



INVITACIÓN A COTIZAR 2007 de 2022

1. OBJETO DE LA INVITACIÓN

La Facultad de Comunicaciones y Filología de la Universidad de Antioquia, está interesada en recibir cotizaciones para la adquisición del bien o servicio.

Objeto: *Compra de accesorios de equipos y de lentes de cámaras. Proyecto Fondo de Tecnología e Infraestructura.*

- *Tarjeta de memoria sandisk 32 gb sdhc velocidad de transferencia de hasta 80 mb/s*
- *Tarjeta de memoria sandisk 16 gb sdhc velocidades de lectura hasta 80MB/s*
- *Tarjetas micro sd clase 4 sandisk 32gb*
- *Adaptador otg usb 2.0 multi lector de memoria micro sd y sd*
- *Multitoma powest*
- *Cable hdmi 3 mtrs flexible*
- *Cable hdmi 4k 20 mtrs flexible*
- *Terminal xlr macho proel*
- *Terminal xlr hembra proel*
- *Carreta de cable audio proel 100mts*
- *Cable video sdi 100mts*
- *Conector stereo 3,5 aereo*
- *Enchufe aereo polo a tierra levinton*
- *Toma doble con caja pvc levinton*
- *Terminal bnc ponchar rg 59*
- *Terminal bnc ponchar rg 6*
- *Cable thunderbolt a hdmi*
- *Baterías recargables nimh, aa (2100mah beston*
- *Baterías recargables nimh, aaa (1100mah)beston*
- *Cargador beston para pila aa-aaa c8006b*
- *Cámaras web usb webplanet*
- *Tarjetas de red inalámbricas pci 1x de 150mbps. tp link*
- *Convertidores display port a vga*
- *Memoria usb 32 gb kingston*
- *Memoria usb 128 gb kingston*
- *Tapa frontal 52 mm para cámara nikon*
- *Filtro uv protector 52 mm*
- *Baterías para nikon 3200 y 3000. en-el14a 1.800 ma*
- *Baterías alcalinas a76 (lr44) 1.5v*
- *Switches power on/off de panasonic ag 160*
- *Cintillas lcd panasonic ag 160*



- *Cintillas lcd panasonic ag hmx150*
- *Panel de conectores video audio out (rca) de cámara sony nex fs 100*
- *Nikon 18-55mm f / 3.5-5.6g vr ii af-s caja blanca*

2. PRESUPUESTO OFICIAL

El presupuesto oficial que la Universidad tiene estipulado para esta INVITACIÓN, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal - CDP N°1000931158, es: Veinte millones de pesos (\$20.000.000), incluido el IVA, el cual deberá ser discriminado por el oferente, de lo contrario se entenderá como incluido.

Parágrafo 1: Las propuestas no pueden superar el valor del presupuesto oficial.

Parágrafo 2: El proponente, deberá indicar los descuentos ofrecidos (comerciales y financieros), y/o valores agregados.

3. FORMA DE PAGO: La Universidad pagará de la siguiente manera:

La Universidad realizará el pago **DENTRO** de los 60 días siguientes al visto bueno, por parte del interventor, para lo cual el contratista deberá presentar factura o documento equivalente junto con la planilla o certificado de paz y salvo del pago de la seguridad social según corresponda.

4. CRONOGRAMA

Fecha de apertura y publicación	Medellín, 25/05/2022
Medio de Publicación	El Portal de la Facultad de Comunicaciones y Filología (https://bit.ly/3qVaPab).
Recepción de propuestas u cotizaciones	e-mail: gestionlogisticacomunicacionesyfilologia@udea.edu.co
Cierre de la Invitación Pública	Fecha – Hora: 02/06/2022 a las 17:00 hora legal colombiana señalada por el Instituto de Metrología de la SIC. Lugar: Medellín
Plazo máximo estimado para la ejecución del contrato	60, días contados a partir del Certificado de Registro Presupuestal – CRP.

5. REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN:

Podrán participar con sus ofertas en este proceso, las personas naturales o jurídicas de forma individual que no tengan inhabilidades, incompatibilidades ni conflicto de interés para contratar de acuerdo con la Constitución Política, la Ley, el Acuerdo Superior 395 de 2011 (por el cual se regula el conflicto de intereses del servidor público en la Universidad de Antioquia), y el Estatuto General de Contratación de la Universidad de Antioquia (Acuerdo Superior 419 de 2014); con el sólo hecho de la



presentación de la propuesta, el proponente manifiesta bajo la gravedad de juramento, que no se encuentra inmerso en éstas y que no aparece reportado en el Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República (artículo 60 de la Ley 610 de 2000) y que cumple con los siguientes requisitos.

