

# REUNIÓN DOCENTES

FACULTAD NACIONAL DE SALUD PÚBLICA  
HÉCTOR ABAD GÓMEZ

MARIA PATRICIA ARBELAÉZ  
DECANA

# DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BÁSICAS

ISABEL CRISTINA POSADA  
JEFE

# INFORME DE GESTION DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BÁSICAS



## Talento humano

Durante el año 2013, se incrementó el número de profesores que hacen parte del Departamento, a través de las plazas de préstamo rector. Por otra parte también llegaron nuevos profesores a los Grupos, por medio de convocatorias para reemplazar profesores en Comisión de Estudios o Comisión Administrativa.

DOCENTES	DOCTORADOS	CANDIDATOS A DOCTOR	MAESTRIA	TOTAL
Planta T.C.	11		7	28
Planta M.T.			1	1
Ocasional T.C.	2	3	10	15
Ocasional M.T.		3	1	4
Comisión estudios	3			3
<b>TOTAL</b>				<b>41</b>

# PRODUCCIÓN ACADÉMICA POR GRUPOS DE INVESTIGACION

En este informe se presentan las publicaciones y ponencias de los Grupos de Investigación que tienen su asiento en el Departamento de Ciencias Básicas.

INICIATIVA 1

PUBLICACIONES

PUBLICACIONES	NACIONALES	INTERNACIONALES
EPIDEMIOLOGIA	4	5
SALUD Y SOCIEDAD	6	2
SALUD MENTAL	5	1
DEMOGRAMFIA Y SALUD	4	1

INICIATIVA 3

PONENCIAS

PONENCIAS	NACIONALES	INTERNACIONALES
EPIDEMIOLOGIA	10	3
SALUD Y SOCIEDAD	1	2
SALUD MENTAL	1	2
DEMOGRAMFIA Y SALUD	1	

## Premios y Distinciones

INICIATIVA 1

GRUPO DE INVESTIGACION	PREMIO Y/O DISTINCIÓN
EPIDEMIOLOGIA	Arango CM, Mejía CM, Moubarac JC, Monteiro C. Mejor trabajo de investigación Nacional con el proyecto. Escuela de Nutrición y Dietética de la Universidad de Antioquia. Medellín 2013
EPIDEMIOLOGIA	Arango CM, Castaño YC, Mejía CM, . Reconocimiento al segundo lugar por el trabajo. Escuela de Nutrición y Dietética de la Universidad de Antioquia. Medellín 2013
EPIDEMIOLOGIA	Arango CM, Mejía CM, Molina F. Tercer lugar con la investigación. Escuela de Nutrición y Dietética de la Universidad de Antioquia. Medellín 2013
EPIDEMIOLOGIA	Arbeláez MP. . Talento Bolivariano en el Campo Científico. Universidad Pontificia Bolivariana. Medellín 2013
SALUD MENTAL	Vieco F. El mejor proyecto de tesis doctoral de Psicología. Universidad de los Andes. Bogotá 2013.

INICIATIVA 3

**Distinción sobresaliente a estudiantes de trabajo de grado de pregrado**

- Oscar David Acevedo y Juan Camilo Ospina Ciro
- Luisa Fernanda Arroyave Echeverry
- Kathleen Lanette Chavarría Guzmán

**SUMMA CUM LAUDE A LA TESIS DE LA ESTUDIANTE DEL DOCTORADO EN EPIDEMIOLOGIA ZULMA VANESA RUEDA VALLEJO**

# DESARROLLO DOCENCIA POSTGRADOS 2013

## PROGRAMAS ACTIVOS

- Dos cohortes activas

DOCTORADO  
EPIDEMIOLOGIA



- Una cohorte activa

MAESTRIA EN  
EPIDEMIOLOGIA



- Una cohorte activa

MAESTRIA EN  
SALUD MENTAL



## CURSO COMUN INVESTIGACION

- Diseño y desarrollo de los cursos comunes de **Investigación para las Maestrías** de la Facultad. Participan: Grupo de Desarrollo en Epidemiología, Estadística, Sociales y Salud Mental.

INICIATIVA 1

INICIATIVA 3

# LOGROS DOCENCIA 2013

INICIATIVA 1

## NUEVO PLAN DE ESTUDIOS GESIS

- En promedio 323 estudiantes matriculados.
- Plan de estudios pasa de 8 a 10 semestres, incluye cursos comunes, investigación, inglés.
- TESIS: Semestres 1 a 6
- GESIS: Semestres 1 a 10

INICIATIVA 3

## MONITORÍA MATEMÁTICAS Y ESTADÍSTICA

- Análisis de las deficiencias de los estudiantes en esta área.
- Gestión de cuatro plazas para el cargo de monitor.
- Acompañamiento a cursos, talleres de apoyo.

## PRACTICAS ACADEMICAS GESIS

- Sistematización de información de procesos misionales y de apoyo, desarrollo y mejora de procesos de sistemas de información, apoyo para la elaboración de diagnósticos en salud, procesos de auditoría de la calidad de los servicios en salud, etc.
- **Instituciones:** Laboratorio clínico de la Congregación Mariana, ESE Hospital San Jerónimo de Montería, Gobernación de Antioquia, Hospital Pablo Tobón Uribe, Secretaria de Salud de Don Matías, Secretaria de Salud de Envigado e Itagüí, entre otras.

INICIATIVA 5

## MOVILIDAD DOCENTES

MOVILIDAD	SALIDAS
NACIONAL	53
INTERNACIONAL	18

INICIATIVA 9

INICIATIVA 1

INICIATIVA 3



# DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ESPECÍFICAS

LIBARDO ANTONIO GIRALDO  
JEFE

# DOCENTES

- Activos 31: Docentes Vinculados: 19. Docentes Ocasionales: 12 (7 de Tiempo Completo, 5 de Medio Tiempo).
- Docentes en Comisión 5: De estudios 4; Administrativa 1.
- Licencia No Remunerada: 1.
- Libre Nombramiento y Remoción: 1.

# Programas en Medellín

- Doctorado en Salud Pública.
- Maestría en Salud Pública.
- Maestría en Salud Ocupacional.
- Especialización en Administración de Servicios de Salud.
- Administración en Salud con énfasis en Gestión de Servicios de Salud.
- Administración en Salud con énfasis en Gestión Sanitaria y Ambiental.

# Programas en las regiones

- Especialización en Auditoría en Salud (Caucasia y Turbo).
- Programa profesional en Administración en Salud (Puerto Berrio y Cauca).
- Tecnología en Administración de Servicios de Salud (Yarumal).
- Tecnología en Saneamiento Ambiental (Yarumal, Segovia, Puerto Berrio, Turbo y Carmen de Viboral).

# Creación de nuevos programas

- Maestría en Administración Hospitalaria.
- Administración en Salud (10 semestres).
- Administración Sanitaria y Ambiental (10 semestres).

# Investigaciones

Proyectos de Investigación registrados en el Centro de Investigaciones en los cuales participan profesores del Departamento de Ciencias Específicas:

- 18.

# Proyectos de extensión

Proyectos de Extensión registrados en el Centro de Extensión en los cuales participan profesores del Departamento de Ciencias Específicas:

- 9.

# **POSGRADOS**

**SOL FLORÉZ GIL**  
**Coordinadora**

# Información general de los programas

## Programas en funcionamiento:

- ✓ Doctorado en Salud Pública: cohortes 1, 2 y 3
- ✓ Doctorado en Epidemiología: cohortes 3, 4 y 5
- ✓ Maestría en Salud Pública: cohorte 33 Medellín, cohorte 1 Tolima
- ✓ Maestría en Epidemiología: cohorte 12 y 13
- ✓ Maestría en Salud ocupacional: cohorte 4
- ✓ Maestría en Salud Mental: cohorte 2
- ✓ Especialización en Administración de Servicios de Salud: cohorte 21
- ✓ Especialización en Salud Ocupacional: cohorte 20
- ✓ Especialización en Salud Internacional: cohorte 1
- ✓ Especialización en Auditoría en Salud: cohortes 1 Urabá y Cauca

**Total estudiantes de posgrados: 170**

# Información general de los programas

**Total estudiantes de posgrados: 170**

## **Programas en trámite de Registro Calificado**

- ✓ Especialización en Salud Ocupacional, sede Medellín
- ✓ Especialización en Salud Ocupacional, sede Cauca
- ✓ Administración de servicios de Salud
- ✓ Auditoría en salud, sede Medellín
- ✓ Maestría en salud Pública, sede Medellín
- ✓ Doctorado en Salud Pública

# Convocatorias de Posgrados

**Se encuentra en proceso de aprobación para inicio de actividades en el semestre 2014-2:**

- ✓ Especialización en Salud Ocupacional, cohorte 21-Medellín
- ✓ Especialización en Auditoria en Salud cohorte 4-Medellin
- ✓ Especialización en Salud Internacional cohorte 2-Virtual
- ✓ Especialización en Administración de Servicios de Salud cohorte 1 sedes Urabá y Caucasia
- ✓ Especialización en Auditoria en Salud cohorte 2-Uraba.

# Logros

## Modificación en planes de estudios:

- ✓ Doctorado en Salud Pública: cambio en el número de créditos de programa y la duración de plan de estudios que pasa de 6 a 8 semestres
- ✓ Integración de programas de maestría en un tronco común de salud pública e investigación con miras a fortalecer el diseño y ejecución de los trabajos de investigación.
- ✓ Revisión y ajuste de los planes de estudio de las Especializaciones en Administración de Servicios de Salud y Auditoria en Salud .

# Retos y necesidades de apoyo

- ✓ Acreditación de la Maestría y el Doctorado en Epidemiología
- ✓ Dotación de las aulas de los posgrados con mobiliario y equipos de alta tecnología
- ✓ Asignación de aulas con espacio suficiente para los grupos
- ✓ Apertura de áreas de estudio para los estudiantes
- ✓ Dotación de un aula de video conferencia para mínimo 20 personas

# **CENTRO DE EXTENSIÓN**

**JULIAN VARGAS JARAMILLO**  
**JEFE**

# Centro de Extensión Facultad Nacional de Salud Pública

La gestión en el 2013  
Estado actual de los proyectos  
y ¿Qué nos espera para 2014?

# La gestión-1

## Enfoque y encuadre

- El empalme
- Conformación del grupo primario de extensión
- Diagnóstico del desarrollo organizacional
- Direccionamiento estratégico
  - Conformación del Comité de Extensión
  - Fortalecimiento del Grupo Primario
  - La estructura Funcional
  - Presencia en Vicerrectoría

# La gestión- 2

## Gestión del talento humano

- **Los coordinadores de los proyectos**
  - Reuniones mensuales de coordinadores
  - Fortalecimiento del Seguimiento a los proyectos
  - El SIGEP-Inducción
  - Consolidación del seguimiento a contratistas
  - Programación para auditorías integrales a los proyectos

# La gestión- 3

## Fortalecimiento del área administrativa

- Comisiones administrativo -financieras del Consejo de Facultad.
- Normalización en presupuestación, tabla de honorarios.
- Gestión de contratos desde su formulación, negociación, desarrollo, liquidación
- Comité financiero de extensión

## La gestión- 4

### La gestión de la información- gestión del conocimiento

- ESTRATEGOS
- Balanced Score Card.
- Seguimiento mensual a los proyectos
- Gestión social del conocimiento
- Participación en reflexión de Facultad en el seminario de innovación

# La gestión- 5

## El relacionamiento con los usuarios

- La Facultad (El Consejo, Los Centros, Los departamentos, los grupos de desarrollo, los egresados, los estudiantes)
- Secretaría de Salud de Medellín
- Secretaría de Inclusión Social
- Departamento de Planeación Alcaldía de Medellín
- Secretaría de Salud de Antioquia
- Secretaría Distrital de Salud
- Ministerio de Salud
- SUPERSALUD
- OPS
- Encuentros Universidad- Empresa -Estado

# **La gestión- 6**

## **La referenciación comparativa**

- Intercambio con Unidades del área de la salud
- Innovación social para el cuidado integral de la salud y la vida (Parque de la Vida)
- Referenciación con Facultad de Ciencias económicas

# La gestión- 7

## El mejoramiento continuo

- Avances en la documentación de los procedimientos del Centro de Extensión
- Reforzamiento del equipo
- Conformación del Comité de Calidad del Centro
- Redefinición de la hoja de ruta para las responsabilidades de la Dirección
- Recertificación del Laboratorio
- Participación en el SIC como iniciativa del PAI de la FNSP

# La gestión- 8

## Presencia en eventos de discusión sobre las dinámicas del Sector

- Grupo interfacultades APS
- Mesa Antioquia
- Foro en Bogotá
- Foro de ASMEDAS
- Debates Reforma a la Salud
- Encuentros con Viceministro de Salud
- Participación en el XII encentro Iberoamericano de Extensión

**Centro de Extensión Facultad  
Nacional de Salud Pública**

**Los proyectos**

# Los Proyectos BUPPE y Regionalizados

Nombre del Proyecto	Coordinador
ADECUACION ECOLOGICA LA PIÑERA - REGIONALIZACIÓN	María Nancy López
COMISARIAS DE FAMILIA - BUPPE - 2011	Dora Hernandez
MANEJO DE PLAGUICIDAS BUPPE - 42312112	Yolanda López
PROGRAMA VIH JARDIN Y PUEBLORRICO - REGIONALIZACIÓN	Carlos Rojas
SISTEMATIZACION COMPLEMETACION BUPPE - 113124-2010	Javier Cobaleda
TALLER EPIDEMIOLOGIA -BUPPE-24312212-2012	Doracelly Hincapié

# Los Proyectos BUPPE 2013-2014

Nombre del Proyecto	Coordinador
Valoración pérdida de la capacidad laboral	Mónica Soto- Catherine Volcy
Estrategia comunicativa Cáncer de Cérvix en comuna de Medellín	Isabel Cristina Garcés
Formación de Guarda-ríos en el Suroeste Antioqueño	Ruth Marina Agudelo- María Luisa Montoya
Taller Epidemiología Teórica	Doracelly Hincapié

