

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

APROBADO EN EL CONSEJO DE FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS. ACTA 2016-II-02 DEL 1 DE AGOSTO DE 2016
--

PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS VERSIÓN 7

NOMBRE DE LA MATERIA	COSTOS Y PRESUPUESTOS
PROFESOR	Coordinador Núcleo Curricular Finanzas : Diana Sirley Tabares Higueta

INFORMACIÓN GENERAL

Código de la materia	1501786
Semestre	IV
Área	Financiera
Horas teóricas semanales	4
Horas teóricas semestrales	64
No. de Créditos	3
Horas de clase por semestre	64
Campo de formación	Profesional
Validable	SI
Habilitable	SI
Clasificable	NO
Requisitos	1501874 Contabilidad y Análisis Financiero
Correquisitos	NINGUNO
Programa a los cuales se ofrece la materia	Administración de Empresas

MODULO I: COSTOS - INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Propósito del curso:	Formar un profesional que pueda desempeñarse y tomar decisiones mediante la elaboración de planes y presupuestos de Costos en las diferentes áreas de la economía y productividad empresarial; así como la capacidad de programar producción con base en los requerimientos y recursos propios de la empresa.
Justificación:	Todo negocio, consiste básicamente en satisfacer necesidades y deseos del cliente vendiéndole un producto o servicio por más dinero de lo que cuesta fabricarlo. La ventaja que se obtiene con el precio, se utiliza para cubrir los costos y para obtener una utilidad ; es por ello importante conocer los costos de la empresa pues es un elemento clave de la correcta gestión empresarial, para que el esfuerzo y la energía que se invierte en la empresa den los frutos esperados.
Objetivo General:	Entender el papel de los costos dentro de la viabilidad y sobrevivencia de una empresa.
Objetivos Específicos:	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer los elementos y clasificación del costo. • Diferenciar los distintos sistemas de costos. • Analizar e interpretar conceptos vinculados a los costos como: precio de venta, utilidad bruta, inventarios, relación costo-volumen-utilidad, entre otros.
Contenido Resumido	Generalidades del Costo. Costos por órdenes de producción. Mano de Obra. Costos Indirectos de Fabricación.

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

UNIDADES DETALLADAS

Unidad No. 1

Tema(s) a desarrollar	Generalidades de los Costos
Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> - Concepto de empresa y sus clasificaciones. - Definiciones de procesos de producción y tipos de productos. - Tipos de configuraciones productivas: procesos, lotes y forma continua. Definición de factores productivos. - Concepto de costos y elementos del costo de producción. - Diferencia entre costo y gasto. - Formulas relativas al costo - Precio de venta, punto de equilibrio, distintas clasificaciones de los elementos del costo, estado del costo de fabricación y venta y su relación con los estados financieros tradicionales, clasificación de las metodologías de costeo y ejercicios
No. de semanas que se le dedicarán a esta	Cuatro (4) semanas
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA CORRESPONDIENTE A ESTA UNIDAD: <ul style="list-style-type: none"> • GÓMEZ, Oscar. (2001). Contabilidad de Costos. Colombia: McGraw Hill. Cuarta Edición. • RINCON SOTO, Carlos (2011). Presupuestos empresariales. ECOE. ediciones. Bogotá. Primera edición. 	

Unidad No. 2

Tema(s) a desarrollar	Costos por Ordenes de Fabricación
Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> - Materiales - Métodos de Valoración, de acuerdo a estándares internacionales. <ul style="list-style-type: none"> ○ PEPS o FIFO. ○ Promedio Ponderado.
No. de semanas que se le dedicarán a esta	Dos (2) semanas
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA CORRESPONDIENTE A ESTA UNIDAD: <ul style="list-style-type: none"> • GÓMEZ, Oscar. (2001). Contabilidad de Costos. Colombia: McGraw Hill. Cuarta Edición. • RINCON SOTO, Carlos (2011). Presupuestos empresariales. ECOE. ediciones. Bogotá. Primera edición 	

Unidad No. 3

Tema(s) a desarrollar	Mano de Obra
Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> - Análisis de conceptos relacionados con el código laboral Colombiano. Tipos de contratos, conceptos sobre prestaciones sociales, apropiaciones y parafiscales. - La liquidación de la mano de obra: trabajo de mano de obra, liquidación definitiva. - Distribución de la nomina.
No. de semanas que se le dedicarán a esta	Una (1) semana.
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA CORRESPONDIENTE A ESTA UNIDAD: <ul style="list-style-type: none"> • GÓMEZ, Oscar. (2001). Contabilidad de Costos. Colombia: McGraw Hill. Cuarta Edición. • RINCON SOTO, Carlos (2011). Presupuestos empresariales. ECOE. ediciones. Bogotá. Primera edición 	

