



COMITÉ DE AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN FACULTAD DE ENFERMERÍA, U. DE A.

FECHA: 14 de noviembre de 2017

LUGAR: Aula 206

HORA INICIO: 7:00 a.m.

HORA FINALIZACION: 8:00 am

Asistentes:	NOMBRES COMPLETOS
	Alexandra Bolivar Zapata Adriana Ramírez Barrientos Ángela Inés Gaviria Vélez María Isabel Lalinde Ángel Teresa Nury Hoyos Duque

Insistentes:	NOMBRES COMPLETOS	Motivo
	-----	-----

ORDEN DEL DÍA DE LA REUNIÓN

1. Distribución de los factores entre las integrantes
2. Cronograma y reuniones
3. Varios

DESARROLLO

1. Se realiza la distribución de funciones en relación a los factores de autoevaluación:

FACTORES	RESPONSABLE
Misión, Visión y proyecto institucional y del programa	Angela Gaviria V.
Procesos académicos	
Profesores	
Estudiantes	María Isabel Lalinde A.
Visibilidad nacional e internacional	Alexandra Bolívar Z.
Impacto de los egresados en el medio	
Investigación y creación artística	Adriana Ramírez B.
Bienestar institucional	
Organización, administración y gestión	Teresa Nury Hoyos D.
Recursos físicos y financieros	

Queda pendiente conocer los nombres del estudiante como representante ante el comité al igual que el del egresado para definir las funciones y actividades correspondientes.

2. Se plantea el cronograma de actividades y reuniones del comité:

FECHA Y HORA	AULA	RESPONSABLE DEL ACTA
28 de noviembre 8-10 a.m	206	Teresa Nury Hoyos
11 de diciembre 1:30-3:30 p.m	206	Alexandra Bolívar
22 de Enero-2018 1:30-3:30 p.m	Pendiente	Adriana Ramírez

Se consideró la posibilidad que las reuniones para el próximo año, se lleven a cabo los días lunes en horario de la tarde (1:30-3:30). Estará sujeto a modificaciones según avances y situaciones especiales.

3. Varios: se definen las siguientes tareas:

- Enviar los documentos al grupo. (Responsable Angela)
- Solicitar a César en sistemas, la creación del correo del comité. (Responsable Ángela)
- Hablar con la comunicadora social para la difusión del proceso de autoevaluación. (Responsable Angela)
- Para la próxima reunión cada integrante revisar la información de cada factor tanto en el documento maestro como en el plan de mejoramiento y llevar dudas e inquietudes. (Responsable todos).

DOCUMENTOS ANEXOS:

No aplica.

Elabora acta:

Ángela Inés Gaviria Vélez.