# Proyectos de Educación Continua

Nombre del Proyecto	Coordinador	Fecha terminación
CONVENIO PARA DIPLOMADO - SURGIR 2013	Diana Molina	30/08/2014
DIPLOMADO AUDITORIA EN SALUD - COHORTE 4	Martín Salas	24/08/2013
DIPLOMADO AUDITORIA EN SALUD - COHORTE 5	-	no se realizó
DIPLOMADO EN GERENCIA SOCIAL	Gladys Arboleda	no se realizó
SEMINARIO TALLER GESTION FINANCIERA - CAUCASIA	Gladys Arboleda	no se realizó
SEMINARIO TALLER GESTION FINANCIERA - MEDELLÍN	Gladys Arboleda	31/08/2013
SEMINARIO TALLER GESTION FINANCIERA - URABÁ	Gladys Arboleda	no se realizó
SEMINARIO TALLER GESTION HUMANA - CAUCASIA	Gladys Arboleda	no se realizó
SEMINARIO TALLER GESTION HUMANA - MEDELLIN	Gladys Arboleda	04/05/2013
SEMINARIO TALLER GESTION HUMANA - URABÁ	Gladys Arboleda	no se realizó

# Proyectos recibidos en febrero 2013

Proyecto	Valor Inicial	Adiciones	Valor Actual	Fecha Inicio	Fecha Final
1 Auditoria integral red adscrita	5.986.999.056	2.580.603.042	8.567.602.098	14/07/2011	13/04/2013
2 Derechos de los niños	4.941.609.942	0	4.941.609.942	01/01/2013	01/06/2013
3 Interventoría integral PIC	2.000.000.000	3.300.000.000	5.300.000.000	01/08/2011	30/05/2013
4 Monitoreo ruido Itagüí	76.230.000	0	76.230.000	03/01/2013	03/05/2013
5 BUPPE – Manejo de plaguicidas	19.030.000	0	19.030.000	09/11/2012	09/09/2013
6 Participación comunitaria (PP)	180.310.000	0	180.310.000	01/10/2012	01/03/2013
7 Prevención y control de la malaria	1.039.492.427	0	1.039.492.427	01/03/2012	28/02/2015
8 Quejas sanitarias	797.717.726	0	797.717.726	01/03/2013	31/12/2013
9 BUPPE – Taller de epidemiología	35.824.000	0	35.824.000	15/11/2012	15/06/2013
10 Vigilancia epidemiológica Hidroituango	7.699.021.050	0	7.699.021.050	24/09/2012	24/09/2018
11 Vigilancia epidemiológica Porce II y III	431.023.999	0	431.023.999	07/06/2011	26/06/2013
<b>Total</b>	<b>23.207.258.200</b>		<b>29.087.861.242</b>		

# Proyectos de Asesoría y Consultoría- 2013

## Con Secretaría de Salud de Medellín

Nombre del Proyecto	Coordinador	Presupuesto
QUEJAS SANITARIAS -SSM 4600045199-2013	Gustavo Castrillón	797.717.726
FACTORES DE RIESGO CONSUMO Y AMBIENTE-SSM 4600047521-2013	Walter Naranjo	1.375.861.978
RESIDUOS HOSPITALARIOS – SSM 4600049935-2013	Martha Lopera	270.339.293
Política pública de Salud Bucal 2013- SSM 4600048140-2013	Sandra Zuluaga	586.141.008
CAPACITACION LIDERES APS-SSM 4600048241- 2013	Octavio Gómez	390.516.870
Herramientas de Planificación Participativa en salud- SSM	Octavio Gómez	106.741.998
SALUD OCUPACIONAL FORMALES E INFORMALES- 4600046294-2013	Jaime León Londoño	365.147.000
Sub-TOTAL		<b>3.892.465.873</b>

# Otros Proyectos con Alcaldía de Medellín- 2013

Nombre del Proyecto4.	Coordinador	Presupuesto
DERECHOS DE LOS NIÑOS –CRECER CON DIGNIDAD- SISF 4600050329-2013	Mónica Muñoz	6.079.991.751
FAMILIAS Y ESCIA-4600050416-2013	Mónica Muñoz	2.368.285.330
OBSERVATORIO DE SALUD - Personería de Medellín 4600049111-2013	Luz Helena Barrera	22.000.000
Censo de edificaciones y viviendas Planeación Municipal CI 4600049710	Horacio Berrío Vásquez	2.348.978.385
BAZAR DE LOS PUENTES 2013-4600048660	Juan Fernando Lennis	205.484.500
Sub- Total		<b>11.024.739.966</b>

# Proyectos de Asesoría y Consultoría Con EEPPMM- 2013

Nombre del Proyecto	Coordinador	Presupuesto
VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA PORCE II Y III- CT-2011-000323	Claudia González	463.024.000
VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA HIDROITUANGO EPM CT-2012-000030	Walter Zuluaga	1.947.445.253
Sub- Total		<b>2.410.469.253</b>

# Proyectos de Asesoría y Consultoría

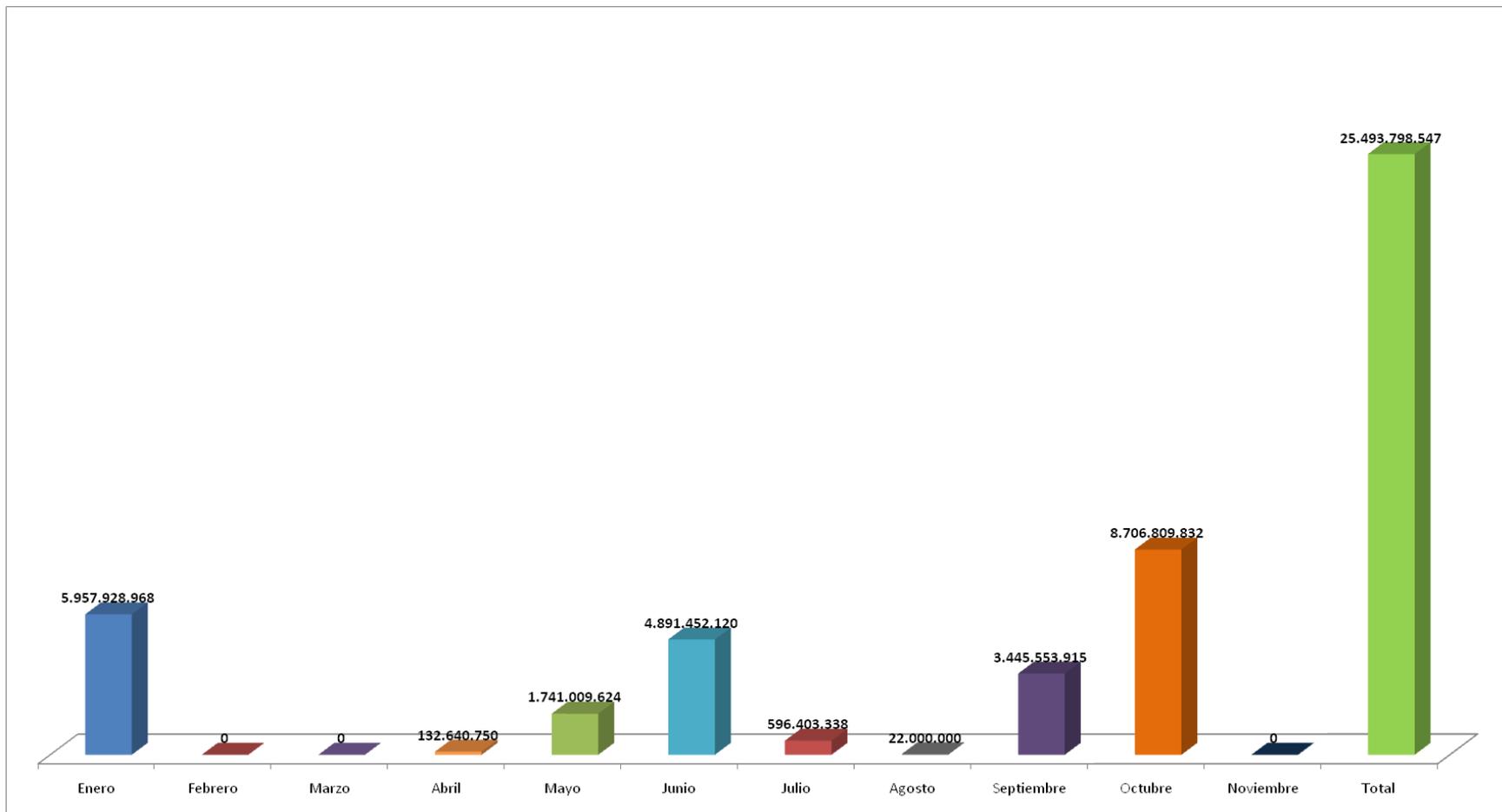
## Secretaría Distrital de Salud Bogotá - 2013

Nombre del Proyecto	Coordinador	Presupuesto
AUDITORIA INTEGRAL RED ADSCRITA- SDS 1255-2011	Alba Liliana Beltrán	9.441.809.125
INTERVENTORIA INTEGRAL PIC –SDS 1244-2011	Lisbeth Sánchez	7.713.300.000
Sub- total		<b>17.155.109.125</b>

# Otros Proyectos de Alcance Nacional y Departamental-2013

Nombre del Proyecto	Coordinador	Presupuesto
FORTALECIMIENTO ASIS - 545-2013	Rubén Darío Gómez	130.851.064
PREVENCION Y CONTROL DE LA MALARIA- Fondo Global 002_2012	Natalia Morales	1.039.492.427
CALIDAD DEL AGUA ITAGÜI - 049-2013	Yulesy Barrios	142.371.300
AUDITORIA SAVIA SALUD - 027-2013	Edgar Martín Ferro	239.978.375
Sub-Total		<b>3.105.386.332</b>
TOTAL CONTRATOS VIGENTES		<b>37.588.170.549</b>

# Comportamiento de la contratación 2013



# CENTRO DE EXTENSIÓN

## Facultad Nacional de Salud Pública

Unas ideas para su diseño espacial  
y comprensión de sus necesidades de  
estructura funcional

# Estructura Funcional en Formulación e implementación



Sistema de Gestión de la calidad

Jefatura de Extensión

Control de Gestión

Unidad de Contribución para el Desarrollo Social y la Salud

Extensión Solidaria

Unidad de proyección y continuidad de la Vida Académica

**GESTIÓN DE Y POR PROYECTOS**

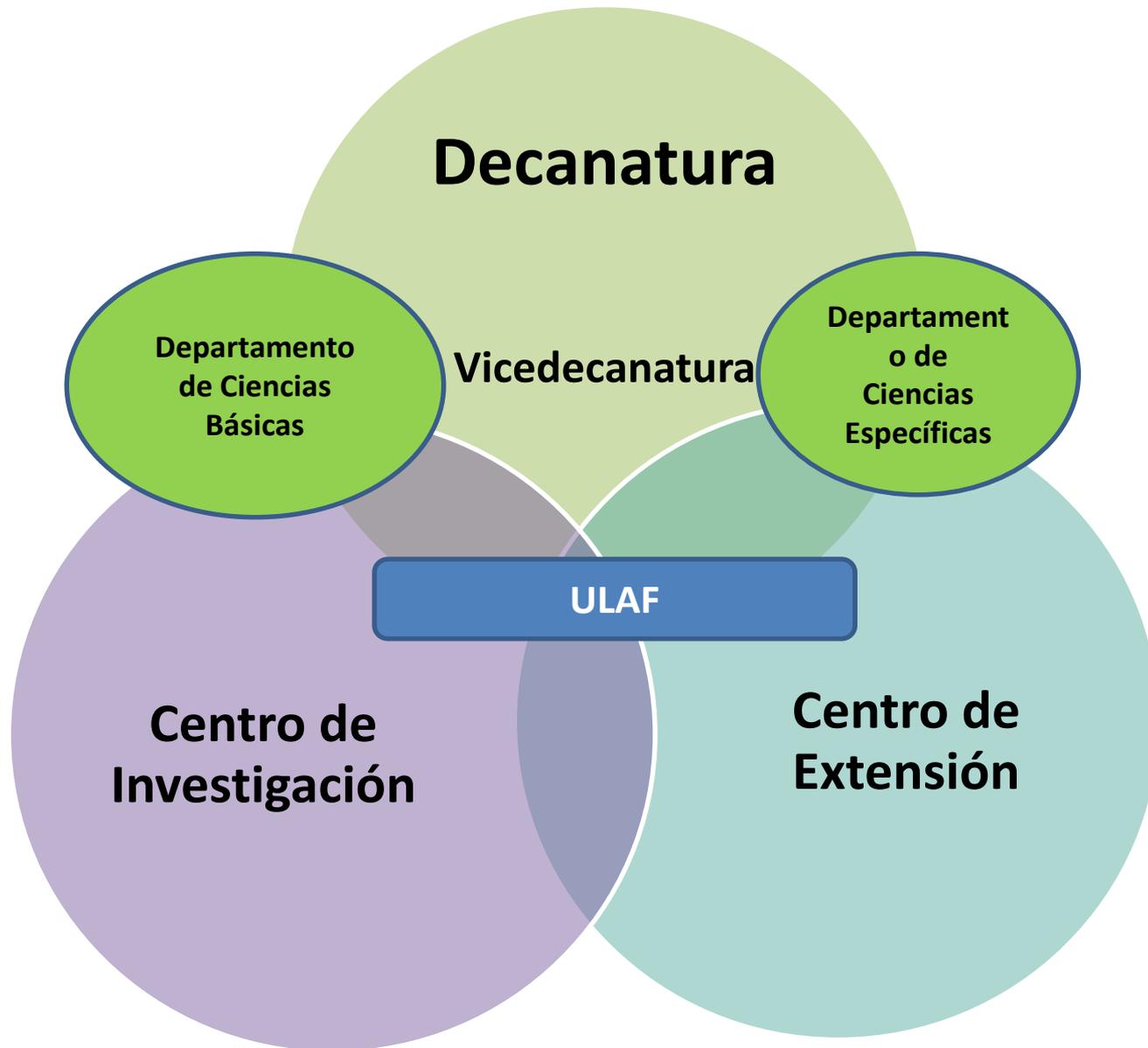
Incubadora de Asesores Consultores e Investigadores

