día | | |
|---------------|--|-------------|
| Nº | Temática | Responsable |
| 1 | Aprobación del orden del día Aprobación de Acta 2021-20 | Consejeros |
| 2 | Informe del Decano | Decano |
| 3 | Informe de la Vicedecana | Vicedecana |
| 4 | Informe de consejeros | Consejeros |

| Desarrollo de la reunión | |
|--------------------------|--|
| 1 | <p>Se pone a consideración el orden del día. Se aprueba por unanimidad.</p> <p>Se pone a consideración de los consejeros el Acta 2021-20 para su aprobación. Se aprueba por unanimidad.</p> |
| 2 | <p>Informe del Decano, profesor Sergio Iván Restrepo Ochoa</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Se debe enviar un avance ejecutivo del retorno gradual a la Universidad. ✓ Se debe empezar a revisar la Cátedra 50, y la posibilidad de considerar a los profesores que no pasaron a la Convocatoria Pública de Méritos y los ocasionales que se quedaron sin plaza por alguna circunstancia, postularlos a Cátedra 50. |

- ✓ Con recursos de sistema general de regalías, están priorizando adecuaciones para aulas, para el tema de pos-pandemia, solicitaron dos aulas, se propuso el auditorio 10-213 y el aula 13-226.
- ✓ El Vicedecano de Ingeniería nos informó que están revisando unos equipos tecnológicos para adaptar en las aulas, pero no son tan sofisticados como los que se están probando para posgrados de nuestra Facultad, el valor de cada equipo es alrededor de \$600.000, por tanto, nos compartió la cotización de Juan Diego Vélez, Coordinador del DRAI.
- ✓ Aforos de las aulas: 13-226 capacidad es de 17 personas y la de consulta para 16 personas incluida el auxiliar, en el auditorio 10-213, capacidad de 89 personas en total, y el 10-114, 59 personas en total.

- ✓ Los planes de trabajo ya fueron aprobados por el Decano, y dice que es importante enviar un mensaje a la Universidad sobre la concertación de estos y sigue la preocupación sobre la poca docencia. En el doctorado la docencia debe de ir incluida en el plan de trabajo. Los Jefes deben revisar el tema de pago a los docentes vinculados para ser jurado en los trabajos de grado en Maestrías, esas horas las debes incluir los profesores como actividad cotidiana y por esa razón no se debe pagar por ello como actividad especial.

Por otro lado, se están terminando de realizar los contratos de los profesores de cátedra del semestre 2021-2, la realización de los mismos se suspende por dos semanas debido a que la Universidad se está revisando la actualización salarial y el pago retroactivo y eso requiere el sistema funcionando solo para ello.

- ✓ Está programado el inicio de clases para el 11 de octubre de 2021 y un número importante de clases presenciales. Hay un inconveniente y es que se requiere personal que apoye en la apertura de las aulas. Debe quedar tiempo para la desinfección de las aulas, entonces se propuso clases de una hora y 40 minutos, en el momento no contamos con el apoyo de auxiliares SEA, por tanto, la presencialidad se va a tener que aplazar una semana, mientras se buscan alternativas.

El equipo de medios no ve adecuado que los profesores sean los encargados de instalar los equipos.

Opciones: Conversar con los estudiantes del Fondo EPM, conversar con auxiliares que no sean de medios ni de sala de informática para ver su disponibilidad, son necesarias 56 horas a la semana, se puede pensar 4 auxiliares que apoyen en apertura de aulas. Si no se dispone de estos auxiliares también puede ser realizar convocatoria para auxiliares y pagarles con recursos de la Facultad. Finalmente se propone contratar a 2 personas para trabajar medio tiempo para cubrir las 56 horas

- ✓ Se informa las jornadas presenciales que van a tener los empleados administrativos.
- ✓ Informe de retorno gradual seguro. Anexo.
- ✓ Presentación Presupuesto 2022 del Consejo Académico. Anexo.
- ✓ Se informa que el profesor Carlos Alexander Grajales Correa del Departamento de Estadística y Matemáticas expuso el artículo “Sensitivities-based method and expected shortfall for market risk under FRTB and its impact on options risk capital”. En la XXI International Finance Conference “Reactivación económica e impacto financiero en la era post COVID-19”, en modalidad virtual del 22 al 24 de septiembre de 2021 en la Universidad del Pacífico, Lima, Perú.

