	ACTA DE REUNIÓN	Acta N° 04		
	UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA	Fecha		
		Día	Mes	Año
		05	04	2018

Dependencia	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional				
Tipo de reunión	Socialización de proyectos e iniciativas de la División de Gestión Informática de la Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional				
Hora	2:00 p.m.	Próxima reunión	Día	Mes	Año
Lugar	Oficina coordinación de Planeación y Desarrollo Institucional		04	04	2018

Asistentes (Equipo saliente y entrante)					Asistió	
N°	Cargo	Nombre	Proceso/ Dependencia	Sí	No	
1	Representante de la administración entrante	JAIME IGNACIO MONTOYA	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional	x		
5	Jefe División Gestión Informática	ELVER SUAREZ ALZATE	Jefe División Gestión Informática	x		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se comienza la reunión a la hora pactada realizando presentación de las principales actividades realizadas por el equipo de trabajo de la División de Gestión Informática, los proyectos en ejecución y las iniciativas generales:

1. Proyectos 2017

Estado	Proyectos
Análisis	8
Diseño	1
Ejecución	28
Pre factibilidad	4
Pruebas	3
Suspendido	1
Terminado	20
Total	65

2. Soporte a sistemas de información

- Red de datos institucional
- Adquisiciones infraestructura

- MARES
- SIPE
- Liquidación de matricula
- REUNE
- Red inalámbrica
- SNIES
- SAP
- Microinformática
- Acompañamiento facultad de odontología
- Puntaje docente
- Viáticos, pasajes y avances para otros gastos
- MOISES

3. Tickets atendidos en el 2017

Tipo	# Tickets
SOLICITUD	28.871
INCIDENTE	2.033
PROBLEMA	26
RFC	5
Total general	30.935

4. Proyectos 2018

Directorio Activo

- La meta es incorporar por lo menos 10.000 equipos al directorio activo, hasta ahora se han logrado incorporar 1.215.
- Avance: 12%
- Estado actual: El servicio de Directorio Activo se encuentra instalado y configurado en la Universidad con conexión al OID institucional para la sincronización de datos de autenticación de los empleados. Se viene trabajando en la incorporación de equipos al Directorio por los responsables de sistemas de cada dependencia; a nivel central esta incorporación se viene realizando con ayuda de 2 practicantes del SENA y 3 estudiantes del fondo EPM.

Observatorio Institucional:

- Avance: 50%
- Estado actual: Se tienen instalados y configurados las aplicaciones que servirán como plataforma del observatorio en servidores de prueba. Se cuenta con información en los cubos del observatorio, extrayendo información principalmente de MARES, FAMA y MOISES, D de por lo menos 8 variables. La infraestructura final del observatorio ya se encuentra instalada en el DataCenter institucional pendiente de una configuración de red por parte de la empresa Controles Empresariales. También se viene trabajando en el análisis de nuevas variables para los pilotos Boletín Estadístico y Permanencia.

Sistema respaldo información institucional:

- Avance: 5%

- Estado actual: Se ha definido la arquitectura deseada para el sistema de respaldo para la Universidad, esto se ha realizado evaluando las diferentes alternativas de sistemas de respaldo de varios proveedores. Esta pendiente enviar a los proveedores el RFP para evaluar los recursos económicos necesarios para la adquisición del sistema.

Migración aplicaciones a nuevo servidor institucional

- WAS: Webphere Application Server
- Versión más actualizada y estable
- Permite mayor crecimiento a los sistemas institucionales
- Se deben migrar alrededor de 120 aplicaciones
- Avance: 15%
- Estado actual: De 120 aplicaciones se han migrado hasta ahora 15 de ellas, principalmente servicios web y aplicaciones con Fronend Angular. Se viene realizando estudio previo para contratar una empresa especializada con el objetivo de migrar aplicaciones con Fronend en IceFaces por dos meses.

Adopción Protocolo IPV6

- Circular 002 del 6 de julio de 2011 del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
- Resolución 2710 de 2017: 31 de diciembre de 2019
- Avance: 0%
- Estado actual: Se consiguieron \$180.000.000 millones para el proyecto. La ingeniera Margarita Londoño y Diego Londoño vienen trabajando en la realización de un cronograma del proyecto.