Laboratorio de Salud Pública

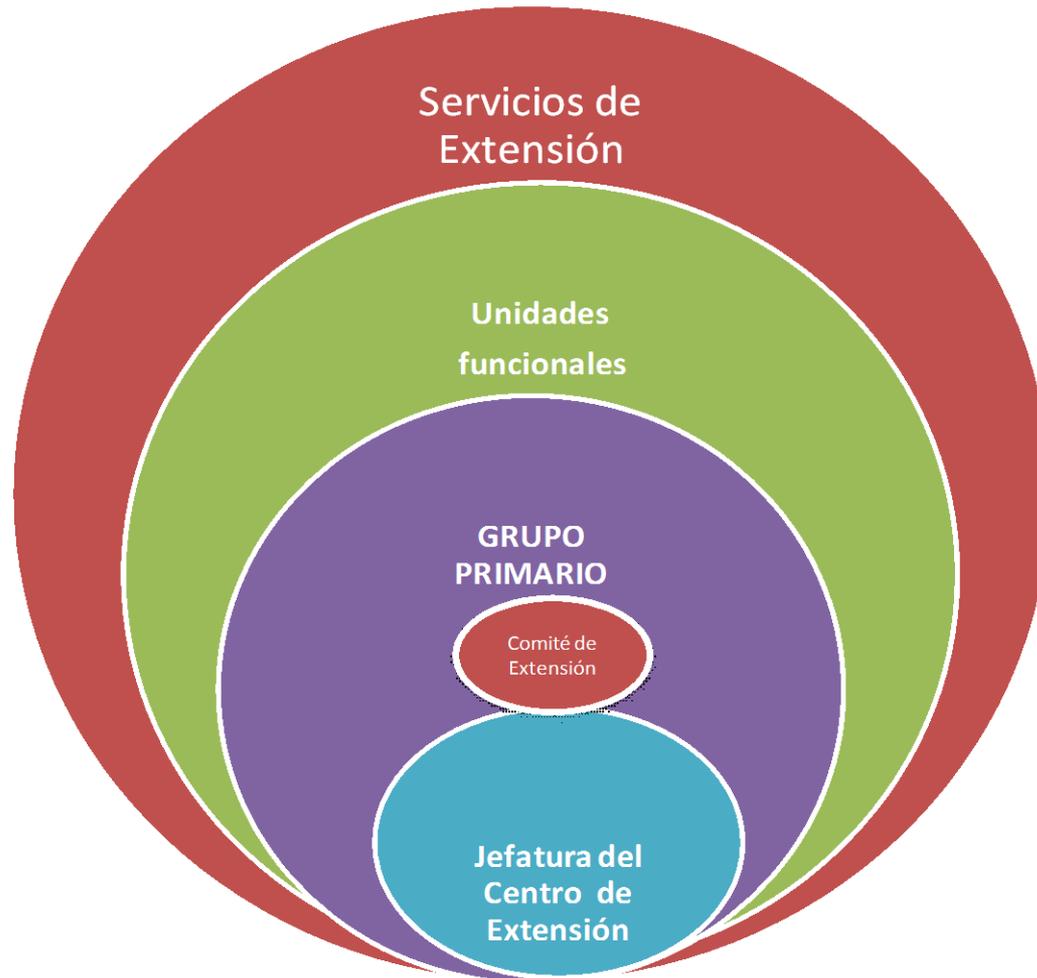
- Procesos de Apoyo
- Gestión de la Información
  - Gestión comunicaciones
  - Apoyo Jurídico

- Procesos de Apoyo
- Gestión del talento humano
  - Gestión administrativa
  - Gestión Financiera