6. REQUISITOS TÉCNICOS

6.1 Presentación: La oferta deberá presentarse de tal forma que contenga la información del siguiente cuadro:

INSUMO, BIEN O SERVICIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR NETO UNIDAD	VALOR UNIDAD CON IVA	VALOR TOTAL
TARJETA DE MEMORIA SANDISK 32 GB SDHC Velocidad de transferencia de hasta 80 MB/s	13	Unidad			
TARJETA DE MEMORIA SANDISK 16 GB SDHC Velocidades de lectura hasta 80MB/s	12	Unidad			
TARJETAS MICRO SD CLASE 4 SANDISK 32GB	10	Unidad			
ADAPTADOR OTG USB 2.0 MULTI LECTOR DE MEMORIA MICRO SD Y SD	5	Unidad			
MULTITOMA POWEST	6	Unidad			
CABLE HDMI 3 MTRS FLEXIBLE	15	Unidad			
CABLE HDMI 4K 20 MTRS FLEXIBLE	4	Unidad			
TERMINAL XLR MACHO PROEL	15	Unidad			
TERMINAL XLR HEMBRA PROEL	15	Unidad			
CARRETA DE CABLE AUDIO PROEL 100MTS	2	Unidad			
CABLE VIDEO SDI 100MTS	1	Unidad			
CONECTOR STEREO 3,5 AEREO	12	Unidad			
ENCHUFE AEREO POLO A TIERRA LEVINTON	12	Unidad			
TOMA DOBLE CON CAJA PVC LEVINTON	12	Unidad			
TERMINAL BNC PONCHAR RG 59	12	Unidad			
TERMINAL BNC PONCHAR RG 6	12	Unidad			
CABLE THUNDERBOLT A HDMI	6	Unidad			
Baterías recargables NiMH, AA (2100mAh BESTON	46	Unidad			



Baterías recargables NiMH, AAA (1100mAh)BESTON	16	Unidad			
Cargador Beston para pila AA-AAA C8006B	6	Unidad			
Cámaras web USB Webplanet	8	Unidad			
Tarjetas de red inalámbricas PCI 1X de 150mbps. TP LINK	20	Unidad			
Convertidores Display Port A VGA	3	Unidad			
Memoria usb 32 gb Kingston	2	Unidad			
Memoria usb 128 gb Kingston	1	Unidad			
Tapa frontal 52 mm para Cámara Nikon	20	Unidad			
Filtro UV protector 52 mm	20	Unidad			
Baterías para Nikon 3200 y 3000. EN-EL14a 1.800 Ma	15	Unidad			
Baterías Alcalinas A76 (LR44) 1.5V	30	Unidad			
Switches power on/off de Panasonic AG 160	3	Unidad			
Cintillas LCD Panasonic AG 160	2	Unidad			
Cintillas LCD Panasonic AG HMX150	1	Unidad			
Panel de conectores video audio out (RCA) de cámara SONY NEX FS 100	2	Unidad			
Nikon 18-55mm F / 3.5-5.6g Vr li Af-s Caja Blanca	2	Unidad			

6.2 Condiciones de Entrega

Los insumos, bienes o servicios, deberán entregarse en *Ciudad Universitaria, bloque 10 oficina 126 segundo piso.*



7. Documentos que se deben adjuntar con la oferta:

7.1 PERSONAS NATURALES	
1.	Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía.
2.	Fotocopia de las planillas de pago al Sistema General de Seguridad social del mes en que se presenta la propuesta.
3.	Registro Único Tributario (RUT)
4.	En caso de tener un establecimiento de comercio adjuntar Registro mercantil con una expedición no mayor a 30 días
5.	Propuesta Económica - cotización

7.2 PARA PERSONAS JURÍDICAS	
1	Certificado de existencia y representación legal, con no más de treinta días de expedido
2	Certificación de paz y salvo expedido por el Revisor Fiscal, que figure en el certificado de existencia y representación legal, si no lo tiene deberá ser expedido por el Representante Legal, en el que conste el pago de los aportes al Sistemas de Seguridad Social Integral y Parafiscales, en los seis (6) meses anteriores a la presentación de la Propuesta Comercial, si tiene acuerdos de pago deberá certificarlo
3	Registro Único Tributario (RUT)
4.	Cédula del Representante Legal
5.	Propuesta económica – cotización

8. CALIFICACION DE LAS PROPUESTAS

Una vez verificadas las especificaciones técnicas la Universidad adjudicará esta contratación a la propuesta que resulte más favorable, teniendo en cuenta el siguiente criterio de evaluación:

Factor económico: Las propuestas serán calificadas así:

100 % Al menor precio.



9. ADJUDICACIÓN

La Universidad realizará la adjudicación a la propuesta obtenga mayor puntaje, que convenga a los intereses de la Institución, y que cumpla con todos los requisitos

Nota. La Universidad le dará validez al proceso de selección de esta convocatoria, aunque se presente un solo proponente, siempre y cuando cumpla con los requisitos exigidos, y favorezca los intereses de la Universidad.

10. GARANTÍAS: El proponente seleccionado deberá constituir las siguientes garantías:

N/A

EDWIN ALBERTO CARVAJAL CÓRDOBA

Decano

Revisó: