



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Universidad de Antioquia**

**Acreditación Institucional Multicampus 2023-2033**

**Plan de mejoramiento institucional -PMI-  
2023-2033**

**Fecha de elaboración: 13 de diciembre de 2023**

**Código: DI-PP-PL-26  
Versión: 01 | 27-abr-2023**

DI-PP-PL-26, Versión: 01

<La impresión o copia digital de este documento se considera

"COPIA NO CONTROLADA". Solo se garantiza la actualización de la documentación en el sitio <http://www.udea.edu.co>



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

## Palabras del Rector

La Universidad de Antioquia, en su cultura de autoevaluación, da cumplimiento al artículo 27 del Estatuto General numeral n “Evaluar de manera continua los múltiples elementos de la vida académica y administrativa, teniendo en cuenta el interés social, los objetivos de planeación regional y nacional, y la pertinencia científica y pedagógica de los diversos programas”. De igual manera, en cumplimiento con lo establecido por el Consejo Nacional de Acreditación -CNA en la guía 04 Seguimiento y evaluación de los planes de mejoramiento de programas académicos e instituciones de educación superior, presenta al CNA y al público en general *la actualización del plan de mejoramiento 2023-2033*, el cual es el resultado de una construcción colectiva, que se basa en el mejoramiento continuo y en la cultura de la autoevaluación impregnada en nuestra Institución.

Como Rector de nuestra querida Alma Mater, en sus 220 años de existencia, presento esta actualización del plan de mejoramiento como parte de la hoja de ruta que la Institución viene estableciendo para continuar garantizando una educación superior de calidad en los próximos años y continuar desarrollando el servicio público de la educación pública con criterios de excelencia académica, ética y responsabilidad social, comprometida con el mejoramiento permanente, tal como se ha establecido en su Estatuto General.

John Jairo Arboleda Céspedes



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

## Consejo Superior Universitario

- Aníbal Gaviria Correa  
Gobernador de Antioquia
- Aurora Vergara Figueroa  
Ministra de Educación Nacional
- Salomé Restrepo Valencia  
Representante del Presidente de la República
- Wber Orlando Ríos Ortiz  
Representante de las Directivas Académicas
- Pablo Andrés Cuartas Restrepo  
Representante Profesoral - Principal-
- Olga Lucía Restrepo Espinosa  
Representante Profesoral -Suplente-
- José Gustavo Jiménez Arango  
Representante de los Egresados -Principal-
- Carlos Arturo Montoya Correa  
Representante de los Egresados -Suplente-
- Marcos Ossa Ramírez  
Representante del Sector Productivo
- Jaime Restrepo Cuartas  
Representante de los Exrectores
- John Jairo Arboleda Céspedes  
Rector
- Olga Lucía Lopera Quiroz  
Secretaria General

## Consejo Académico

- John Jairo Arboleda Céspedes  
Rector
- Elmer de Jesús Gaviria Rivera  
Vicerrector General
- Olga Lucía Lopera Quiroz  
Secretaria General
- Elvia María González Agudelo  
Vicerrectora de Docencia
- Luz Fernanda Jiménez Segura  
Vicerrectora de Investigación
- David Hernández García  
Vicerrector de Extensión
- Ramón Javier Mesa Callejas  
Vicerrector Administrativo
- Mónica Consuelo Zuleta Salas  
Representante profesoral (principal)
- Natalia Gaviria  
Representante profesoral al Consejo  
Académico -Suplente-
- Liliana Mahecha Ledesma  
Decana de la Facultad de Ciencias Agrarias
- Pablo Javier Patiño Grajales  
Decano de la Facultad de Medicina
- Edwin Rolando González Marulanda  
Decano de la Facultad Nacional de Salud  
Pública
- Juan Guillermo Rojas  
Decano Facultad de Enfermería
- Alejandro Hurtado Aristizábal  
Decano de la Facultad de Odontología
- Gabriel Mario Vélez Salazar  
Decano de la Facultad de Artes
- Alba Nelly Gómez García  
Decana Facultad de Ciencias Sociales y  
Humanas
- Olga Vallejo Murcia  
Decana Facultad de Comunicaciones y Filología
- Ana Victoria Vásquez Cárdenas  
Decana Facultad de Derecho y Ciencias  
Políticas
- Wilson Antonio Bolívar Buriticá  
Decano Facultad de Educación
- Jair Albeiro Osorio Agudelo  
Decano de la Facultad de Ciencias Económicas

## Equipo Rectoral Comité técnico de autoevaluación y acreditación institucional

- John Jairo Arboleda Céspedes  
Rector
- Elmer de Jesús Gaviria Rivera  
Vicerrector General
- Olga Lucía Lopera Quiroz  
Secretaria General
- Elvia María González Agudelo  
Vicerrectora de Docencia
- Luz Fernanda Jiménez Segura  
Vicerrectora de Investigación
- David Hernández García  
Vicerrector de Extensión
- Ramón Javier Mesa Callejas  
Vicerrector Administrativo





**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

- Jorge Antonio Mejía Escobar  
Director de Posgrado
- Jorge Iván Gallego Mosquera  
Director de Regionalización
- Liliana Marcela Ochoa Galeano  
Directora de Bienestar Universitario
- Diana Marcela Garcés Valderrama  
Directora de Relaciones Internacionales
- Jaime Ignacio Montoya Giraldo  
Director de Planeación y Desarrollo Institucional
- Carlos Mario Guisao Bustamante  
Director de Comunicaciones
- José Agustín Vélez Upegui  
Director Jurídico
- Luz Maryory Gómez Posada  
Directora Oficina de Auditora Institucional

### Comité central de autoevaluación y acreditación

- Elvia María González Agudelo  
Vicerrectora de Docencia
- Jaime Ignacio Montoya Giraldo  
Director de Planeación y Desarrollo Institucional
- Jorge Antonio Mejía Escobar  
Director de Posgrado
- María Isabel Duque Roldán, Asistente Vicerrectoría  
de Docencia
- Mauricio Múnera, Coordinador Asuntos  
Curriculares
- Isabel Echeverri  
Representante del Área de Ciencias Exactas e  
Ingeniería
- Carlos Julio Montoya Guarín  
Representante del Área de la Salud
- David Santiago Mesa Diez  
Representante del Área Ciencias Sociales y  
Humanidades
- Luz Elena Romero Rodríguez

- Adriana Echavarría Isaza  
Decana de la Facultad de Ciencias Exactas y  
Naturales
- Wber Orlando Ríos Ortiz  
Decano de la Facultad de Ciencias  
Farmacéuticas y Alimentarias
- Julio César Saldarriaga  
Decano de la Facultad de Ingeniería

#### Invitados:

- Luz Maryory Gómez Posada  
Directora de Auditoría Institucional
- Liliana Marcela Ochoa Galeano  
Directora Bienestar Universitario
- Carlos Mario Guisao Bustamante  
Director de Comunicaciones
- José Agustín Vélez Upegui  
Dirección Jurídica
- Jorge Iván Gallego Mosquera  
Dirección de Regionalización
- Marcela Garcés Valderrama  
Directora de Relaciones Internacionales
- Jaime Ignacio Montoya Giraldo  
Dirección de Desarrollo Institucional
- Jorge Antonio Mejía Escobar  
Director de Posgrados
- Jaime Alonso Usma Wilches  
Director de la Escuela de Idiomas
- Dorys Liliana Henao Henao  
Directora de la Escuela Interamericana de  
Bibliotecología
- José Ricardo Velasco Vélez  
Director Escuela de Microbiología
- Sergio Salvador Alzate Mejía  
Director de la Escuela de Nutrición y Dietética
- Diana Melisa Paredes Oviedo  
Directora del Instituto de Filosofía
- Juan Carlos Arenas Gómez  
Director del Instituto Estudios Políticos (E)
- Alejandro Pimiento Betancur  
Director del Instituto de Estudios Regionales
- Juan Francisco Gutiérrez Betancur



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Secretaria del Comité Central de Autoevaluación y  
Acreditación

Director del Instituto Universitario de  
Educación Física y Deportes

## Equipo de apoyo técnico

División de Planes y Proyectos

- Beatriz Elena Tabera González  
Jefe de la División de Planes y Proyectos
- Javier Esteban Henao Herrera
- Juan David Muñoz Arias
- Jovanny Estrada Hernández

Vicerrectoría de Docencia

- Luz Elena Romero Rodríguez



## Introducción

La Universidad de Antioquia, está comprometida con la educación superior como derecho humano fundamental de la humanidad, por ello ha elaborado un *Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Académica –SIACA*, a través de la Resolución Rectoral 48985 de 2022, donde la calidad académica se comprende *como las capacidades, que como Institución, despliega para proporcionar el acceso de las personas a la educación superior, asegurar los recursos suficientes para su permanencia y graduación y adaptar los currículos a los procesos interculturales de frontera, para así garantizar el derecho de la educación en nuestra universidad.*

En la actualización del Plan de Mejoramiento Institucional –PMI– de la Universidad de Antioquia (2023-2033) que se presenta a continuación, se han plasmado los retos que la Universidad se ha propuesto a corto y mediano plazo. Dicho plan se diseña y se desarrolla en relación con el proceso de autoevaluación 2012-2022, el actual plan de acción del gobierno institucional y el proceso de autoevaluación con fines de acreditación llevado a cabo durante el 2022, ello configura un continuo en nuestros procesos de autoevaluación por ello la vigencia de las acciones de mejora cobija, en un primer momento un periodo de cinco (5) años donde culminarán los planes de mejoramiento articulados con los planes de acción institucional y es una fecha trascendental en la Institución pues se empezará a construir el nuevo plan de desarrollo 2027-2037 donde las acciones de mejora serán evaluadas y constituirán un insumo para nuestro nuevo direccionamiento institucional.

También tendremos presente que nuestro plan de mejoramiento considera que este tiempo es necesario para que la Institución se enfoque y resuelva los asuntos más relevantes que le van a permitir continuar brindando una educación superior de calidad. Se destaca que a nivel interno dicho plan será evaluado permanentemente y al cabo de los cinco años se enviará al CNA el resultado de la ejecución del mismo para dar cumplimiento a lo establecido en la guía 04 “ (...) a más tardar en la fecha en que se cumpla la mitad de la vigencia de la acreditación institucional o de programa académico contado a partir de la ejecutoria del acto administrativo que reconoce la acreditación en alta calidad, se deberá presentar ante el Consejo Nacional de Acreditación, a través del Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior (SACES-CNA) o el que haga sus veces, un informe sobre los avances logrados en su plan de mejoramiento”. Posterior a este primer cierre, la Institución realizará el planteamiento de un nuevo plan pues es necesario continuar garantizando la educación de calidad y la formación a lo largo de la vida, asuntos que se organizan y planifican para evidenciar que la idea de calidad académica que enruta a la Universidad no se corresponde con un ejercicio técnico u operativo, sino que implica



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

procesos de conversación, reflexión y análisis de carácter profundo y pertinente, buscando siempre el desarrollo humano de sus comunidades.

El plan de mejoramiento que se describe en este texto está conformado por 44 acciones de mejora, que se constituyeron a partir de los procesos de autoevaluación institucional que vive nuestra universidad y se actualizan a la luz del informe de pares que visitaron nuestra universidad en el año 2022 y la resolución de acreditación 012029 del 14 de julio 2023. Cada acción de mejora presenta los respectivos planes de trabajo, los indicadores y los cronogramas que permitirán, de manera clara y concreta, realizar seguimiento a través de un nuevo aplicativo que se está implementando en nuestra Institución, por medio de la Dirección de Planeación, denominado *Plan+*.

Los procesos de autoevaluación de nuestra institución nos siguen garantizando como el proyecto cultural y educativo más importante de la región, como una Universidad de calidad y con calidez, que está en sintonía con los desafíos de la educación contemporánea y que, como se expresa en el Proyecto Educativo Institucional, mantiene una relación dialéctica entre sus trayectos, su historia, y los horizontes educativos, pedagógicos, curriculares y didácticos que van construyendo la institución como un bien común.



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

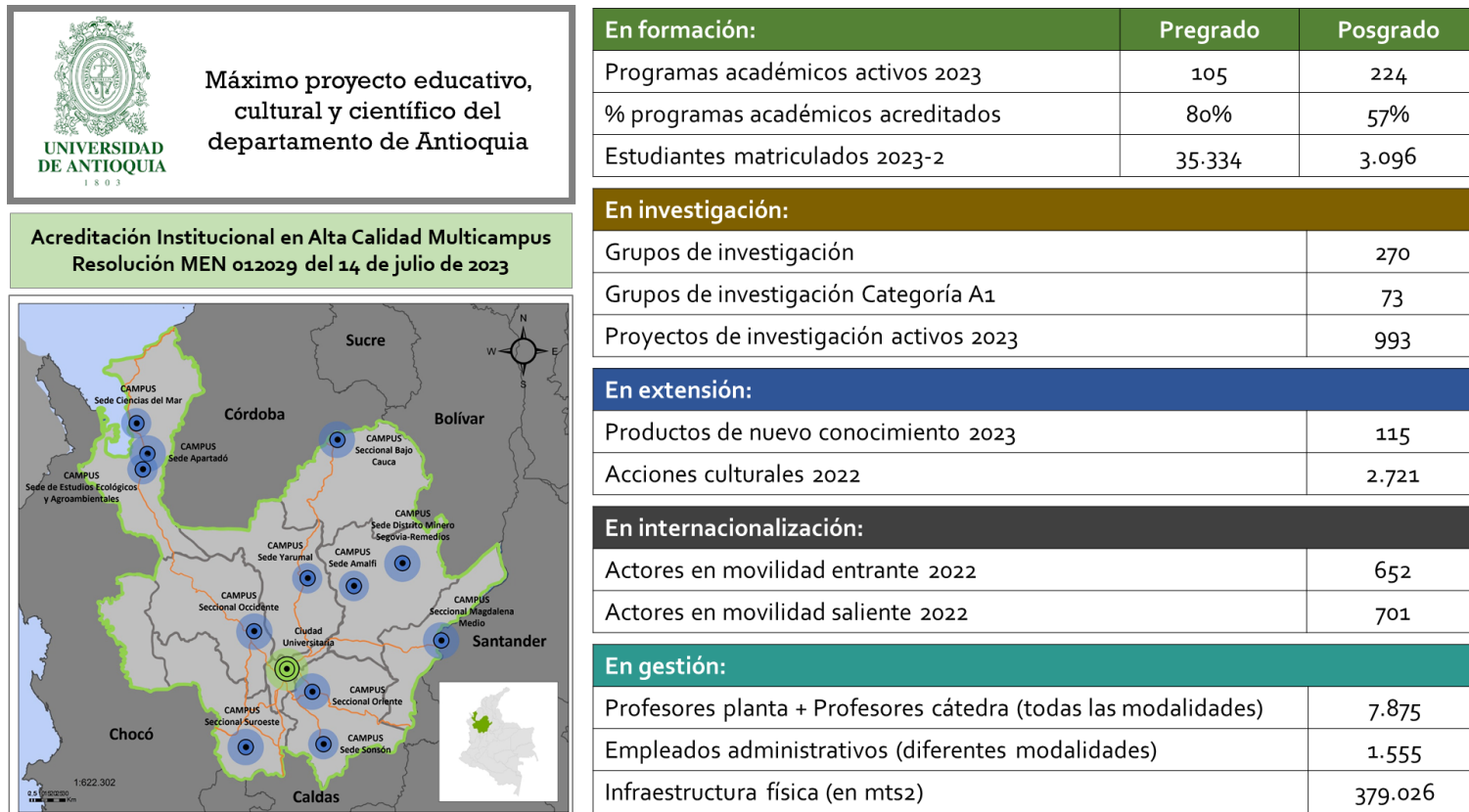
## Contenido

1. La Universidad de Antioquia en cifras.....	9
2. El proceso de autoevaluación y acreditación institucional .....	10
3. El plan de mejoramiento institucional .....	11
3.1 Síntesis del plan de mejoramiento institucional .....	14
3.2 Descripción detallada del plan de mejoramiento institucional .....	32
Anexos.....	121





## 1. La Universidad de Antioquia en cifras



**Figura 1.** Datos significativos de la gestión académico-administrativa de la UdeA / Fuente: DATA UdeA

## 2. El proceso de autoevaluación y acreditación institucional

La Universidad de Antioquia desde su Estatuto General, Acuerdo Superior 1 de 1994, estableció en su artículo 16, El principio de la *Autoevaluación* donde se enuncia que “la actualización científica y pedagógica, el mejoramiento continuo de la calidad y la pertinencia social de los programas universitarios, son tareas permanentes de la Universidad y parte del proceso de acreditación. La Institución acoge y participa en el Sistema Nacional de Acreditación”. Direccionados por este principio, desde entonces y hasta hoy, la universidad permanentemente somete sus programas académicos a la visita de pares nacionales e internacionales para ser evaluada, reconocer sus fortalezas y mejorar sus procesos en pos del desarrollo humano.

El sistema de aseguramiento de la calidad académica es dirigido por la Vicerrectoría de Docencia y está constituido por los procesos de gestión del registro calificado, gestión de la autoevaluación, gestión curricular, gestión del mejoramiento continuo y gestión de la evaluación de los procesos de aprendizaje; todos estos procesos son desarrollados por los comités de autoevaluación y de currículo de los programas académicos de las unidades y el comité de vicedecanos de la universidad y están articulados por el comité de Vicedecanos, el Comité Central de Autoevaluación y Acreditación y el Comité Técnico de Autoevaluación y Acreditación Institucional.

Este sistema pone en movimiento los procesos de enseñanza y aprendizaje desde su horizonte el Proyecto Educativo Institucional. Profesores, estudiantes y administradores académico han generado una cultura institucional de la autoevaluación en todos sus campus y para proseguir con estos procesos de mejoramiento continuo damos cumplimiento a lo establecido por el CNA en el numeral 4.1 de la guía 04 Seguimiento y evaluación de los planes de mejoramiento de programas académicos e instituciones de educación superior, y remitimos al CNA *el cronograma consolidado del plan de mejoramiento establecido por la institución para atender las recomendaciones resultado de la autoevaluación, de la evaluación externa y las consignadas en el acto administrativo por el cual se le otorgó o renovó la acreditación, expedido por el Ministerio de Educación Nacional.*<sup>1</sup>

### Resolución de acreditación - AI 012029 de 2023

---

<sup>1</sup> Tomado de la guía de autoevaluación 04, pág. 12



### 3. El plan de mejoramiento institucional

El Plan de Mejoramiento Institucional -PMI- es un instrumento planificativo, de incidencia transversal para la universidad, que brinda soluciones, en el corto y mediano plazo, a las debilidades o aspectos por mejorar identificados desde: el proceso de autoevaluación institucional, los conceptos emitidos en la visita de pares académicos y las orientaciones de la resolución de acreditación multicampus otorgada a la *alma mater*.

El PMI se materializa a partir de una serie de acciones de mejora enmarcadas en los factores y características de acreditación en alta calidad establecidos por el Consejo Nacional de Acreditación. Dichas acciones se caracterizan porque:

- Son iniciativas de solución ante las debilidades críticas detectadas a partir de las tres fuentes referidas.
- Se pueden concebir como proyectos, iniciativas propias del quehacer de una función o proceso universitario o intervenciones específicas en algún ámbito de la institución.
- Están constituidas por
  - un perfil (que las caracteriza),
  - un plan de trabajo (que les define las actividades y los productos-entregables, junto con su programación en el tiempo),
  - un plan financiero (que establece su presupuesto, distribuido por fuentes de financiamiento), y
  - unos indicadores (que determinan sus métricas de logro).

De cara a la formulación del PMI, se abordaron una serie de actividades en un marco de trabajo colaborativo entre los comités central y técnico de autoevaluación y acreditación institucionales y los diferentes actores responsables en las dependencias de la Rectoría. Fueron ellos responsables de identificar, consolidar y priorizar las debilidades o aspectos por mejorar desde las fuentes disponibles (informe de autoevaluación, visita de pares y resolución de acreditación) respecto de las condiciones, capacidades y proyecciones institucionales, para posteriormente, proponer y detallar las acciones de mejora a las mismas, registrándolas en el sistema de información de planeación de la universidad (sistema PLAN+). En este proceso, se reconocieron varias acciones articuladas con el plan de acción institucional actualmente en ejecución y otras nuevas iniciativas de solución que fue necesario formular desde cero. En la figura 2 se sintetizan los momentos y tiempos significativos de cara a la formulación del plan.



Figura 2. Hitos de la formulación del PMI de la Universidad de Antioquia

## Contenidos del PMI de la universidad

Como características principales del PMI de la Universidad de Antioquia se destacan:

- i. El PMI tendrá una vigencia máxima de cinco años, aplicable a un horizonte temporal entre los períodos diciembre de 2023 y diciembre de 2028, como compromiso por generar soluciones en el menor tiempo posible, dadas las posibilidades y condiciones institucionales.
- ii. El PMI constará de 44 acciones de mejora, que integran 95 aspectos por mejorar priorizados a partir de las tres fuentes de información de base.
- iii. Del total de acciones de mejora, 20 se asocian directamente con proyectos del Plan de Acción Institucional 2021-2024 vigente a la fecha (estas ya tienen niveles de avance en la ejecución) y 24 son nuevas iniciativas de solución formuladas que iniciarán ejecución una vez aprobado el plan.
- iv. La distribución de acciones de mejora respecto a los actores universitarios responsables será la siguiente:

Tabla 1: Resumen de las acciones de mejora del PMI de la Universidad de Antioquia por dependencia responsable y tipo de acción

Dependencia responsable	Nuevas acciones de mejora formuladas	Acciones de mejora que se articulan con proyectos del PAI 2021-2024	Total de acciones de mejora del PMI
Vicerrectoría de Docencia	7	3	10
Vicerrectoría de Extensión	3	2	5
Vicerrectoría de Investigación	5	3	8
Dirección de Bienestar Universitario	0	3	3
Dirección de Relaciones Internacionales	1	2	3
Dirección de Posgrado	1	1	2
Secretaría General	3	1	4
Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional	2	4	6
Vicerrectoría Administrativa	1	0	1
Dirección de Comunicaciones	1	1	2
<b>Total</b>	<b>24</b>	<b>20</b>	<b>44</b>

Una vez sea aprobado el PMI por las instancias respectivas, se iniciará la etapa de ejecución y seguimiento de las acciones de mejora, que permitirá llevar control de la ejecución de los componentes programáticos y financieros de cada una de las acciones de mejora por un lapso inicial de cinco años; durante este tiempo, se podrán reconocer necesidades de nuevas acciones de mejora o de ajustes a sus alcances, de modo que puedan responder de manera más efectiva a la resolución de las problemáticas identificadas en todo el proceso, como compromiso institucional por hacer de la autoevaluación y de los planes de mejoramiento estrategias permanentes de aseguramiento de la calidad.

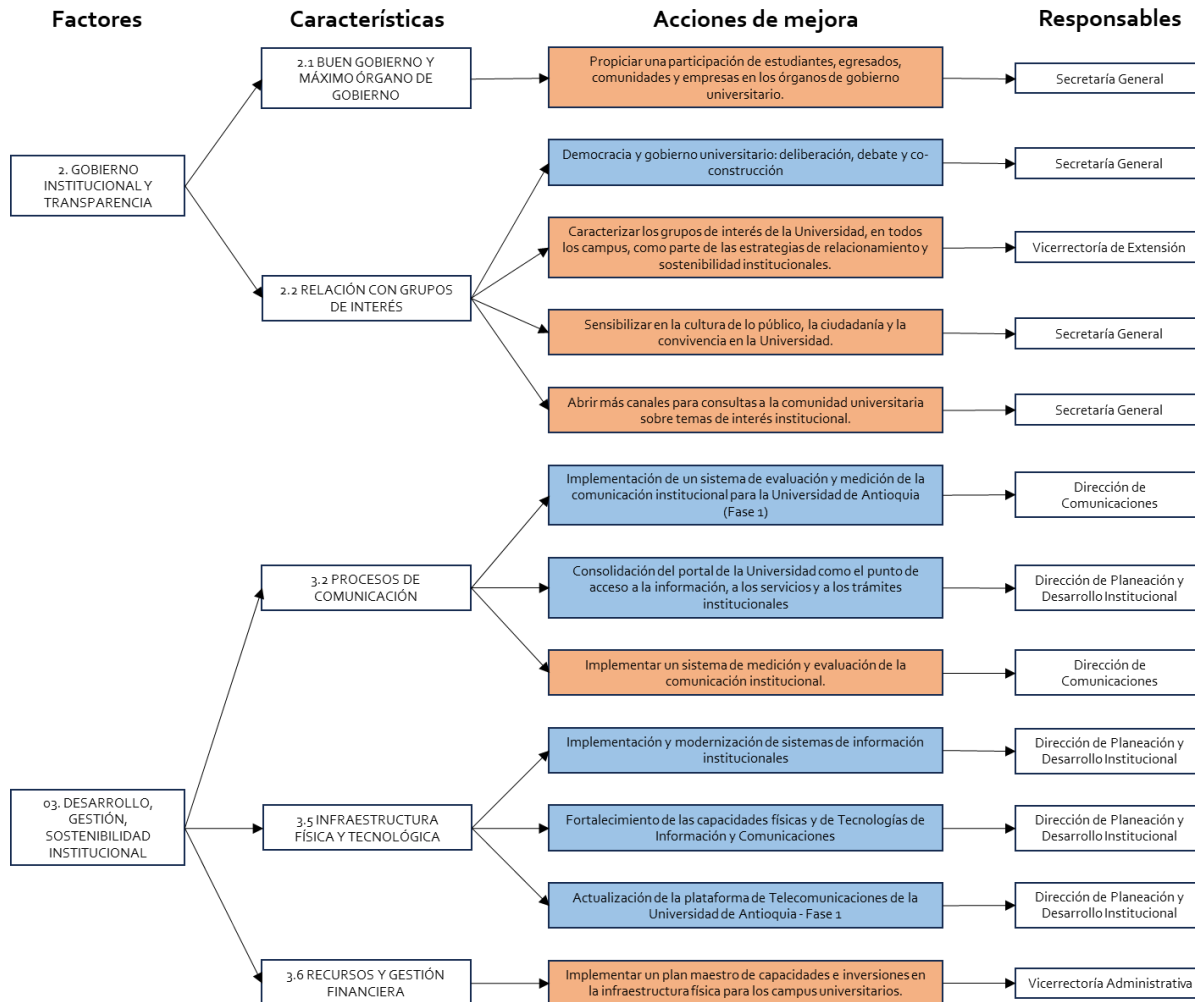
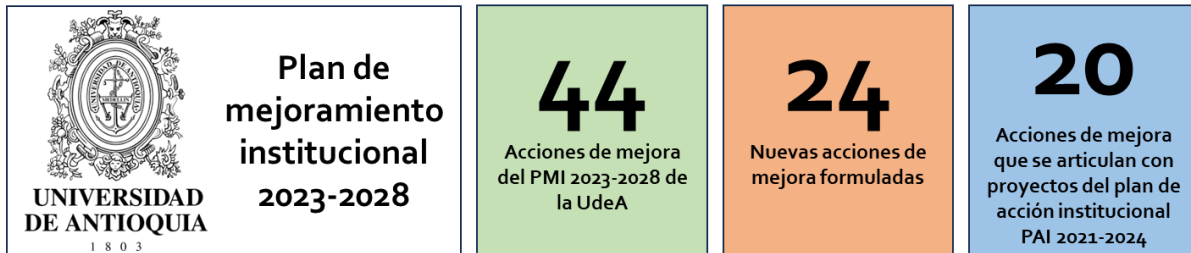
Una vez vayan finalizando, paulatinamente, las acciones de mejora (ya sean proyectos del plan de acción institucional o las nuevas acciones formuladas) se evaluará qué tanto se resuelven los aspectos por mejorar, de modo que si es necesario se podrán formular nuevas acciones durante el horizonte temporal del periodo de acreditación.



## AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

Acción Permanente

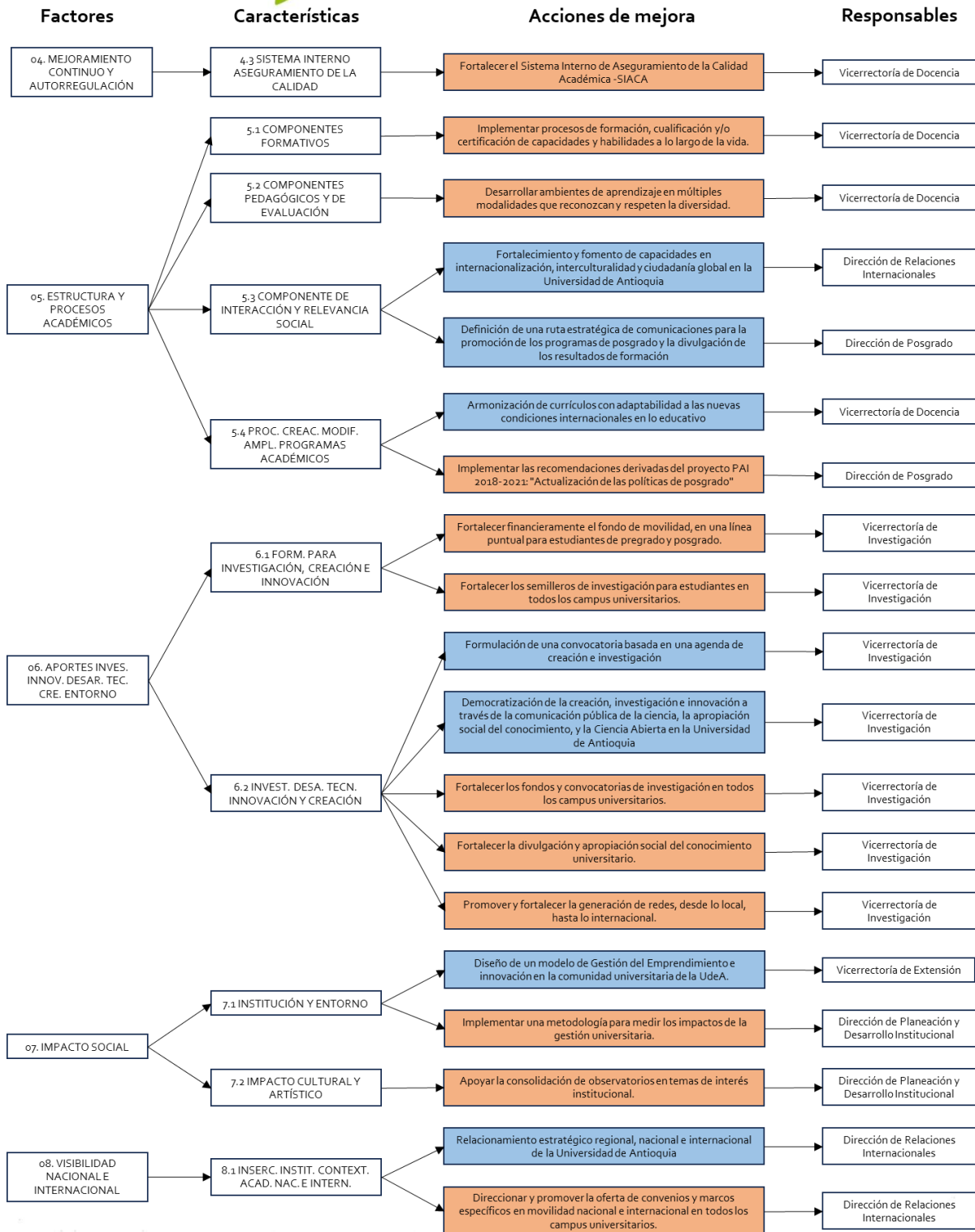
### 3.1 Síntesis del plan de mejoramiento institucional





# AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

## Acción Permanente





**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

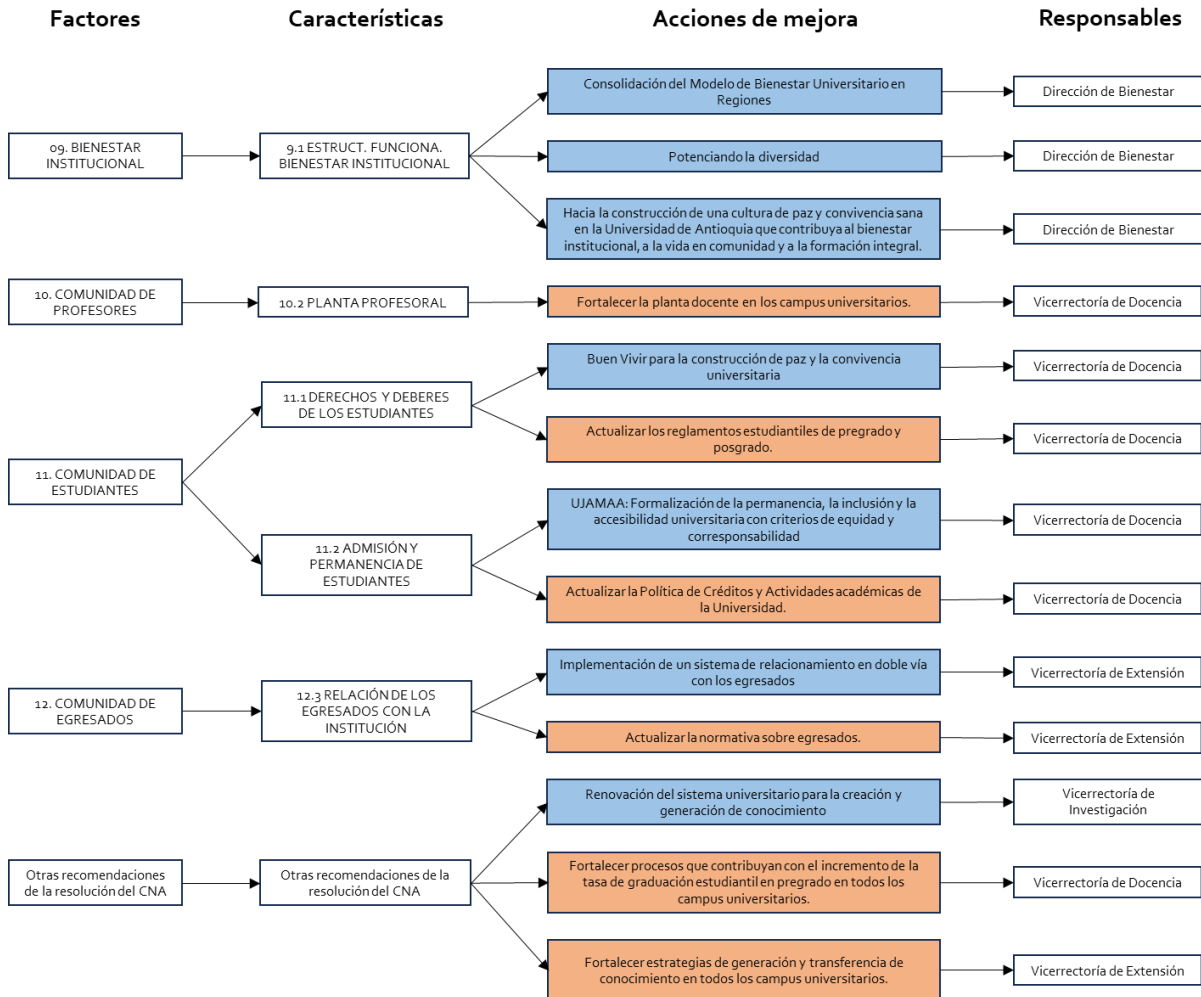






Tabla 2. Consolidado de las acciones de mejora del plan de mejoramiento institucional 2023-2028 de la Universidad de Antioquia

No.	Factores	Características	Debilidades identificadas en autoevaluación	Fuente	Acciones de mejora <sup>2</sup>	Tipo de acción
1	02. GOBIERNO INSTITUCIONAL Y TRANSPARENCIA	2.1 BUEN GOBIERNO Y MÁXIMO ÓRGANO DE GOBIERNO	Propiciar una participación más activa de los egresados, comunidades y empresas en algunos de los Consejos, para fortalecer la articulación de la Universidad con la sociedad / Se debe asegurar y mejorar la accesibilidad y seguridad de los estudiantes en los órganos decisorios, ya que manifestaron no querer participar en los órganos decisorios por temor a visibilizarse y correr algún tipo de riesgo.	Recomendación de la visita de pares	Propiciar una participación de estudiantes, egresados, comunidades y empresas en los órganos de gobierno universitario.	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+
2	02. GOBIERNO INSTITUCIONAL Y TRANSPARENCIA	2.2 RELACIÓN CON GRUPOS DE INTERÉS	Continuar abriendo espacios de debate que hagan posible encontrar modelos de democracia participativa que responda a las expectativas de la comunidad.	Recomendación de la visita de pares	Democracia y gobierno universitario: deliberación, debate y co-construcción	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024
3	02. GOBIERNO INSTITUCIONAL Y TRANSPARENCIA	2.2 RELACIÓN CON GRUPOS DE INTERÉS	Continuar abriendo grupos de interés, en línea con la responsabilidad social de la Institución / Se sugiere proseguir con los estudios de seguimiento que amplíen información importante sobre el desarrollo profesional logrado con su formación específica, incluyendo un porcentaje representativo del total de los egresados. De igual manera desplegar estudios que permitan	Recomendación de la visita de pares	Caracterizar los grupos de interés de la Universidad, en todos los campus, como parte de las estrategias de relacionamiento y	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

<sup>2</sup> Las acciones de mejora del PMI se dividen en dos tipos: nuevas acciones de mejora formuladas (estas son enunciadas siguiendo la sintaxis: verbo en infinitivo + propósito + complemento) y acciones de mejora que se articulan con proyectos del plan de acción institucional PAI 2021-2024 (estas son enunciadas siguiendo la sintaxis: verbo sustantivado + propósito + complemento).



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

No.	Factores	Características	Debilidades identificadas en autoevaluación	Fuente	Acciones de mejora <sup>2</sup>	Tipo de acción
			establecer su impacto sobre el desarrollo regional, nacional e internacional.		sostenibilidad institucionales.	
4	02. GOBIERNO INSTITUCIONAL Y TRANSPARENCIA	2.2 RELACIÓN CON GRUPOS DE INTERÉS	Avance en lo público, la ciudadanía y la convivencia en la Universidad: conocimiento y divulgación.	Acción de mejora del informe de autoevaluación	Sensibilizar en la cultura de lo público, la ciudadanía y la convivencia en la Universidad.	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+
5	02. GOBIERNO INSTITUCIONAL Y TRANSPARENCIA	2.2 RELACIÓN CON GRUPOS DE INTERÉS	Abrir más canales para consultas sobre temas estratégicos, que motivan un mayor compromiso de la comunidad académica.	Recomendación de la visita de pares	Abrir más canales para consultas a la comunidad universitaria sobre temas de interés institucional.	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+
6	03. DESARROLLO, GESTIÓN, SOSTENIBILIDAD INSTITUC.	3.2 PROCESOS DE COMUNICACIÓN	Implementación de un sistema de evaluación de la comunicación institucional.	Acción de mejora del informe de autoevaluación	Implementación de un sistema de evaluación y medición de la comunicación institucional para la Universidad de Antioquia (Fase 1)	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024
7	03. DESARROLLO, GESTIÓN, SOSTENIBILIDAD INSTITUC.	3.2 PROCESOS DE COMUNICACIÓN	Avance de las tecnologías de información y las comunicaciones en la gestión académica y administrativa universitaria.	Acción de mejora del informe de autoevaluación	Consolidación del portal de la Universidad como el punto de acceso a la información, a los servicios y a los	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

No.	Factores	Características	Debilidades identificadas en autoevaluación	Fuente	Acciones de mejora <sup>2</sup>	Tipo de acción
					trámites institucionales	
8	03. DESARROLLO, GESTIÓN, SOSTENIBILIDAD INSTITUC.	3.2 PROCESOS DE COMUNICACIÓN	Implementación de un sistema de evaluación de la comunicación institucional.	Acción de mejora del informe de autoevaluación	Implementar un sistema de medición y evaluación de la comunicación institucional.	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+
9	03. DESARROLLO, GESTIÓN, SOSTENIBILIDAD INSTITUC.	3-5 INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA	Avance de las tecnologías de información y las comunicaciones en la gestión académica y administrativa universitaria.	Acción de mejora del informe de autoevaluación	Implementación y modernización de sistemas de información institucionales	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024
10	03. DESARROLLO, GESTIÓN, SOSTENIBILIDAD INSTITUC.	3-5 INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA	Avance de las tecnologías de información y las comunicaciones en la gestión académica y administrativa universitaria.	Acción de mejora del informe de autoevaluación	Fortalecimiento de las capacidades físicas y de Tecnologías de Información y Comunicaciones	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024
11	03. DESARROLLO, GESTIÓN, SOSTENIBILIDAD INSTITUC.	3-5 INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA	Avance de las tecnologías de información y las comunicaciones en la gestión académica y administrativa universitaria.	Acción de mejora del informe de autoevaluación	Actualización de la plataforma de Telecomunicaciones de la Universidad de Antioquia - Fase 1	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024
12	03. DESARROLLO, GESTIÓN,	3.6 RECURSOS Y GESTIÓN FINANCIERA	Consolidación de condiciones de infraestructura física y dotacional acorde con las necesidades y posibilidades institucionales.	Acción de mejora del	Implementar un plan maestro de capacidades e	Nueva acción de mejora



No.	Factores	Características	Debilidades identificadas en autoevaluación	Fuente	Acciones de mejora <sup>2</sup>	Tipo de acción
	SOSTENIBILIDAD INSTITUC.			informe de autoevaluación	inversiones en la infraestructura física para los campus universitarios.	formulada en PLAN+
13	04. MEJORAMIENTO CONTINUO Y AUTORREGULACIÓN	4.3 SISTEMA INTERNO ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	Fortalecer el sistema interno de aseguramiento de la calidad de tal manera que permita identificar los logros, resultados e impactos y la implementación de las recomendaciones realizadas en los procesos de autoevaluación, evaluación de pares y recomendaciones del CNA con el fin de consolidar el mejoramiento continuo de la Institución / Establecer las estrategias para alcanzar un número mayor de programas acreditados propios de las seccionales y sedes del programa de regionalización.	Recomendación de la resolución de acreditación	Fortalecer el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Académica - SIACA	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+
14	05. ESTRUCTURA Y PROCESOS ACADÉMICOS	5.1 COMPONENTES FORMATIVOS	Continuar consolidando las estrategias para el dominio de una segunda lengua extranjera, mostrando evidencias concretas de los resultados obtenidos con las políticas implementadas, recomendación del proceso anterior / Diseñar cursos cortos en formación o complementación de competencias laborales y profesionales certificables que motiven la participación de los diversos estamentos inter y extrauniversitarios.	Recomendación de la resolución de acreditación	Implementar procesos de formación, cualificación y/o certificación de capacidades y habilidades a lo largo de la vida.	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+
15	05. ESTRUCTURA Y PROCESOS ACADÉMICOS	5.2 COMPONENTES PEDAGÓGICOS Y DE EVALUACIÓN	Seguir fortaleciendo y actualizando los mecanismos encontrados para transformar las prácticas pedagógicas, virtuales, tecnológicas que reconozcan la diversidad como parte del proceso educativo.	Recomendación de la visita de pares	Desarrollar ambientes de aprendizaje en múltiples modalidades que	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+



No.	Factores	Características	Debilidades identificadas en autoevaluación	Fuente	Acciones de mejora <sup>2</sup>	Tipo de acción
					reconozcan y respeten la diversidad.	
16	05. ESTRUCTURA Y PROCESOS ACADÉMICOS	5.3 COMPONENTE DE INTERACCIÓN Y RELEVANCIA SOCIAL	Continuar consolidando las estrategias para el dominio de una segunda lengua extranjera, lo que permitiría intercambio de conocimientos con otros países donde su principal idioma no es el español, mostrando evidencias concretas de los resultados obtenidos con las políticas implementadas, recomendación del proceso anterior.	Recomendación de la resolución de acreditación	Fortalecimiento y fomento de capacidades en internacionalización, interculturalidad y ciudadanía global en la Universidad de Antioquia	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024
17	05. ESTRUCTURA Y PROCESOS ACADÉMICOS	5.3 COMPONENTE DE INTERACCIÓN Y RELEVANCIA SOCIAL	Es fundamental que la universidad continúe con el desarrollo de estrategias que permitan la difusión, apropiación y evaluación de las nuevas políticas curriculares y de procesos académicos tanto a nivel de la sede Medellín como de las seccionales y sedes en la región.	Recomendación de la visita de pares	Definición de una ruta estratégica de comunicaciones para la promoción de los programas de posgrado y la divulgación de los resultados de formación	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024
18	05. ESTRUCTURA Y PROCESOS ACADÉMICOS	5.4 PROC. CREAC. MODIF. AMPL. PROGRAMAS ACADÉMICOS	Se debe continuar con las estrategias que permitan la apropiación del Proyecto de Educativo institucional, el PEP, las políticas curriculares que permiten la armonización del currículo con la totalidad de los grupos de interés a nivel de los programas académicos y facultades, entendiendo la complejidad institucional / Continuación del proceso de difusión y apropiación de la normativa de los procesos académicos.	Recomendación de la visita de pares	Armonización de currículos con adaptabilidad a las nuevas condiciones internacionales en lo educativo	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

No.	Factores	Características	Debilidades identificadas en autoevaluación	Fuente	Acciones de mejora <sup>2</sup>	Tipo de acción
19	05. ESTRUCTURA Y PROCESOS ACADÉMICOS	5.4 PROC. CREAC. MODIF. AMPL. PROGRAMAS ACADÉMICOS	Estudiar la posibilidad de actualizar el Reglamento Estudiantil de Posgrado / Promover acciones que mejoren la percepción de profesores y consejos de las unidades académicas con respecto a las políticas y estrategias institucionales en temas de flexibilidad, interdisciplinariedad e internacionalización, cuyos porcentajes evidencian oportunidades de mejora.	Recomendación de la resolución de acreditación	Implementar las recomendaciones derivadas del proyecto PAI 2018-2021: "Actualización de las políticas de posgrado"	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+
20	06. APORTES INVES. INNOV. DESAR. TEC. CRE. ENTORNO	6.1 FORM. PARA INVESTIGACIÓN, CREACIÓN E INNOV.	La Universidad brinda diferentes facilidades para la participación de los estudiantes en actividades académicas relacionadas con la investigación científica, el desarrollo tecnológico, la innovación y/o la creación artística y cultural. Así, durante el periodo 2013- 2020, a través de las modalidades pasajes, viáticos o inscripción, se apoyó la participación y asistencia de 106 estudiantes a eventos científicos internacionales y 11 a eventos científicos nacionales, cifras que para el tamaño de la Universidad y número de estudiantes matriculados esta aun es baja.	Recomendación de la visita de pares	Fortalecer financieramente el fondo de movilidad, en una línea puntual para estudiantes de pregrado y posgrado.	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+
21	06. APORTES INVES. INNOV. DESAR. TEC. CRE. ENTORNO	6.1 FORM. PARA INVESTIGACIÓN, CREACIÓN E INNOV.	Avanzar con la participación de los estudiantes en semilleros de investigación, aspecto que muestra una amplia oportunidad de mejoramiento / La Institución promueve la creación de semilleros de investigación, acción ésta que ha permeado las regiones, pero en algunos casos los estudiantes se sienten huérfanos por la falta de un interlocutor de su misma disciplina en la sede o seccional.	Recomendación de la resolución de acreditación	Fortalecer los semilleros de investigación para estudiantes en todos los campus universitarios.	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

No.	Factores	Características	Debilidades identificadas en autoevaluación	Fuente	Acciones de mejora <sup>2</sup>	Tipo de acción
22	o6. APORTES INVES. INNOV. DESAR. TEC. CRE. ENTORNO	6.2 INVEST. DESA. TECN. INNOVACIÓN Y CREACIÓN	Potenciar el desarrollo de la investigación en las regiones y la conformación de grupos que respondan a las necesidades de la región / Aprovechar más la fortaleza institucional en investigación para aportar al desarrollo económico, social y cultural de las regiones e interactuar con el sector productivo / Concertación de una agenda de investigación que responda a necesidades de los territorios a diferentes escalas / Continuar avanzando en aprovechar la fortaleza institucional en investigación para aportar al desarrollo económico, social y cultural en las regiones en donde se encuentran las sedes y seccionales, promoviendo la interacción con el sector productivo y promoviendo un desarrollo equitativo entre las diferentes áreas del saber de la Institución.	Recomendación de la resolución de acreditación	Formulación de una convocatoria basada en una agenda de creación e investigación	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024
23	o6. APORTES INVES. INNOV. DESAR. TEC. CRE. ENTORNO	6.2 INVEST. DESA. TECN. INNOVACIÓN Y CREACIÓN	Democratización de la creación, investigación e innovación a través de la comunicación pública de la ciencia, la apropiación social del conocimiento y la ciencia abierta / Continuar fortaleciendo las estrategias para mejorar la visibilidad de los resultados de investigación en la Institución.	Recomendación de la resolución de acreditación	Democratización de la creación, investigación e innovación a través de la comunicación pública de la ciencia, la apropiación social del conocimiento, y la Ciencia Abierta en la Universidad de Antioquia	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

No.	Factores	Características	Debilidades identificadas en autoevaluación	Fuente	Acciones de mejora <sup>2</sup>	Tipo de acción
24	o6. APORTES INVES. INNOV. DESAR. TEC. CRE. ENTORNO	6.2 INVEST. DESA. TECN. INNOVACIÓN Y CREACIÓN	Promover una mayor participación de los estudiantes de postgrado a nivel de Maestrías, en la investigación, pues en algunos casos está limitada y circunscrita a la disponibilidad de los profesores y líneas activas / Promover e incentivar el escalonamiento de los profesores en el Sistema CTI. De los 6000 profesores vinculados en las distintas modalidades solo 733 – 12% - están clasificados.	Recomendación de la visita de pares	Fortalecer los fondos y convocatorias de investigación en todos los campus universitarios.	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+
25	o6. APORTES INVES. INNOV. DESAR. TEC. CRE. ENTORNO	6.2 INVEST. DESA. TECN. INNOVACIÓN Y CREACIÓN	Fortalecer la divulgación y apropiación social del conocimiento buscando conseguir un mayor equilibrio en las diferentes áreas del saber y potenciar la formación de los investigadores y grupos, para reconocer que parte de su labor científica implica también la divulgación y apropiación social del conocimiento / Potenciar la innovación social y de esta manera aportar a la solución de problemáticas psicosociales de la región y del país.	Recomendación de la visita de pares	Fortalecer la divulgación y apropiación social del conocimiento universitario.	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+
26	o6. APORTES INVES. INNOV. DESAR. TEC. CRE. ENTORNO	6.2 INVEST. DESA. TECN. INNOVACIÓN Y CREACIÓN	En términos de redes, docentes de 20 unidades académicas de la Universidad hacen parte de 194 redes, de las cuales 124 son de carácter internacional y 70 nacionales. El 65,5% de estas redes se encuentran en la Facultad de Comunicaciones (19%), Educación (13,9%), Ingeniería (11,3%), Ciencias Básicas Biomédicas (7,7%), Nutrición y Dietética (7,2%) y Medicina (6,2%). Se recomienda potenciar y equilibrar estos	Recomendación de la visita de pares	Promover y fortalecer la generación de redes, desde lo local, hasta lo internacional.	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+