Informe del Consejo Académico:

El señor Rector informa lo siguiente:

- ✓ Víctimas y excombatientes diplomados en acuicultura

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Con 136 nuevos profesores, la UdeA avanza en renovar su planta docente en el marco del Concurso Público de Méritos. ✓ Nueva patente de la UdeA, sobre celdas solares flexibles. ✓ Entró en funcionamiento el punto de vacunación en la UdeA. ✓ La Facultad Nacional de Salud Pública participa en la planeación para la salud pública del país a 2030. ✓ Misión Colombiana de Salud, Ciencia y Tecnología a la India, la cual se centrará en visitar las entidades nacionales y locales del Gobierno de India en el sector salud, laboratorios farmacéuticos, centros de excelencia y complejos industriales de biotecnología, con miras a transferir tecnología, conocimientos y capacidades para la instalación desde la India de proyectos de producción de medicamentos y vacunas, para uso humano y veterinario en Colombia. ✓ Cumpleaños N° 70 de la Facultad de Enfermería. ✓ Se recuerda la Celebración del Día Clásico de la Universidad el próximo 08 de octubre a las 4 p.m. <p>El Señor Rector asistió a los siguientes eventos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Encuentro con el Alcalde y rectores de las Instituciones del Carmen de Viboral. ✓ Reunión de Rectores IES de Antioquia. |
| 3 | <p>Informe de la Vicedecana, Jenny Moscoso Escobar</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Estructura de Inducciones Presenciales. Visitas guiadas en la Universidad. Carlos Mario Martínez. ✓ Generalidades del Proceso de Matrícula 2021-2: <ul style="list-style-type: none"> • Las tandas de matrícula iniciaron a las 8:00 a.m. (tanda 1) y finalizaron a las 10:30 a.m. (tanda 5). • Durante la jornada de matrícula se presentaron impedimentos con la liquidación, especialmente de los estudiantes de primer semestre. • Finalizada la matrícula se revisaron con los jefes los resultados y se tomaron decisiones como: Creación de nuevos grupos, eliminación de grupos, revisión de cambio en la modalidad del curso (de presencial a virtual), entre otros. • Se identificó una mejor acogida de los cursos presenciales en los primeros semestres que en los semestres más avanzados. • Se les recordó a los estudiantes que no alcanzaron cupos o que por razones excepcionales no pudieron realizar matrícula la fecha de ajustes por el sistema y de ajustes con la vicedecana. • Se creó un grupo de WhatsApp con el equipo de Vicedecanatura, las asistentes de Departamento Académico y Nataly Vásquez de Admisiones y Registro, lo que permitió una efectiva respuesta a los estudiantes que presentaron impedimentos o errores en la oferta durante la jornada. • Se identificó la preocupación de los estudiantes que matricularon cursos presenciales por la comunicación de la Universidad referente al esquema de vacunación para el ingreso al campus. • Aprobaciones de reconocimientos de materias de estudiantes. Anexo |

Solicitudes estudiantiles

- ✓ Solicitud del estudiante identificado con el número de C.C. 1152710564, de Administración de Empresas en la FCE de la UdeA **solicita que le permitan volver a la versión 7 de Administración de Empresas**, ya que en ambas versiones de pensum le falta el mismo número de materias pendientes para poder graduarse, la gran diferencia está en que las de versión 7 ya están disponibles, las de versión 8 no y por eso podría tardar hasta 2024 para poder graduarse.
- ✓ Derecho de Petición de estudiante Raúl Alberto Saldarriaga Flórez con cc. 71749199 del Programa de Economía quien se encuentra en último semestre por una excepción de prerrequisito, dado que no es fácil encontrar práctica profesional, solicita ver las prácticas profesionales y que se le reconozca por monografía de grado y que le permitan ver Economía Colombiana en el Programa de Contaduría Pública.