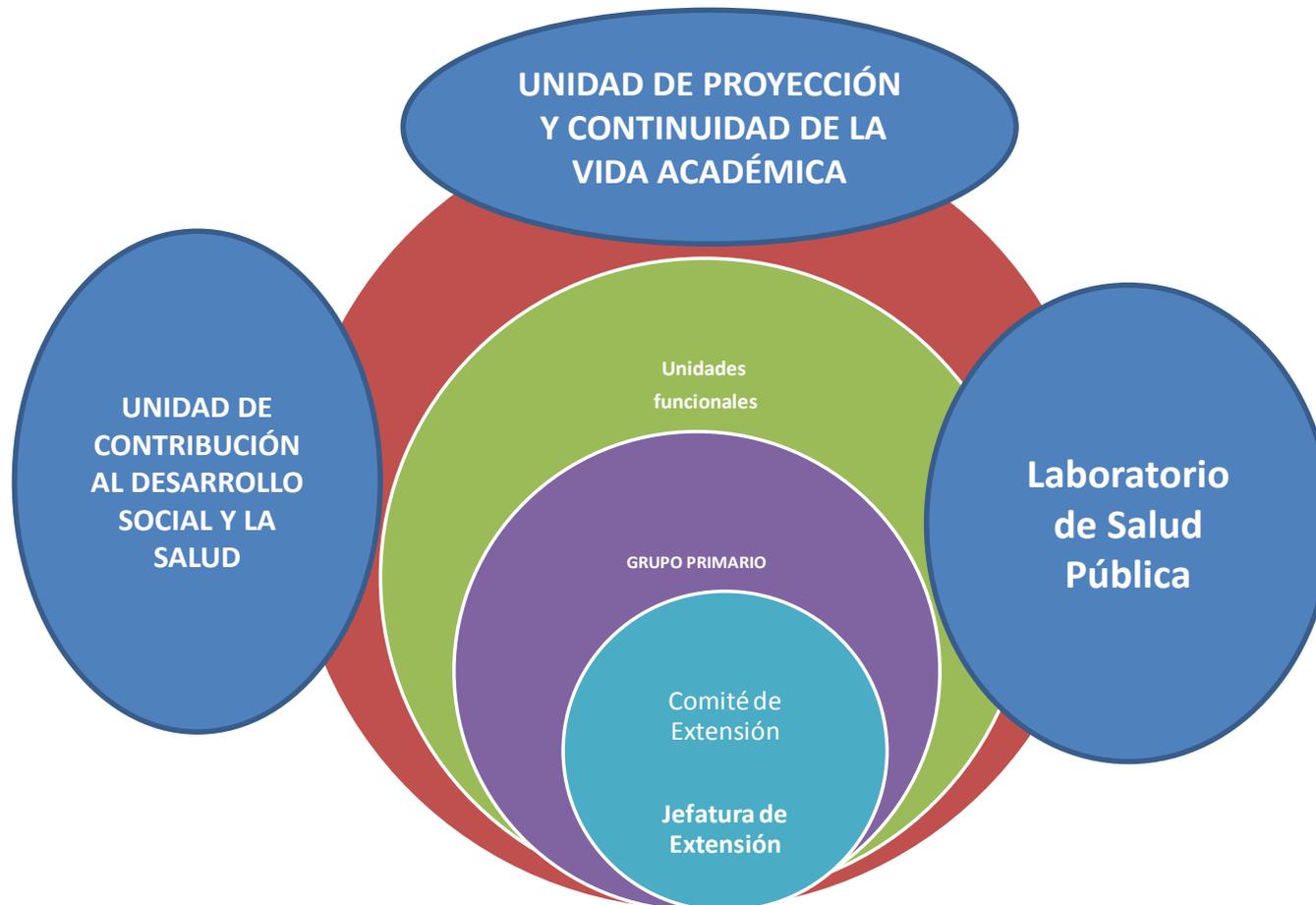
# Las funciones misionales



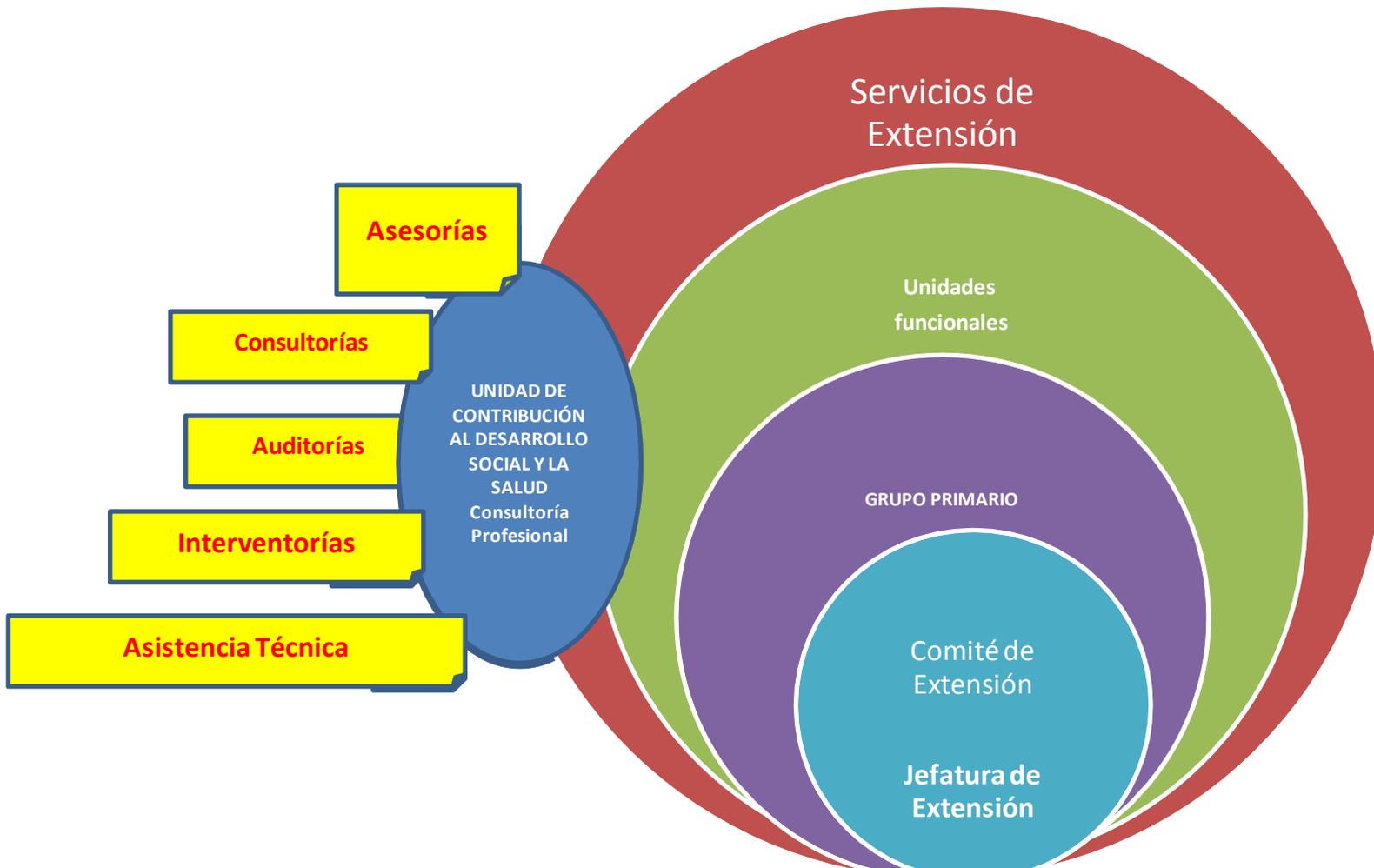
# La Base



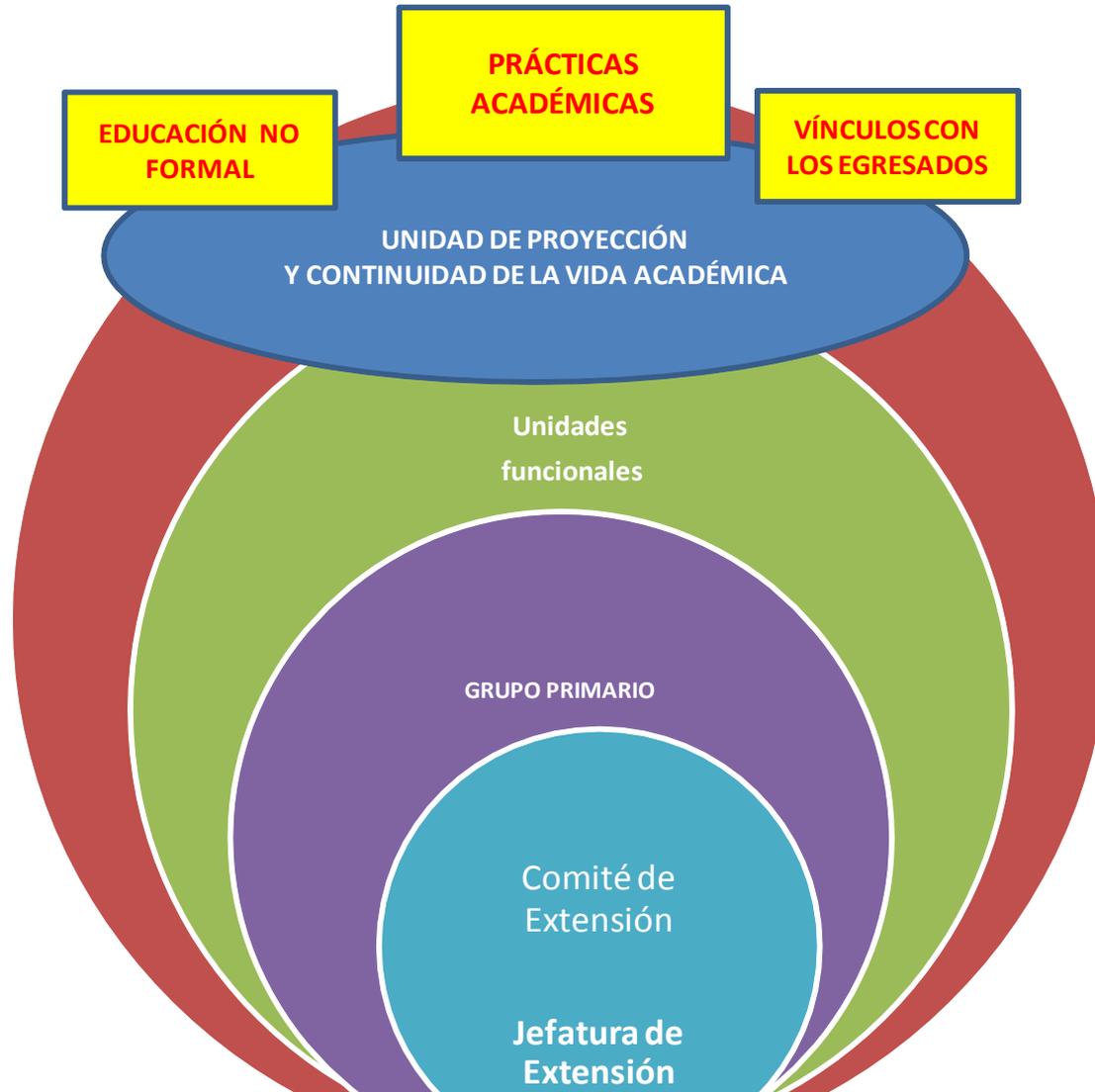
# Las Unidades Funcionales



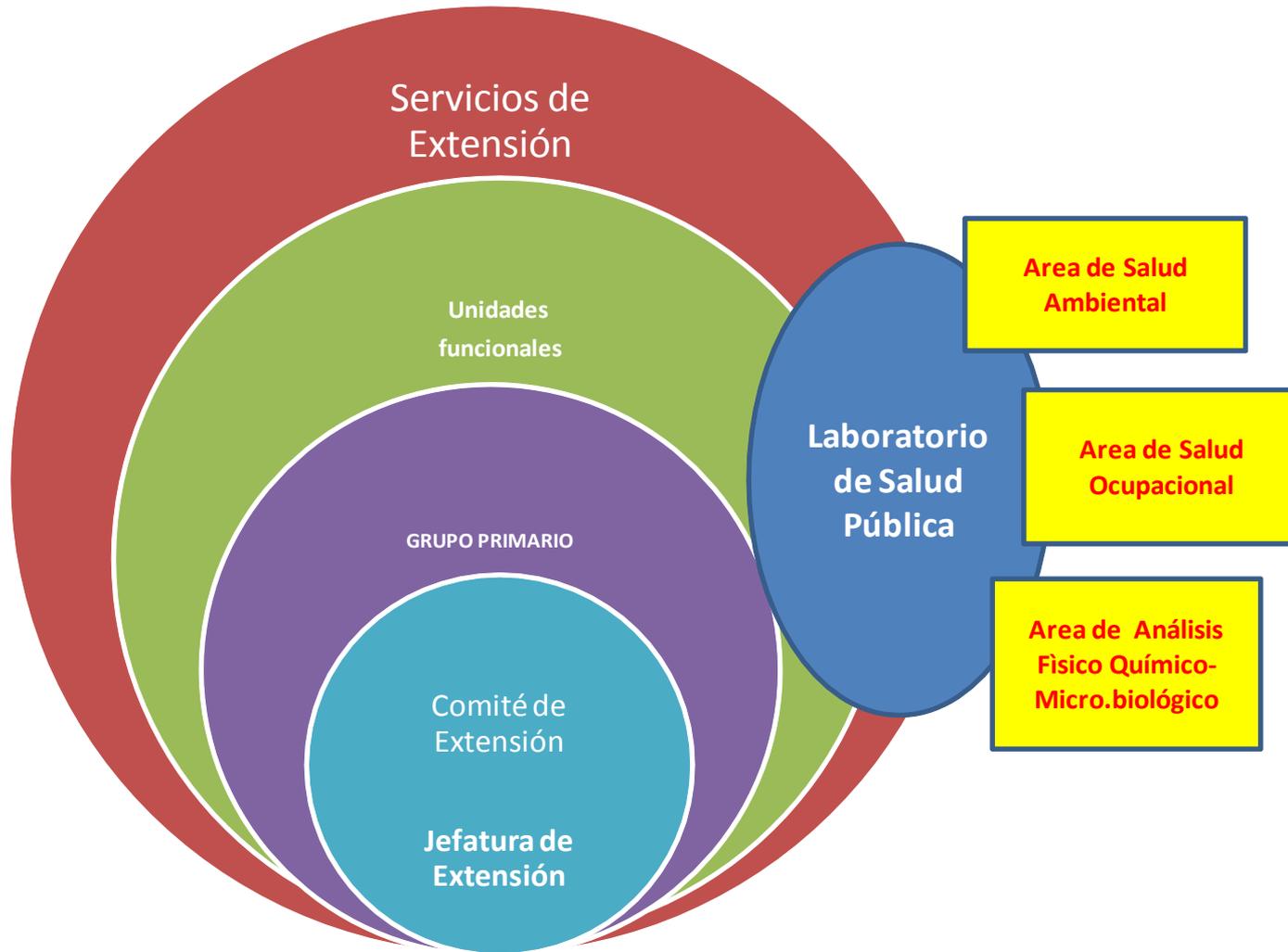
# Unidad de Contribución al Desarrollo Social y a la Salud