No.	Factores	Características	Debilidades identificadas en autoevaluación	Fuente	Acciones de mejora <sup>2</sup>	Tipo de acción
			relacionamientos para las Unidades académicas, donde esta aun es baja.			
27	07. IMPACTO SOCIAL	7.1 INSTITUCIÓN Y ENTORNO	Consolidar la transferencia de conocimiento y emprendimiento como activos de conocimiento / Incrementar la visibilidad de los resultados y efectos de los procesos de innovación, emprendimiento, fomento y transferencia de conocimiento y la adopción de la innovación social en las comunidades, con el propósito de contribuir al bienestar, aportando en el marco de los objetivos del desarrollo sostenible. En el informe de autoevaluación no fueron visibles las principales repercusiones de dichos procesos en la transformación social en las comunidades.	Recomendación de la resolución de acreditación	Diseño de un modelo de Gestión del Emprendimiento e innovación en la comunidad universitaria de la UdeA.	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024
28	07. IMPACTO SOCIAL	7.1 INSTITUCIÓN Y ENTORNO	Estudios de impacto sobre el uso de estrategias de formación de profesores implementadas en la Universidad / Implementar la metodología para valorar y medir los impactos mejorando la evaluación de estos de los diferentes programas de extensión e investigación, con el propósito que tanto la comunidad interna y externa, como los diferentes aliados estratégicos, evidencien las transformaciones que la Universidad promueve en el contexto social. La Universidad reconoce que no cuenta con una metodología para valorar y medir los impactos razón por la cual existe una oportunidad de mejora / Implementar metodologías para la medición de impactos y difundir sus resultados a la comunidad universitaria	Recomendación de la resolución de acreditación	Implementar una metodología para medir los impactos de la gestión universitaria.	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

No.	Factores	Características	Debilidades identificadas en autoevaluación	Fuente	Acciones de mejora <sup>2</sup>	Tipo de acción
			/ Hacer visibles los resultados de medición de impacto que las sedes y seccionales han ejercido en los territorios, en aspectos como gestión cultural en comunidades y organizaciones donde la participación institucional ha ejercido las funciones de asesoría, curaduría, consultoría, alianzas estratégicas, creación conjunta y trabajo en red, contribuyendo al avance de la vida cultural de la población.			
29	07. IMPACTO SOCIAL	7.2 IMPACTO CULTURAL Y ARTÍSTICO	Ampliación del registro y sistematización de las actividades de internacionalización / Extender el desarrollo del proyecto de sistematización de la experiencia cultural de la Universidad en el ámbito local, regional, nacional e internacional, que se materializa en la conformación del Observatorio de Culturas y Patrimonio / Hacer visibles los resultados de medición de impacto que las sedes y seccionales han ejercido en los territorios, en aspectos como gestión cultural en comunidades y organizaciones donde la participación institucional ha ejercido las funciones de asesoría, curaduría, consultoría, alianzas estratégicas, creación conjunta y trabajo en red, contribuyendo al avance de la vida cultural de la población.	Recomendación de la resolución de acreditación	Apoyar la consolidación de observatorios en temas de interés institucional.	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+
30	08. VISIBILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL	8.1 INSERC. INSTIT. CONTEXT. ACAD. NAC. E INTERN.	Continuar con la Política de internacionalización que incremente la participación en eventos académicos y científicos, los programas de doble titulación, la ampliación y fortalecimiento de los convenios y la integración a redes estratégicas con	Recomendación de la resolución de acreditación	Relacionamiento estratégico regional, nacional e internacional de la	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

No.	Factores	Características	Debilidades identificadas en autoevaluación	Fuente	Acciones de mejora <sup>2</sup>	Tipo de acción
			el fin de aumentar la movilidad local, nacional e internacional.		Universidad de Antioquia	
31	08. VISIBILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL	8.1 INSERC. INSTIT. CONTEXT. ACAD. NAC. E INTERN.	Continuar con estrategias que permitan ampliar la movilidad local y regional, así como nacionales e internacionales, recomendación del proceso anterior / Aumentar el número de profesores en actividades de larga duración como años sabáticos, postgrados, postdoctorados o procesos afianzados de cooperación internacional / Promoción de los programas de internacionalización en las regiones / Fortalecer los convenios y redes con instituciones nacionales por fuera del departamento, y extranjeras, especialmente de Europa y Asia. Asimismo, aumentar la difusión de estos entre los miembros de la comunidad universitaria, particularmente entre estudiantes.	Recomendación de la resolución de acreditación	Direccionar y promover la oferta de convenios y marcos específicos en movilidad nacional e internacional en todos los campus universitarios.	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+
32	09. BIENESTAR INSTITUCIONAL	9.1 ESTRUCT. FUNCIONA. BIENESTAR INSTITUCIONAL	Continuar fortaleciendo el modelo de Bienestar en las seccionales y sedes regionales / Fortalecimiento del Modelo de Bienestar en las regiones.	Recomendación de la resolución de acreditación	Consolidación del Modelo de Bienestar Universitario en Regiones	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024
33	09. BIENESTAR INSTITUCIONAL	9.1 ESTRUCT. FUNCIONA. BIENESTAR INSTITUCIONAL	Estructuración de programas, estrategias y servicios de Bienestar Universitario con enfoques, perspectivas y metodologías inclusivas, de diversidad, interculturales e interseccionales.	Acción de mejora del informe de autoevaluación	Potenciando la diversidad	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

No.	Factores	Características	Debilidades identificadas en autoevaluación	Fuente	Acciones de mejora <sup>2</sup>	Tipo de acción
34	09. BIENESTAR INSTITUCIONAL	9.1 ESTRUCT. FUNCIONA. BIENESTAR INSTITUCIONAL	Consolidación del ámbito universitario como un referente de ciudadanía cultural y de cultura del bienestar para el país y la sociedad.	Acción de mejora del informe de autoevaluación	Hacia la construcción de una cultura de paz y convivencia sana en la Universidad de Antioquia que contribuya al bienestar institucional, a la vida en comunidad y a la formación integral.	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024
35	10. COMUNIDAD DE PROFESORES	10.2 PLANTA PROFESORAL	Se considera necesario contar con docentes de planta en las sedes y seccionales / Los estudiantes consideran que algunas veces no es tan fácil bajar el lenguaje y conceptos que utilizan los profesores y sugieren fortalecer sus capacidades pedagógicas y didácticas.	Recomendación de la visita de pares	Fortalecer la planta docente en los campus universitarios.	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+
36	11. COMUNIDAD DE ESTUDIANTES	11.1 DERECHOS Y DEBERES DE LOS ESTUDIANTES	Fortalecimiento pedagógico y didáctico en las estrategias de acompañamiento a los estudiantes.	Acción de mejora del informe de autoevaluación	Buen Vivir para la construcción de paz y la convivencia universitaria	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024
37	11. COMUNIDAD DE ESTUDIANTES	11.1 DERECHOS Y DEBERES DE LOS ESTUDIANTES	Continuación de la actualización del reglamento estudiantil.	Acción de mejora del informe de autoevaluación	Actualizar los reglamentos estudiantiles de pregrado y posgrado.	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+
38	11. COMUNIDAD DE ESTUDIANTES	11.2 ADMISIÓN Y PERMANENCIA DE ESTUDIANTES	Desarrollo de nuevas estrategias para disminución de la deserción estudiantil / Fortalecimiento pedagógico y didáctico en las estrategias de	Recomendación de la resolución de acreditación	UJAMAA: Formalización de la permanencia, la	Acción de mejora que se articula con



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

No.	Factores	Características	Debilidades identificadas en autoevaluación	Fuente	Acciones de mejora <sup>2</sup>	Tipo de acción
			acompañamiento a los estudiantes / Mejorar el desempeño de las pruebas Saber Pro que de acuerdo con los resultados 2022 muestra oportunidades de progreso especialmente en sedes regionales como Carmen de Viboral y Puerto Berrío.		inclusión y la accesibilidad universitaria con criterios de equidad y corresponsabilidad	proyecto del PAI 2021-2024
39	11. COMUNIDAD DE ESTUDIANTES	11.2 ADMISIÓN Y PERMANENCIA DE ESTUDIANTES	Revisar la carga académica de los estudiantes, si bien es cierto se entiende la libertad que tienen las diferentes unidades académicas en el diseño curricular, se recomienda revisar la carga y el balance de los diferentes programas, ya que en algunos casos se tienen semestres con hasta 24 créditos o 7 asignaturas, haciendo complejo o casi imposible en palabras de los estudiantes terminar su programa en el tiempo previsto.	Recomendación de la visita de pares	Actualizar la Política de Créditos y Actividades académicas de la Universidad.	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+
40	12. COMUNIDAD DE EGRESADOS	12.3 RELACIÓN DE LOS EGRESADOS CON LA INSTITUCIÓN	Consolidar un sistema de información de seguimiento de los egresados que permita evidenciar su inserción laboral, su desempeño profesional y su actualización académica permanente, con el fin de integrar a los egresados en las actividades y eventos académicos para que puedan compartir sus experiencias de profesional y laboral, recomendación que viene del proceso anterior / Continuar con la diversificación de estrategias de comunicación e interacción con los egresados a fin de profundizar su participación más activa en los procesos académicos y administrativos, así como la sistematización de las mismas / Revisión de la normativa sobre egresados	Recomendación de la resolución de acreditación	Implementación de un sistema de relacionamiento en doble vía con los egresados	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

No.	Factores	Características	Debilidades identificadas en autoevaluación	Fuente	Acciones de mejora <sup>2</sup>	Tipo de acción
			/ Consolidación del modelo de monitoreo y evaluación del Sistema de Información de Egresados (SIE) / Sistematización de la participación de los egresados en los procesos académicos y administrativos / Sistematización de los reconocimientos a los egresados a nivel nacional e internacional			
41	12. COMUNIDAD DE EGRESADOS	12.3 RELACIÓN DE LOS EGRESADOS CON LA INSTITUCIÓN	Revisión de la normativa sobre egresados.	Acción de mejora del informe de autoevaluación	Actualizar la normativa sobre egresados.	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+
42	OTRAS RECOMENDACIONES DE LA RESOLUCIÓN DEL CNA	OTRAS RECOMENDACIONES DE LA RESOLUCIÓN DEL CNA	Continuar con las estrategias para mejorar la categorización de los grupos de investigación, la producción de los docentes y el reconocimiento de los profesores como investigadores en Minciencias.	Recomendación de la resolución de acreditación	Renovación del sistema universitario para la creación y generación de conocimiento	Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024
43	OTRAS RECOMENDACIONES DE LA RESOLUCIÓN DEL CNA	OTRAS RECOMENDACIONES DE LA RESOLUCIÓN DEL CNA	Continuar trabajando de manera prioritaria en aumentar la tasa de graduación que de acuerdo con SPADIES, para el semestre 13 fue de 23.5% inferior a lo registrado a nivel nacional.	Recomendación de la resolución de acreditación	Fortalecer procesos que contribuyan con el incremento de la tasa de graduación estudiantil en pregrado en todos los campus universitarios.	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+
44	OTRAS RECOMENDACIONES DE LA RESOLUCIÓN DEL CNA	OTRAS RECOMENDACIONES DE LA RESOLUCIÓN DEL CNA	Continuar avanzando en aprovechar la fortaleza institucional en investigación para aportar al desarrollo económico, social y cultural en las regiones en donde se encuentran las sedes y	Recomendación de la resolución de acreditación	Fortalecer estrategias de generación y transferencia de conocimiento en	Nueva acción de mejora formulada en PLAN+



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

No.	Factores	Características	Debilidades identificadas en autoevaluación	Fuente	Acciones de mejora <sup>2</sup>	Tipo de acción
			seccionales, promoviendo la interacción con el sector productivo y promoviendo un desarrollo equitativo entre las diferentes áreas del saber de la Institución.		todos los campus universitarios.	

### 3.2 Descripción detallada del plan de mejoramiento institucional

El presente plan de mejoramiento, constituido por 44 acciones de mejora, consta de un horizonte de corto plazo de cinco años en los que se procurará resolver los hallazgos prioritarios definidos en el informe de autoevaluación, la visita de pares y la resolución de acreditación, con miras a brindar soluciones institucionales en el menor tiempo posible. No obstante, en el proceso de gestión del plan se podrán identificar nuevas acciones de mejora o ajustar el alcance de las existentes para consolidar el plan en un horizonte de mediano o largo plazo, que cubra el periodo de diez años de acreditación institucional. En el momento en el que se realice el informe de seguimiento a mitad de periodo, se podrá presentar una nueva versión del plan ampliada en su temporalidad.

**Acción de mejora 1: Propiciar una participación de estudiantes, egresados, comunidades y empresas en los órganos de gobierno universitario.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Secretaría General.

**Debilidad:** Propiciar una participación más activa de los egresados, comunidades y empresas en algunos de los Consejos, para fortalecer la articulación de la Universidad con la sociedad / Se debe asegurar y mejorar la accesibilidad y seguridad de los estudiantes en los órganos decisorios, ya que manifestaron no querer participar en los órganos decisorios por temor a visibilizarse y correr algún tipo de riesgo.

**Fuente:** Recomendación de la visita de pares

**Condición<sup>3</sup>:** Puede constituirse en una acción permanente.

#### Indicadores:

Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Número de espacios de socialización y diálogo	8	2023	14	2028
Porcentaje de actualización del sitio de participa	50	2023	100	2028

#### Plan de trabajo:

<sup>3</sup> Las acciones pueden caracterizarse de dos maneras: como acciones permanentes o específicas y limitadas en el tiempo. En el primer caso, se podrán plantear nuevas acciones de mejora o ajustar su alcance durante el horizonte temporal de diez años; en el segundo, deberán culminarse en el tiempo establecido en su plan de trabajo.





**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Propiciar una participación de estudiantes, egresados, comunidades y empresas en los órganos de gobierno universitario.	2/07/2024	15/12/2028	1062
Analizar el sitio de participa para determinar el cumplimiento de los lineamientos fijados por el Departamento de la Función Pública.	2/07/2024	2/07/2025	234
Elaborar cronograma de actividades	2/07/2025	31/10/2025	85
Actualizar el sitio de participa del portal universitario	20/01/2026	1/12/2028	697
Realizar acciones comunicacionales para la promoción	20/01/2026	1/12/2028	697
Sitio de Participa actualizado	1/12/2028	1/12/2028	0
Actualizar observatorio de participación ciudadana	2/07/2024	15/12/2028	1062
Realizar plan comunicacional del observatorio	2/07/2024	20/01/2026	356
Describir las formas de participación en participantes	20/01/2026	20/01/2027	231
Realizar espacios de socialización y diálogo sobre temas de participación	20/01/2025	1/12/2028	929
Formas de participación universitarias socializada	1/12/2028	1/12/2028	0

**Plan financiero:**

Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$300,000,000	\$0	\$0	\$0	\$300,000,000
2025	\$200,000,000	\$0	\$0	\$0	\$200,000,000
2026	\$200,000,000	\$0	\$0	\$0	\$200,000,000
2027	\$150,000,000	\$0	\$0	\$0	\$150,000,000
2028	\$150,000,000	\$0	\$0	\$0	\$150,000,000
Total	\$1,000,000,000	\$0	\$0	\$0	\$1,000,000,000

**Acción de mejora 2: Democracia y gobierno universitario: deliberación, debate y co-construcción**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024

**Responsable de la acción:** Secretaría General

**Debilidad:** Continuar abriendo espacios de debate que hagan posible encontrar modelos de democracia participativa que responda a las expectativas de la comunidad.

**Fuente:** Recomendación de la visita de pares

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

Indicadores:				
Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Votaciones en consultas y elecciones	22	2020	66	2024
Talleres intensivos (cada uno con 3 encuentros)	0	2020	4	2024
Ciclos de debates públicos	0	2020	2	2024

Plan de trabajo:				
Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Democracia gobierno universitario: deliberación, debate y co-construcción		15/11/2021	08/03/2024	542
Generar confianza interés respeto formas instancia	Objetivo específico	15/11/2021	08/03/2024	542
Informe final describa contenido, dinámica síntesis	Actividad	15/11/2021	08/03/2024	542
Informe final describa contenido, dinámica síntesis	Entregable	08/03/2024	08/03/2024	0
Informe final sobre ciclos debate, síntesis temática	Actividad	15/11/2021	08/03/2024	542
Informe final sobre ciclos debate, síntesis temática	Entregable	08/03/2024	08/03/2024	0
Generar espacios adecuados para discusión análisis	Objetivo específico	15/11/2021	08/03/2024	542
Documento contiene memoria, listado característica	Actividad	15/11/2021	08/03/2024	542
Documento contiene memoria, listado característica	Entregable	08/03/2024	08/03/2024	0



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Perfeccionar aplicativo dispuesto para acompañar	Objetivo específico	15/11/2021	07/12/2023	492
Software mayor funcionalidad alcance para operación	Actividad	15/11/2021	07/12/2023	492
Software mayor funcionalidad alcance para operación	Entregable	07/12/2023	07/12/2023	0

Plan financiero:				
Fuente	Cuenta	2022	2023	Total
IVA	Contratación de servicios técnicos	\$97,000,000	\$83,000,000	\$180,000,000
	Total	\$97,000,000	\$83,000,000	180,000,000
	Total	\$97,000,000	\$83,000,000	\$180,000,000

**Acción de mejora 3: Caracterizar los grupos de interés de la Universidad, en todos los campus, como parte de las estrategias de relacionamiento y sostenibilidad institucionales.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Vicerrectoría de Extensión, con la participación de la Dirección de Comunicaciones, la Vicerrectoría de Investigación, la Dirección de Regionalización y la Secretaría General.

**Debilidad:** Continuar abriendo grupos de interés, en línea con la responsabilidad social de la Institución/Se sugiere proseguir con los estudios de seguimiento que amplíen información importante sobre el desarrollo profesional logrado con su formación específica, incluyendo un porcentaje representativo del total de los egresados. De igual manera desplegar estudios que permitan establecer su impacto sobre el desarrollo regional, nacional e internacional.

**Fuente:** Recomendación de la visita de pares

**Condición:** Es una acción específica, limitada en el tiempo

Indicadores:				
Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
% grupos interés con canales comunicación implementados	0	2023	100	2028
Impacto en los territorios	0	2023	8	2027
Reconocimiento profesional	125	2023	1000	2027



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

<b>Plan de trabajo:</b>			
<b>Nombre</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha fin</b>	<b>Duración (días)</b>
Caracterizar los grupos de interés de la Universidad, en todos los campus, como parte de las estrategias de relacionamiento y sostenibilidad institucionales.	1/02/2024	15/12/2028	1162
Documento funcional del Sistema de Información de Egresados -SIE actual	8/07/2024	10/09/2024	45
Socialización unidades académicas y regiones	8/07/2024	3/02/2025	130
Inclusión funcional de indicadores y encuestas	2/12/2024	2/12/2025	234
Pruebas con el modelo piloto del SIE actualizado	2/12/2025	2/04/2027	298
Actualización Sistema de Información de Egresados	10/09/2027	10/09/2027	0
Divulgación y custodia de contenidos	8/07/2024	9/07/2027	697
Análisis de Audiencia de egresados	8/07/2024	9/07/2027	697
Participación activa de los Egresados	8/07/2024	9/07/2027	697
Éxito en Colaboración y Apoyo Mutuo UdeA- Egresados	8/07/2024	9/07/2027	697
Plan Integral de comunicaciones Egresados UdeA	10/09/2027	10/09/2027	0
Identificar grupos de interés	1/02/2024	31/05/2024	82
Priorizar grupos de interés	4/06/2024	16/08/2024	51
Análisis necesidades y expectativas	20/08/2024	13/12/2024	81
Caracterización de los grupos interés	30/01/2026	30/01/2026	0
Identificar canales/medios comunicación Acciones/decisivas	20/08/2024	13/12/2024	81
Priorizar canales por naturaleza grupo interés	5/11/2024	14/03/2025	77
Uso canales para comunicación	17/03/2025	15/12/2028	899
Fomentar participación grupos interés	17/03/2025	15/12/2028	899



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Plan de trabajo:			
Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Comunicación efectiva y participación activa	15/12/2028	15/12/2028	0
Establecer medios/herramientas de evaluación, monitor y seguimiento	5/11/2024	14/03/2025	77
Aplicar herramientas de evaluación	17/03/2025	15/12/2028	899
Analizar resultados e identificar de acciones de mejora	19/08/2025	15/12/2028	797
Retroalimentación interesados	1/10/2025	15/12/2028	766
Evaluación, monitoreo y seguimiento	15/12/2028	15/12/2028	0

Plan financiero:					
Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$116,000,000	\$0	\$0	\$0	\$116,000,000
2025	\$128,560,000	\$0	\$0	\$0	\$128,560,000
2026	\$143,281,600	\$0	\$0	\$0	\$143,281,600
2027	\$158,792,576	\$0	\$0	\$0	\$158,792,576
2028	\$30,000,000	\$0	\$0	\$0	\$30,000,000
Total	\$576,634,176	\$0	\$0	\$0	\$576,634,176

**Acción de mejora 4: Sensibilizar en la cultura de lo público, la ciudadanía y la convivencia en la Universidad.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Secretaría General, con la participación de la Dirección de Bienestar Universitario, Vicerrectoría de Docencia y la Vicerrectoría Administrativa: División de Talento Humano.

**Debilidad:** Avance en lo público, la ciudadanía y la convivencia en la Universidad: conocimiento y divulgación.

**Fuente:** Acción de mejora del informe de autoevaluación



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

<b>Indicadores:</b>				
<b>Nombre</b>	<b>Línea base</b>	<b>Año línea base</b>	<b>Meta final</b>	<b>Año de la meta final</b>
Número de espacios de diálogo y/o encuentro	40	2023	50	2028
Número de espacios de sensibilización y formación	20	2023	30	2028

<b>Plan de trabajo:</b>			
<b>Nombre</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha fin</b>	<b>Duración (días)</b>
Sensibilizar en la cultura de lo público, la ciudadanía y la convivencia en la Universidad	2/07/2024	1/12/2028	1052
Definir estrategias comunicacionales	2/07/2024	1/07/2025	233
Diseñar espacios de formación y sensibilización	1/07/2025	1/07/2026	232
Realizar actividades de formación y sensibilización	20/01/2026	1/12/2028	697
Sistematizar las evidencias	2/07/2024	1/12/2028	1052
Comunidad universitaria sensibilizada y formada	1/12/2028	1/12/2028	0
Definir temáticas de los espacios de diálogo	2/07/2024	2/07/2024	1
Realizar convocatorias a los espacios de diálogo	1/07/2025	1/12/2028	820
Realizar espacios de diálogo y/o encuentro	20/01/2026	1/12/2028	697
Sistematizar las evidencias	2/07/2024	1/12/2028	1052
Espacios de diálogo y/o encuentro	1/12/2028	1/12/2028	0

<b>Plan financiero:</b>					
<b>Año</b>	<b>Recursos fondos generales</b>	<b>Recursos fondos especiales</b>	<b>Recursos externos</b>	<b>Otros recursos</b>	<b>Total</b>
2024	\$50,000,000	\$0	\$0	\$0	\$50,000,000



**Plan financiero:**

Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2025	\$150,000,000	\$0	\$0	\$0	\$150,000,000
2026	\$150,000,000	\$0	\$0	\$0	\$150,000,000
2027	\$100,000,000	\$0	\$0	\$0	\$100,000,000
2028	\$50,000,000	\$0	\$0	\$0	\$50,000,000
Total	\$500,000,000	\$0	\$0	\$0	\$500,000,000

**Acción de mejora 5: Abrir más canales para consultas a la comunidad universitaria sobre temas de interés institucional.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Secretaría General.

**Debilidad:** Abrir más canales para consultas sobre temas estratégicos, que motivan un mayor compromiso de la comunidad académica.