El profesor Wilman dice que primero se debe responder que no es posible cursar Economía Colombiana dado a que son contenidos completamente diferentes y no se le puede reconocer las prácticas por monografía, dado que para prácticas debe hacerse un curso previo de pre práctica y se debe establecer un convenio donde se garantice que el estudiante va estar en un entorno donde se puedan desarrollar las actividades, y se demuestren las actividades que concuerden con el campo de acción de un Economista.

Informe de Consejeros

Informe del Centro de Investigaciones y Consultorías – CIC

- ✓ Informe trimestral CIC. Anexo presentaciones
- ✓ Solicitud de aval para inclusión de horas en plan de trabajo, proyecto de investigación “2019-25434: Aspectos macroeconómicos e institucionales sobre las causas y consecuencias de la informalidad (Colombia Científica)”, en los siguientes términos:

| Docente | Función en el proyecto | Tiempo participación Proyecto (meses) | Horas/Semana | Fecha de ingreso al proyecto |
|------------------------------------|------------------------|---------------------------------------|--------------|------------------------------|
| Cristian Camilo Castrillón Gaviria | Co-investigador | 17 | 10 | 1/octubre/ 2021 |
| Jhon Edwar Torres Gorrón | Co-investigador | 17 | 10 | 1/octubre/ 2021 |

4

Estos cambios se realizan por solicitud del coordinador del proyecto, profesor Mauricio López.

Se aprueba por unanimidad.

Informe de Unidad de Posgrados y Educación Permanente

Solicitudes estudiantiles

| Cédula | Programa y cohorte | Solicitud | Justificación | Recomendación |
|----------|--------------------|---------------------|---|---------------|
| 43165529 | EGT | Ajuste extemporáneo | El Consejo de Facultad aprobó el semestre pasado, ver sin matricular los cursos que tenía pendiente del primer semestre, entre ellos Impuesto de Renta, el cual es prerrequisito para estos cursos, el profesor apenas reporta la nota, por tanto, no lo matriculó de forma ordinaria | Aprobado |

Convocatoria 2022-1

Desde la asistencia de mercadeo se han realizado diferentes actividades en el último mes en pro de la convocatoria 2022-1.

Se informa que desde el pasado 27 de agosto se dio inicio a la convocatoria 2022-1, con 10 programas de posgrado en inscripciones, pero que se inició en firme esta semana ya que por motivos desconocidos se presentó un retraso en la remisión y activación de cuatro de las resoluciones que se emiten desde la Dirección de Posgrados y que solo hasta el 27 de septiembre fueron activadas en la plataforma. Desde el inicio y activación de los programas se vienen realizando las actividades de difusión y promoción para los programas en redes sociales y Google, esto acompañado de las actividades de email-marketing y telemarketing; es importante anotar que este semestre en particular se percibe en el público desinterés en iniciar estudios posgraduales el próximo año, también se ha identificado que algunas de las personas iniciaron sus estudios en instituciones como el ITM.

Visita de Pares para acreditación

| PROGRAMA | SNIES | TIPO DE PAR | NOMBRE DEL PAR | CIUDAD DEL PAR |
|---|-------|-----------------|---------------------------------|----------------------|
| Maestría en Administración | 90717 | Par Coordinador | Juan Carlos Tafur Herrera | Bogotá D.C. |
| | | Par Académico | Carlos Alberto Rodríguez Romero | Bogotá D.C. |
| Maestría en Gestión de Ciencia, Tecnología e Innovación | 90350 | Par Coordinador | Zosimo Arévalo Velosa | Ibagué-Picaleña |
| | | Par Académico | Julián Moreno Cadavid | Antioquia - Medellín |

Confirmación de fechas para visita de Pares:

- Maestría en Gestión de Ciencia Tecnología e Innovación: 3, 4 y 5 de noviembre.

La reunión de apertura, donde se realizará la presentación institucional, se realizará de manera conjunta con otros dos programas Maestría en Matemáticas y Contaduría Pública.

- Maestría en Administración: 10, 11 y 12 de noviembre.

✓ La asociación Universitaria Iberoamericana de Postgrado (AUIP), también informó que finalizando el semestre se realizará la visita de pares. Las fechas propuestas que dimos son las siguientes:

- 17, 18, 19 de noviembre

- 24, 25, 26 de noviembre

- 1, 2, 3 de diciembre

Se está a la espera de confirmación de fechas.

Retorno al Edificio de Extensión

Está todo dispuesto para la prueba piloto de retorno de los cinco funcionarios que manifestaron interés en trabajar en alternancia en el Edificio de Extensión. Sin embargo, desde la Administración del Edificio nos enviaron una cuenta de cobro por valor de \$7.020.000 para poder retornar oficialmente de octubre a diciembre.

Desde la Facultad se envió una comunicación al Vicerrector de Extensión, dado que, es un valor muy alto, solo para el retorno de 5 personas. En la comunicación se solicita revisar el valor y analizar la situación.

Renovación de Registro Calificado

El Ministerio de Educación Nacional ha renovado el registro calificado por siete años a la Especialización en Auditoría y Control de Gestión, a través de Resolución 018328 del 28 de SEP 2021.

EDUCACIÓN PERMANENTE

- 1) La asistencia de Mercadeo, dentro del apoyo a las actividades de extensión que se generan desde Educación Permanente y que van de la mano con el Laboratorio Financiero, se dio inicio a finales del mes de julio con la promoción en redes sociales y que estuvo activa hasta el 30 de agosto en donde se ha construido una base de datos inicial con 171 potenciales interesados en la oferta de cursos del Laboratorio Financiero, estos usuarios recibieron un correo personalizado con la información del curso que marcaron de interés. Posteriormente se les contactó a través de llamada telefónica, permitiendo identificar el real interés en los cursos y si se inscribirían en los cursos activos. Con lo anterior se identificaron en promedio 45 personas interesadas en inscribirse; en su gran mayoría para el curso de Python.
- 2) Nos comunicamos con la Escuela de Gobierno y Políticas Públicas de la Vicerrectoría de Extensión, quien nos indicó que las capacitaciones iniciarán en octubre para funcionarios de la Gobernación de Antioquia, a la espera de la respuesta de confirmación del programa y fechas con el que vamos a iniciar (Se aclaró el tema de la contratación que solo es permitido para octubre hasta el 04).
- 3) Se realizó reunión con el grupo GIFÍ y Laboratorio Financiero con el fin de identificar los programas de cada uno, se hizo un rastreo de los contenidos enviados por el grupo de investigación y se envió un reporte del estado de cada uno, solicitando la actualización de los contenidos para registrarlos en el sistema Portafolio y poderlos ofertar al público externo de ahora en adelante.
- 4) Se realizó una propuesta de Taller de laboratorio financiero y contable en conjunto con el grupo GIFÍ para un total de 130 funcionarios de la Gobernación de Antioquia, esta convocatoria está siendo liderada por la Unidad de Innovación de la Universidad de Antioquia.
- 5) Se reinició el pasado viernes 1 de octubre al Diplomado de Alta Dirección Universitaria de la Vicerrectoría Administrativa, de forma presencial en la Sede Posgrados, con un total de 14 participantes.
- 6) Por solicitud de Jenny Suarez, se están realizando las facturas de estudiantes que requieren pagar cursos cada semestre por extensión, las solicitudes se han ido atendiendo en el sistema cargadas al centro de costos de la Decanatura.
- 7) Se está desarrollando el proceso de Cesión de Derechos del Diplomado en Servicio al cliente para realizar el pago correspondiente a la docente Cielo Mahecha, estamos pendientes de hacer el pago de la virtualización del programa a Ude@.
- 8) Proceso de convocatoria de los Nivelatorios de Estadística y Finanzas para estudiantes de la Especialización en Evaluación Socioeconómica de Proyectos, los cuales inician este viernes 1 de octubre.