# Unidad de Proyección y Continuidad en la Vida Académica



# El Laboratorio



# Las Unidades Funcionales



# Gestión de y por Proyectos

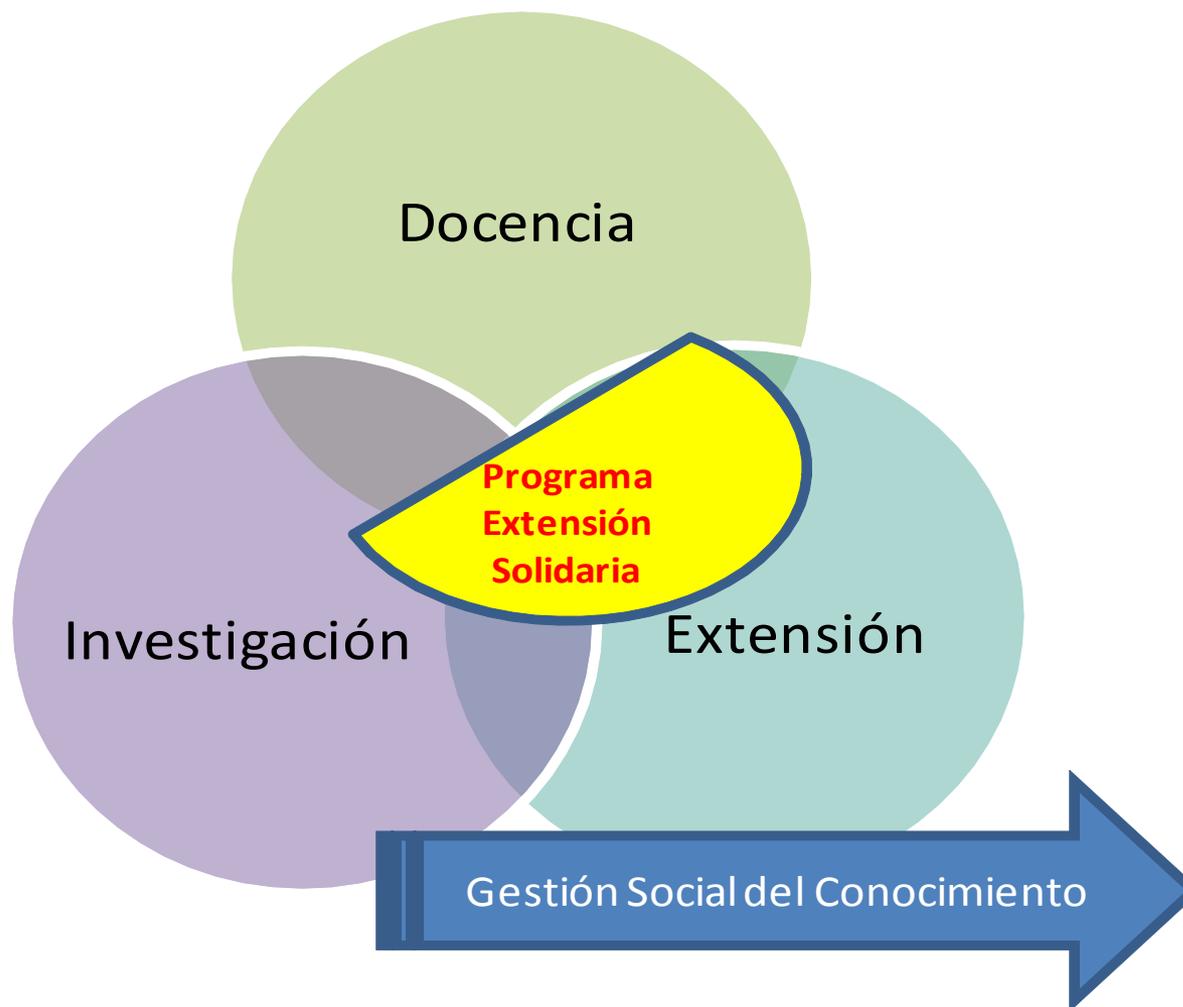


# LOS PROGRAMAS TRANSVERSALES

## La Extensión Solidaria



# La Extensión Solidaria



# GENERACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS: La Incubadora



# Mapa misional

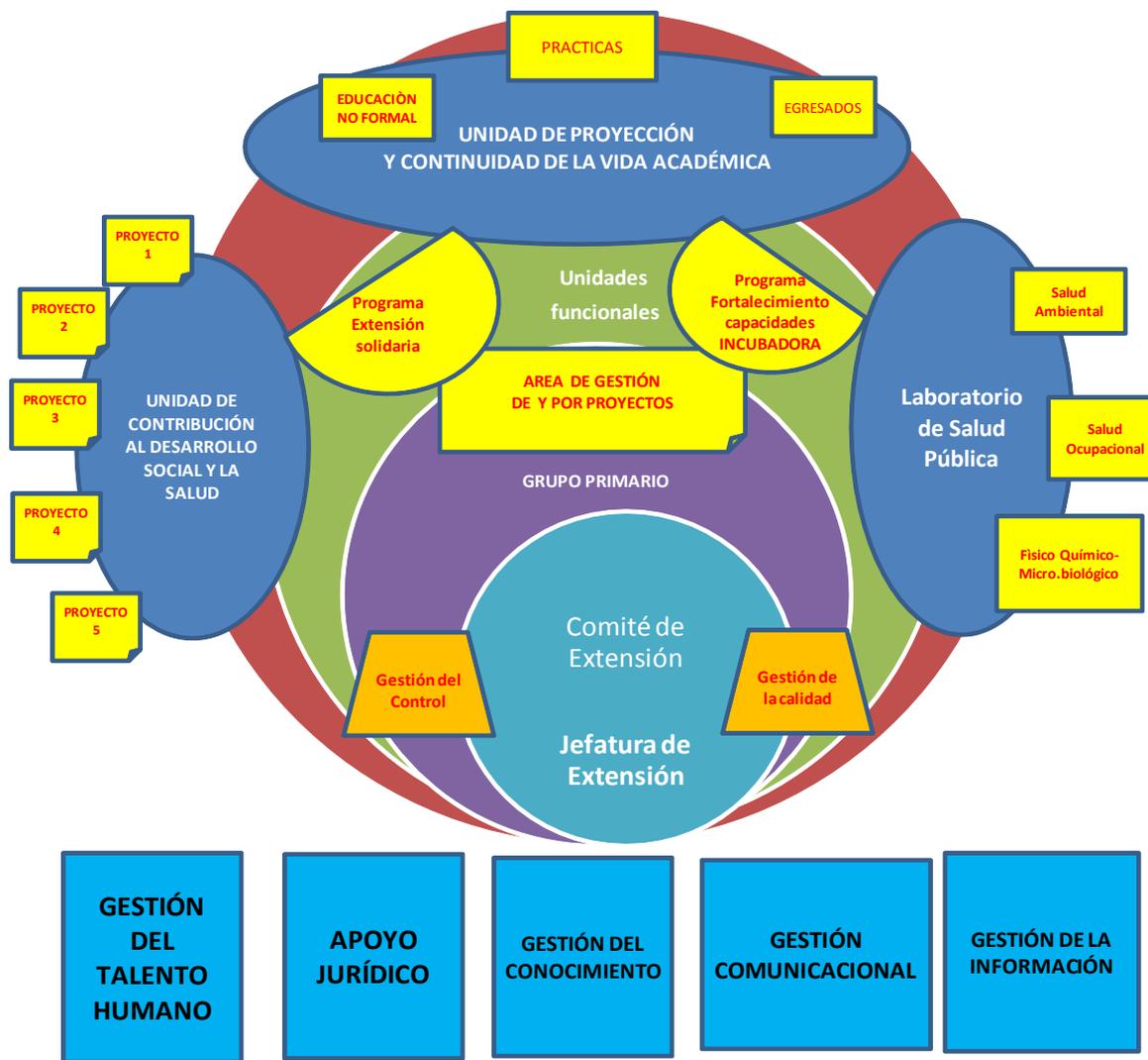


# La Conducción



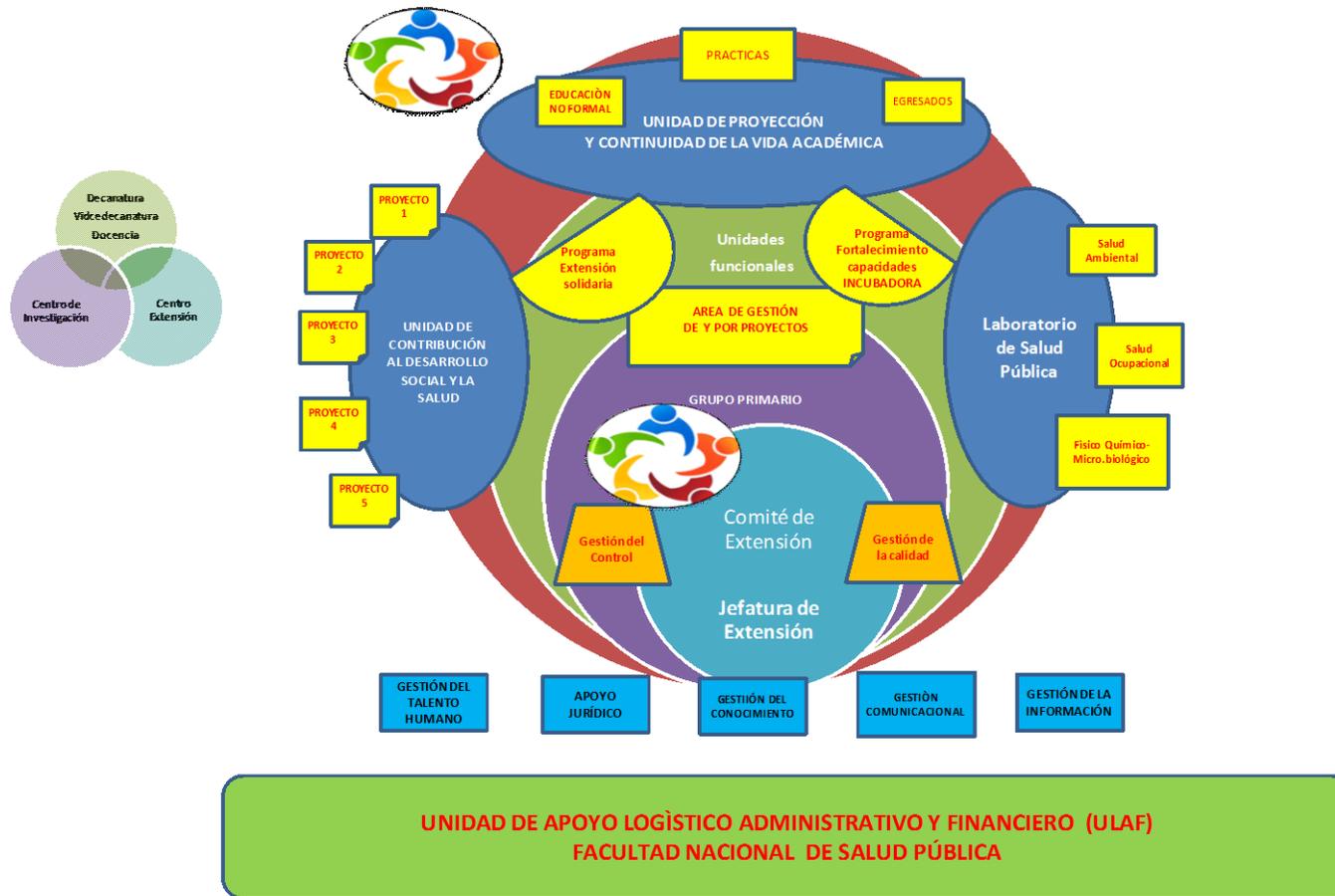
# La Calidad y el Control



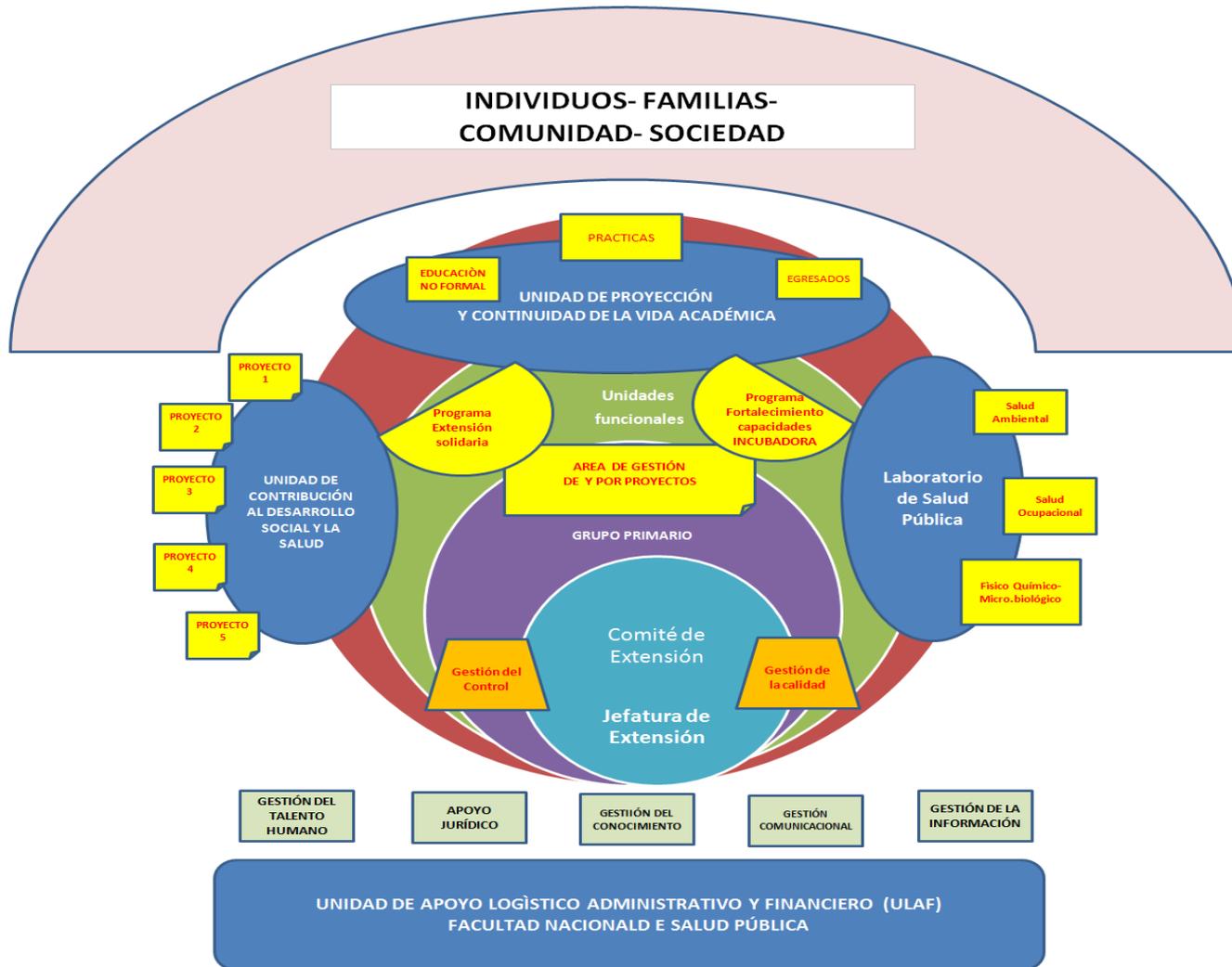


# Los procesos de apoyo

# Lo Administrativo- Logístico y Financiero



# La estructura de Extensión en su conjunto y relación con la sociedad



# Centro de Extensión Facultad Nacional de Salud Pública

¿Qué nos espera  
para 2014?

# ¿QUÉ NOS ESPERA PARA EL 2014?

## Consolidación del Direccionamiento estratégico

- Formulación del Plan de Desarrollo del Centro con base en el Diagnóstico del Desarrollo Organizacional
- Consolidar el Comité de Extensión
- Fortalecer los lazos con las dependencias de la Universidad

# ¿QUÉ NOS ESPERA PARA EL 2014?

## Gestión del talento humano

- Consolidando el Grupo primario de extensión
- Mejorar la planta de cargos del Centro, adecuándola a la estructura
- Fortaleciendo el relacionamiento y participación con los coordinadores de los proyectos y con los contratistas
- Implementando un plan de mejoramiento de la gestión del talento humano ligado a la Extensión
- Mejorando la participación del cuerpo docente, estudiantes, egresados en los programas y proyectos

# ¿QUÉ NOS ESPERA PARA EL 2014?

## Implementación de las Unidades Funcionales

- **Desarrollar los planteamientos de la Unidad de Contribución al Desarrollo Social y la Salud**
  - Consolidando el área de gestión integral de proyectos
  - Desarrollando el Diploma para el fortalecimiento de competencias internas de Gestión por proyectos
- **Articular el trabajo con egresados y las prácticas académicas con la educación no formal a través de la Unidad de Proyección y Continuidad en la Vida Académica**
  - Consolidando la oferta de educación continua fortaleciendo vínculos con la Comunidad académica
- **Re-direccionar estratégicamente el Laboratorio**
  - Fortaleciendo su sistema de gestión de la calidad
  - Diversificando su oferta
  - Estableciendo un plan estratégico de mercadeo

# ¿QUÉ NOS ESPERA PARA EL 2014?

## Desarrollo de los programas

- **El Programa de Extensión Solidaria.**
  - Dinamizando el trabajo con las comunidades locales
  - Implementando el Proyecto de Innovación social para el cuidado integral de la salud y la vida
  - Fortaleciendo la presencia en las regiones
  - Haciendo realidad la proyección hacia los departamentos de menor índice de desarrollo humano
- **Desarrollar la propuesta de la incubadora para la innovación social y la salud**

# ¿QUÉ NOS ESPERA PARA EL 2014?

## Fortalecimiento de la capacidad administrativa

- **Consolidación del grupo primario de extensión**
  - Incrementando el talento humano de apoyo administrativo al Centro
  - Vinculando estudiantes en prácticas a las Unidades, Programas y Procesos
  - Consolidando el Modelo de gestión del Control
  - Implementando los procesos internos
  - Consolidando las comisiones administrativas y el Comité financiero del Centro

# ¿QUÉ NOS ESPERA PARA EL 2014?

## La gestión de la información- gestión del conocimiento

- Consolidación del seguimiento a los indicadores del PAI a través del ESTRATEGOS
- Implementación del Balanced Score Card integrado a la Facultad.
- Consolidación del Seguimiento mensual a los proyectos
- Implementación de la Gestión social del conocimiento como estrategia de vínculo con las otras funciones misionales
- Participación en la escuela de pensamiento en salud pública y en los procesos de gestión de la innovación

# ¿QUÉ NOS ESPERA PARA EL 2014?

## El relacionamiento con la sociedad

- Fortalecimiento de los vínculos con los estamentos y dependencias de la Facultad.
- Mantenimiento de las relaciones con los entes territoriales (Secretaría de Salud de Medellín, Secretaría de Inclusión Social, Planeación Municipal, Secretaría de Gobierno, Secretaría Distrital de Salud)
- Mejoramiento de las relaciones con Secretaría de Salud de Antioquia, Ministerio de Salud, SUPERSALUD, OPS.
- Diversificar la oferta de servicios con otras instancias gubernamentales y no gubernamentales.
- Participación activa en convocatorias y licitaciones públicas

# ¿QUÉ NOS ESPERA PARA EL 2014?

## La referenciación comparativa y el mejoramiento continuo-1

- Fortalecimiento de las alianzas con otras Unidades Académicas y la Vicerrectoría
- Consolidación de la Alianza con el Parque de la Vida y vínculos con el proyecto de Ciudad Saludable
- Referenciación comparativa nacional e internacional

# **¿QUÉ NOS ESPERA PARA EL 2014?**

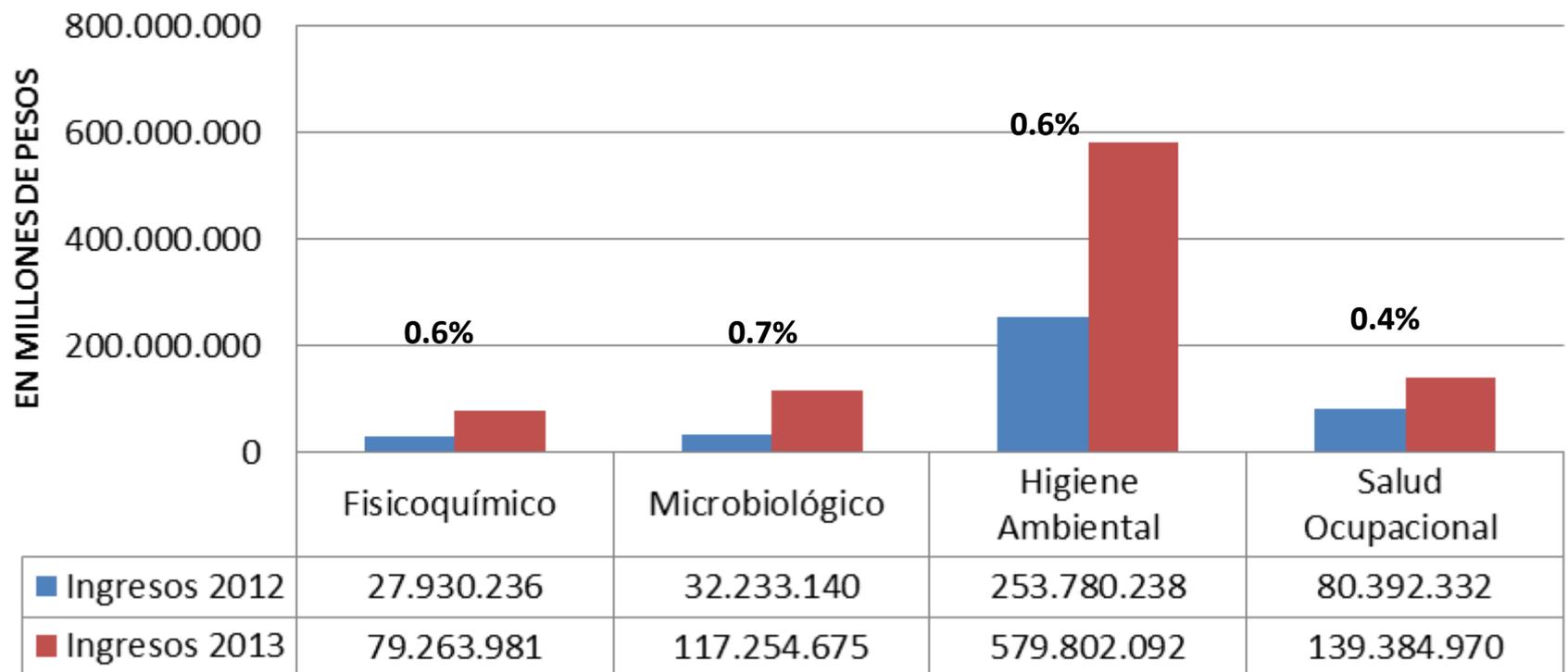
## **La referenciación comparativa y el mejoramiento continuo-2**

- Consolidación del Comité de Calidad del Centro
- Implementación del SGC del Centro
- Desarrollo de las auditorías internas de calidad
- Impulsar el SIC como iniciativa del PAI
- Re-direccionar el SGC del Laboratorio
- Alcanzar la certificación del Centro de Extensión

**LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA  
FACULTAD NACIONAL DE SALUD PÚBLICA  
UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA**

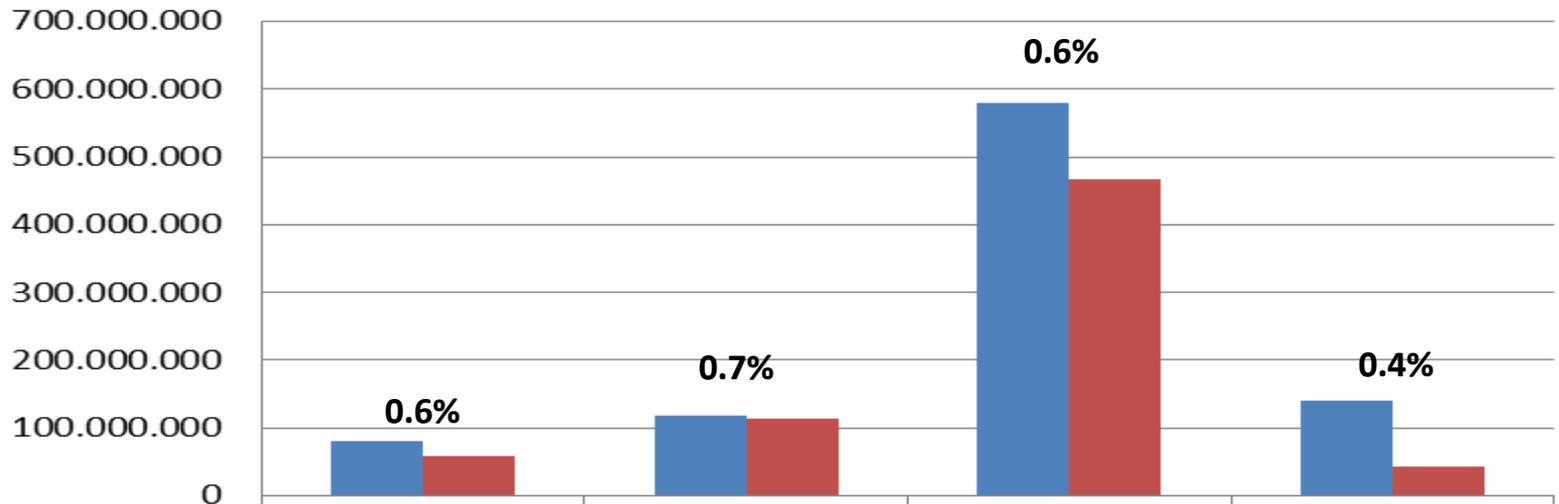
**INGRESOS Y EGRESOS  
CONSOLIDADOS PARA LAS 4 ÁREAS ,  
2012-2013**

**Total Area por ingresos  
comparativo Enero- Diciembre 2012-2013**



Los ingresos totales del Laboratorio de Salud Pública correspondiente al año 2013 y 2012 fueron de \$ 915.705.718 y \$ 394.335.946 respectivamente, obteniendo excedente para el año 2013 por valor de \$ 111.507.090, superando los excedentes generados en el año 2012 por valor de \$ 16.731.847, los cuales deben ir al fondo de excedentes del Laboratorio de Salud Pública para cubrir necesidades de innovación y desarrollo al interior de cada área.