**Fuente:** Recomendación de la visita de pares

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

**Indicadores:**

Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Número consultas realizadas en los nuevos canales	0	2023	3	2028
Número de canales de consulta creados	0	2023	2	2028

**Plan de trabajo:**

Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Abrir más canales para consultas a la comunidad universitaria sobre temas de interés institucional	2/07/2024	1/12/2028	1052
Analizar el sitio de participa	2/07/2024	2/12/2024	105



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Plan de trabajo:**

Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Crear el espacio en el sitio de participa	2/07/2024	2/12/2024	105
Construir inventario de los informes	2/07/2024	1/12/2028	1052
Disponer los informes en el sitio	2/07/2024	1/12/2028	1052
Espacio en el sitio de participa del portal	1/12/2028	1/12/2028	0
Reestructurar pestaña de consulta ciudadana en par	2/07/2024	2/12/2024	105
Construir instrumento de planificación	20/01/2025	2/07/2025	111
Realizar las acciones comunicacionales	20/01/2025	1/12/2028	929
Sistematizar la información recolectada	20/01/2025	1/12/2028	929
Canal de consulta ciudadana del sitio de participa	1/12/2028	1/12/2028	0

**Plan financiero:**

Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$100,000,000	\$0	\$0	\$0	\$100,000,000
2025	\$100,000,000	\$0	\$0	\$0	\$100,000,000
2026	\$100,000,000	\$0	\$0	\$0	\$100,000,000
2027	\$100,000,000	\$0	\$0	\$0	\$100,000,000
2028	\$100,000,000	\$0	\$0	\$0	\$100,000,000
Total	\$500,000,000	\$0	\$0	\$0	\$500,000,000

**Acción de mejora 6: Implementación de un sistema de evaluación y medición de la comunicación institucional para la Universidad de Antioquia (Fase 1)**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024  
**Responsable de la acción:** Dirección de Comunicaciones





**Debilidad:** Implementación de un sistema de evaluación de la comunicación institucional.

**Fuente:** Acción de mejora del informe de autoevaluación

**Condición:** Es una acción específica, limitada en el tiempo

Indicadores:				
Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Nivel de madurez de la implementación del sistema de evaluación de la comunicación en la UdeA	0	2021	100	2024

Plan de trabajo:				
Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Implementación sistema evaluación medición comunicación		9/1/2021	3/27/2024	607
Diseñar lineamientos y políticas para evaluación interna	Objetivo específico	9/1/2021	3/31/2023	379
Guía lineamientos, orientaciones metodologías diseñadas	Actividad	9/1/2021	3/31/2023	379
Guía lineamientos, orientaciones metodologías diseñadas	Entregable	3/31/2023	3/31/2023	0
Caracterización flujos trabajo para evaluación comunicación	Actividad	9/1/2021	12/16/2022	321
Caracterización flujos trabajo para evaluación comunicación	Entregable	12/16/2022	12/16/2022	0
Gestionar recursos, herramientas capacidades facilidades	Objetivo específico	9/1/2021	3/27/2024	607
Sistema indicadores evaluación gestión comunicación	Actividad	9/1/2021	6/30/2023	438
Sistema indicadores evaluación gestión comunicación	Entregable	6/30/2023	6/30/2023	0
Plan capacitación implementado para actualización	Actividad	6/30/2023	3/27/2024	170
Plan capacitación implementado para actualización	Entregable	3/27/2024	3/27/2024	0
Estudio percepción audiencias sistema radio universitario	Actividad	8/8/2022	11/10/2023	296
Estudio percepción audiencias sistema radio universitario	Entregable	11/10/2023	11/10/2023	0



**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Lograr mayor efectividad gestión evaluación labor	Objetivo específico	6/30/2023	3/27/2024	170
Acciones divulgación sobre relevancia evaluación comunicación	Actividad	6/30/2023	3/27/2024	170
Acciones divulgación sobre relevancia evaluación comunicación	Entregable	3/27/2024	3/27/2024	0
Espacios co-creación intercambio saberes torno reto	Actividad	6/30/2023	3/27/2024	170
Espacios co-creación intercambio saberes torno reto	Entregable	3/27/2024	3/27/2024	0

**Plan financiero:**

Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
Estampilla	Compra de equipamiento		\$160,000,000			\$160,000,000
	Contratación de servicios técnicos	\$40,000,000	\$60,000,000			\$100,000,000
	Total	\$40,000,000	\$220,000,000			260,000,000
Fondos Generales	Contratación de personal	\$12,710,080	\$43,849,760	\$45,384,504	\$14,091,888	\$116,036,232
	Total	\$12,710,080	\$43,849,760	\$45,384,504	\$14,091,888	116,036,232
	Total	\$52,710,080	\$263,849,760	\$45,384,504	\$14,091,888	\$376,036,232

**Acción de mejora 7: Consolidación del portal de la Universidad como el punto de acceso a la información, a los servicios y a los trámites institucionales**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024

**Responsable de la acción:** Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional

**Debilidad:** Avance de las tecnologías de información y las comunicaciones en la gestión académica y administrativa universitaria.

**Fuente:** Acción de mejora del informe de autoevaluación

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

<b>Indicadores:</b>				
<b>Nombre completo</b>	<b>Línea base</b>	<b>Año línea base</b>	<b>Meta final</b>	<b>Año de la meta final</b>
Porcentaje de contenidos y aplicaciones que cumplen la normativa de accesibilidad web	0	2021	75	2024
Porcentaje de acciones implementadas en el portal desde lo técnico y desde la gestión de contenidos para mejorar la accesibilidad web	0	2021	70	2024
Cantidad de documentos y planes diseñados dentro del alcance del proyecto	0	2021	19	2024

<b>Plan de trabajo:</b>				
<b>Nombre</b>	<b>Tipo de ejecución</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha fin</b>	<b>Duración (días)</b>
Consolidación portal UdeA		13/08/2021	27/03/2024	619
Cumplimiento normativa acceso publicación contenido	Objetivo específico	16/08/2021	15/03/2024	612
Protocolo, metodología guía para adopción criterio	Actividad	16/08/2021	15/12/2021	88
Manual de creación de sitios web (accesibilidad)	Entregable	13/08/2021	13/08/2021	0
Plan socialización, capacitación implementación protocolos	Actividad	17/01/2022	15/03/2022	42
Plan socialización protocolos de accesibilidad	Entregable	13/08/2021	13/08/2021	0
Portal aplicaciones institucionales cumplan estándares	Actividad	16/08/2021	15/03/2024	462
Portal y aplicaciones institucionales accesibles	Entregable	15/03/2022	15/03/2022	0
Mejorar gestión aprovechamiento capacidades digita	Objetivo específico	08/04/2022	03/05/2022	168
Plan capacitación continua abordando capacidades	Actividad	04/05/2022	18/05/2022	66
Plan capacitación infraestructura técnica - portal	Entregable	19/05/2022	17/06/2022	0
Habilitación capacidades disponibles portal	Actividad	21/06/2022	31/08/2022	547
Habilitación capacidades técnicas - Portal	Entregable	01/09/2022	07/09/2022	0



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Plan de trabajo:				
Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Documento política términos condiciones publicado	Actividad	16/08/2021	29/11/2021	103
Política términos condiciones - portal, publicado	Entregable	30/11/2021	15/12/2021	0
Plan diseño, implementación gestión herramienta	Actividad	16/12/2021	03/01/2022	151
Diseño, gestión e implementación de Connections	Entregable	04/01/2022	24/01/2022	0
Fortalecer mecanismos para identificación usuarios	Objetivo específico	25/01/2022	31/01/2022	248
Documento necesidades alcance mecanismos identidad	Actividad	01/02/2022	07/02/2022	168
Necesidades de mecanismos identidad digital	Entregable	08/02/2022	09/02/2022	0
Documento guía para incorporación mecanismos identificación	Actividad	10/02/2022	11/02/2022	118
Guía incorporación mecanismos identidad digital	Entregable	15/03/2022	15/03/2024	0
Documento necesidades técnicas institucionales	Actividad	14/02/2022	17/02/2022	45
Documento necesidades técnicas - directorio activo	Entregable	18/02/2022	24/02/2022	0
Plan selección, adopción implementación directorio	Actividad	13/08/2021	13/08/2021	87
Plan de selección y adopción del directorio activo	Entregable	13/08/2021	15/03/2022	0
Garantizar adecuada experiencia usuario portal	Objetivo específico	16/08/2021	15/11/2021	612
Plan capacitación vigilancia tecnológica	Actividad	13/08/2021	13/08/2021	88
Capacitación vigilancia tecnológica	Entregable	15/11/2021	15/03/2024	0
Documento definición proceso vigilancia tecnológica	Actividad	15/03/2024	15/03/2024	103
Documento Proceso vigilancia tecnológica	Entregable	15/11/2021	08/04/2022	0
Plan incorporación vigilancia tecnológica para mecanismos	Actividad	13/08/2021	13/08/2021	61





**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

<b>Plan de trabajo:</b>				
<b>Nombre</b>	<b>Tipo de ejecución</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha fin</b>	<b>Duración (días)</b>
Documento vigilancia tecnológica orientada al usuario	Entregable	16/08/2021	15/03/2022	0
Plan capacitación experiencia usuario mundo digital	Actividad	13/08/2021	13/08/2021	66
Capacitación experiencia usuario mundo digital	Entregable	13/08/2021	12/08/2022	0
Diagnóstico para identificar usuarios necesidades	Actividad	16/08/2021	08/04/2022	164
Diagnóstico identificación de necesidades usuarios	Entregable	13/08/2021	13/08/2021	0
Plan incorporación mejoramiento continuo experiencias de usuario	Actividad	15/02/2022	12/08/2022	384
Documento incorporación de experiencia de usuario	Entregable	13/08/2021	13/08/2021	0
Documento identificación capacidades técnicas requisitos	Actividad	16/08/2021	15/10/2021	64
Documento identificación capacidades técnicas portal	Entregable	15/10/2021	15/10/2021	0
Documento estrategia para implementar capacidades	Actividad	15/10/2021	15/02/2022	68
Estrategia Implementación capacidades técnicas portal	Entregable	15/02/2022	15/02/2022	0
Plan implementación, gestión actualización continuo	Actividad	13/08/2021	15/03/2024	253
Implementación capacidades técnicas portal	Entregable	16/08/2021	15/12/2021	0
Plan piloto implementación nube para portal aplica	Actividad	13/08/2021	13/08/2021	131
Piloto implementación nube para portal	Entregable	16/08/2021	05/01/2022	0
Gestionar proyecto	Objetivo específico	13/08/2021	13/08/2021	619
Gerencia proyecto	Actividad	16/08/2021	08/11/2021	619
Actas interventoría, cronogramas, informes gestión	Entregable	13/08/2021	13/08/2021	0
Alternativa texto para elementos no textuales	Sub-actividad	16/08/2021	15/11/2021	(133)



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Plan de trabajo:				
Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Contraste de color suficiente en textos e imágenes	Sub-actividad	13/08/2021	13/08/2021	13
Orden adecuado de los elementos al navegar con tabuladores	Sub-actividad	15/11/2021	15/07/2022	11
Foco visible al navegar con tabulación	Sub-actividad	13/08/2021	13/08/2021	21
Capacitación de cambios iniciales	Sub-actividad	15/07/2022	15/03/2024	48
Despliegue a producción	Sub-actividad	13/08/2021	13/08/2021	5
Contratación menor cuantía	Sub-actividad	15/07/2022	14/10/2022	76
Lenguaje de marcado bien utilizado	Sub-actividad	13/08/2021	13/08/2021	12
Contenedores como tablas y listas usados correctamente	Sub-actividad	18/10/2022	15/02/2023	13
Permitir saltar bloques que se repiten	Sub-actividad	13/08/2021	13/08/2021	14
Permitir control de eventos temporizados	Sub-actividad	15/02/2023	15/03/2024	5
Permitir control de contenidos con movimiento	Sub-actividad	13/08/2021	13/08/2021	5
Utilice instrucciones expresas y claras	Sub-actividad	16/08/2021	15/02/2022	2
Manejo del error	Sub-actividad	13/08/2021	13/08/2021	2
Aplicaciones con criterios de accesibilidad	Sub-actividad	16/08/2021	27/03/2024	462
Capacitación final y entrega	Sub-actividad	16/08/2021	27/03/2024	4
Paso a producción	Sub-actividad	13/08/2021	13/08/2021	5

Plan financiero:						
Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
Estampilla	Contratación de servicios técnicos	\$275,728,000	\$528,619,000	\$539,410,000	\$109,660,000	\$1,453,417,000
	Total	\$275,728,000	\$528,619,000	\$539,410,000	\$109,660,000	\$1,453,417,000
Fondos Generales	Contratación de personal	\$328,025,936	\$558,532,873	\$367,887,873	\$73,298,312	\$1,327,744,994



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Total	\$328,025,936	\$558,532,873	\$367,887,873	\$73,298,312	1,327,744,994
Total	\$603,753,936	\$1,087,151,873	\$907,297,873	\$182,958,312	\$2,781,161,994

**Acción de mejora 8: Implementar un sistema de medición y evaluación de la comunicación institucional (Complementaria).**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Dirección de Comunicaciones.

**Debilidad:** Implementación de un sistema de evaluación de la comunicación institucional.

**Fuente:** Acción de mejora del informe de autoevaluación

**Condición:** Es una acción específica, limitada en el tiempo

**Indicadores:**

Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Incremento del 5% en los Impactos y Resultados de los Objetivos de Comunicación alineados con los Propósitos de Comunicación	0	2023	5	2026

**Plan de trabajo:**

Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Implementar un sistema de medición y evaluación de la comunicación institucional	20/11/2023	30/11/2026	703
Formulación de indicadores y metodología para evaluación	20/11/2023	27/03/2024	76
Definición de instrumentos para la medición y evaluación	25/11/2024	30/04/2025	94
Identificación y segmentación de grupos de interés	25/11/2024	30/04/2025	94
Implementación de instrumentos para la medición	24/06/2025	22/12/2025	123
Sistematización de información e interpretación	19/01/2026	16/03/2026	41
Definición de acciones de mejora y fortalecimiento	16/03/2026	30/03/2026	10
medición y evaluación de la comunicación	30/11/2026	30/11/2026	0



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Plan financiero:					
Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$74,000,000	\$0	\$0	\$0	\$74,000,000
2025	\$82,000,000	\$150,000,000	\$0	\$0	\$232,000,000
2026	\$90,000,000	\$190,000,000	\$0	\$0	\$280,000,000
Total	\$246,000,000	\$340,000,000	\$0	\$0	\$586,000,000

**Acción de mejora 9: Implementación y modernización de sistemas de información institucionales.**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024

**Responsable de la acción:** Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional

**Debilidad:** Avance de las tecnologías de información y las comunicaciones en la gestión académica y administrativa universitaria.

**Fuente:** Acción de mejora del informe de autoevaluación

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

Indicadores:				
Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Funcionarios capacitados en nuevas tecnologías y funcionalidades que soportan las bases de datos institucionales	0	2021	2	2024
Capacidad de almacenamiento actualizada para virtualización y bases de datos. El 100% equivale al logro en el aumento de la capacidad, de manera independiente a su dimensión.	0	2021	5	2024
Número de políticas, lineamientos o guías avaladas, de apoyo para la gestión de: 1. La capacidad operativa y financiera del equipo de sistemas de información. 2. El ciclo de vida de los sistemas de información	0	2021	1	2024
Número de capacitaciones realizadas en las tecnologías actuales requeridas para dar continuidad al mantenimiento y soporte del software que lo requiera.	0	2021	6	2024
Cantidad de módulos web modernizados y ejecutándose en plataforma WAS	0	2021	20	2024





**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Porcentaje de avance en la implementación del Sistema de información para la planificación universitaria (Plan+)	0	2021	100	2024
Porcentaje de Necesidades funcionales cubiertas para el sistema de talento humano	0	2021	70	2024
Porcentaje de Necesidades funcionales cubiertas para el sistema de gestión académica	0	2021	70	2024

<b>Plan de trabajo:</b>				
<b>Nombre</b>	<b>Tipo de ejecución</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha fin</b>	<b>Duración (días)</b>
Implementación modernización sistemas información		01/09/2021	27/03/2024	607
Consolidar orientación estratégica para renovación	Objetivo específico	03/03/2022	28/02/2024	458
Capacitaciones especializadas java devops	Actividad	03/03/2022	28/02/2024	458
Capacitaciones especializadas java devops	Entregable	28/02/2024	28/02/2024	0
Documento lineamientos para actualización sistemas	Actividad	03/03/2023	28/11/2023	179
Documento lineamientos para actualización sistemas	Entregable	28/11/2023	28/11/2023	0
Documento políticas económicas financieras avalado	Actividad	03/03/2022	28/11/2023	408
Documento políticas económicas financieras avalado	Entregable	28/11/2023	28/11/2023	0
Modernizar sistemas información existentes	Objetivo específico	01/09/2021	27/03/2024	607
Funcionalidad sistemas información académicos	Actividad	08/08/2022	28/02/2024	357
Sistemas de información académicos modernizados	Entregable	28/02/2024	28/02/2024	0
Gestión proyecto para transición puesta operación	Actividad	07/06/2022	27/03/2024	416
Gestión proyecto sistemas información académicos	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Funcionalidad requerida universidad sistema información	Actividad	01/09/2021	28/02/2023	357
Sistemas información talento humano modernizados	Entregable	01/09/2021	28/02/2023	0



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Gestión proyecto para transición puesta operación	Actividad	27/03/2024	27/03/2024	0
Gestión proyecto sistemas de Información talento humano	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Módulos modernizados migrados plataforma totalidad	Actividad	27/03/2024	27/03/2024	510
Módulos web modernizados y migrados	Entregable	11/10/2021	28/11/2023	0
Sistema información planeación universitaria implementado	Actividad	28/11/2023	28/11/2023	607
Implementación Plan+	Entregable	01/09/2021	27/03/2024	0
Gestión proyecto para transición puesta operación	Actividad	27/03/2024	27/03/2024	607
Gestión proyecto Plan+	Entregable	01/09/2021	27/03/2024	0
Implementación devops proceso desarrollo software	Actividad	27/03/2024	27/03/2024	357
Implementación devops proceso desarrollo software	Entregable	08/08/2022	28/02/2024	0
Optimizar capacidad operativa recurso humano sistema	Objetivo específico	28/02/2024	28/02/2024	244
Estándar lineamientos parte oficina proyectos definidos	Actividad	08/08/2022	28/08/2023	244
Lineamientos capacidad operativa	Entregable	08/08/2022	28/08/2023	0
Metodología oficina proyectos para priorizar nueva	Actividad	28/08/2023	28/08/2023	244
Metodología para priorizar nuevas necesidades	Entregable	08/08/2022	28/08/2023	0
47% de la funcionalidad requerida	Sub-actividad	28/08/2023	28/08/2023	357

**Plan financiero:**

Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
Estampilla	Compra de equipamiento	\$5,000,000	\$594,000,000	\$893,000,000		\$1,492,000,000



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

	Contratación de personal	\$19,000,000	\$77,000,000	\$77,000,000	\$19,000,000	\$192,000,000
	Contratación de servicios técnicos	\$40,000,000	\$1,340,000,000	\$3,773,400,000	\$412,000,000	\$5,565,400,000
	Infraestructura física (construcción/ adecuación)		\$60,000,000			\$60,000,000
	Total	\$64,000,000	\$2,071,000,000	\$4,743,400,000	\$431,000,000	7,309,400,000
Fondos Generales	Otros	\$71,000,000	\$402,811,048	\$625,381,533	\$75,500,000	\$1,174,692,581
	Total	\$71,000,000	\$402,811,048	\$625,381,533	\$75,500,000	1,174,692,581
	Total	\$135,000,000	\$2,473,811,048	\$5,368,781,533	\$506,500,000	\$8,484,092,581

**Acción de mejora 10: Fortalecimiento de las capacidades físicas y de Tecnologías de Información y Comunicaciones.**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024

**Responsable de la acción:** Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional

**Debilidad:** Avance de las tecnologías de información y las comunicaciones en la gestión académica y administrativa universitaria.

**Fuente:** Acción de mejora del informe de autoevaluación

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

**Indicadores:**

Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Centros de datos con condiciones óptimas	0	2021	1	2024
Funcionarios capacitados en las tecnologías y soluciones de infraestructura implementadas para atender la demanda de los servicios computacionales en la nube privada institucional y el Directorio Activo.	0	2021	2	2024
Capacidad de memoria actualizada para virtualización y bases de datos	0	2021	4	2024
Capacidad de procesamiento actualizada para virtualización	0	2021	416	2024



**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Fortalecimiento capacidades físicas tecnologías		8/2/2021	3/22/2024	627
Implementar capacidades infraestructura conocimiento	Objetivo específico	8/2/2021	10/28/2022	311
Infraestructura hardware software optimizada	Actividad	8/2/2021	10/28/2022	311
Infraestructura hardware software optimizada	Entregable	10/28/2022	10/28/2022	0
Funcionarios capacitados nuevas funcionalidades	Actividad	8/2/2021	8/26/2022	267
Funcionarios capacitados nuevas funcionalidades	Entregable	8/26/2022	8/26/2022	0
Adecuar infraestructura física centro datos necesarios	Objetivo específico	9/1/2021	3/22/2024	605
Centro datos dotado condiciones físicas redes aproximadas	Actividad	9/1/2021	3/22/2024	605
Centro datos dotado condiciones físicas redes aproximadas	Entregable	3/22/2024	3/22/2024	0
Centro datos dotado herramientas gestión seguridad	Actividad	9/1/2021	3/22/2024	605
Centro datos dotado herramientas gestión seguridad	Entregable	3/22/2024	3/22/2024	0
Gestión proyecto	Objetivo específico	9/1/2021	3/22/2024	605
Actas interventoría, cronograma, informes gestión	Actividad	9/1/2021	3/22/2024	605
Actas interventoría, cronograma, informes gestión	Entregable	3/22/2024	3/22/2024	0

**Plan financiero:**

Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
Estampilla	Otros			\$2,411,033,446		\$2,411,033,446
	Total			\$2,411,033,446		2,411,033,446
Fondos Generales	Contratación de personal	\$61,220,000	\$221,960,000	\$193,880,000	\$37,580,000	\$514,640,000
	Total	\$61,220,000	\$221,960,000	\$193,880,000	\$37,580,000	514,640,000



Plan financiero:						
Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
Recursos Externos	Compra de equipamiento		\$8,422,000,000			\$8,422,000,000
	Contratación de servicios técnicos		\$1,048,785,000	\$1,037,532,500	\$138,337,500	\$2,224,655,000
	Infraestructura física (construcción/ adecuación)		\$6,680,000,000	\$6,680,000,000		\$13,360,000,000
	Total		\$16,150,785,000	\$7,717,532,500	\$138,337,500	24,006,655,000
	Total	\$61,220,000	\$16,372,745,000	\$10,322,445,946	\$175,917,500	\$26,932,328,446

**Acción de mejora 11: Actualización de la plataforma de Telecomunicaciones de la Universidad de Antioquia - Fase 1**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024

**Responsable de la acción:** Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional

**Debilidad:** Avance de las tecnologías de información y las comunicaciones en la gestión académica y administrativa universitaria.

**Fuente:** Acción de mejora del informe de autoevaluación

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

Indicadores:				
Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Funcionarios capacitados en la herramienta de monitoreo implementada	0	2021	5	2024
Porcentaje de aplicaciones y servicios de TI monitoreadas de forma automatizada	0	2021	80	2024
Infraestructura de TI monitoreada de forma automatizada	10	2021	50	2024
Gabinetes de telecomunicaciones acondicionados	127	2021	146	2024
Porcentaje de implementación del Piloto de IPv6 en la UdeA	0	2021	100	2024
Equipos Activos LAN en operación	0	2021	561	2024



Plan de trabajo:				
Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Actualización plataforma telecomunicaciones		01/09/2021	26/04/2024	627
Implementar capacidades infraestructura red	Objetivo específico	01/09/2021	25/04/2024	605
Hardware optimizado para red LAN	Actividad	01/09/2021	31/08/2023	478
Hardware optimizado para prestación servicios telemáticos	Entregable	26/04/2024	26/04/2024	0
Hardware wlan optimizado para prestación servicios	Actividad	26/04/2024	26/04/2024	605
Hardware optimizado para red WLAN	Entregable	26/04/2024	26/04/2024	0
Gabinets telecomunicaciones acondicionados	Actividad	01/09/2021	22/03/2024	321
Gabinets telecomunicaciones acondicionados	Entregable	22/03/2024	22/03/2024	0
Centros de cableado acondicionados para albergar tecnología	Actividad	01/09/2021	22/03/2024	605
Centros de cableado acondicionados	Entregable	22/03/2024	22/03/2024	0
Protocolo ipv6 adoptado	Actividad	01/09/2021	06/10/2023	504
Protocolo ipv6 adoptado	Entregable	06/10/2023	06/10/2023	0
Implementar capacidades monitoreo plataforma informática	Objetivo específico	02/09/2021	22/03/2024	604
Herramientas monitoreo para plataforma informática	Actividad	02/09/2021	22/03/2024	604
Herramientas monitoreo para plataforma informática	Entregable	22/03/2024	22/03/2024	0
Funcionarios capacitados capacidades monitoreo interno	Actividad	02/09/2021	22/03/2024	126
Funcionarios capacitados en capacidades monitoreo	Entregable	22/03/2024	22/03/2024	0
Implementar mecanismos control monitoreo seguridad	Objetivo específico	06/06/2023	25/04/2024	627
Controles seguridad infraestructura implementados.	Actividad	06/06/2023	06/09/2023	627



**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Controles seguridad infraestructura implementados.	Entregable	06/06/2023	06/09/2023	0
Herramientas monitoreo incidentes seguridad	Actividad	26/04/2024	26/04/2024	627
Herramientas monitoreo incidentes seguridad	Entregable	26/04/2024	26/04/2024	0
Controles seguridad - servicios nube implementados	Actividad	26/04/2024	26/04/2024	627
Controles seguridad para servicios en nube	Entregable	26/04/2024	26/04/2024	0
Capacidades análisis vulnerabilidad de seguridad	Actividad	26/04/2024	26/04/2024	627
Capacidades análisis vulnerabilidades de seguridad	Entregable	26/04/2024	26/04/2024	0
Gestión proyecto	Objetivo específico	26/04/2024	26/04/2024	627
Actas interventoría, cronogramas, informes gestión	Actividad	01/09/2021	26/04/2024	627
Actas interventoría, cronogramas, informes gestión	Entregable	01/09/2021	26/04/2024	0
Instalación 5000 licencias EDR equipos del dominio		26/04/2024	26/04/2024	0

**Plan financiero:**

Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
Estampilla	Compra de equipamiento		\$6,544,085,434	\$5,998,750,000	\$5,000,000,000	\$17,542,835,434
	Total		\$6,544,085,434	\$5,998,750,000	\$5,000,000,000	\$17,542,835,434
Fondos Especiales	Otros				\$2,395,000,000	\$2,395,000,000
	Total				\$2,395,000,000	\$2,395,000,000
Fondos Generales	Contratación de personal	\$146,100,000	\$407,300,000	\$443,400,000	\$30,300,000	\$1,027,100,000
	Total	\$146,100,000	\$407,300,000	\$443,400,000	\$30,300,000	\$1,027,100,000
PFC	Otros		\$3,159,316,676	\$4,135,124,812		\$7,294,441,488
	Total		\$3,159,316,676	\$4,135,124,812		\$7,294,441,488
Total		\$146,100,000	\$10,110,702,110	\$10,577,274,812	\$7,425,300,000	\$28,259,376,922



**Acción de mejora 12: Implementar un plan maestro de capacidades e inversiones en la infraestructura física para los campus universitarios.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Vicerrectoría Administrativa, con la participación de la Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional.