Adquisición y Adecuación Planta Eléctrica Centro De Datos

- Transformador bloque 8 cuenta con 50 años de antigüedad
- Apagado de servidores es riesgoso
- Afecta disponibilidad del servicio
- Meta: Junio 2018
- Avance: 15%
- Estado actual: Ya se ha definido el lugar donde se instalará la planta eléctrica en el bloque 8 y se definieron los planos y los recursos por parte de Infraestructura Física para la instalación. Como se requiere ventilación e insonorización del espacio, se solicitó al ministerio de cultura permiso para crear una nueva ventana en el bloque; nos encontramos a la espera de la respuesta para comenzar la instalación.

Firewall de nueva generación

- Avance: 5%
- Estado actual: Se han definido las características deseables por la Universidad para un Firewall de nueva generación. Se analizaron los costos dos Appliance de Firewall de Nueva Generación y soporte por 5 años. Se cuenta con proyecto BUPP definido a la espera de consecución de recursos.

Mejoras red inalámbrica

- Avance: 50%
- Estado actual: Se estima una cobertura del 50% en Ciudad Universitaria y sus sedes basados en un análisis inicial que estimaba que para lograr 100% de cobertura se requerían 1.000 AP; sin embargo realizando análisis con mapas de calor de radiofrecuencia se puede evidenciar que la cobertura es mayor. Esta pendiente realizar

un análisis mas detallado de la cobertura real para evaluar la cantidad y calidad de los AP a adquirir para lograr la cobertura deseada.

Mejoras al sistema SIIU

- Avance: 30%
- Estado: Se cuenta con un equipo de 4 desarrolladores, 3 analistas y un gerente del proyecto. Con estos recursos se han logrado implementar funcionalidades priorizadas por los responsables del sistema en Vicerrectoría de Investigación y en Vicerrectoría de Extensión. Se tienen definidas y documentadas las funcionalidades faltantes para lo que se contratará una empresa externa que realice la migración del módulo convocatorias a una nueva tecnología e implemente dichas funcionalidades. Por fuera del alcance del proyecto actual está la implementación del módulo financiero de proyectos.

Mejoras Proceso de Matricula

- Estado: Se han realizado mejoras a los sistemas institucionales que hacen parte del proceso de matricula durante los últimos años buscando que se pueda realizar el proceso de matricula de toda la Universidad en dos semanas. Para este semestre se van a mejorar: Sistema de facturación: Consulta de la factura por parte de los estudiantes de tal forma que soporte la concurrencia. Mejorar la forma en la que se consulta la información en el OID institucional para prevenir encolamiento de las solicitudes. Afinación al servidor apache para que soporte mayor concurrencia. Mejoras a la base de datos para evitar bloqueos de registros y de tablas.

Programación académica

- Avance: 5%
- Estado actual: Se realiza análisis de la funcionalidad esperada y un precosteo inicial para la consecución de recursos. Considero que esta puede ser una buena iniciativa para el plan de acción evaluando alternativas de aplicaciones ya existentes en el mercado

Connections

- Avance: 5%
- Estado actual: Se define funcionalidad esperada para un piloto con el sistema de bibliotecas, se solicita a los proveedores cotización para estudio previo pero las diferencias entre las dos cotizaciones enviadas fue muy grande por lo que fue necesario refinar y explicar mejor la funcionalidad esperada. Estamos a la espera que nos envíen nuevamente las cotizaciones.

Sistema posgrados

- Avance: 40%
- Estado actual: Este sistema está siendo implementado mediante un convenio entre el Grupo regional ISO de la Facultad de Ingeniería y la Dirección de Posgrados. La Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional hace las veces de Interventor del convenio y la División de Gestión informática entrega los lineamientos arquitectónicos y las interfaces necesarias con los sistemas institucionales. Actualmente se tiene definido y validado el proceso completo. Se realiza prorrogas al convenio hasta el 30 de Julio de 2018. El estado de la implementación tiene un atraso considerable.

Reune web

- Avance: 10%

- Estado Actual: Este sistema esta siendo implementado mediante un convenio entre la Facultad de Ingenieria y la Vicerrectoría de Extensión. La División de Gestión Informática valida que los lineamientos arquitectónicos se cumplan para la instalación de la aplicación en los sistemas institucionales. Actualmente la implementación tiene un atraso de 1 mes.