**Total Area  
comparativo Ingresos vs Egresos  
2013**



	Fisicoquímico	Microbiológico	Higiene Ambiental	Salud Ocupacional
■ Ingresos 2013	79.263.981	117.254.675	579.802.092	139.384.970
■ Egresos 2013	58.506.659	113.604.504	466.578.339	42.941.591

Para el año 2013 el Laboratorio de Salud Pública obtuvo un compartimiento financiero en la misión extensionista por valor de **\$ 915.705.718**, logrando tener unos excedentes por valor de **\$ 111.507.090**, generando un incremento con respecto al año 2012 del 43% y en excedentes del 15%.

Persiste la importancia de fortalecer el aspecto tecnológico para el área de microbiología, la cual tendría un impacto positivo en el aspecto financiero y elevaría la competitividad en el entorno.

El Laboratorio de Salud Pública, tiene como objetivo específico la de ***“Servir como un escenario de práctica para el ejercicio de la Investigación, Docencia y Extensión en los ámbitos de la Seguridad y Salud en el Trabajo, Salud Ambiental, Análisis Fisicoquímico y Microbiológico”***, tenido como bases fundamentales del Plan de Actividades Institucionales PAI 2012-2015 ***“SALUD PÚBLICA DESDE EL PRINCIPIO”***, y el ***PLAN DECENAL DE SALUD PÚBLICA 2012-2021*** como política de estado la cual constituye una oportunidad para la articulación de acciones y recursos con todos los actores y sectores responsables de la salud de la población.

**POSIBLES INTERVENCIONES  
ARTICULADAS AL PLAN DECENAL DE  
SALUD PÚBLICA**

**(Dimensiones y componentes)**

## **D. SALUD AMBIENTAL**

(Hábitat saludable -  
Situaciones en salud  
relacionadas con  
condiciones  
ambientales)

- Identificar y prevenir nuevas amenazas para la salud provenientes de factores ambientales.
- Identificar acciones de interés en salud pública con respecto a la carga ambiental de la enfermedad prioritarias relacionado con los factores, riesgo y daño de orden social e implementación de alternativas orientadas a la vigilancia epidemiológica.
- Construcción de redes de conocimiento a partir de líneas de acción en ciencias, tecnología e innovación, conformadas por el sector público, privado, académico y comunitario orientadas a generar información y conocimiento que permita dar respuesta a las necesidades en salud ambiental.

- Promover en la industria alimentaria, en todos los eslabones, prácticas de autocontrol basadas en la prevención y control de los peligros y el desarrollo de la trazabilidad de los alimentos, sin perjuicio de las actividades ineludibles de inspección, vigilancia y control que el Estado ejecute.

## **D. SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL**

(Inocuidad y calidad de los alimentos)

- Diseño de programa enfocado en la capacitación y asesoría a manipuladores de alimentos en empresas productoras y establecimientos informales que procesan o manipulan alimentos.
- Diseñar Proyecto que promover en la industria alimentaria, en todos los eslabones, prácticas de autocontrol basadas en la prevención y control de los peligros y el desarrollo de la trazabilidad de los alimentos, sin perjuicio de las actividades ineludibles de inspección, vigilancia y control que el Estado ejecute.

**D. SEGURIDAD  
ALIMENTARIA Y  
NUTRICIONAL**  
(Inocuidad y calidad de  
los alimentos)

- Diseñar Proyecto que garantice la inocuidad y la calidad de los alimentos tanto nacionales como importados a través de la aplicación de métodos de ensayos acreditados nacional e internacionalmente y responda a fortalecer el sistema de control de los alimentos e identifique la necesidad de fortalecimiento de la capacidad. (Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación)

**D. SEGURIDAD  
ALIMENTARIA Y  
NUTRICIONAL**

(Inocuidad y calidad de  
los alimentos)

- Presentar como valor agregado a las Entidades Territoriales por la celebración de convenios enfocados en la vigilancia de la calidad de los alimentos: folletos o información ilustrativa , capacitación, asesorías y comunicación y así mismo proceso de elaboración, presentación y divulgación de mensajes adecuados para destinatarios concretos, con el fin de mejorar los conocimientos, técnicas y motivación necesarios para adoptar decisiones que mejoren la calidad e inocuidad de los alimentos.

**D. vida  
saludable y  
enfermedades  
transmisibles**

(SEGURIDAD  
ALIMENTARIA Y  
NUTRICIONAL)

- Acondicionar el Laboratorio de Salud Pública desde lo investigativo (Talento Humano, Instalaciones y equipamiento) que sirva de escenario para profundizar en el tema de investigación y el levantamiento de líneas de base de prevalencia, conocimientos y prácticas en enfermedades de transmisión hídrica, del suelo y alimentaria.

**D. salud y  
ámbito laboral**  
(Seguridad y salud en  
el trabajo)

Proyecto diseñado y ejecutado por la FNSP dirigido a las Entidades territoriales, Ministerio de Ambiente y Desarrollo sostenible, para la implementación de acciones de Inspección, Vigilancia y Control IVC, para el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo, de acuerdo con sus competencias, y la vigilancia de los riesgos sanitarios y ambientales en los ámbitos laborales con intervención efectiva y sistematización de la experiencia.

## **D. salud y ámbito laboral**

(Seguridad y salud en  
el trabajo)

- Promover desde la FNSP a través del diseño de un proyecto que incorpore acciones para prevenir, mitigar y superar los riesgos ocupacionales específicos, identificando, caracterizando y focalizando la intervención en grupos poblacionales vulnerables, priorizando los jóvenes trabajadores entre 15 y 18 años de edad, las mujeres rurales trabajadoras, los adultos mayores trabajadores, las personas trabajadoras con discapacidad, y otros grupos diferenciales. (es de obligatorio cumplimiento de la ET)

# **LOGROS DEL LABORATORIO**

Recertificados NTC ISO 9001:2008 Por el ICONTEC  
y la acreditación por IDEAM Para fuentes fijas –  
NTC ISO/IEC 17025:2005

Nuevo personal en las áreas de higiene  
ambiental, microbiología y salud ocupacional

Fortalecimiento de las capacidades del talento  
humano

# **PRESENCIA DEL LABORATORIO DENTRO Y FUERA DE LA UNIVERSIDAD**

- Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia (Hacemos parte de la Mesa Especializada de Aguas)
- Secretaría de Medio Ambiente municipio de Medellín.
- Secretaría de Medio Ambiente del municipio de Itagüí.
- Gerencia de Mejoramiento Alimentario y Nutricional de Antioquia
- Alianza con la Facultad de Química Farmacéutica.
- Alianza con La Unidad de Cartometría para futuras investigaciones.

**Hacemos parte del proyecto  
RED METROLÓGICA y UNILAB -  
Unión de Laboratorios para la  
Universidad de Antioquia**

Consolidación de red metrológica

Intercambio de auditores y expertos  
Técnicos

Capacitaciones conjuntas

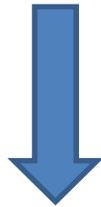
Solidez en validaciones de métodos

Ser entes de referencia para el país

Intercambio Interdisciplinario

Integración con redes de Laboratorio  
Internacionales

**Hacemos parte del Proyecto liderado por la Vicerrectoría de Extensión de la UdeA.**



Aunar esfuerzos y articular acciones entre las unidades académicas de la Universidad que prestan servicios de extensión

# **PROYECCIÓN DEL LABORATORIO**

## **PROYECCIÓN EN EL CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO**

Mantener la certificación y la acreditación actual y acreditar los laboratorios que lo requieren.

Investigación de mercados nacional e internacional desarrollo de estrategias de negocios.

Gestionar la promoción de servicios del Laboratorio por intermedio de comunicación masiva, visitas a los posibles clientes y usuarios potenciales y la referenciación de Laboratorios de Salud Pública del nivel nacional e internacional.

Establecer alianzas con grupos de investigación de la SIU.

Mantener la interacción con el Laboratorio Sensorial de la Facultad de Nutrición y Dietética .

Comunicación con departamentos académicos, unidades administrativas estudiantes, investigadores y docentes de la Universidad, para identificar necesidades y su participación en el Laboratorio.

Automatizar la información y su implementación en cada una de las áreas del Laboratorio.

Lograr que el Laboratorio de Salud Pública tenga autonomía e independencia, fortaleciéndola como Unidad Funcional en la Facultad.

Diseñar nuevas propuesta para ampliar portafolio de servicios del Laboratorio de Salud Pública en identificación de antibióticos en cárnicos y lácteos.

Aprovechar las potencialidades del Laboratorio enfocado a la investigación y docencia, en áreas de alimentar de forma casi natural, el proceso de extensión y formación del talento humano.

Lograr alianzas con diferentes sectores.

## **FORTALECER EL ÁREA DE SALUD OCUPACIONAL**

Certificar ante SGC NTC – ISO/IEC 17025:2005

Fortalecer los vínculos con la academia para las practicas de estudiantes, residentes e investigadores.

Contratar Profesionales especializado para responder ante demanda en la “Evaluación Merma de Capacidad Laboral” y otros servicios.

# **CENTRO DE INVESTIGACIÓN ( falta información)**



# **Sistema Integrado de Calidad (SIC)**

**Ana Milena López  
Adriana Holguín**

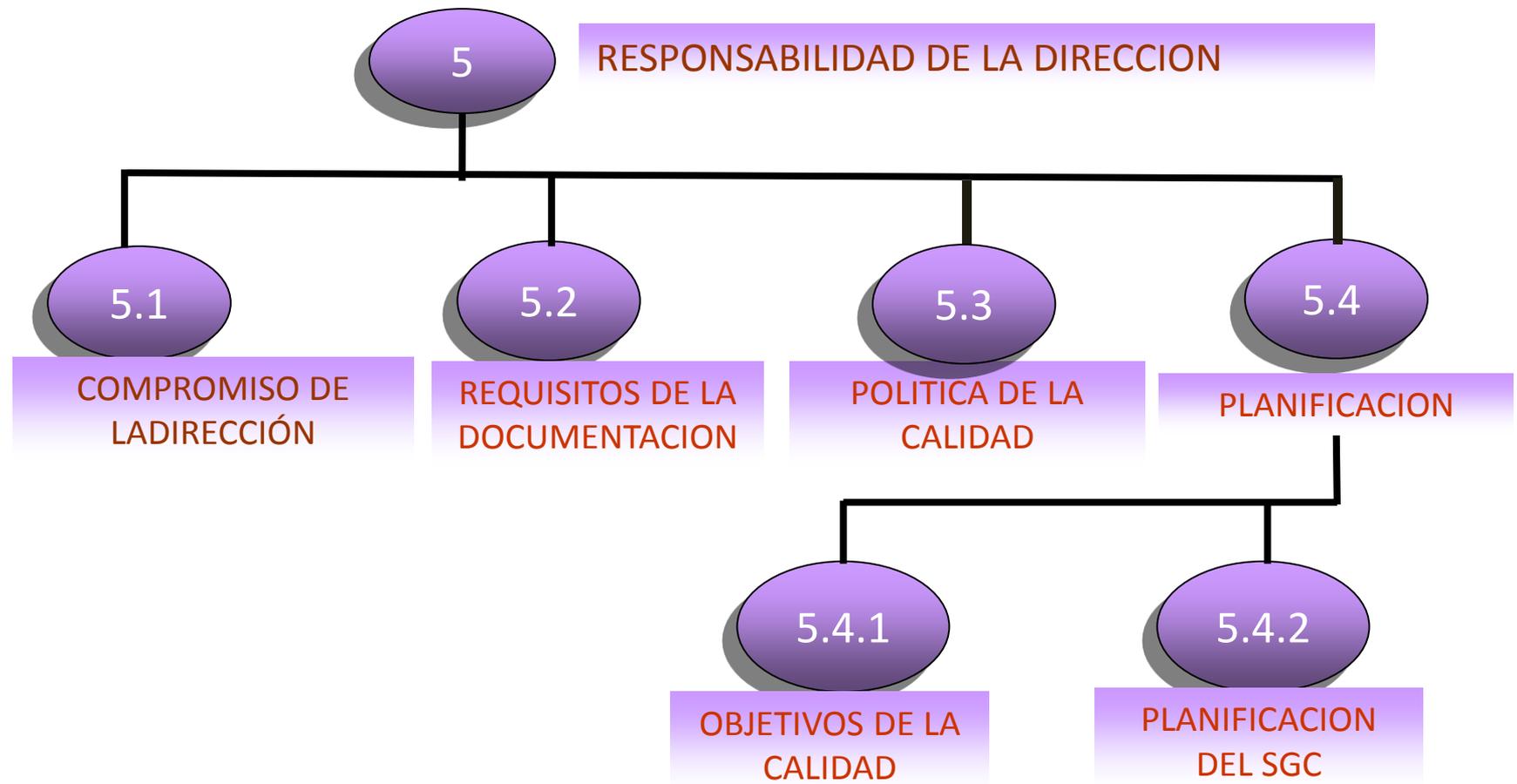
- Integrar en uno, los sistemas de calidad adoptados por la Facultad para cumplir con los requerimientos normativos del Estado y la Universidad.
- Certificación, habilitación y acreditación por parte del laboratorio. Acreditación de programas de pre y posgrado. Evaluaciones necesarias para la renovación de registros calificados.