**Debilidad:** Consolidación de condiciones de infraestructura física y dotacional acorde con las necesidades y posibilidades institucionales.

**Fuente:** Acción de mejora del informe de autoevaluación

**Condición:** Es una acción específica, limitada en el tiempo

Indicadores:				
Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Documento: análisis de alternativas y recursos	0	2023	100	2025
Documento: definición de alcance y objetivos	0	2023	100	2024
Documento: propuesta económica formulado	0	2023	100	2024

Plan de trabajo:			
Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Implementar un plan maestro de capacidades e inversiones en la infraestructura física para los campus universitarios.	1/03/2024	16/09/2025	365
Construcción de perfiles requeridos	1/03/2024	8/03/2024	6
Realizar la convocatoria y entrevistas	13/03/2024	27/03/2024	10
Seleccionar y contratar personal	2/04/2024	16/04/2024	11
Contratación de personal para la formulación	16/04/2024	16/04/2024	0
Actividad: Definir el equipo de trabajo	23/04/2024	2/05/2024	7
Definir el alcance y objetivos del instrumento	2/05/2024	2/07/2024	40





**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

<b>Plan de trabajo:</b>			
<b>Nombre</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha fin</b>	<b>Duración (días)</b>
Identificar y registrar los interesados	2/07/2024	15/07/2024	10
Definir los componentes de análisis del instrumento	16/07/2024	16/09/2025	276
Elaborar el plan de trabajo y cronograma	3/09/2024	19/09/2024	13
Diseñar las herramientas de recolección de información	19/09/2024	31/10/2024	30
Documento: definición de alcance y objetivos	31/10/2024	31/10/2024	0
Identificar referentes con experiencia	1/11/2024	29/11/2024	19
Realizar el análisis de costos	3/12/2024	18/02/2025	40
Documento: análisis de alternativas y recursos	18/02/2025	18/02/2025	0
Planificación de recursos requeridos y requisitos	18/02/2025	3/03/2025	10
Solicitar cotizaciones para la propuesta económica	5/03/2024	26/03/2025	247
Consolidación del presupuesto requerido	26/03/2024	28/04/2025	254
Establecer una ruta crítica para la contratación	2/05/2024	15/05/2025	242
Documento: elaboración de propuesta económica	15/05/2025	15/05/2025	0

<b>Plan financiero:</b>					
<b>Año</b>	<b>Recursos fondos generales</b>	<b>Recursos fondos especiales</b>	<b>Recursos externos</b>	<b>Otros recursos</b>	<b>Total</b>
2024	\$130,713,697	\$275,370,754	\$0	\$0	\$406,084,451
2025	\$143,785,067	\$151,344,546	\$0	\$0	\$295,129,613
Total	\$274,498,764	\$426,715,300	\$0	\$0	\$701,214,064

**Acción de mejora 13: Fortalecer el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Académica - SIACA.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Vicerrectoría de Docencia, con la participación de Direcciones de Regionalización y de Posgrado.

**Debilidad:** Fortalecer el sistema interno de aseguramiento de la calidad de tal manera que permita identificar los logros, resultados e impactos y la implementación de las recomendaciones realizadas en los procesos de autoevaluación, evaluación de pares y recomendaciones del CNA con el fin de consolidar el mejoramiento continuo de la Institución / Establecer las estrategias para alcanzar un número mayor de programas acreditados propios de las seccionales y sedes del programa de regionalización.

**Fuente:** Recomendación de la resolución de acreditación

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

Indicadores:				
Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Número programas que implementan guía	0	2023	5	2026

Plan de trabajo:			
Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Fortalecer el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Académica - SIACA.	1/02/2024	30/11/2026	666
Diseñar y formalizar una guía metodológica	1/02/2024	30/09/2024	163
Documentar la práctica	1/02/2024	30/09/2024	163
Guía autoevaluación permanente	30/09/2024	30/09/2024	0
Identificar procesos de calidad en las unidades	5/02/2024	29/11/2024	202
Proponer estrategias que puedan implementar	3/02/2025	28/11/2025	203
Construir ruta metodológica	2/02/2026	30/11/2026	202
Documento que explicita la ruta metodológica del SIACA	30/11/2026	30/11/2026	0



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Plan financiero:**

Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$18,856,162	\$0	\$0	\$4,630,540	\$23,486,702
2025	\$20,647,497	\$0	\$0	\$5,070,442	\$25,717,939
2026	\$22,609,010	\$0	\$0	\$5,552,134	\$28,161,144
Total	\$62,112,669	\$0	\$0	\$15,253,116	\$77,365,785

**Acción de mejora 14: Implementar procesos de formación, cualificación y/o certificación de capacidades y habilidades a lo largo de la vida.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Vicerrectoría de Docencia, con la participación de la Escuela de Idiomas, la Vicerrectoría de Extensión y la Dirección de Posgrados.

**Debilidad:** Continuar consolidando las estrategias para el dominio de una segunda lengua extranjera, mostrando evidencias concretas de los resultados obtenidos con las políticas implementadas, recomendación del proceso anterior / Diseñar cursos cortos en formación o complementación de competencias laborales y profesionales certificables que motiven la participación de los diversos estamentos inter y extrauniversitarios.

**Fuente:** Recomendación de la resolución de acreditación.

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

**Indicadores:**

Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Número de rutas de aprendizaje diseñadas	0	2023	3	2026

**Plan de trabajo:**

Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Implementar procesos de formación, cualificación y/o certificación de capacidades y habilidades a lo largo de la vida.	1/02/2024	30/11/2026	666
Identificar los cursos	20/06/2024	28/11/2025	343



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Realizar la escritura del documento	1/02/2024	20/06/2024	94
Identificar lo que las unidades académicas	3/02/2025	30/05/2025	81
Propuesta de reglamentación institucional	15/08/2024	15/08/2024	0
Realizar la renovación del PIFLE	1/02/2024	28/11/2025	436
Fortalecer la política de PIFLE en regiones	2/02/2026	30/11/2026	202
Documento de renovación curricular del PIFLE	30/11/2026	30/11/2026	0

**Presupuesto:**

Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$78,819,438	\$0	\$0	\$0	\$78,819,438
2025	\$86,701,382	\$0	\$0	\$0	\$86,701,382
2026	\$95,371,520	\$0	\$0	\$0	\$95,371,520
Total	\$260,892,340	\$0	\$0	\$0	\$260,892,340

**Acción de mejora 15: Desarrollar ambientes de aprendizaje en múltiples modalidades que reconozcan y respeten la diversidad.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Vicerrectoría de Docencia, con la participación de la Dirección de Posgrado

**Debilidad:** Seguir fortaleciendo y actualizando los mecanismos encontrados para transformar las prácticas pedagógicas, virtuales, tecnológicas que reconozcan la diversidad como parte del proceso educativo.

**Fuente:** Recomendación de la visita de pares.

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

**Indicadores:**

Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Número de participaciones en estrategias	2000	2023	1000	2026



Plan de trabajo:			
Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Desarrollar ambientes de aprendizaje en múltiples modalidades que reconozcan y respeten la diversidad	5/02/2024	30/11/2026	664
Desarrollar estrategias de formación	5/02/2024	30/11/2026	664
Informe de participaciones	30/11/2026	30/11/2026	0
Definir las orientaciones institucionales	5/02/2024	5/06/2024	82
Crear nuevos cursos y programas académicos	6/06/2024	30/04/2026	441
Documento con la descripción	29/11/2024	29/11/2024	1

Presupuesto:					
Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$80,985,522	\$0	\$0	\$5,674,889	\$86,660,411
2025	\$89,084,074	\$0	\$0	\$6,242,378	\$95,326,452
2026	\$97,992,482	\$6,000,000	\$0	\$6,866,616	\$110,859,098
Total	\$268,062,078	\$6,000,000	\$0	\$18,783,883	\$292,845,961

**Acción de mejora 16: Fortalecimiento y fomento de capacidades en internacionalización, interculturalidad y ciudadanía global en la Universidad de Antioquia.**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024

**Responsable de la acción:** Dirección de Relaciones Internacionales

**Debilidad:** Continuar consolidando las estrategias para el dominio de una segunda lengua extranjera, lo que permitiría intercambio de conocimientos con otros países donde su principal idioma no es el español. mostrando evidencias concretas de los resultados obtenidos con las políticas implementadas, recomendación del proceso anterior.

**Fuente:** Recomendación de la resolución de acreditación

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Indicadores:**

Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Número de coordinadores y gestores de relaciones internacionales y coordinadores de posgrado con participación activa en actividades y proyectos de internacionalización durante el trienio.	13	2020	30	2024
Número de unidades académicas sensibilizadas sobre la internacionalización del currículo durante el trienio.	0	2020	25	2024
Número de actividades consolidadas para el desarrollo de competencias internacionales y de ciudadanía intercultural y global durante el trienio.	165	2020	460	2024

**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Fortalecimiento fomento capacidades internacionalización		01/09/2021	01/03/2024	590
Desarrollar estrategias intencionadas fortalecimiento	Objetivo específico	01/09/2021	01/12/2023	541
Documento modelo academia glocal consolidado final	Actividad	01/09/2021	01/12/2023	541
Documento modelo academia glocal consolidado final	Entregable	01/12/2023	01/12/2023	0
Documento lineamientos general sobre certificado	Actividad	01/09/2021	01/12/2023	541
Documento lineamientos general sobre certificado	Entregable	01/12/2023	01/12/2023	0
Apoyar gestión internacionalización curricular	Objetivo específico	01/09/2021	01/03/2024	590
Documento guía sobre proceso sensibilización	Actividad	01/09/2021	01/03/2024	590
Documento guía sobre proceso sensibilización	Entregable	01/03/2024	01/03/2024	0
Mejorar desarrollo competencias para gestión internacionalización	Objetivo específico	01/09/2021	01/03/2024	590
Documento buenas prácticas internacionalización	Actividad	01/09/2021	01/03/2024	590
Documento buenas prácticas internacionalización	Entregable	01/03/2024	01/03/2024	0





**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Documento definiciones, conceptos lineamientos administrativos	Actividad	01/09/2021	01/03/2024	590
Documento definiciones, conceptos lineamientos administrativos	Entregable	01/03/2024	01/03/2024	0

**Plan financiero:**

Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
Fondos Generales	Contratación de personal	\$11,300,000	\$42,600,000	\$43,300,000	\$12,400,000	\$109,600,000
	Total	\$11,300,000	\$42,600,000	\$43,300,000	\$12,400,000	109,600,000
Recursos Externos	Contratación de personal	\$37,000,000	\$114,000,000	\$115,000,000	\$9,900,000	\$275,900,000
	Otros	\$33,000,000	\$52,000,000	\$52,000,000	\$1,000,000	\$138,000,000
	Total	\$70,000,000	\$166,000,000	\$167,000,000	\$10,900,000	413,900,000
	Total	\$81,300,000	\$208,600,000	\$210,300,000	\$23,300,000	\$523,500,000

**Acción de mejora 17: Definición de una ruta estratégica de comunicaciones para la promoción de los programas de posgrado y la divulgación de los resultados de formación.**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024

**Responsable de la acción:** Dirección de Posgrado

**Debilidad:** Es fundamental que la universidad continúe con el desarrollo de estrategias que permitan la difusión, apropiación y evaluación de las nuevas políticas curriculares y de procesos académicos tanto a nivel de la sede Medellín como de las seccionales y sedes en la región.

**Fuente:** Recomendación de la visita de pares

**Condición:** Es una acción específica, limitada en el tiempo

**Indicadores:**

Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
% de avance del documento que define la ruta estratégica de comunicación para la promoción y divulgación de la	0	2021	100	2024



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

oferta de programas de posgrado y los resultados de formación.				
--	--	--	--	--

Plan de trabajo:				
Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Definición ruta estratégica comunicaciones para promoción		9/1/2021	9/1/2023	479
Fortalecer capacidad respuesta unidades académicas	Objetivo específico	9/1/2021	9/1/2023	479
Propuesta instrumentos normativas para divulgación	Actividad	9/1/2021	9/1/2023	479
Propuesta instrumentos normativas para divulgación	Entregable	9/1/2023	9/1/2023	0
Implementar estrategias comunicación divulgación	Objetivo específico	9/1/2021	9/1/2023	479
Propuesta base recursos financieros para divulgación	Actividad	9/1/2021	9/1/2023	479
Propuesta base recursos financieros para divulgación	Entregable	9/1/2023	9/1/2023	0

Plan financiero:					
Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	Total
Estampilla	Contratación de servicios técnicos		\$50,000,000	\$50,000,000	\$100,000,000
	Total		\$50,000,000	\$50,000,000	100,000,000
Fondos Especiales	Contratación de personal	\$18,469,000	\$50,784,000	\$41,551,000	\$110,804,000
	Contratación de servicios técnicos		\$2,500,000	\$2,500,000	\$5,000,000
	Total	\$18,469,000	\$53,284,000	\$44,051,000	115,804,000
Fondos Generales	Contratación de personal	\$14,516,000	\$39,875,000	\$32,658,000	\$87,049,000
	Total	\$14,516,000	\$39,875,000	\$32,658,000	87,049,000
Total		\$32,985,000	\$143,159,000	\$126,709,000	\$302,853,000



**Acción de mejora 18: Armonización de currículos con adaptabilidad a las nuevas condiciones internacionales en lo educativo.**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024

**Responsable de la acción:** Vicerrectoría de Docencia

**Debilidad:** Se debe continuar con las estrategias que permitan la apropiación del Proyecto de Educativo institucional, el PEP, las políticas curriculares que permiten la armonización del currículo con la totalidad de los grupos de interés a nivel de los programas académicos y facultades, entendiendo la complejidad institucional / Continuación del proceso de difusión y apropiación de la normativa de los procesos académicos.

**Fuente:** Recomendación de la visita de pares

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

Indicadores:				
Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Número de programas académicos de pregrado con armonización curricular derivadas de la convocatoria	0	2021	15	2024
Numero de talleres, conversatorios y asesorías generales sobre armonización curricular	0	2021	9	2024
Documento marco con la ruta metodológica para que los programas académicos implementen la armonización curricular	0	2021	100	2024

Plan de trabajo:				
Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Armonización currículos adaptabilidad nuevas condiciones		02/08/2021	27/03/2024	629
Proponer articulación entre niveles macro, meso micro	Objetivo específico	02/08/2021	27/03/2024	629
Informe general propuesta articulación entre nivel	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629
Informe general propuesta articulación entre nivel	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Informe resultados convocatorias ejecutadas vigencias	Actividad	01/02/2022	27/03/2024	499
Informe resultados convocatorias ejecutadas vigencias	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0



**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Proponer currículos programas académicos integren	Objetivo específico	02/08/2021	27/03/2024	629
Informe general evidencias talleres, encuentros	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629
Informe general evidencias talleres, encuentros	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0

**Plan financiero:**

Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
Estampilla	Contratación de servicios técnicos	\$65,263,593	\$175,921,765	\$175,289,135	\$42,099,030	\$458,573,523
	Otros	\$135,378,239	\$135,378,239			\$270,756,477
	Total	\$200,641,831	\$311,300,004	\$175,289,135	\$42,099,030	729,330,000
Fondos Generales	Contratación de personal	\$47,184,360	\$98,143,470	\$102,069,208	\$24,125,449	\$271,522,488
	Total	\$47,184,360	\$98,143,470	\$102,069,208	\$24,125,449	271,522,488
Total		\$247,826,192	\$409,443,473	\$277,358,343	\$66,224,480	\$1,000,852,488

**Acción de mejora 19: Implementar las recomendaciones derivadas del proyecto PAI 2018-2021: "Actualización de las políticas de posgrado".**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Dirección de Posgrado

**Debilidad:** Estudiar la posibilidad de actualizar el Reglamento Estudiantil de Posgrado / Promover acciones que mejoren la percepción de profesores y consejos de las unidades académicas con respecto a las políticas y estrategias institucionales en temas de flexibilidad, interdisciplinariedad e internacionalización, cuyos porcentajes evidencian oportunidades de mejora.

**Fuente:** Recomendación de la resolución de acreditación

**Condición:** Es una acción específica, limitada en el tiempo



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

<b>Indicadores:</b>				
<b>Nombre</b>	<b>Línea base</b>	<b>Año línea base</b>	<b>Meta final</b>	<b>Año de la meta final</b>
Normativas actualizadas	0	2023	3	2025

<b>Plan de trabajo:</b>			
<b>Nombre</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha fin</b>	<b>Duración (días)</b>
Implementar las recomendaciones derivadas del proyecto PAI 2018-2021: "Actualización de las políticas de posgrado".	15/01/2024	30/01/2026	477
Construir el borrador del AA que modifica AA 294	15/01/2024	28/06/2024	113
Solicitar aval al CCP	2/07/2024	30/07/2024	21
Actividad: Solicitar aval Dirección Jurídica	1/08/2024	28/11/2024	81
Presentar propuesta al Consejo Académico	2/12/2024	19/12/2024	14
Acuerdo Académico que modifica el Acuerdo Académico 294 reglamentado	31/01/2025	31/01/2025	0
Construir el borrador del AS que modifica AS 306	15/01/2024	31/01/2024	13
Solicitar aval al CCP	1/02/2024	9/02/2024	7
Actividad: Solicitar aval Dirección Jurídica	12/02/2024	12/04/2024	42
Presentar propuesta al Consejo Superior	15/04/2024	28/06/2024	51
AS que modifica el AS 306 de 2005 reglamentado	2/07/2024	2/07/2024	0
Construir el borrador del AS que modifica AS 432	14/01/2025	27/06/2025	113
Solicitar aval al CCP	1/07/2025	31/07/2025	23
Actividad: Solicitar aval Dirección Jurídica	1/08/2025	28/11/2025	81
Presentar propuesta al Consejo Superior	1/12/2025	19/12/2025	14
Acuerdo Superior que modifica el AS 432 de 2014 reglamentado	30/01/2026	30/01/2026	0



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Plan financiero:**

Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$9,600,000	\$107,680,000	\$0	\$0	\$117,280,000
2025	\$10,560,000	\$108,448,000	\$0	\$0	\$119,008,000
Total	\$20,160,000	\$216,128,000	\$0	\$0	\$236,288,000

**Acción de mejora 20: Fortalecer financieramente el fondo de movilidad, en una línea puntual para estudiantes de pregrado y posgrado.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Vicerrectoría de Investigación, con la participación de Vicerrectoría Administrativa, Dirección de Relaciones Internacionales y Dirección de Posgrado.

**Debilidad:** La Universidad brinda diferentes facilidades para la participación de los estudiantes en actividades académicas relacionadas con la investigación científica, el desarrollo tecnológico, la innovación y/o la creación artística y cultural. Así, durante el periodo 2013- 2020, a través de las modalidades pasajes, viáticos o inscripción, se apoyó la participación y asistencia de 106 estudiantes a eventos científicos internacionales y 11 a eventos científicos nacionales, cifras que para el tamaño de la Universidad y número de estudiantes matriculados esta aun es baja.

**Fuente:** Recomendación de la visita de pares

**Condición:** Es una acción específica, limitada en el tiempo

**Indicadores:**

Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Número de oportunidades (becas, convocatorias y eventos) difundidas para la participación de estudiantes de pregrado y posgrado en eventos nacionales e internacionales de Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel).	18	2023	66	2026



Plan de trabajo:			
Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Fortalecer financieramente el fondo de movilidad, en una línea puntual para estudiantes de pregrado y posgrado	22/01/2024	15/12/2026	684
Rastrear oportunidades de pasantías/estímulos	22/01/2024	15/12/2026	684
Diseñar estrategias comunicacionales	22/01/2024	15/12/2026	684
Implementar las estrategias comunicacionales	22/01/2024	15/12/2026	684
Sistematizar el ejercicio	22/01/2024	15/12/2026	684
Sistematización de la promoción de oportunidades	15/12/2026	15/12/2026	0

Plan financiero:					
Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$2,000,000	\$2,000,000	\$0	\$0	\$4,000,000
2025	\$2,200,000	\$2,200,000	\$0	\$0	\$4,400,000
2026	\$2,420,000	\$7,260,000	\$0	\$0	\$9,680,000
Total	\$6,620,000	\$11,460,000	\$0	\$0	\$18,080,000

**Acción de mejora 21: Fortalecer los semilleros de investigación para estudiantes en todos los campus universitarios.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Vicerrectoría de Investigación

**Debilidad:** Avanzar con la participación de los estudiantes en semilleros de investigación, aspecto que muestra una amplia oportunidad de mejoramiento / La Institución promueve la creación de semilleros de investigación, acción ésta que ha permeado las regiones, pero en algunos casos los estudiantes se sienten huérfanos por la falta de un interlocutor de su misma disciplina en la sede o seccional.

**Fuente:** Recomendación de la resolución de acreditación

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Indicadores:				
Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Número de ciclos de agenda científica ofertados a los Semilleros de Investigación	6	2023	18	2026
Número de Encuentros de Semilleros de Investigación en las regiones	2	2023	6	2026

Plan de trabajo:			
Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
F6_Accion_SemilleInvestiga_ViceInvestigacion	22/01/2024	15/12/2026	684
Definir el cronograma de los Encuentros	22/01/2024	15/12/2026	684
Determinar las actividades a desarrollar	22/01/2024	15/12/2026	684
Implementar estrategias comunicacionales	22/01/2024	15/12/2026	684
Realizar los Encuentros de Semilleros	22/01/2024	15/12/2026	684
Evidencia de los encuentros realizados	15/12/2026	15/12/2026	0
Definir el cronograma y contenido temático	22/01/2024	15/12/2026	684
Implementar estrategias comunicacionales	22/01/2024	15/12/2026	684
Realizar los ciclos de agenda científica	22/01/2024	15/12/2026	684
Elaborar informe de ciclos de agenda científica	22/01/2024	15/12/2026	684
Informe de los ciclos de agenda científica ofertada	15/12/2026	15/12/2026	0

Plan financiero:					
Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$0	\$152,000,000	\$0	\$0	\$152,000,000



Plan financiero:					
Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2025	\$0	\$167,200,000	\$0	\$0	\$167,200,000
2026	\$0	\$183,920,000	\$0	\$0	\$183,920,000
Total	\$0	\$503,120,000	\$0	\$0	\$503,120,000

**Acción de mejora 22: Formulación de una convocatoria basada en una agenda de creación e investigación.**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024

**Responsable de la acción:** Vicerrectoría de Investigación

**Debilidad:** Potenciar el desarrollo de la investigación en las regiones y la conformación de grupos que respondan a las necesidades de la región / Aprovechar más la fortaleza institucional en investigación para aportar al desarrollo económico, social y cultural de las regiones e interactuar con el sector productivo / Concertación de una agenda de investigación que responda a necesidades de los territorios a diferentes escalas / Continuar avanzando en aprovechar la fortaleza institucional en investigación para aportar al desarrollo económico, social y cultural en las regiones en donde se encuentran las sedes y seccionales, promoviendo la interacción con el sector productivo y promoviendo un desarrollo equitativo entre las diferentes áreas del saber de la Institución.