Informe del Departamento de Ciencias Contables

- ✓ Solicitud evaluación y análisis del banco de hojas de vida del Departamento de Ciencias Contables, para el profesor con C.C. 71.211.951. Se aprueba por unanimidad.
- ✓ Solicitud evaluación y análisis del banco de hojas de vida del Departamento de Ciencias Contables, para el profesor con C.C. 17.321.757. Se aprueba por unanimidad.
- ✓ Solicitud de aval para modificación de microcurrículos del programa de Contaduría Pública para los semestres 2021-1 y 2021-2. Se aprueba por unanimidad.

Informe del Departamento de Ciencias Administrativas

- ✓ Plan del Departamento de Ciencias Administrativas, una vez concluido el ejercicio de orientación Futura, anunciado en el Consejo del pasado 12 de julio. Anexos.

Se hacen varias observaciones, el Decano dice hace falta información acerca del portafolio de grupos de investigación y de educación permanente, sumado a la revisión de la priorización de recursos, por su parte, le preocupa la alta burocracia en el manejo de regionalización, debería existir una persona encargada de la parte administrativa, e insistir en la participación de la docencia en pregrado.

El profesor Jaime Correa le parece muy interesante el ejercicio, está de acuerdo con el hecho que se puede ir generando una burocracia, a veces nos desenfocamos de la parte académica, dice que Administración tiene una fortaleza en investigación y que se enfocan en la publicación de artículos, pero es importante no descuidar la docencia, y mantener un equilibrio. El Decano dice que es importante una plaza administrativa para la Facultad.

La profesora Martha dice que hay un problema muy grande en la Universidad en las comunicaciones, hay que buscar estrategias que permitan dar a conocer lo que se está haciendo. Fabiana, dice que es importante tener en cuenta las consultorías de estudiantes asesorados por profesores, las empresas no ven al estudiante sino a la Universidad de Antioquia, es vital hacer seguimiento de ellas, dado a que estos trabajos de investigación se quedan en el papel.

- ✓ Solicitud de aval para evaluación y análisis del banco de hojas de vida del Departamento de Ciencias Administrativas, para el profesor con C.C. 71.334.304.
Se aprueba por unanimidad.

Informe del Departamento de Economía

Solicitud evaluación y análisis del banco de hojas de vida para el profesor con CC. 71739542 del Departamento de Economía. Se aprueba por unanimidad.

Informe del Departamento de Estadística y Matemáticas

Cambio de Coordinación de Maestría en Métodos Cuantitativos, a cargo del profesor Camilo Restrepo y a partir de la otra semana quedará a cargo de la Jefatura del Departamento.

Informe de Representante de Profesores

Sin informe

Informe de Representante de Egresados

Sin informe

Informe de la Coordinación de Bienestar

Sin informe

Informe de Comité de Asuntos Estudiantiles

De Regiones

| 5 | Documento | Tipo de solicitud | Estado de la solicitud |
|---|------------|---|------------------------|
| | 1036962590 | Matrícula extemporánea de curso semestre 2021-2 | Aprobado |
| | 1041329207 | Matrícula extemporánea de curso semestre 2021-2 | Aprobado |
| | 1038111135 | Matrícula extemporánea de curso semestre 2021-2 | Aprobado |

| Anexos |
|--|
| Informe de retorno gradual seguro |
| Presentación Presupuesto 2022 del Consejo Académico |
| Aprobaciones de reconocimientos de materias de estudiantes |
| Informe trimestral CIC |
| Plan del Departamento de Ciencias Administrativas |

| Responsable: Nombre | Empleo/Rol | Firma |
|-----------------------------------|-------------------|---|
| Sergio Iván Restrepo Ochoa | Decano |  |
| Jenny Moscoso Escobar | Vicedecana |  |