- Estudiar las acciones que en el marco de la gestión de la “calidad” se realizan en la Facultad.
- Estructurar un sistema que incorpore los requisitos de las normas y manuales de calidad que debe atender cada proceso de certificación y acreditación.
- Estudiar las experiencias de pares sobre la integración de sistemas de calidad, que pueden servir de base para la construcción de un SIC en la FNSP.
- Diseñar el SIC y la respectiva guía de implementación.

- Instalar el **comité de calidad** (con actores de cada una de las áreas de la Facultad)
- Definir las directrices internas para la internalización, operación y manejo del SIC.
- Fortalecer la cultura institucional para una adecuada interacción con el SIC.
- Activar los procesos necesarios para el cumplimiento de las metas de calidad establecidas en la política.

- Evaluar de manera sistemática y periódica el desarrollo del SIC (auditorías internas).
- Implementar acciones de mejora.

- Documentar la experiencia de diseño, puesta en marcha y operación del SIC.
- Extraer y aplicar lecciones aprendidas.
- Difundir la experiencia a otras facultades e instituciones.





# 5.1 COMPROMISO DE LA DIRECCIÓN



DEBE EVIDENCIAR SU COMPROMISO PARA EL DESARROLLO Y MEJORA DEL SGC

- Comunicar la importancia de:  
➔ Satisfacer requisitos legales y reglamentarios

- Establecer:
  - ➔ Política de calidad
  - ➔ Objetivos de calidad

### Asegurar:

- Revisiones por la Dirección.
- La disponibilidad de recursos

# REVISION POR LA DIRECCION

ASEGURAR LA CONVENIENCIA, SUFICIENCIA Y EFICACIA

## ENTRADAS:

- POLITICAS Y OBJETIVOS
- AUDITORIAS.
- RETROALIMENTACION DEL CLIENTE.
- DESEMPEÑO DE PROCESOS/PRODUCTOS Y SU CONFORMIDAD
- ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS.
- REVISIONES ANTERIORES.
- CAMBIOS QUE PUEDEN AFECTAR EL SISTEMA.
- RECOMENDACIONES PARA LA MEJORA

SITUACION

ANALISIS

DECISIONES

ASIGNACIONES

FRECUENCIA

E	F	M	A	M	J
---	---	---	---	---	---

## SALIDAS:

- CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA Y OBJETIVOS
- MEJORA DE LA EFICACIA DEL SGC Y SUS PROCESOS.
- MEJORA DEL PRODUCTO VS REQUISITOS DEL CLIENTE.
- NECESIDADES DE RECURSOS

Registro: participantes, agenda, desarrollo, análisis, conclusiones, planes de acción

- *Existe un elemento importante dentro del Sistema de Calidad Integrado, pero no se encuentra de forma explícita dentro de la normas aplicadas, y es el Comité de Calidad.*
- El numeral "5.5.2 Representante de la Dirección", exige que exista un representante de la alta dirección para que se verifique y asegure de que el sistema funcione acorde a las necesidades de la organización.

- Para que estos requisitos se lleven a cabo, se requiere de un grupo de personas que puedan tomar decisiones y sobre todo dar seguimiento a las acciones que sean necesarias para la adecuación y eficacia del sistema, y evaluación de resultados.

- El Comité de Calidad, es el ente que debe dar el apoyo necesario para el buen funcionamiento del sistema.
- La alta dirección es quien debe de ser la responsable de formar al comité. Para el correcto funcionamiento del comité se debe de establecer lo siguiente:
  - ✓ Estructura organizativa del comité.
  - ✓ Funciones del comité de calidad.
  - ✓ Funciones de cada uno de los miembros del comité.
  - ✓ Normas de operación del comité de calidad.

- La necesidad de la existencia del comité de calidad se fundamenta en que es importante que la alta dirección se involucre directamente en el sistema, el personal este continuamente motivado al participar directamente en las decisiones del rumbo de la organización y también para que se hagan las modificaciones necesarias para su buen desarrollo.
- Es el pilar principal para lograr la implementación del Sistema de Gestión de la Calidad.

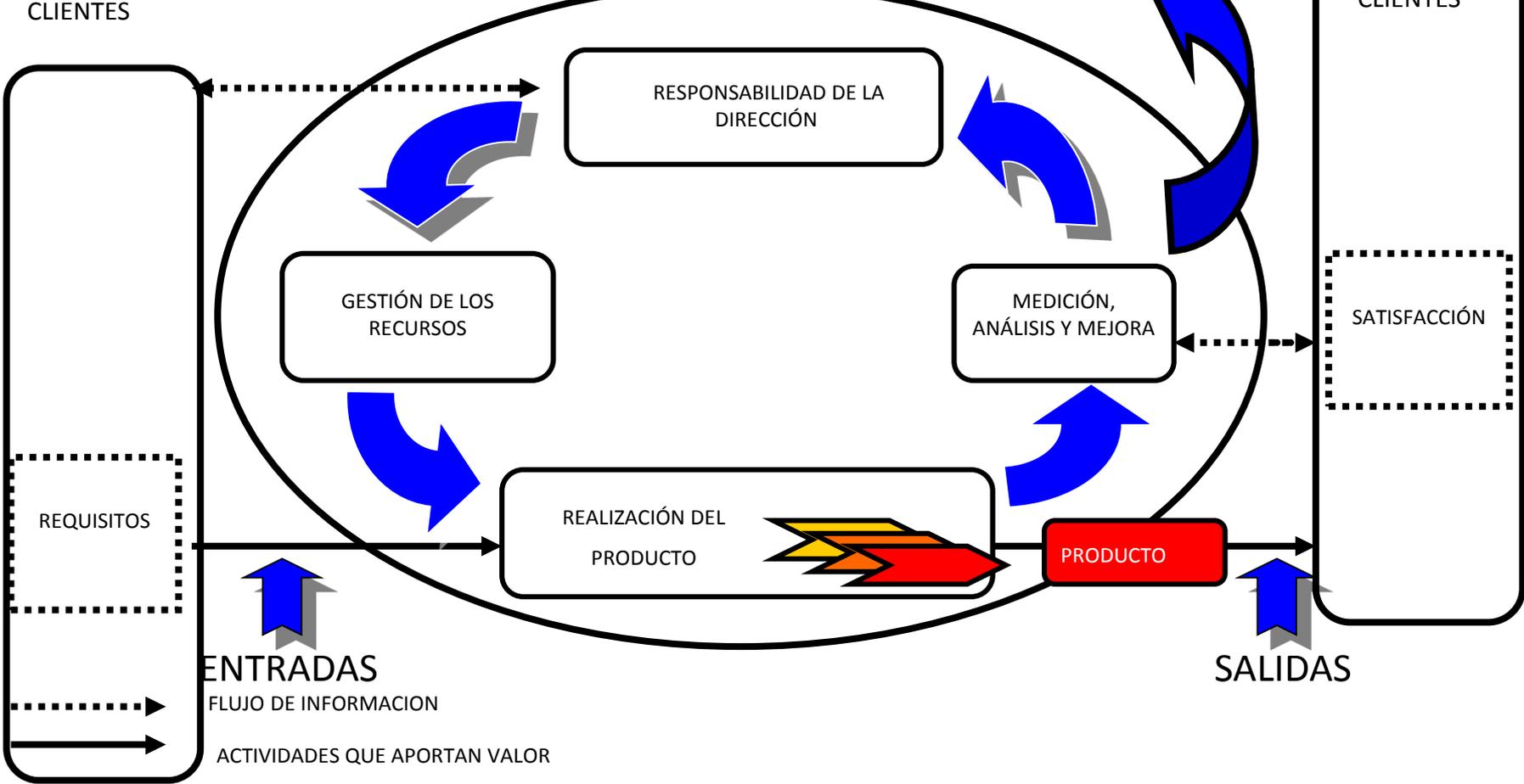
- Revisar periódicamente la adecuación del SGC.
- Establecer lineamientos para el mantenimiento del SGC.
- Aporte de ideas para la solución de problemas.
- Planear la implementación del sistema y verificar que cada una de las actividades planeadas se ejecuten en el tiempo establecido.
- Formular y estructurar planes de acción de auditorias externas cuando aplique.



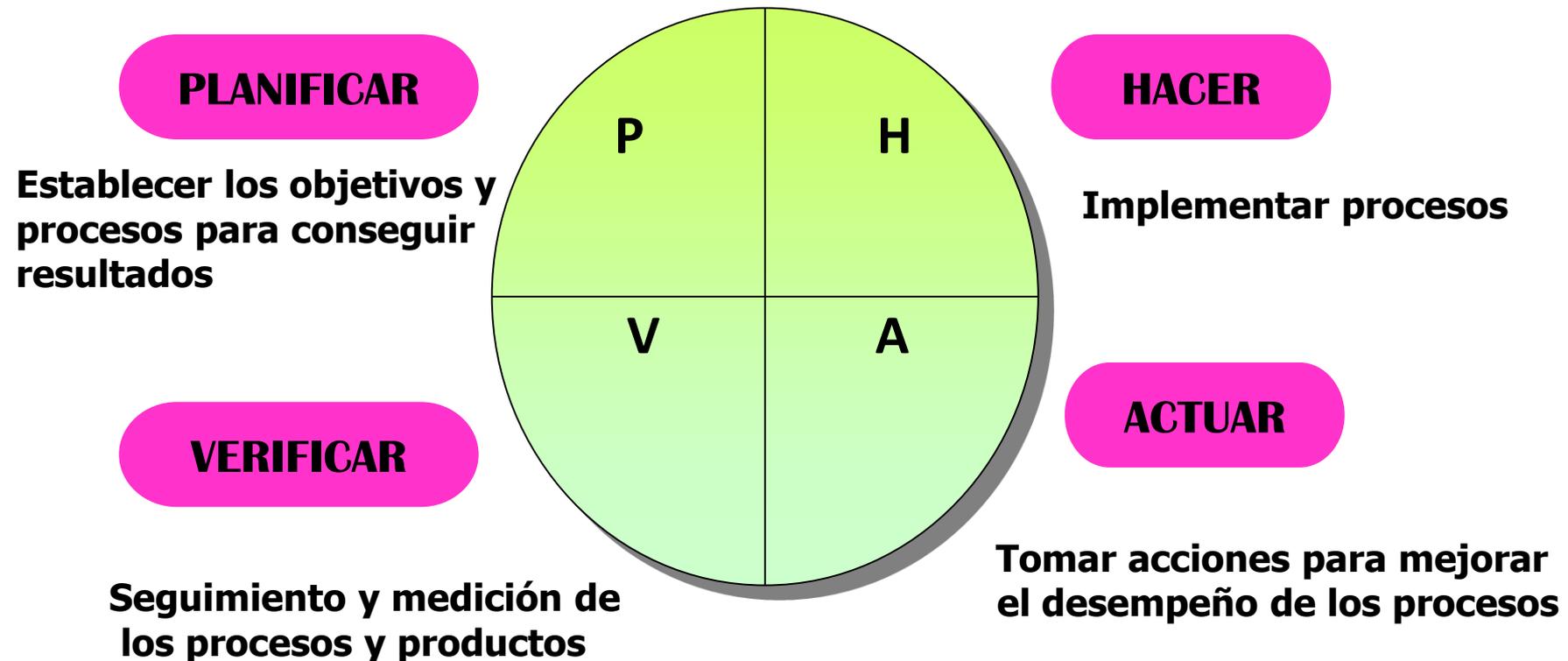
- Seguimiento al desempeño de los procesos. (medición de indicadores).
- Revisión, aprobación y difusión de los documentos del sistema de calidad de acuerdo con su área de responsabilidad.
- Asegurar la implementación de éstos.
- Definir acciones correctivas y/o preventivas.
- Seguimiento a las auditorias internas, y el estado de las acciones respectivas.
- Comunicar avances en la toma de decisiones.



MEJORA CONTINUA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD



# CICLO PHVA: (Planear, hacer, verificar, actuar)



**Un responsable de calidad**, tendrá a su vez dos personas que estarán apoyándolo y coordinando las actividades del comité y realizando trabajos de seguimiento y acompañamiento a las áreas que lo requieran.

**Un responsable de mejora** será el encargado de dar seguimiento a las acciones preventivas y correctivas, así como las acciones de mejora, llevará el control en el consolidado de acciones preventivas y correctivas.

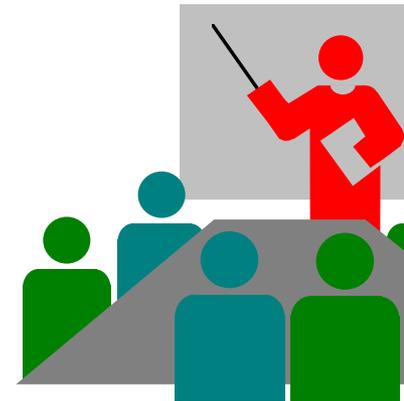
El **responsable del control de los documentos** es fundamental en el desarrollo de este proyecto ya que la norma establece que se debe tener un control en los documentos y registros generados, en él recae la responsabilidad de que los documentos vigentes y aprobados sean correctamente difundidos y distribuidos, su trabajo inicia desde que se otorgan los códigos para la generación de nuevos documentos o el registro de revisiones realizadas a los ya registrados en el listado maestro de control de documentos y registros.

El comité de calidad, quedará formalmente integrado por la Jefe de Planeación, el responsable de calidad y el personal de apoyo, el responsable de mejora y el responsable del control de documentos, pero cabe hacer mención que todo el personal que intervenga directa o indirectamente en el desarrollo de un proceso, se integrará al comité como dueño de su proceso.