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

Unidad No. 4

Tema(s) a desarrollar	Costos Indirectos de Fabricación o C.I.F.
Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> - Determinación de los C.I.F. - Análisis y contabilización de Variaciones. - Cierre de Variaciones.
No. de semanas que se le dedicarán a esta	Una (1) semana.
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA CORRESPONDIENTE A ESTA UNIDAD: <ul style="list-style-type: none"> • GÓMEZ, Oscar. (2001). Contabilidad de Costos. Colombia: McGraw Hill. Cuarta Edición. • RINCON SOTO, Carlos (2011). Presupuestos empresariales. ECOE. ediciones. Bogotá. Primera edición 	

MODULO II: PRESUPUESTOS

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Propósito del curso:	Crear en el estudiante la capacidad de comprender la importancia que juega el presupuesto en las organizaciones desde la planeación, organización, integración y dirección hasta la toma de decisiones.
Justificación:	La toma de decisiones exige presión y rapidez, y por tanto el factor de predicción y control de los presupuestos es de vital importancia como una eficiente herramienta administrativa. Es indispensable el estudio de una orientación más específica del conocimiento de la elaboración y manejo de los diferentes tipos de presupuestos dentro del entorno empresarial para enfrentar los futuros retos de la administración actual.
Objetivo General:	Utilizar los presupuestos como un proceso gerencial estableciendo objetivos y estrategias, relacionándolo directamente con la planeación financiera, para la toma de decisiones, considerándose como una parte importante del clásico ciclo administrativo o como parte de un sistema total de administración, planeación y toma de decisiones.
Objetivos Específicos:	Manejar los conceptos de importancia de los presupuestos en la administración y la necesidad de cumplimiento de los fundamentos ambientales o principios básicos para desarrollar una disciplina presupuestal eficiente; además desde el punto de vista práctico, estará en capacidad de manejar las técnicas para elaborar un presupuesto en sus dos áreas fundamentales: operativa y financiera.
Contenido resumido	Generalidades del presupuesto. Presupuestos Operativos. Presupuestos administrativos.

UNIDADES DETALLADAS

Unidad No. 1

Tema(s) a desarrollar	Generalidades
Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> - Definición y naturaleza de los presupuestos. - Presupuesto como herramienta administrativa: <ul style="list-style-type: none"> ○ Elemento del presupuesto anual. ○ Pasos para elaborar el presupuesto anual. ○ Técnicas de presupuestación.
No. de semanas que se le dedicarán a esta unidad	Dos (2) semanas

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA CORRESPONDIENTE A ESTA UNIDAD:

- BURBANO RUIZ, Jorge. (2005). Presupuestos: Enfoque de gestión, planeación y control de recursos. México: Mac Graw-Hill. Tercera edición.
- RINCON SOTO, Carlos (2011). Presupuestos empresariales. ECOE. ediciones. Bogotá. Primera edición

Unidad No. 2

Tema(s) a desarrollar	Presupuestos Operativos.
Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> - Presupuesto de ventas. - Presupuesto de producción. - Presupuesto de gastos. - Presupuesto maestro.
No. de semanas que se le dedicarán a esta	Dos (2) semanas.
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA CORRESPONDIENTE A ESTA UNIDAD: <ul style="list-style-type: none"> • BURBANO RUIZ, Jorge. (2005). Presupuestos: Enfoque de gestión, planeación y control de recursos. México: Mac Graw-Hill. Tercera edición. • RINCON SOTO, Carlos (2011). Presupuestos empresariales. ECOE. ediciones. Bogotá. Primera edición 	

Unidad No. 3

Tema(s) a desarrollar	Presupuestos Administrativos.
Subtemas	<ul style="list-style-type: none"> - Presupuesto de inversiones. - Presupuesto financiero y Estados financieros presupuestados.
No. de semanas que se le dedicarán a esta	Tres (3) semanas.
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA CORRESPONDIENTE A ESTA UNIDAD: <ul style="list-style-type: none"> • BURBANO RUIZ, Jorge. (2005). Presupuestos: Enfoque de gestión, planeación y control de recursos. México: Mac Graw-Hill. Tercera edición. • RINCON SOTO, Carlos (2011). Presupuestos empresariales. ECOE. ediciones. Bogotá. Primera edición 	

METODOLOGÍA A SEGUIR EN EL DESARROLLO DEL CURSO: Clases magistrales, talleres prácticos individuales y colectivos, trabajos de campo, investigaciones documentales, estudio de casos, asesoría individual del profesor, entre otros.

EVALUACIÓN		
Actividad	Porcentaje	Fecha (día, mes, año)
Parcial 1	25%	Semana 5
Parcial 2	25%	Semana 10
Seguimiento, talleres, etc.	20%	N/A
Final	30%	Semana 16

Actividades de asistencia obligatoria: Todas las actividades programadas son de asistencia obligatoria en un 100%