**Fuente:** Recomendación de la resolución de acreditación

**Condición:** Es una acción específica, limitada en el tiempo

Indicadores:				
Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Porcentaje de avance del Documento propuesta de convocatoria para una convocatoria para la presentación de proyectos de creación e investigación en la Universidad de Antioquia en torno a agendas que permitan consolidar una mirada inter/transdisciplinar y dar respuesta a necesidades de los territorios a diferentes escalas	0	2021	100	2024
Número de participantes en los escenarios de construcción agendas de creación e investigación en la Universidad de Antioquia que permita consolidar una mirada inter/transdisciplinar y dar respuesta a necesidades de los territorios a diferentes escalas	0	2021	200	2024



**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Formulación convocatoria basada agenda creación e investigación		01/09/2021	14/10/2022	529
Sensibilizar comunidad académica frente importancia	Objetivo específico	15/11/2021	15/11/2023	476
Documento bases conceptuales metodológicas	Actividad	15/11/2021	29/04/2022	113
Documento bases conceptuales metodológicas	Entregable	29/04/2022	29/04/2022	0
Archivo listas participación espacios sensibilización	Actividad	17/01/2022	27/05/2022	89
Archivo listas participación espacios sensibilización	Entregable	27/05/2022	27/05/2022	0
Listado posibilidades cooperación actores	Actividad	07/02/2022	15/11/2023	417
Listado posibilidades cooperación actores	Entregable	15/11/2023	15/11/2023	0
Ofertar escenarios para implementación proyectos	Objetivo específico	01/09/2021	14/10/2022	280
Documento mapeo agendas creación investigación	Actividad	01/09/2021	15/02/2022	119
Documento mapeo agendas creación investigación	Entregable	15/02/2022	15/02/2022	0
Archivo listas participación diferentes actores	Actividad	15/10/2021	29/04/2022	134
Archivo listas participación diferentes actores	Entregable	29/04/2022	29/04/2022	0
Documento términos referencia para convocatoria	Actividad	16/05/2022	14/10/2022	104
Documento términos referencia para convocatoria	Entregable	14/10/2022	14/10/2022	0

**Plan financiero:**

Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	Total
Estampilla	Contratación de servicios técnicos		\$18,000,000		\$18,000,000
	Total		\$18,000,000		18,000,000





Plan financiero:					
Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	Total
Fondos Especiales	Contratación de personal	\$8,670,000	\$86,280,000	\$22,000,000	\$116,950,000
	Contratación de servicios técnicos	\$35,000,000	\$77,000,000		\$112,000,000
	Viáticos y transporte	\$6,000,000			\$6,000,000
	Total	\$49,670,000	\$163,280,000	\$22,000,000	234,950,000
Fondos Generales	Contratación de personal	\$7,530,000	\$43,540,000	\$5,000,000	\$56,070,000
	Total	\$7,530,000	\$43,540,000	\$5,000,000	56,070,000
Total		\$57,200,000	\$224,820,000	\$27,000,000	\$309,020,000

**Acción de mejora 23: Democratización de la creación, investigación e innovación a través de la comunicación pública de la ciencia, la apropiación social del conocimiento, y la Ciencia Abierta en la Universidad de Antioquia.**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024

**Responsable de la acción:** Vicerrectoría de Investigación

**Debilidad:** Democratización de la creación, investigación e innovación a través de la comunicación pública de la ciencia, la apropiación social del conocimiento y la ciencia abierta / Continuar fortaleciendo las estrategias para mejorar la visibilidad de los resultados de investigación en la Institución.

**Fuente:** Recomendación de la resolución de acreditación

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

Indicadores:				
Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Porcentaje de avance en la activación de los DOI históricos de las revistas científicas	0	2021	100	2024
Porcentaje de avance del plan de formación para la democratización de la creación, investigación e innovación a través de la comunicación pública de la ciencia, la apropiación social del conocimiento y la Ciencia Abierta en la Universidad de Antioquia	0	2021	100	2024



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Porcentaje de avance de la construcción y socialización del documento con las orientaciones para la creación de lenguajes y métodos para la apropiación social del conocimiento, la ciencia abierta y la comunicación pública de la ciencia a partir de la sistematización de experiencias.	0	2021	100	2024
---	---	------	-----	------

<b>Plan de trabajo:</b>				
<b>Nombre</b>	<b>Tipo de ejecución</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha fin</b>	<b>Duración (días)</b>
Democratización creación, investigación innovación		01/11/2021	15/03/2024	557
Identificar estrategias, experiencias, narrativas,	Objetivo específico	01/11/2021	15/06/2023	385
Documento sistematización experiencias, narrativas	Actividad	01/11/2021	15/07/2022	174
Documento sistematización experiencias, narrativas	Entregable	15/07/2022	15/07/2022	0
Documento orientaciones-lineamientos para creación	Actividad	02/05/2022	01/12/2022	145
Documento orientaciones-lineamientos para creación	Entregable	01/12/2022	01/12/2022	0
Listas participación socialización documento orientaciones	Actividad	30/01/2023	15/06/2023	93
Listas participación socialización documento orientaciones	Entregable	15/06/2023	15/06/2023	0
Aumentar conocimiento comunidad académica	Objetivo específico	01/09/2022	30/01/2024	319
Plan formación para democratización creación, investigación	Actividad	01/09/2022	30/01/2023	88
Plan formación para democratización creación, investigación	Entregable	30/01/2023	30/01/2023	0
Cursos virtuales implementados plan formación	Actividad	01/11/2022	30/01/2024	277
Cursos virtuales implementados plan formación	Entregable	30/01/2024	30/01/2024	0
Construir escenarios para articulación institución	Objetivo específico	03/10/2022	30/01/2024	297
Documento estrategias para construcción escenarios	Actividad	03/10/2022	14/04/2023	117
Documento estrategias para construcción escenarios	Entregable	14/04/2023	14/04/2023	0





**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Informe implementación menos escenarios fomenten	Actividad	03/04/2023	30/01/2024	188
Informe implementación menos escenarios fomenten	Entregable	30/01/2024	30/01/2024	0
Implementar estrategias para mejorar visibilidad	Objetivo específico	01/02/2022	15/03/2024	492
Plataforma sistema revistas Universidad de Antioquia	Actividad	01/02/2022	30/06/2022	99
Plataforma sistema revistas Universidad de Antioquia	Entregable	30/06/2022	30/06/2022	0
Curso perfil editor diseñado implementado	Actividad	01/02/2022	15/03/2024	492
Curso perfil editor diseñado implementado	Entregable	15/03/2024	15/03/2024	0
Documento protocolo diagramación publicación digital	Actividad	01/02/2022	01/06/2023	311
Documento protocolo diagramación publicación digital	Entregable	01/06/2023	01/06/2023	0
Manual buenas prácticas editoriales revistas científicas	Actividad	01/02/2022	15/03/2024	492
Manual buenas prácticas editoriales revistas científicas	Entregable	15/03/2024	15/03/2024	0

**Plan financiero:**

Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
Estampilla	Compra de equipamiento		\$27,000,000	\$6,000,000		\$33,000,000
	Contratación de servicios técnicos		\$150,310,000	\$1,590,000		\$151,900,000
	Otros	\$26,250,000	\$33,750,000			\$60,000,000
	Total	\$26,250,000	\$211,060,000	\$7,590,000		244,900,000
Fondos Especiales	Contratación de personal	\$30,280,000	\$205,890,000	\$139,710,000	\$12,000,000	\$387,880,000
	Total	\$30,280,000	\$205,890,000	\$139,710,000	\$12,000,000	387,880,000



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Fondos Generales	Contratación de personal	\$9,690,000	\$98,130,000	\$27,960,000		\$135,780,000
	Total	\$9,690,000	\$98,130,000	\$27,960,000		135,780,000
	Total	\$66,220,000	\$515,080,000	\$175,260,000	\$12,000,000	\$768,560,000

**Acción de mejora 24: Fortalecer los fondos y convocatorias de investigación en todos los campus universitarios.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Vicerrectoría de Investigación

**Debilidad:** Promover una mayor participación de los estudiantes de postgrado a nivel de Maestrías, en la investigación, pues en algunos casos está limitada y circunscrita a la disponibilidad de los profesores y líneas activas / Promover e incentivar el escalonamiento de los profesores en el Sistema CTI. De los 6000 profesores vinculados en las distintas modalidades solo 733 – 12% - están clasificados.

**Fuente:** Recomendación de la visita de pares

**Condición:** Es una acción específica, limitada en el tiempo

**Indicadores:**

Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Número de Convocatorias Proyectos de Investigación Regionalización	1	2023	2	2026
Número de Fondos de Investigación revisados y ajustados	0	2023	9	2026

**Plan de trabajo:**

Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
F6_Accion_ConvocInvestigación_VicelInvestigacion	22/01/2024	15/12/2026	684
Definir alcance de la Convocatoria	22/01/2024	15/12/2026	684
Establecer los términos de referencia	22/01/2024	15/12/2026	684
Divulgar los términos de referencia	22/01/2024	15/12/2026	684
Términos de referencia de la convocatoria	15/12/2026	15/12/2026	0



Consolidar información de los proyectos postulados	22/01/2024	15/12/2026	684
Evaluar los proyectos postulados	22/01/2024	15/12/2026	684
Divulgar los resultados	22/01/2024	15/12/2026	684
Informe con los resultados de la convocatoria	15/12/2026	15/12/2026	0
Revisar los términos de referencia	22/01/2024	15/12/2026	684
Ajustar los términos de referencia	22/01/2024	15/12/2026	684
Socializar la propuesta de ajuste	22/01/2024	15/12/2026	684
Someter a aprobación la propuesta de ajuste	22/01/2024	15/12/2026	684
Términos de referencia ajustados y aprobados	15/12/2026	15/12/2026	0

**Plan financiero:**

Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$4,000,000	\$6,000,000	\$0	\$0	\$10,000,000
2025	\$4,400,000	\$506,600,000	\$0	\$0	\$511,000,000
2026	\$4,840,000	\$507,260,000	\$0	\$0	\$512,100,000
Total	\$13,240,000	\$1,019,860,000	\$0	\$0	\$1,033,100,000

**Acción de mejora 25: Fortalecer la divulgación y apropiación social del conocimiento universitario.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Vicerrectoría de Investigación

**Debilidad:** Fortalecer la divulgación y apropiación social del conocimiento buscando conseguir un mayor equilibrio en las diferentes áreas del saber y potenciar la formación de los investigadores y grupos, para reconocer que parte de su labor científica implica también la divulgación y apropiación social del conocimiento / Potenciar la innovación social y de esta manera aportar a la solución de problemáticas psicosociales de la región y del país.

**Fuente:** Recomendación de la visita de pares

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

<b>Indicadores:</b>				
<b>Nombre</b>	<b>Línea base</b>	<b>Año línea base</b>	<b>Meta final</b>	<b>Año de la meta final</b>
Número de actividades y/o espacios de formación en Apropiación Social del Conocimiento ofertados por la Vicerrectoría de Investigación	0	2023	5	2026
Número de actividades y/o espacios de formación en Divulgación ofertados por la Vicerrectoría de Investigación.	0	2023	5	2026

<b>Plan de trabajo:</b>			
<b>Nombre</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha fin</b>	<b>Duración (días)</b>
Fortalecer la divulgación y apropiación social del conocimiento universitario.	22/01/2024	15/12/2026	684
Definir cronograma de actividades	22/01/2024	2/12/2025	446
Determinar contenido temático	1/02/2024	15/12/2025	446
Diseñar estrategia comunicacional	1/02/2024	15/12/2025	446
Implementar estrategia comunicacional	1/02/2024	15/12/2026	676
Documento con contenido temático y actividades	15/12/2025	15/12/2025	0
Realizar las actividades o espacios de formación	2/07/2024	15/12/2026	576
Consolidar las acciones de las actividades	1/04/2024	15/12/2026	637
Consolidar información de los participantes	1/04/2024	15/12/2026	637
Sistematizar la experiencia de las actividades	1/04/2024	15/12/2026	637
Documento sistematización de la experiencia	15/12/2026	15/12/2026	0
Definir cronograma de actividades	22/01/2024	2/12/2025	446
Determinar contenido temático	1/02/2024	15/12/2025	446
Diseñar estrategia comunicacional	1/02/2024	15/12/2025	446



Plan de trabajo:			
Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Implementar estrategia comunicacional	1/02/2024	15/12/2026	676
Documento con contenido temático y actividades	15/12/2025	15/12/2025	0
Realizar las actividades o espacios de formación	2/07/2024	15/12/2026	576
Consolidar acciones de las actividades	1/04/2024	15/12/2026	637
Consolidar información de los participantes	1/04/2024	15/12/2026	637
Sistematizar la experiencia de las actividades	1/04/2024	15/12/2026	637
Documento sistematización de la experiencia	15/12/2026	15/12/2026	0

Plan financiero:					
Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$4,000,000	\$46,800,000	\$0	\$0	\$50,800,000
2025	\$4,400,000	\$55,480,000	\$0	\$0	\$59,880,000
2026	\$4,840,000	\$61,028,000	\$0	\$0	\$65,868,000
Total	\$13,240,000	\$163,308,000	\$0	\$0	\$176,548,000

**Acción de mejora 26: Promover y fortalecer la generación de redes, desde lo local, hasta lo internacional.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Vicerrectoría de Investigación

**Debilidad:** En términos de redes, docentes de 20 unidades académicas de la Universidad hacen parte de 194 redes, de las cuales 124 son de carácter internacional y 70 nacionales. El 65,5% de estas redes se encuentran en la Facultad de Comunicaciones (19%), Educación (13,9%), Ingeniería (11,3%), Ciencias Básicas Biomédicas (7,7%), Nutrición y Dietética (7,2%) y Medicina (6,2%). Se recomienda potenciar y equilibrar estos relacionamientos para las Unidades académicas, donde esta aun es baja.

**Fuente:** Recomendación de la visita de pares

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

<b>Indicadores:</b>				
<b>Nombre</b>	<b>Línea base</b>	<b>Año línea base</b>	<b>Meta final</b>	<b>Año de la meta final</b>
Número de convocatorias conjuntas con entidades nacionales e internacionales	1	2023	3	2026
Número de Encuentros para la Creación, Investigación e Innovación - ECII	5	2023	9	2026

<b>Plan de trabajo:</b>			
<b>Nombre</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha fin</b>	<b>Duración (días)</b>
Promover y fortalecer la generación de redes, desde lo local, hasta lo internacional.	15/01/2024	15/12/2026	689
Definir cronograma ECII	15/01/2024	15/12/2026	689
Determinar contenido temático ECII	15/01/2024	15/12/2026	689
Implementar estrategia comunicacional ECII	15/01/2024	15/12/2026	689
Realizar ECII	15/01/2024	15/12/2026	689
Contenido temático ECII	15/12/2026	15/12/2026	0
Definir las entidades aliadas	15/01/2024	15/12/2026	689
Establecer los términos de referencia	15/01/2024	15/12/2026	689
Divulgar los términos de referencia	15/01/2024	15/12/2026	689
Términos de referencia	15/12/2026	15/12/2026	0
Consolidar información de los proyectos postulados	15/01/2024	15/12/2026	689
Evaluar los proyectos postulados	15/01/2024	15/12/2026	689
Divulgar los resultados de la convocatoria	15/01/2024	15/12/2026	689
Informe con los resultados de la convocatoria	15/12/2026	15/12/2026	0

**Plan financiero:**





**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$8,000,000	\$280,000,000	\$0	\$0	\$288,000,000
2025	\$8,800,000	\$312,000,000	\$0	\$0	\$320,800,000
2026	\$9,680,000	\$343,200,000	\$0	\$0	\$352,880,000
Total	\$26,480,000	\$935,200,000	\$0	\$0	\$961,680,000

**Acción de mejora 27: Diseño de un modelo de Gestión del Emprendimiento e innovación en la comunidad universitaria de la UdeA.**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024

**Responsable de la acción:** Vicerrectoría de Extensión

**Debilidad:** Consolidar la transferencia de conocimiento y emprendimiento como activos de conocimiento / Incrementar la visibilidad de los resultados y efectos de los procesos de innovación, emprendimiento, fomento y transferencia de conocimiento y la adopción de la innovación social en las comunidades, con el propósito de contribuir al bienestar, aportando en el marco de los objetivos del desarrollo sostenible. En el informe de autoevaluación no fueron visibles las principales repercusiones de dichos procesos en la transformación social en las comunidades.

**Fuente:** Recomendación de la resolución de acreditación

**Condición:** Es una acción específica, limitada en el tiempo

Indicadores:				
Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
# Nuevos participantes (internos - externos) en actividades de sensibilización y formación relacionadas con los procesos de emprendimiento e innovación de la Universidad por período	0	2021	10000	2024
Número de Planes CTi+e en subregiones de Antioquia por período	2	2021	7	2024
Número de planes para la Gestión de la Innovación de las Unidades Académicas y/o Administrativas por período	0	2020	7	2024



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Diseño modelo gestión emprendimiento innovación		02/08/2021	27/03/2024	629
Realizar diálogos saberes públicos objetivo comunidad universitaria	Objetivo específico	02/08/2021	22/12/2023	577
Actividades encuentros para fomento apropiación	Actividad	02/08/2021	30/06/2023	460
Actividades encuentros para fomento apropiación	Entregable	30/06/2023	30/06/2023	0
Plan comunicaciones enfoque apropiación social cti	Actividad	01/09/2021	22/12/2023	555
Plan comunicaciones enfoque apropiación social cti	Entregable	22/12/2023	22/12/2023	0
Implementar capacidades para gestión recursos	Objetivo específico	31/01/2022	30/06/2023	331
Plan articulación redes emprendimiento subregiones	Actividad	31/01/2022	30/06/2023	331
Plan articulación redes emprendimiento subregiones	Entregable	30/06/2023	30/06/2023	0
Desarrollar capacidades para articulación procesos	Objetivo específico	02/08/2021	27/03/2024	629
Estrategia para integración contenidos, herramientas	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629
Estrategia para integración contenidos, herramientas	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Ruta formativa para gestión emprendimiento innovación	Actividad	02/08/2021	30/06/2023	460
Ruta formativa para gestión emprendimiento innovación	Entregable	30/06/2023	30/06/2023	0

**Plan financiero:**

Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
Estampilla	Compra de equipamiento	\$12,500,000	\$25,550,000			\$38,050,000
	Contratación de servicios técnicos		\$176,800,000	\$43,800,000		\$220,600,000





Plan financiero:						
Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
	Infraestructura física (construcción/ adecuación)		\$43,000,000	\$35,000,000		\$78,000,000
	Total	\$12,500,000	\$245,350,000	\$78,800,000		336,650,000
Fondos Generales	Contratación de personal	\$53,109,972	\$107,035,194	\$107,654,372	\$27,042,588	\$294,842,127
	Infraestructura física (construcción/ adecuación)		\$497,000,000			\$497,000,000
	Total	\$53,109,972	\$604,035,194	\$107,654,372	\$27,042,588	791,842,127
Recursos Externos	Compra de equipamiento		\$38,000,000			\$38,000,000
	Contratación de personal	\$458,887,929	\$1,408,949,346	\$960,084,842		\$2,827,922,117
	Contratación de servicios técnicos	\$333,333,333	\$681,796,569	\$374,620,098		\$1,389,750,000
	Materiales y suministros		\$100,605,160	\$33,535,053		\$134,140,213
	Viáticos y transporte		\$14,755,000	\$9,375,000		\$24,130,000
	Total	\$792,221,263	\$2,244,106,074	\$1,377,614,993		4,413,942,330
<b>Total</b>		<b>\$857,831,235</b>	<b>\$3,093,491,268</b>	<b>\$1,564,069,365</b>	<b>\$27,042,588</b>	<b>\$5,542,434,457</b>

**Acción de mejora 28: Implementar una metodología para medir los impactos de la gestión universitaria.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** La acción será liderada por la División de Planes y Proyectos, con la participación de: Vicerrectoría de Extensión, Vicerrectoría de Docencia, Vicerrectoría de Investigación, Escuela de Idiomas, Dirección de Comunicaciones, División de Arquitectura de Procesos y Equipo DataUdeA.

**Debilidad:** Estudios de impacto sobre el uso de estrategias de formación de profesores implementadas en la Universidad / Implementar la metodología para valorar y medir los impactos mejorando la evaluación de estos de los diferentes programas de extensión e investigación, con el



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

propósito que tanto la comunidad interna y externa, como los diferentes aliados estratégicos, evidencien las transformaciones que la Universidad promueve en el contexto social. La Universidad reconoce que no cuenta con una metodología para valorar y medir los impactos razón por la cual existe una oportunidad de mejora / Implementar metodologías para la medición de impactos y difundir sus resultados a la comunidad universitaria / Hacer visibles los resultados de medición de impacto que las sedes y seccionales han ejercido en los territorios, en aspectos como gestión cultural en comunidades y organizaciones donde la participación institucional ha ejercido las funciones de asesoría, curaduría, consultoría, alianzas estratégicas, creación conjunta y trabajo en red, contribuyendo al avance de la vida cultural de la población.

**Fuente:** Recomendación de la resolución de acreditación

**Condición:** Es una acción específica, limitada en el tiempo

**Indicadores:**

Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Numero de evaluaciones de impacto realizadas	0	2023	5	2026

**Plan de trabajo:**

Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Implementar una metodología para medir los impactos de la gestión universitaria.	2/10/2023	19/12/2025	519
Realizar la planeación de la evaluación	2/10/2023	19/12/2023	53
Realizar el trabajo de campo del PIFLE	1/12/2023	15/03/2024	60
Consolidar resultados	18/03/2024	19/04/2024	22
Producir y divulgar resultados	22/04/2024	30/04/2024	7
Informe de evaluación de impacto PIFLE divulgado	30/04/2024	30/04/2024	0
Definir los contenidos	1/04/2024	8/04/2024	6
Documentar los contenidos	9/04/2024	16/04/2024	6
Divulgar la metodología	17/04/2024	30/04/2024	10
Metodología evaluación impacto diseñada y divulgada	30/04/2024	30/04/2024	0
Definir casos: docencia, investigación y extensión	2/09/2024	9/09/2024	6

DI-PP-PL-26, Versión: 01

<La impresión o copia digital de este documento se considera

"COPIA NO CONTROLADA". Solo se garantiza la actualización de la documentación en el sitio <http://www.udea.edu.co>



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Plan de trabajo:			
Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Habilitar a los públicos involucrados	16/09/2024	18/10/2024	24
Realizar la planeación de la evaluación	21/10/2024	20/12/2024	43
Realizar el trabajo de campo	3/02/2025	29/08/2025	141
Consolidar resultados	1/09/2025	31/10/2025	44
Producir y divulgar resultados	4/11/2025	19/12/2025	32
Evaluaciones de impacto implementadas	19/12/2025	19/12/2025	0
Definir el marco de referencia a usar	15/01/2024	29/02/2024	34
Seleccionar los procesos clave	1/03/2024	12/04/2024	28
Definir y validar las cadenas de valor	15/04/2024	18/10/2024	127
Definir baterías de indicadores	1/08/2024	20/12/2024	97
Aplicar piloto	2/09/2024	20/12/2024	77
Diseñar tableros de indicadores DATA-UdeA	14/01/2025	13/06/2025	104
Socializar resultados	14/01/2025	13/06/2025	104
Indicadores de producto y resultados de procesos	13/06/2025	13/06/2025	0

Plan financiero:					
Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2023	\$33,583,000	\$4,615,000	\$0	\$0	\$38,198,000
2024	\$112,000,000	\$15,385,000	\$0	\$0	\$127,385,000
2025	\$112,000,000	\$0	\$0	\$0	\$112,000,000
Total	\$257,583,000	\$20,000,000	\$0	\$0	\$277,583,000

**Acción de mejora 29: Apoyar la consolidación de observatorios en temas de interés institucional.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Dirección de Planeación, con la participación de la Vicerrectoría de Extensión, la Dirección de Regionalización y demás dependencias involucradas, en la realización de observatorios, para acordar datos estratégicos que posibiliten medir el impacto de los procesos misionales en los campus universitarios.

**Debilidad:** Ampliación del registro y sistematización de las actividades de internacionalización / Extender el desarrollo del proyecto de sistematización de la experiencia cultural de la Universidad en el ámbito local, regional, nacional e internacional, que se materializa en la conformación del Observatorio de Culturas y Patrimonio / Hacer visibles los resultados de medición de impacto que las sedes y seccionales han ejercido en los territorios, en aspectos como gestión cultural en comunidades y organizaciones donde la participación institucional ha ejercido las funciones de asesoría, curaduría, consultoría, alianzas estratégicas, creación conjunta y trabajo en red, contribuyendo al avance de la vida cultural de la población.

**Fuente:** Recomendación de la resolución de acreditación

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

**Indicadores:**

Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Número de tableros de visualización	0	2023	16	2027
Numero observatorios en condiciones para operar	0	2023	2	2027

**Plan de trabajo:**

Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Apoyar la consolidación de observatorios en temas de interés institucional.	30/01/2024	14/12/2027	909
Analizar casos de éxito y lecciones aprendidas	30/01/2024	12/06/2024	90
Definir objetivos y alcance del Observatorio Institucional	13/06/2024	26/08/2024	50
Desarrollar un marco conceptual para la operación	27/08/2024	6/11/2024	50
Realizar sesiones de revisión con expertos	7/11/2024	19/12/2024	30
Elaborar el documento metodológico	20/12/2024	8/05/2025	80



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Plan de trabajo:			
Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Presentar el documento metodológico en talleres	9/05/2025	20/06/2025	30
Metodología de operación del observatorio	20/06/2025	20/06/2025	0
Preparar la simulación de la operación del observatorio	24/06/2025	5/08/2025	30
Diseñar el escenario de simulación	6/08/2025	18/09/2025	30
Implementar la simulación	19/09/2025	17/12/2025	60
Revisar los resultados de la simulación	18/12/2025	19/02/2026	30
Elaborar documento de informe de la simulación	20/02/2026	19/03/2026	20
Presentar los hallazgos a los interesados	20/03/2026	28/04/2026	25
Simulación de la operación del observatorio	28/04/2026	28/04/2026	0
Revisar y validar el documento metodológico aprobación	29/04/2026	29/07/2026	60
Identificar los recursos (personal, software)	28/07/2026	22/10/2026	60
Definir la infraestructura tecnológica	23/10/2026	10/02/2027	60
Configurar los sistemas, software y hardware	24/11/2026	10/03/2027	60
Capacitar el personal que operará el observatorio	11/03/2027	10/06/2027	60
Implementar la fase del Observatorio de Cultura	14/06/2027	10/08/2027	40
Evaluar la operación del Observatorio de Cultura	13/08/2027	24/09/2027	30
Elaborar informe que documenten el proceso Observatorio de Cultura	13/08/2027	24/09/2027	30
Implementar la fase del Observatorio de Regionalización	27/09/2027	24/11/2027	40
Evaluar la operación del Observatorio de Regionalización	13/10/2027	26/11/2027	30
Elaborar informe que documenten el proceso Observatorio de Regionalización	16/11/2027	14/12/2027	20



Plan de trabajo:			
Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Implementación de los observatorios de interés institucional	14/12/2027	14/12/2027	0

Plan financiero:					
Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$190,000,000	\$347,000,000	\$0	\$0	\$537,000,000
2025	\$209,000,000	\$382,000,000	\$0	\$0	\$591,000,000
2026	\$230,000,000	\$430,000,000	\$0	\$0	\$660,000,000
2027	\$253,000,000	\$733,000,000	\$0	\$0	\$986,000,000
Total	\$882,000,000	\$1,892,000,000	\$0	\$0	\$2,774,000,000

**Acción de mejora 30: Relacionamiento estratégico regional, nacional e internacional de la Universidad de Antioquia.**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024

**Responsable de la acción:** Dirección de Relaciones Internacionales

**Debilidad:** Continuar con la Política de internacionalización que incremente la participación en eventos académicos y científicos, los programas de doble titulación, la ampliación y fortalecimiento de los convenios y la integración a redes estratégicas con el fin de aumentar la movilidad local, nacional e internacional.