- Establecer un cronograma para la realización del comité de calidad durante el año, estableciendo periodicidad.
- Enviar invitación del comité a cada uno de los integrantes con el orden del día.
- Dejar consignado en el comité un registro que evidencie la toma de decisiones (acta).
- Establecer una ruta de trabajo al interior del comité para garantizar la revisión del SGC.

- Tener claridad en los roles de cada uno de los integrantes del comité, para la orientación en el desarrollo de las actividades.

*" EL SISTEMA DE CALIDAD DENTRO DE UNA ORGANIZACIÓN ES COMPROMISO DE TODO EL PERSONAL INVOLUCRADO EN CADA PROCESO, SIGUIENDO LOS PARÁMETROS Y LINEAMIENTOS APROPIADOS PARA EL SOSTENIMIENTO DEL MISMO Y EL LOGRO DE OBJETIVOS"*



# **SISTEMATIZACIÓN**

**Lucía Martínez Cuadros**  
**Historiadora, abogada**  
**Mg. en Salud Pública**

# Tareas encomendadas 2013-2

- Diseño de cartilla de sistematización
- Asesoría en sistematización a la profesora Margarita Montoya. Temática: Gestión del riesgo.

# AVANCES

- Diseño de cartilla, guía de sistematización en la FNSP.

Nombre:

## RE-CONSTRUCCIÓN DE MEMORIA PARA LA GESTION DEL CONOCIMIENTO

Sistematización de experiencias formativas: La interacción entre las prácticas académicas y las experiencias sociales, en la Facultad Nacional de Salud Pública

- En proceso de revisión para ajustes.

# Asesoría en Sistematización

- Gestión del riesgo. Trabajo conjunto con la profesora Margarita Montoya.
- Avances: Discusiones de ejes temáticos susceptibles de sistematizar en la materia específica. Definición de eje de sistematización. Definición de pregunta de sistematización, en revisión bibliográfica, en estructuración del proyecto.

# **OFICINA RELACIONES INTERNACIONALES**

**Luisa Restrepo Chica**

# Gestión de convenios internacionales

Convenios Internacionales	Etapas	Número	Total	Países
Convenios Marco	Vigente	13	17	Argentina, Brasil, Canadá, Costa Rica, Cuba, Ecuador, España, Estados Unidos, Francia, México, Salvador, Perú.
	En trámite/En negociación	4		
Convenios Específicos	Vigente	5	9	Argentina, Canadá, Costa Rica, Cuba, España, Francia, México, Perú.
	En trámite/En negociación	4		
Memorando de entendimiento	Vigente	4	4	Alemania, Estados Unidos, Inglaterra.
	En trámite/En negociación	0		
Total de Convenios Internacionales			30	

# Movilidad internacional entrante y saliente

Tipo de Movilidad	Tipo de Persona	Número de salidas/entradas	Total	País
Entrante	Docente/ Investigador	23	42	Argentina, Brasil, Canadá, Chile, Costa Rica, Ecuador, España, EE.UU, Francia, India, Inglaterra, Kenia, México.
	Estudiante	19		
Saliente	Docente/ Investigador	46	48	Argentina, Bolivia, Brasil, Canadá, Chile, China, Cuba, Ecuador, El Salvador, España, EE.UU, Francia, Inglaterra, Guatemala, México, Perú, Republica Dominicana.
	Estudiante	2		

# Plan de Bilingüismo

## 2013-1

	Pregrado	Administrativos	Docentes	Total
Inscritos	120	14	8	142
Iniciaron el curso	101	14	-	115
Cancelaron/Desertaron	52	8	-	60
Concluyeron	49	6	-	54
Deserción (%)	51,49%	57,14%	-	<b>52,17%</b>
Concluyeron (%)	48,51%	42,86%	-	<b>46,96%</b>

## 2013-2

	Pregrado	Administrativos	Docentes	Total
Inscritos	131	6	14	151
Iniciaron el curso	115	-	-	115
Cancelaron/Desertaron	84	-	-	84
Concluyeron	31	-	-	31
Deserción (%)	73,04%	-	-	<b>73,04%</b>
Concluyeron (%)	26,96%	-	-	<b>26,96%</b>

# Conclusiones

- Aunque existe un número importante de convenios internacionales firmados y en negociación, se requiere un mayor aprovechamiento de los mismos, garantizando su alineación con la Agenda Institucional de la Facultad.
- Se mantiene una alta movilidad internacional entrante de docente y estudiantes. La movilidad internacional saliente es mayor para los docentes que para los estudiantes y requiere ser mejor registrada a través de un mecanismo unificado.
- A pesar del gran interés por parte de los estudiantes para recibir capacitación en segunda lengua (inglés), se presenta una alta deserción luego de seis semanas del inicio de los Cursos. En el caso de los profesores, no se ha logrado su disponibilidad para conformar y mantener grupos constantes.

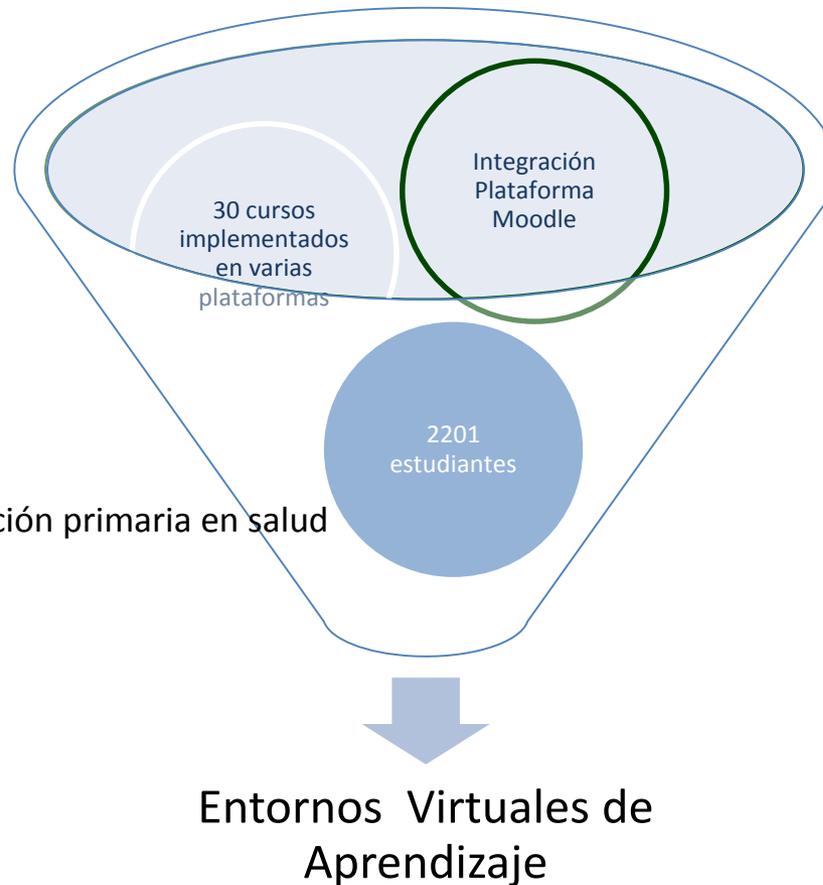
# Retos- Agenda

- Incrementar el posicionamiento internacional de la Facultad
- Desarrollar y gestionar acuerdos y convenios internacionales
- Extender la movilidad internacional de doble vía de docentes y estudiantes
- Fortalecer la preparación de la institución y su talento humano para la internacionalización

# AREA TECNOLOGICA

Nelson Agudelo  
Juan David Correa  
Luz Vélez Mejía

# Entornos Virtuales de Aprendizaje

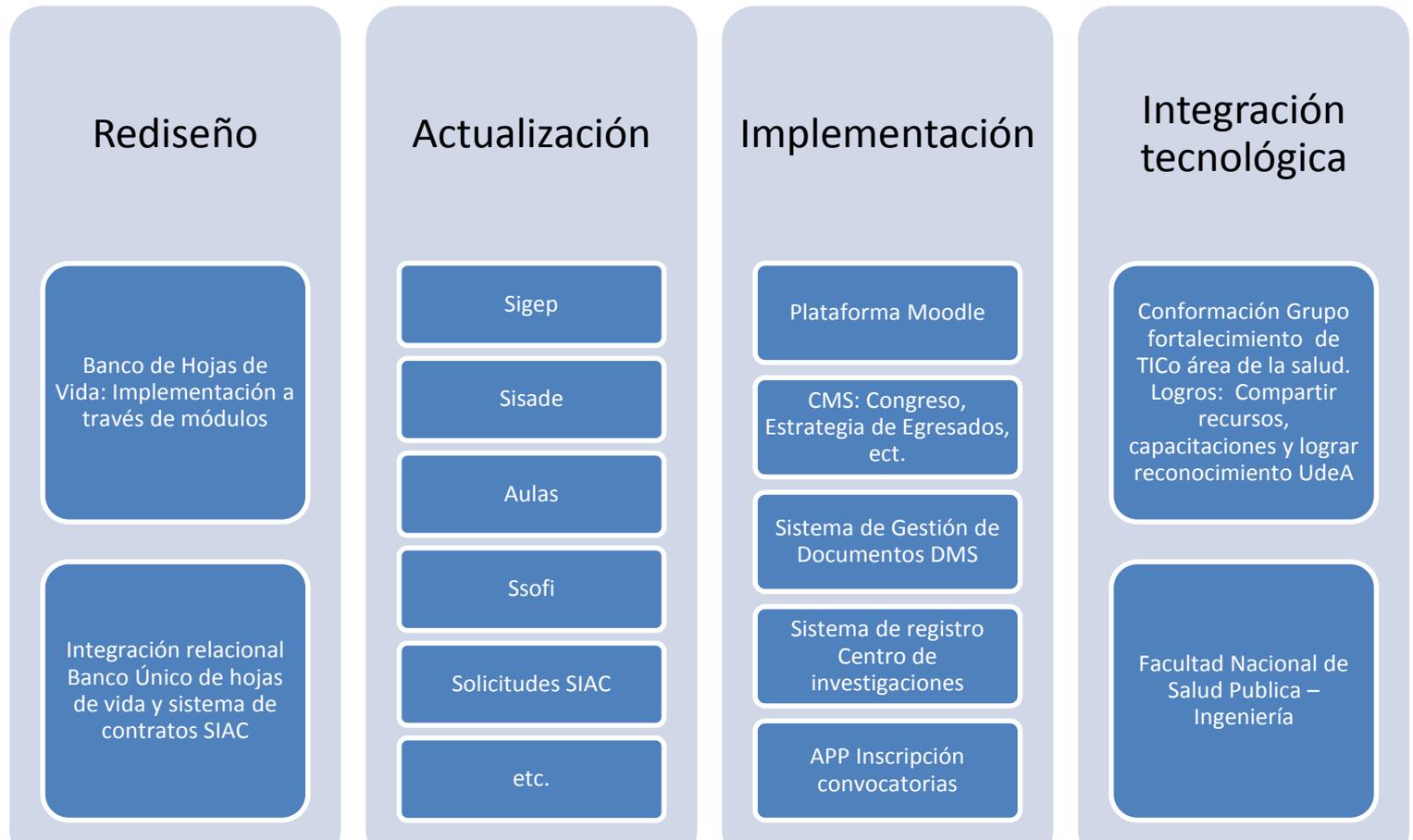


**Nota:** Se destacan 4 cursos de atención primaria en salud

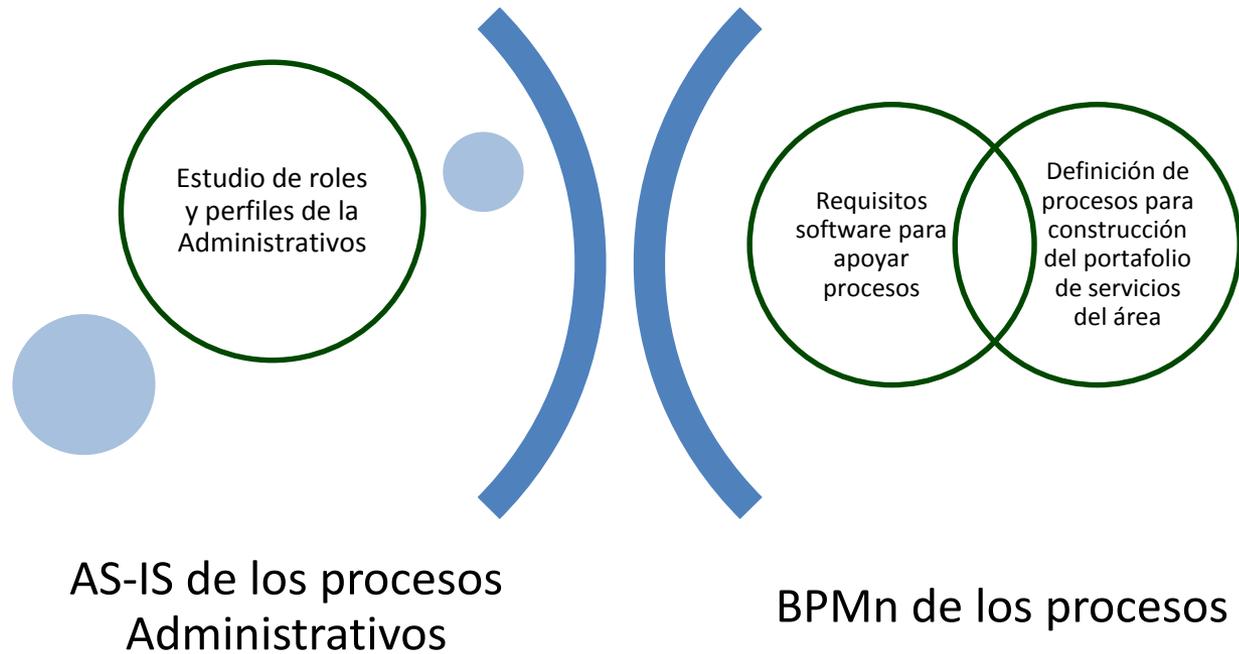
# Proceso Patentes – Propiedad Intelectual



# Fortalecimiento del proceso de automatización enfocado en la integración y construcción del sistema de información de la Facultad



# SI por procesos



# FORMACIÓN ÁREA TI