Sistema contratación

- Avance: 0%
- Estado actual: Se han evaluado diferentes alternativas para la implementación del sistema, es decir, se evaluó si el sistema podía ser un módulo en SAP, o si se puede adecuar o mejorar el sistema SIIU. Al final la conclusión fue que la mejor opción es implementarlo bajo la metodología BPM con las siguientes funcionalidades:
 - i. Implementación por etapas:
 - ii. Precontractual
 - iii. Contractual
 - iv. Ejecución
 - v. Integración con SAP
 - vi. Integración sistema gestión transparente

Sistema Laboratorios

- Avance: 20%
- Estado actual: Se realizó una análisis de las necesidades de tres laboratorios (Aguas, Patologías, Ciencias Agrarias) con estas necesidades de definió el modelo del proceso en BPMN esperando que nos sirva como insumo para implementar la funcionalidad en un sistema BPMS. Estamos evaluando el sistema BPMS a utilizar por la Universidad para realizar la implementación.

Gestión de documentos de liquidación de matrículas:

- Avance: 85%
- Estado Actual: Se cuenta con la funcionalidad principal implementada, nos encontramos en etapa de pruebas donde se han tenido varias dificultades que se han venido resolviendo gradualmente. La meta es que para inicios de Mayo el sistema se encuentre disponible en ambiente productivo para que los estudiantes admitidos para el semestre 20182 realicen el proceso mediante el sistema.

Adecuación sistema de reconocimiento materias para idiomas.

- Avance: 25%
- Estado actual: se cuenta con la funcionalidad definida y documentada, están pendientes las mejoras al sistema de Reconocimiento de materias para que soporte las necesidades de la Escuela de Idiomas

Educación flexible

- Avance: 60%
- Estado actual: Se realizan las mejoras a los sistemas para que el proceso de Educación Flexible se realice en los sistemas institucionales para estudiantes nuevos, anteriormente todo este proceso se realizaba de forma manual. Esta pendiente realizar las mejoras para que soporte el proceso para estudiantes de otros semestres.

Certificados para estudiantes de doble titulación

- Avance: 0%

- Estado actual: Se tiene el requerimiento por parte de Admisiones y registro pero aún no se ha comenzado con su implementación dado que se le dio prioridad a las mejoras a MARES para matricula de intersemestrales y matricula de cursos intensivos.

Capacitación en arquitectura de software

- Avance: 50%
- Estado actual: Se realiza la capacitación de 32 horas en temas de arquitectura de software, esta pendiente realizar la parte práctica tomando una de las aplicaciones cliente servidor de la Universidad, realizarle el análisis de arquitectura y la implementación web por parte del equipo de analistas de sistemas de información.

Matriculas cursos intersemestrales o vacacionales

- Avance: 10%
- Estado actual: Se recibe la solicitud por parte de Vicerrectoría de docencia y de Admisiones y Registro, se realiza plan de trabajo donde se estima que las mejoras al sistema deben estar listas para mediados de marzo. Jhon Jairo Montoya y Andres López vienen trabajando en estas mejoras.

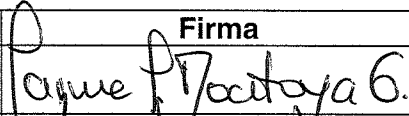
Mejoras al sistema de votaciones electrónicas:

- Avance: 30%
- Estado actual: Se definieron las posibles mejoras al sistema basado en las falencias encontradas durante la última consulta de rector. Se realizó plan de trabajo entre Andres López y Liced Rodriguez para la implementación de estas mejoras. Se plantea tener estas mejoras en producción en el mes de junio.

5. Iniciativas

- Segmentación red: Separar tráfico de red de estudiantes y de empleados
- Prestar servicios de alojamiento de servidores a dependencias y proyectos
- Utilizar servicios de la nube (Google, Amazon, Oracle, Microsoft, etc)
- Servicios de División de Gestión Informática a todas las dependencias
- Centro de competencias SAP
- Segunda clave para autenticación de algunos servicios.

Compromisos y tareas	Responsable de ejecutar	Fecha
Envío de presentación realizada en reunión	Elver Suárez Alzate	05/04/2018

Responsables	Empleo	Firma
Jaime Ignacio Montoya	Representante de la administración entrante	
Elver Suárez Alzate	Jefe División de Gestión Informática	