**Fuente:** Recomendación de la resolución de acreditación

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

Indicadores:				
Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Número de Unidades Académicas que implementan estrategias y procesos de relacionamiento estratégico y gestión de la internacionalización generados por la DRI.	0	2021	25	2024
Número de estrategias para el fortalecimiento de los relacionamientos estratégicos en extensión e innovación.	0	2021	22	2024





**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Número de estrategias para el fortalecimiento de los relacionamientos estratégicos en investigación.	0	2021	43	2024
--	---	------	----	------

<b>Plan de trabajo:</b>				
<b>Nombre</b>	<b>Tipo de ejecución</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha fin</b>	<b>Duración (días)</b>
Relacionamiento estratégico regional, nacional e internacional		9/1/2021	3/27/2024	607
Desarrollar lineamientos estrategias para relacionamiento	Objetivo específico	9/1/2021	3/27/2024	607
Documento estado presencia internacional (convenio)	Actividad	9/1/2021	3/27/2024	607
Documento estado presencia internacional (convenio)	Entregable	3/27/2024	3/27/2024	0
Documento iniciativas generadas para proyección internacional	Actividad	9/1/2021	3/27/2024	607
Documento iniciativas generadas para proyección internacional	Entregable	3/27/2024	3/27/2024	0
Documento lineamientos para exploración consolidación	Actividad	9/1/2021	3/27/2024	607
Documento lineamientos para exploración consolidación	Entregable	3/27/2024	3/27/2024	0
Generar espacios institucionales para promoción regional	Objetivo específico	9/1/2021	3/27/2024	607
Documento espacios institucionales gestionados	Actividad	9/1/2021	3/27/2024	607
Documento espacios institucionales gestionados	Entregable	3/27/2024	3/27/2024	0
Diversificar estrategias para promoción gestión	Objetivo específico	9/1/2021	3/27/2024	607
Documento tendencias movilidad entrante saliente	Actividad	9/1/2021	3/27/2024	607
Documento tendencias movilidad entrante saliente	Entregable	3/27/2024	3/27/2024	0
Documento difusión oportunidades (becas, intercambio)	Actividad	9/1/2021	3/27/2024	607
Documento difusión oportunidades (becas, intercambios)	Entregable	3/27/2024	3/27/2024	0
Consolidar procesos procedimientos trazabilidad	Objetivo específico	9/1/2021	3/27/2024	607



Plan de trabajo:				
Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Documento proyección relacionamientos estratégicos	Actividad	9/1/2021	3/27/2024	607
Documento proyección relacionamientos estratégicos	Entregable	3/27/2024	3/27/2024	0
Documento procesos para apoyo eventos académicos	Actividad	9/1/2021	3/27/2024	607
Documento procesos para apoyo eventos académicos	Entregable	3/27/2024	3/27/2024	0
Documento tendencias relacionamiento partir convenios	Actividad	9/1/2021	3/27/2024	607
Documento tendencias relacionamiento partir convenios	Entregable	3/27/2024	3/27/2024	0

Plan financiero:						
Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
Fondos Especiales	Contratación de personal	\$1,300,000	\$4,000,000	\$4,100,000	\$1,700,000	\$11,100,000
	Total	\$1,300,000	\$4,000,000	\$4,100,000	\$1,700,000	11,100,000
Fondos Generales	Contratación de personal	\$9,600,000	\$33,000,000	\$40,000,000	\$9,800,000	\$92,400,000
	Total	\$9,600,000	\$33,000,000	\$40,000,000	\$9,800,000	92,400,000
Recursos Externos	Contratación de personal	\$1,700,000	\$6,600,000	\$6,900,000	\$1,900,000	\$17,100,000
	Contratación de servicios técnicos	\$60,000,000	\$17,000,000	\$70,000,000		\$147,000,000
	Otros	\$21,000,000	\$92,500,000	\$97,500,000	\$11,000,000	\$222,000,000
	Total	\$82,700,000	\$116,100,000	\$174,400,000	\$12,900,000	386,100,000
Total		\$93,600,000	\$153,100,000	\$218,500,000	\$24,400,000	\$489,600,000

**Acción de mejora 31: Direccionar y promover la oferta de convenios y marcos específicos en movilidad nacional e internacional en todos los campus universitarios.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Dirección de Relaciones Internacionales, con la participación de Vicerrectoría Administrativa y Vicerrectoría de Docencia, Dirección de Comunicaciones.

**Debilidad:** Continuar con estrategias que permitan ampliar la movilidad local y regional, así como nacionales e internacionales, recomendación del proceso anterior / Aumentar el número de profesores en actividades de larga duración como años sabáticos, postgrados, postdoctorados o procesos afianzados de cooperación internacional / Promoción de los programas de internacionalización en las regiones / Fortalecer los convenios y redes con instituciones nacionales por fuera del departamento, y extranjeras, especialmente de Europa y Asia. Asimismo, aumentar la difusión de estos entre los miembros de la comunidad universitaria, particularmente entre estudiantes.

**Fuente:** Recomendación de la resolución de acreditación

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

<b>Indicadores:</b>				
<b>Nombre</b>	<b>Línea base</b>	<b>Año línea base</b>	<b>Meta final</b>	<b>Año de la meta final</b>
Número de movilidades salientes nacional e internacional de comunidad académica por estamento y campus de origen	878	2022	982	2026
Número de convenios nacionales e internacionales formalizados por año con foco en departamentos diferentes a Antioquia y países europeos y asiáticos	36	2023	66	2026
Numero de docentes en actividades de larga duración	63	2023	100	2026

<b>Plan de trabajo:</b>			
<b>Nombre</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha fin</b>	<b>Duración (días)</b>
Direccionar y promover la oferta de convenios y marcos específicos en movilidad nacional e internacional en todos los campus universitarios.	1/02/2024	31/03/2027	733
E1_A1_Diseño_TendMovi_Campus	1/02/2024	27/03/2024	39
E1_A2_Reg_Semestral_MovSalient	1/04/2024	29/01/2027	654
E1_A3_Tend_MoviSalient_Campus	1/04/2024	29/01/2027	654
E1_A4_Infor_MoviSalient	14/01/2027	31/03/2027	52
E1_Movisaliente_F8_Accion_ConvenMovilidad	31/03/2027	31/03/2027	0



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Plan de trabajo:**

Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
E2_A1_Diseño_Difusion_Conve	1/02/2024	27/03/2024	39
E2_A2_Implem_Estrat_Difusion	1/02/2024	29/01/2027	693
E2_A3_Actuliza_Conven_Semestre	1/04/2024	29/01/2027	654
E2_A4_Inform_DifuConve_RegPais	14/01/2027	31/03/2027	52
E2_DifusionConv_F8_Accion_ConvenMovilidad	31/03/2027	31/03/2027	0
E3_A1_Diseñar_RecEducom_LargDuracion	1/02/2024	30/04/2024	61
E3_A2_Reemitir_RecEducom_Profes	2/05/2024	31/05/2024	21
E3_A3_Diseñar_EstrucInforme_LargaDurc	1/02/2024	1/03/2024	22
E3_A4_Reg_Activ_LargDurac_Año	1/02/2024	30/11/2026	666
E3_A5_Analiz_CifrasTendenc_LargDurac_Año	1/02/2024	30/11/2026	666
E3_A6_Informe_Estadisticas_LargDurac	1/02/2024	30/11/2026	666
E3_InformFinal_Estadisticas_LargaDuracion	30/11/2026	30/11/2026	1

**Plan financiero:**

Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$60,687,657	\$5,141,000	\$0	\$0	\$65,828,657
2025	\$67,920,780	\$5,629,395	\$5,070,442	\$0	\$78,620,617
2026	\$23,135,714	\$6,164,187	\$5,552,134	\$0	\$34,852,035
Total	\$151,744,151	\$16,934,582	\$10,622,576	\$0	\$179,301,309

**Acción de mejora 32: Consolidación del Modelo de Bienestar Universitario en Regiones.**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024





**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Responsable de la acción:** Dirección de Bienestar

**Debilidad:** Continuar fortaleciendo el modelo de Bienestar en las seccionales y sedes regionales / Fortalecimiento del Modelo de Bienestar en las regiones.

**Fuente:** Recomendación de la resolución de acreditación

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

Indicadores:				
Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
# de sedes vinculadas al proceso de planeación, implementación y evaluación de servicios adaptados para sus nichos académicos.	0	2019	13	2024
% de estudiantes de pregrado y posgrado beneficiarios de los programas y servicios de bienestar que permanecen o se gradúan.	1	2019	95	2024
% de estudiantes, profesores y empleados beneficiarios de programas y servicios de BU por sede o seccional.	0	2019	50	2024

Plan de trabajo:				
Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Consolidación modelo bienestar universitario regional		02/08/2021	27/03/2024	629
Potenciar el modelo de intervención en regiones	Objetivo específico	02/08/2021	27/03/2024	629
Informe proceso planeación estratégica participativa	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629
Informe proceso planeación estratégica participativa	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Manual procesos (dinámica metodología trabajo)	Actividad	02/08/2021	22/12/2023	577
Manual procesos (dinámica metodología trabajo)	Entregable	22/12/2023	22/12/2023	0
Implementación servicio alimentación para estudiant	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629
Implementación servicio alimentación para estudiant	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Ampliación cobertura base social servicios crédito	Actividad	02/08/2021	22/12/2023	577



**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Ampliación cobertura base social servicios crédito	Entregable	22/12/2023	22/12/2023	0
Apoyo económico artistas deportistas regiones para	Actividad	01/02/2022	27/03/2024	499
Apoyo económico artistas deportistas regiones	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Mejorar capacidad instalada (dotación infraestructura)	Objetivo específico	02/08/2021	27/03/2024	629
Plan integral para actividades formación regiones.	Actividad	01/10/2021	22/12/2023	533
Plan integral para actividades formación regiones.	Entregable	22/12/2023	22/12/2023	0
Fortalecimiento diversificación oferta bienestar	Actividad	01/02/2022	27/03/2024	499
Fortalecimiento diversificación oferta bienestar	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Capacitación personal	Actividad	02/08/2021	22/12/2023	577
Capacitación personal	Entregable	22/12/2023	22/12/2023	0
Desarrollar proceso caracterización para empleados	Actividad	01/10/2021	27/03/2024	585
Desarrollar proceso caracterización para empleados	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Fortalecer procesos atención psico orientación, psicología	Objetivo específico	02/08/2021	27/03/2024	629
Ampliación cobertura atención psico orientación, psicología	Actividad	01/02/2022	27/03/2024	499
Ampliación cobertura atención psico orientación, psicología	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Incremento atención salud mental desde plan básico	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629
Incremento atención salud mental desde plan básico	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Diversificación oferta actividades formativas	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629
Diversificación oferta actividades formativas	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Plan financiero:						
Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
Estampilla	Compra de equipamiento	\$5,000,000	\$65,215,000	\$65,439,245		\$135,654,245
	Contratación de servicios técnicos	\$37,000,000	\$344,000,000	\$315,500,000	\$23,000,000	\$719,500,000
	Materiales y suministros	\$39,313,920	\$479,353,404	\$595,256,725		\$1,113,924,048
	Viáticos y transporte	\$12,000,000	\$234,307,720	\$375,509,532		\$621,817,252
	Total	\$93,313,920	\$1,122,876,124	\$1,351,705,502	\$23,000,000	2,590,895,545
Fondos Especiales	Contratación de personal		\$2,000,000	\$2,500,000		\$4,500,000
	Contratación de servicios técnicos			\$3,000,000		\$3,000,000
	Total		\$2,000,000	\$5,500,000		7,500,000
Fondos Generales	Contratación de personal	\$339,084,034	\$806,570,542	\$833,816,406	\$2,940,683	\$1,982,411,666
	Contratación de servicios técnicos		\$57,000,000	\$57,000,000	\$11,000,000	\$125,000,000
	Materiales y suministros	\$868,386,080	\$2,315,049,154	\$2,437,683,818		\$5,621,119,052
	Viáticos y transporte		\$27,000,000	\$32,000,000	\$1,800,000	\$60,800,000
	Total	\$1,207,470,114	\$3,205,619,696	\$3,360,500,224	\$15,740,683	7,789,330,718
Recursos Externos	Contratación de personal	\$64,300,000	\$790,156,140	\$825,188,280	\$3,720,925	\$1,683,365,345
	Contratación de servicios técnicos	\$74,000,000	\$388,000,000	\$366,400,000		\$828,400,000
	Materiales y suministros	\$645,000,000	\$790,000,000	\$800,000,000		\$2,235,000,000
	Viáticos y transporte	\$10,000,000	\$114,000,000			\$124,000,000
	Total	\$793,300,000	\$2,082,156,140	\$1,991,588,280	\$3,720,925	4,870,765,345



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Plan financiero:**

Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
	Total	\$2,094,084,034	\$6,412,651,960	\$6,709,294,006	\$42,461,608	\$15,258,491,608

**Acción de mejora 33: Potenciando la diversidad.**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024

**Responsable de la acción:** Dirección de Bienestar

**Debilidad:** Estructuración de programas, estrategias y servicios de Bienestar Universitario con enfoques, perspectivas y metodologías inclusivas, de diversidad, interculturales e interseccionales.

**Fuente:** Acción de mejora del informe de autoevaluación

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

**Indicadores:**

Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Número de acciones de la estrategia de comunicación para la diversidad	7	2020	57	2024
Participación de comunidad universitaria en oferta inclusiva	393	2021	1150	2024
"Número de participantes en el plan de capacitación y formación en diversidad"	30	2021	110	2024

**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Potenciando diversidad		01/09/2021	27/03/2024	607
Desarrollar procesos capacitación, formación educomunicación	Objetivo específico	01/09/2021	27/03/2024	607
Sistematización plan capacitación/formación	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Sistematización plan capacitación/formación	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Informe espacios formativos para comunidad universitaria	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Informe espacios formativos para comunidad universitaria	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0





Plan de trabajo:				
Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Colección recursos para implementación procesos	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Colección recursos para implementación procesos	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Diseño curricular plan formación capacitación	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Diseño curricular plan formación capacitación	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Procesos formativos capacitación deporte inclusivo	Actividad	01/02/2022	27/03/2024	499
Procesos formativos capacitación deporte inclusivo	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Adecuar sistema información bienestar universitaria	Objetivo específico	01/09/2021	27/03/2024	607
Plataforma sibu adecuaciones permitan análisis	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Plataforma sibu adecuaciones permitan análisis	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Estrategia comunicaciones campaña proceso sibu	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Estrategia comunicaciones campaña proceso sibu	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Informe general proceso transformación sibu diversidad	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Informe general proceso transformación sibu diversidad	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Fortalecer espacios diálogo co-construcción comunidad universitaria	Objetivo específico	01/09/2021	27/03/2024	607
Mapeo necesidades percepciones sobre bienestar universitario	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Mapeo necesidades percepciones sobre bienestar universitario	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Oferta integral inclusiva todos departamentos	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Oferta integral inclusiva todos departamentos	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Favorecer procesos equidad para comunidad universitaria	Objetivo específico	01/09/2021	27/03/2024	607



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Plan de trabajo:				
Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Diagnóstico dotación implementos caracterización	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Diagnóstico dotación implementos caracterización	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Dotación implementos para desarrollo oferta inclusiva	Actividad	01/02/2022	27/03/2024	499
Dotación implementos para desarrollo oferta inclusiva	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0

Plan financiero:						
Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
Estampilla	Compra de equipamiento		\$25,000,000			\$25,000,000
	Contratación de servicios técnicos	\$25,200,000	\$560,800,000	\$619,200,000	\$34,200,000	\$1,239,400,000
	Materiales y suministros		\$37,500,000	\$43,600,000		\$81,100,000
	Viáticos y transporte		\$110,000,000	\$122,000,000		\$232,000,000
	Total	\$25,200,000	\$733,300,000	\$784,800,000	\$34,200,000	1,577,500,000
Fondos Especiales	Contratación de personal		\$2,000,000	\$9,000,000		\$11,000,000
	Total		\$2,000,000	\$9,000,000		11,000,000
Fondos Generales	Contratación de personal	\$56,565,772	\$169,697,316	\$169,697,316	\$50,098,419	\$446,058,823
	Total	\$56,565,772	\$169,697,316	\$169,697,316	\$50,098,419	446,058,823
Recursos Externos	Contratación de personal	\$45,600,000	\$45,600,000			\$91,200,000
	Contratación de servicios técnicos	\$108,000,000	\$65,800,000	\$60,000,000		\$233,800,000
	Total	\$153,600,000	\$111,400,000	\$60,000,000		325,000,000
Total		\$235,365,772	\$1,016,397,316	\$1,023,497,316	\$84,298,419	\$2,359,558,823



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Acción de mejora 34: Hacia la construcción de una cultura de paz y convivencia sana en la Universidad de Antioquia que contribuya al bienestar institucional, a la vida en comunidad y a la formación integral.**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024

**Responsable de la acción:** Dirección de Bienestar

**Debilidad:** Consolidación del ámbito universitario como un referente de ciudadanía cultural y de cultura del bienestar para el país y la sociedad.

**Fuente:** Acción de mejora del informe de autoevaluación

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

Indicadores:				
Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Número de documentos/acuerdos generados como producto de la puesta en común frente a situaciones que afectan la convivencia pacífica en la UdeA.	0	2020	1	2024
Número de estrategias para la construcción de una cultura de paz y convivencia sana en la Universidad de Antioquia implementadas.	0	2020	15	2024
Porcentaje de participación de la comunidad universitaria en los espacios de formación, reflexión y co-creación para la construcción de una cultura de paz y convivencia sana en la Universidad de Antioquia	0	2020	33	2024

Plan de trabajo:				
Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Hacia construcción cultura convivencia sana universitaria		02/08/2021	27/03/2024	629
Implementar estrategias para consolidación universitaria	Objetivo específico	02/08/2021	27/03/2024	629
Política institucional prevención atención violencias	Actividad	02/08/2021	22/12/2022	347
Política institucional prevención atención violencias	Entregable	22/12/2022	22/12/2022	0
Escuela género: escenarios formativos co-construcción	Actividad	02/08/2021	22/12/2022	629



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Escuela género: escenarios formativos co-construcción	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Pacto universitario convivencia pacífica campus.	Actividad	01/02/2022	27/03/2024	499
Pacto universitario convivencia pacífica campus.	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Juegos deportivos regionales como escenario para convivencia	Actividad	01/02/2022	27/03/2024	499
Juegos deportivos regionales como escenario para convivencia	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Propiciar espacios para vinculación comunidad universitaria	Objetivo específico	01/10/2021	22/12/2023	585
Espacios formación, reflexión, co-creación comunidad	Actividad	01/10/2021	22/12/2023	533
Espacios formación, reflexión, co-creación comunidad	Entregable	22/12/2023	22/12/2023	0
Estrategia educación experiencial para bienestar	Actividad	01/10/2021	22/12/2023	533
Estrategia educación experiencial para bienestar	Entregable	22/12/2023	22/12/2023	0
Campaña comunicación para autogestión bienestar	Actividad	01/10/2021	27/03/2024	585
Campaña comunicación para autogestión bienestar	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Generar estrategias para fortalecer visibilizar	Objetivo específico	01/10/2021	27/03/2024	585
"udeamiga", acciones enfocada fortalecimiento redes	Actividad	01/10/2021	27/03/2024	585
"udeamiga", acciones enfocada fortalecimiento redes	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Juntos cuidamos, acciones enfocadas bienestar personas	Actividad	01/10/2021	27/03/2024	585
Juntos cuidamos, acciones enfocadas bienestar personas	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
"bien estar familia", acción centrada visibilizar	Actividad	01/10/2021	27/03/2024	585





**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
"bien estar familia", acción centrada visibilizar	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Fortalecimiento articulación generación convenios	Actividad	01/10/2021	27/03/2024	585
Fortalecimiento articulación generación convenios	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0

**Plan financiero:**

Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
Estampilla	Contratación de servicios técnicos	\$4,100,000	\$183,200,000	\$184,600,000	\$16,000,000	\$387,900,000
	Materiales y suministros	\$21,000,000	\$161,800,000	\$168,700,000	\$31,000,000	\$382,500,000
	Viáticos y transporte		\$15,000,000	\$15,000,000		\$30,000,000
	Total	\$25,100,000	\$360,000,000	\$368,300,000	\$47,000,000	800,400,000
Fondos Especiales	Contratación de servicios técnicos	\$50,750,000				\$50,750,000
	Materiales y suministros	\$25,000,000				\$25,000,000
	Total	\$75,750,000				75,750,000
Fondos Generales	Contratación de personal	\$60,948,370	\$144,952,732	\$149,591,713	\$1,203,984	\$356,696,799
	Total	\$60,948,370	\$144,952,732	\$149,591,713	\$1,203,984	356,696,799
Total		\$161,798,370	\$504,952,732	\$517,891,713	\$48,203,984	\$1,232,846,799

**Acción de mejora 35: Fortalecer la planta docente en los campus universitarios.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Vicerrectoría de Docencia, con la participación de la Vicerrectoría Administrativa y la Dirección de Regionalización.



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Debilidad:** Se considera necesario contar con docentes de planta en las sedes y seccionales / Los estudiantes consideran que algunas veces no es tan fácil bajar el lenguaje y conceptos que utilizan los profesores y sugieren fortalecer sus capacidades pedagógicas y didácticas.

**Fuente:** Recomendación de la visita de pares

**Condición:** Es una acción específica, limitada en el tiempo

Indicadores:				
Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Número de perfiles	3	2022	10	2024

Plan de trabajo:			
Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Fortalecer la planta docente en los campus universitarios.	1/02/2024	30/09/2025	395
Identificar las unidades académicas	1/02/2024	16/02/2024	12
Notificar a las unidades académicas	19/02/2024	20/02/2024	2
Construir perfiles	21/02/2024	30/08/2024	128
Concurso	2/09/2024	15/09/2025	243
Informe con el listado de profesores que ganaron	30/09/2025	30/09/2025	0

Presupuesto:					
Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$9,500,000	\$0	\$0	\$205,500,000	\$215,000,000
2025	\$1,200,000	\$0	\$0	\$120,500,000	\$121,700,000
Total	\$10,700,000	\$0	\$0	\$326,000,000	\$336,700,000

**Acción de mejora 36: Buen Vivir para la construcción de paz y la convivencia universitaria.**



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024

**Responsable de la acción:** Vicerrectoría de Docencia

**Debilidad:** Fortalecimiento pedagógico y didáctico en las estrategias de acompañamiento a los estudiantes.

**Fuente:** Acción de mejora del informe de autoevaluación

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

**Indicadores:**

Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Acciones educomunicativas que promocionen y formen en Buen Vivir	10	2020	35	2024
"Encuesta de Valores UdeA para el buen vivir"	0	2020	100	2024
"Espacios de formación desde y para el buen vivir"	10	2019	38	2024

**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Buen vivir para construcción convivencia universitaria		01/09/2021	27/03/2024	607
Fortalecer cultura universitaria desde identificación	Objetivo específico	01/09/2021	27/03/2024	607
Estrategia educomunicativa para reconocimiento	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Estrategia educomunicativa para reconocimiento	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Publicación anual colección diversas publicaciones	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Publicación anual colección diversas publicaciones	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Recurso plurilingüe multimodal sistematización	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Recurso plurilingüe multimodal sistematización	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Propiciar espacios universitarios interculturales	Objetivo específico	01/09/2021	27/03/2024	607
Cursos semestrales formación diversidades	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Cursos semestrales formación diversidades	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Ciclo semestral palabreo desde para buen vivir universitario	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Ciclo semestral palabreo desde para buen vivir universitario	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0

**Plan financiero:**

Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
Fondos Generales	Contratación de personal	\$39,343,758	\$81,835,017	\$85,108,418	\$20,116,535	\$226,403,729
	Total	\$39,343,758	\$81,835,017	\$85,108,418	\$20,116,535	226,403,729
Recursos Externos	Contratación de personal	\$51,766,000	\$162,398,280	\$168,060,961	\$20,090,794	\$402,316,035
	Contratación de servicios técnicos	\$6,000,000	\$24,000,000	\$24,000,000		\$54,000,000
	Total	\$57,766,000	\$186,398,280	\$192,060,961	\$20,090,794	456,316,035
Total		\$97,109,758	\$268,233,297	\$277,169,379	\$40,207,329	\$682,719,764

**Acción de mejora 37: Actualizar los reglamentos estudiantiles de pregrado y posgrado.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Vicerrectoría de Docencia, con la participación de la Rectoría, el Consejo Académico y la Dirección de Posgrado.

**Debilidad:** Continuación de la actualización del reglamento estudiantil.

**Fuente:** Acción de mejora del informe de autoevaluación

**Condición:** Es una acción específica, limitada en el tiempo

**Indicadores:**

Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Porcentaje avance propuesta documento	0	2023	100	2026





Plan de trabajo:			
Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Actualizar los reglamentos estudiantiles de pregrado y posgrado.	1/02/2024	31/08/2026	604
Seleccionar las dependencias	1/02/2024	15/02/2024	11
Conformar comisión	20/02/2024	15/03/2024	19
Realizar un diagnóstico	18/03/2024	18/03/2025	233
Redactar la propuesta	19/03/2025	20/03/2026	234
Socializar la propuesta	24/03/2026	31/08/2026	105
Documento con la propuesta	31/08/2026	31/08/2026	0

Plan financiero:					
Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$101,238,244	\$0	\$0	\$0	\$101,238,244
2025	\$119,844,191	\$0	\$0	\$5,070,442	\$124,914,633
2026	\$27,339,456	\$0	\$0	\$5,552,134	\$32,891,590
Total	\$248,421,891	\$0	\$0	\$10,622,576	\$259,044,467

**Acción de mejora 38: UJAMAA: Formalización de la permanencia, la inclusión y la accesibilidad universitaria con criterios de equidad y corresponsabilidad.**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024

**Responsable de la acción:** Vicerrectoría de Docencia

**Debilidad:** Desarrollo de nuevas estrategias para disminución de la deserción estudiantil / Fortalecimiento pedagógico y didáctico en las estrategias de acompañamiento a los estudiantes / Mejorar el desempeño de las pruebas Saber Pro que de acuerdo con los resultados 2022 muestra oportunidades de progreso especialmente en sedes regionales como Carmen de Viboral y Puerto Berrío.

**Fuente:** Recomendación de la resolución de acreditación

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

Indicadores:				
Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Acciones de fortalecimiento académico y trabajo en red diseñadas e implementadas para la permanencia de estudiantes y profesores	10	2020	15	2024
Estrategias diseñadas e implementadas para fortalecer la permanencia, la inclusión y la accesibilidad de estudiantes y profesores de los grupos priorizados en los Lineamientos de Política de Educación Superior Inclusiva (discapacidad, afro, indígenas, disidentes sexuales...)	10	2021	15	2024
Documento de política institucional para la formalización de procesos institucionales de permanencia, inclusión y accesibilidad para la promoción del derecho a la educación de la comunidad universitaria	0	2021	100	2024

Plan de trabajo:				
Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Ujamaa: formalización permanencia, inclusión accesibilidad		02/08/2021	27/03/2024	629
Construir documento política institucional permanencia	Objetivo específico	02/08/2021	27/03/2024	629
Ruta sistematización estrategias, procesos relaciones	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629
Ruta sistematización estrategias, procesos relaciones	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Informe avance implementación ruta construcción política	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629
Informe avance implementación ruta construcción política	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Informe final implementación ruta construcción documento	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629
Informe final implementación ruta construcción documento	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Documento política institucional permanencia inclusión	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Documento política institucional permanencia inclusión	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Consolidar rutas formación desde comprensiones	Objetivo específico	02/08/2021	27/03/2024	629
Rutas formación para comunidad universitaria identificada	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629
Rutas formación para comunidad universitaria identificada	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Informe avance implementación rutas formación	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Informe avance implementación rutas formación	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Informe final implementación rutas formación	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Informe final implementación rutas formación	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Fortalecer rutas articuladas acompañamiento garantías	Objetivo específico	02/08/2021	27/03/2024	629
Propuesta rutas articuladas acompañamiento ciclos	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629
Propuesta rutas articuladas acompañamiento ciclos	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Informe avance implementación evaluación rutas articuladas	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Informe avance implementación evaluación rutas articuladas	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Propuesta cualificada rutas articuladas acompañamiento	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Propuesta cualificada rutas articuladas acompañamiento	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Trayectos UdeA: estrategia caracterización, acogida	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Trayectos UdeA: estrategia caracterización, acogida	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Promover apropiación fundamentos teóricos, pedagógicos	Objetivo específico	02/08/2021	27/03/2024	629
Sistematización antecedentes experiencias barreras	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629





**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Sistematización antecedentes experiencias barreras	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Conjunto herramientas pedagógicas didácticas accesibilidad	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Conjunto herramientas pedagógicas didácticas accesibilidad	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Propuesta ajustes razonables accesibilidad para estudiantes	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Propuesta ajustes razonables accesibilidad para estudiantes	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Propuesta para producción apropiación social conocimiento	Actividad	11/01/2022	27/03/2024	514
Propuesta para producción apropiación social conocimiento	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Establecer servicio institucional interpretación	Objetivo específico	02/08/2021	27/03/2024	629
Ruta para conformación equipo institucional intérpretes	Actividad	01/09/2021	27/03/2024	607
Ruta para conformación equipo institucional intérpretes	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Ruta acompañamiento orientación para aplicación	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629
Ruta acompañamiento orientación para aplicación	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Colección recursos pedagógicos didácticos lengua	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629
Colección recursos pedagógicos didácticos lengua	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Gestión interinstitucional para consolidar programa	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629
Gestión interinstitucional para consolidar programa	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Alianzas interinstitucionales, sociales, entre universidades	Actividad	03/01/2022	27/03/2024	519
Alianzas interinstitucionales, sociales, entre universidades	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0





Plan financiero:						
Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
Fondos Generales	Contratación de personal	\$28,961,271	\$60,239,443	\$62,649,021	\$14,807,950	\$166,657,685
	Total	\$28,961,271	\$60,239,443	\$62,649,021	\$14,807,950	\$166,657,685
Recursos Externos	Contratación de personal	\$862,000,000	\$1,839,510,000	\$1,881,926,720	\$456,052,631	\$5,039,489,351
	Contratación de servicios técnicos		\$20,000,000	\$20,000,000		\$40,000,000
	Infraestructura física (construcción/ adecuación)		\$13,200,000	\$13,200,000	\$3,300,000	\$29,700,000
	Materiales y suministros	\$400,000	\$30,800,000	\$800,000		\$32,000,000
	Viáticos y transporte	\$5,000,000	\$10,000,000	\$10,000,000		\$25,000,000
	Total	\$867,400,000	\$1,913,510,000	\$1,925,926,720	\$459,352,631	\$5,166,189,351
Total		\$896,361,271	\$1,973,749,443	\$1,988,575,741	\$474,160,581	\$5,332,847,036

**Acción de mejora 39: Actualizar la Política de Créditos y Actividades académicas de la Universidad.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Vicerrectoría de Docencia, con la participación de todas las unidades académicas y la Dirección de Posgrados

**Debilidad:** Revisar la carga académica de los estudiantes, si bien es cierto se entiende la libertad que tienen las diferentes unidades académicas en el diseño curricular, se recomienda revisar la carga y el balance de los diferentes programas, ya que en algunos casos se tienen semestres con hasta 24 créditos o 7 asignaturas, haciendo complejo o casi imposible en palabras de los estudiantes terminar su programa en el tiempo previsto.

**Fuente:** Recomendación de la visita de pares

**Condición:** Es una acción específica, limitada en el tiempo



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Indicadores:**

Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Número de programas académicos armonizados	0	2023	30	2026

**Plan de trabajo:**

Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Actualizar la Política de Créditos y Actividades académicas de la Universidad.	1/02/2024	19/06/2026	557
Conformar comisión de Vicedecanos	1/02/2024	8/11/2024	190
Actualizar las horas de interacción profesor-estudiante	1/02/2024	8/11/2024	190
Analizar las particularidades programa posgrados	1/02/2024	19/06/2024	93
Redactar el documento actualizado de la Política	24/06/2024	29/11/2024	109
Documento actualizado de la Política	29/11/2024	29/11/2024	0
Socializar la Política de Créditos	3/02/2025	20/06/2025	95
Desarrollar espacios de formación	3/02/2025	28/11/2025	203
Desarrollar una estrategia de evaluación	2/02/2026	19/06/2026	93
Documento síntesis del desarrollo de la estrategia	19/06/2026	19/06/2026	0

**Plan financiero:**

Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$148,214,894	\$0	\$0	\$0	\$148,214,894
2025	\$71,419,787	\$0	\$0	\$5,070,442	\$76,490,229
2026	\$24,809,756	\$0	\$0	\$5,552,134	\$30,361,890
Total	\$244,444,437	\$0	\$0	\$10,622,576	\$255,067,013

**Acción de mejora 40: Implementación de un sistema de relacionamiento en doble vía con los egresados.**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024

**Responsable de la acción:** Vicerrectoría de Extensión

**Debilidad:** Consolidar un sistema de información de seguimiento de los egresados que permita evidenciar su inserción laboral, su desempeño profesional y su actualización académica permanente, con el fin de integrar a los egresados en las actividades y eventos académicos para que puedan compartir sus experiencias de profesional y laboral, recomendación que viene del proceso anterior / Continuar con la diversificación de estrategias de comunicación e interacción con los egresados a fin de profundizar su participación más activa en los procesos académicos y administrativos, así como la sistematización de las mismas / Revisión de la normativa sobre egresados / Consolidación del modelo de monitoreo y evaluación del Sistema de Información de Egresados (SIE) / Sistematización de la participación de los egresados en los procesos académicos y administrativos / Sistematización de los reconocimientos a los egresados a nivel nacional e internacional

**Fuente:** Recomendación de la resolución de acreditación

**Condición:** Es una acción específica, limitada en el tiempo

<b>Indicadores:</b>				
Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Porcentaje de crecimiento de aportes de recursos de egresados para la Universidad	35	2020	100	2024
Nivel de representación de los egresados en los órganos y comités de la Universidad	1	2021	70	2024

<b>Plan de trabajo:</b>				
Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Implementación sistema relacionamiento doble egresados		11/10/2021	07/12/2023	517
Fortalecer comunicación canales institucionales	Objetivo específico	11/10/2021	07/12/2023	517
App-egresados	Actividad	03/03/2023	10/11/2023	168
App-egresados	Entregable	10/11/2023	10/11/2023	0
Modelo corporativo relaciones publicas egresado UdeA	Actividad	04/02/2022	02/06/2023	309



**Plan de trabajo:**

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Modelo corporativo relaciones publicas egresado UdeA	Entregable	02/06/2023	02/06/2023	0
Nuevos módulos curso sello profesional	Actividad	10/06/2022	07/11/2023	330
Nuevos módulos curso sello profesional	Entregable	07/11/2023	07/11/2023	0
Acciones comunicación para motivación movilización	Actividad	11/10/2021	07/12/2023	517
Acciones comunicación para motivación movilización	Entregable	07/12/2023	07/12/2023	0
Gestionar diseño, socialización promoción multiestamentaria	Objetivo específico	28/11/2023	28/11/2023	346
Nuevo marco regulatorio egresados UdeA	Actividad	28/11/2023	28/11/2023	346
Nuevo marco regulatorio egresados UdeA	Entregable	28/11/2023	28/11/2023	0

**Plan financiero:**

Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
Fondos Especiales	Contratación de personal	\$2,232,349	\$4,498,966	\$4,524,991	\$1,136,670	\$12,392,976
	Total	\$2,232,349	\$4,498,966	\$4,524,991	\$1,136,670	\$12,392,976
Fondos Generales	Contratación de personal	\$8,300,318	\$16,728,049	\$16,824,817	\$4,226,364	\$46,079,549
	Total	\$8,300,318	\$16,728,049	\$16,824,817	\$4,226,364	\$46,079,549
Recursos Externos	Compra de equipamiento			\$25,000,000		\$25,000,000
	Contratación de servicios técnicos	\$5,200,000	\$45,000,000	\$24,900,000		\$75,100,000
	Total	\$5,200,000	\$45,000,000	\$49,900,000		\$100,100,000
Total		\$15,732,668	\$66,227,014	\$71,249,809	\$5,363,034	\$158,572,525

**Acción de mejora 41: Actualizar la normativa sobre egresados.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+





**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Responsable de la acción:** Mauricio Gutiérrez Álvarez, Jefe División de Egresados Camilo Serrano Valencia, Apoyo en comunicaciones e Informática. Equipo de trabajo de la Vicerrectoría de Extensión, con la participación de la Dirección Jurídica.

**Debilidad:** Revisión de la normativa sobre egresados

**Fuente:** Acción de mejora del informe de autoevaluación

**Condición:** Es una acción específica, limitada en el tiempo

Indicadores:				
Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Documento de Propuesta de Normativa	60	2023	100	2025
Informe de Evaluación y Ajustes	0	2023	100	2025

Plan de trabajo:			
Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Actualizar la normativa sobre egresados.	4/03/2024	15/12/2025	424
Descripción detallada Normativa	4/03/2024	15/07/2024	88
Resumen de consultas realizadas a interesados	28/06/2024	16/09/2024	54
Versión inicial de la normativa	15/07/2024	15/07/2025	234
Matriz Cumplimiento Normativo y entrega CSU	20/01/2025	12/12/2025	222
Construcción del documento de la Normativa asociada a relacionamiento de egresados	12/12/2025	12/12/2025	0
Materiales de Comunicación	28/06/2024	28/07/2025	253
Conferencias con Expertos para enlaces de las unidades	30/07/2024	3/07/2025	215
Retroalimentación y ajustes de CSU	26/07/2024	28/07/2025	234
Informe de Evaluación y Ajustes	28/07/2025	15/12/2025	95
Plan de Implementación	12/12/2025	12/12/2025	0



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

**Plan financiero:**

Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$72,000,000	\$0	\$0	\$0	\$72,000,000
2025	\$79,920,000	\$0	\$0	\$0	\$79,920,000
Total	\$151,920,000	\$0	\$0	\$0	\$151,920,000

**Acción de mejora 42: Renovación del sistema universitario para la creación y generación de conocimiento.**

**Tipo de acción:** Acción de mejora que se articula con proyecto del PAI 2021-2024

**Responsable de la acción:** Vicerrectoría de Investigación

**Debilidad:** Continuar con las estrategias para mejorar la categorización de los grupos de investigación, la producción de los docentes y el reconocimiento de los profesores como investigadores en Minciencias.

**Fuente:** Recomendación de la resolución de acreditación

**Condición:** Es una acción específica, limitada en el tiempo

**Indicadores:**

Nombre completo	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Porcentaje de avance del desarrollo de nuevas funcionalidades del sistema de información para investigación, innovación, desarrollo tecnológico y creación	0	2021	100	2024
Porcentaje de avance de la propuesta de políticas institucionales en materia de infraestructuras para investigación.	0	2021	100	2024
Porcentaje de avance de la actualización de las políticas y la estructura orgánica del sistema universitario para la creación y generación de conocimiento.	0	2021	100	2024



**Plan de trabajo:**

<b>Nombre</b>	<b>Tipo de ejecución</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha fin</b>	<b>Duración (días)</b>
Renovación sistema universitario para creación generación conocimiento		02/08/2021	27/03/2024	629
Formalizar nuevo sistema investigación	Objetivo específico	31/08/2021	31/08/2021	567
Propuesta para nuevo sistema universitario creación	Actividad	01/09/2021	01/12/2022	311
Propuesta para nuevo sistema universitario creación	Entregable	01/12/2022	01/12/2022	0
Proyectos actos administrativos formalizan nuevo sistema	Actividad	31/08/2021	31/08/2021	232
Proyectos actos administrativos formalizan nuevo sistema	Entregable	31/08/2021	31/08/2021	0
Proponer estructura organizacional requerida	Objetivo específico	31/08/2021	01/12/2023	590
Propuesta nueva estructura organizacional para sistema	Actividad	31/08/2021	31/08/2021	311
Propuesta nueva estructura organizacional para sistema	Entregable	31/08/2021	31/08/2021	0
Propuesta nueva estructura organizacional para sistema	Actividad	01/02/2023	01/03/2024	253
Propuesta nueva estructura organizacional para sistema	Entregable	31/08/2021	31/08/2021	0
Documento análisis funcional estructura organizacional	Actividad	02/02/2022	01/12/2023	432
Documento análisis funcional estructura organizacional	Entregable	31/08/2021	01/03/2024	0
Generar estrategias para incrementar capacidades	Objetivo específico	31/08/2021	31/08/2021	590
Oferta formación investigación para diferentes públicos	Actividad	01/08/2022	01/08/2023	232
Oferta formación investigación para diferentes públicos	Entregable	31/08/2021	31/08/2021	0
Estrategias para obtener financiamiento entidades	Actividad	01/09/2021	01/03/2024	590
Estrategias para obtener financiamiento entidades	Entregable	31/08/2021	31/08/2021	0



### Plan de trabajo:

Nombre	Tipo de ejecución	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Propuesta base para diseño proyecto universitario	Actividad	01/09/2021	01/03/2024	590
Propuesta base para diseño proyecto universitario	Entregable	31/08/2021	31/08/2021	0
Documento propuesta políticas institucionales	Actividad	01/09/2021	01/03/2024	590
Documento propuesta políticas institucionales	Entregable	31/08/2021	31/08/2021	0
Fortalecer gestión datos métricas para procesos	Objetivo específico	02/08/2021	27/03/2024	629
Documento (manual) métricas responsables.	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629
Documento (manual) métricas responsables.	Entregable	30/07/2021	30/07/2021	0
Lago datos normalizado apis permitan integración	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629
Lago datos normalizado apis permitan integración	Entregable	30/07/2021	30/07/2021	0
Plataforma tipo cris métricas visualización	Actividad	02/08/2021	27/03/2024	629
Plataforma tipo cris métricas visualización	Entregable	30/07/2021	30/07/2021	0
Batería indicadores investigación, innovación, desarrollo	Actividad	03/01/2022	27/03/2024	519
Batería indicadores investigación, innovación, desarrollo	Entregable	27/03/2024	27/03/2024	0
Sistema información (siii) funcionalidades ajustado	Actividad	01/10/2021	27/03/2024	585
Sistema información (siii) funcionalidades ajustado	Entregable	30/07/2021	30/07/2021	0

### Plan financiero:

Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total
Estampilla	Contratación de servicios técnicos	\$51,900,000	\$225,500,000	\$326,700,000	\$132,400,000	\$736,500,000
	Total	\$51,900,000	\$225,500,000	\$326,700,000	\$132,400,000	736,500,000



Plan financiero:							
Fuente	Cuenta	2021	2022	2023	2024	Total	
Fondos Especiales	Compra de equipamiento	\$15,610,000	\$37,600,000	\$37,600,000	\$9,400,000	\$100,210,000	
	Contratación de personal	\$20,240,000	\$244,150,000	\$121,740,000	\$19,020,000	\$405,150,000	
	Contratación de servicios técnicos	\$2,500,000	\$6,000,000	\$7,500,000		\$16,000,000	
	Materiales y suministros		\$6,000,000	\$2,000,000		\$8,000,000	
	Otros			\$18,000,000	\$12,000,000		\$30,000,000
	Total		\$38,350,000	\$311,750,000	\$180,840,000	\$28,420,000	559,360,000
Fondos Generales	Contratación de personal	\$448,830,000	\$1,330,160,000	\$1,348,510,000	\$311,500,000	\$3,439,000,000	
	Total	\$448,830,000	\$1,330,160,000	\$1,348,510,000	\$311,500,000	3,439,000,000	
Total		\$539,080,000	\$1,867,410,000	\$1,856,050,000	\$472,320,000	\$4,734,860,000	

**Acción de mejora 43: Fortalecer procesos que contribuyan con el incremento de la tasa de graduación estudiantil en pregrado en todos los campus universitarios.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Equipo de trabajo de la Vicerrectoría de Docencia, con la participación de la Dirección de Bienestar Universitario.

**Debilidad:** Continuar trabajando de manera prioritaria en aumentar la tasa de graduación que de acuerdo con SPADIES, para el semestre 13 fue de 23.5% inferior a lo registrado a nivel nacional.

**Fuente:** Recomendación de la resolución de acreditación

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

Indicadores:				
Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
Porcentaje de avance en el estudio sobre deserción y permanencia.	0	2024	100	2027
Porcentaje de avance en el diseño del tablero de visualización	0	2023	100	2026



**Plan de trabajo:**

Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Fortalecer procesos que contribuyan con el incremento de la tasa de graduación estudiantil en pregrado en todos los campus universitarios.	18/01/2024	18/12/2026	689
Informes a los campus	18/01/2024	18/12/2026	689
Informe con los resultados	18/01/2024	18/12/2026	689
Documento sustento del programa	18/01/2024	18/12/2026	689
Tablero de consulta de alertas tempranas	18/12/2026	18/12/2026	0
Identificar los programas de pregrado y posgrados	1/02/2024	31/07/2024	122
Analizar los diseños curriculares	1/08/2024	1/08/2025	234
Desarrollar ejercicios de análisis	4/08/2025	28/11/2025	80
Desarrollar estrategias	2/02/2026	30/11/2026	202
Documento diagnóstico	18/12/2026	18/12/2026	0

**Plan financiero:**

Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$516,057,360	\$362,520,000	\$798,126,200	\$0	\$1,676,703,560
2025	\$516,057,360	\$457,500,000	\$816,275,080	\$0	\$1,789,832,440
2026	\$516,057,360	\$528,480,000	\$780,086,200	\$0	\$1,824,623,560
Total	\$1,548,172,080	\$1,348,500,000	\$2,394,487,480	\$0	\$5,291,159,560

**Acción de mejora 44: Fortalecer estrategias de generación y transferencia de conocimiento en todos los campus universitarios.**

**Tipo de acción:** Nueva acción de mejora formulada en PLAN+

**Responsable de la acción:** Robinsson Cardona Cano, Jefe División de Innovación  
Pamela Álvarez Acosta - Líder proceso gestión de la transferencia del conocimiento y la PI  
Alejandro Mazo Patiño - Líder proceso gestión del emprendimiento



James Morales Chinchá - Líder proceso gestión del fomento institucional. Equipo de trabajo de la Vicerrectoría de Extensión, con la participación de la Vicerrectoría de Investigación y la Dirección de Regionalización.

**Debilidad:** Continuar avanzando en aprovechar la fortaleza institucional en investigación para aportar al desarrollo económico, social y cultural en las regiones en donde se encuentran las sedes y seccionales, promoviendo la interacción con el sector productivo y promoviendo un desarrollo equitativo entre las diferentes áreas del saber de la Institución.

**Fuente:** Recomendación de la resolución de acreditación

**Condición:** Puede constituirse en una acción permanente.

Indicadores:				
Nombre	Línea base	Año línea base	Meta final	Año de la meta final
#Activos de conocimiento	0	2023	50	2028
#Grupos investigación transferencia en regiones	0	2023	10	2028
#Nuevos actores empresariales	0	2023	10	2028

Plan de trabajo:			
Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Fortalecer estrategias de generación y transferencia de conocimiento en todos los campus universitarios.	15/02/2024	12/12/2028	1149
Plan de acción entre unidad académica o administrativa	15/02/2024	12/12/2028	1149
Formación en documentación activos conocimiento	15/02/2024	12/12/2028	1149
Informe de activos de conocimiento documentados	15/02/2024	12/12/2028	1149
Plan de transferencia de activos de conocimiento	15/02/2024	12/12/2028	1149
Registro de activo documentado	12/12/2028	12/12/2028	0
Identificación capacidades innovación grupos investigación	15/02/2024	12/12/2028	1149
Formación a líderes de los activos de conocimiento	15/02/2024	12/12/2028	1149
Seguimiento a plan de trabajo	15/02/2024	12/12/2028	1149
grupo investigación vinculado programa transferencia	12/12/2028	12/12/2028	0



**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

Plan de trabajo:			
Nombre	Fecha inicio	Fecha fin	Duración (días)
Mapeo empresarios interesados en activos conocimiento	15/02/2024	12/12/2028	1149
Formación a líderes empresariales	15/02/2024	12/12/2028	1149
Seguimiento a plan de trabajo	15/02/2024	12/12/2028	1149
Informe de actor empresarial vinculado al programa	12/12/2028	12/12/2028	0

Plan financiero:					
Año	Recursos fondos generales	Recursos fondos especiales	Recursos externos	Otros recursos	Total
2024	\$64,252,093	\$42,271,830	\$0	\$30,000,000	\$136,523,923
2025	\$69,392,260	\$45,653,577	\$0	\$32,400,000	\$147,445,837
2026	\$74,943,641	\$49,305,863	\$0	\$34,992,000	\$159,241,504
2027	\$81,688,569	\$53,743,390	\$0	\$38,141,280	\$173,573,239
2028	\$89,040,540	\$58,580,295	\$0	\$41,573,995	\$189,194,830
Total	\$379,317,103	\$249,554,955	\$0	\$177,107,275	\$805,979,333





**AUTOEVALUACIÓN  
INSTITUCIONAL**  
Acción Permanente

## Anexos

Anexo 1. Informe de autoevaluación institucional

Anexo 2. Recomendaciones de visita de pares

Anexo 3. Resolución de acreditación multicampus para la Universidad de Antioquia