| UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA | ACTA DE REUNIÓN | Acta N° 2 | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Fecha | | |
| | UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA | Día | Mes | Año |
| | | 22 | 03 | 2018 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Dependencia** | Rectoría – Dirección de Regionalización | | | | |
| **Tipo de reunión** | Socialización de proyectos activos de la Dirección de Regionalización. | | | | |
| **Hora** | 2:00 p.m. | **Próxima reunión** | **Día** | **Mes** | **Año** |
| **Lugar** | 16-307 | | 02 | 04 | 2017 |

| **Asistentes** (Equipo saliente y entrante) | | | | **Asistió** | |
|---|---|---|---|---|---|
| **N°** | **Cargo** | **Nombre** | **Proceso/Dependencia** | **Sí** | **No** |
| 1 | Coordinadora Administrativa | Gloria Ceballos Maya | Dirección de Regionalización | X | |
| 2 | Coordinadora Académica | Maritza Restrepo Millán | Dirección de Regionalización | X | |
| 3 | Director Seccional Occidente | Jorge Gallego Mosquera | Dirección de Regionalización | X | |
| 4 | Comisión de empalme | Juan Fernando Rivera | Facultad de Ciencias Agrarias | X | |
| 5 | Comisión de empalme | Gladys Aristizábal | Dirección de Regionalización | X | |
| 6 | Asistente de Dirección | Robinson Garcés Marín | Dirección de Regionalización | X | |

## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Presentación de proyectos

Se presenta un listado de los proyectos de la Dirección, que se encuentran activos. Se aclara que este listado contiene varias tipologías de proyectos, a saber: de inversión (para infraestructura y dotación de las sedes y seccionales), de extensión, y de gestión (convocatorias o proyectos presentados a entidades como Ministerio de Educación Nacional y Gobernación de Antioquia).

Una de las fuentes de financiación es el impuesto a la renta para la Equidad – CREE. Estos recursos se asignan a través de convocatorias del Ministerio de Educación Nacional. Una vez se asigna presupuesto a la Universidad, a través de Resolución Rectoral, se legaliza el rubro propuesto para cada proyecto formulado.

Para cada uno de los proyectos del listado, se hacen comentarios en relación con su origen y ejecución:

En relación con el proyecto de centro de estudios de malaria y adecuaciones físicas a Carepa, se informa que es necesario resolver el tema de la red hidrosanitaria. Además, se debe dialogar con las unidades académicas para determinar un ordenamiento de los tres campus que hay en Urabá.

Frente a la construcción de placa deportiva para la Seccional Suroeste, se comenta que no se ha podido ejecutar debido a que el edificio está construido sobre un predio que es de la Gobernación, al igual que el predio aledaño. El diseño propuesto para esta placa tocaría parte del terreno aledaño. Si bien se tiene la intención de donar este terreno a la Universidad, el trámite se encuentra en cola y puede tomar mucho tiempo. El abogado Gonzalo Jaramillo de la Dirección Jurídica de la Universidad, ha recomendado exponer el caso ante el encargado en la Gobernación.

De no materializarse el proyecto este año, se tiene como alternativa, la construcción de escenario deportivo para la Seccional Oriente, la cual se priorizó por el número de estudiantes.

En relación con el proyecto de dotación de las sedes y seccionales, se explica que en la Universidad se había institucionalizado una práctica de asignar alrededor de 130 millones de pesos anuales, para la realización de inversiones por centro de costos regional, independiente del número de sedes por región y del tamaño de las mismas. Ante la restricción financiera de la Universidad y la no existencia de una norma que reglamente esta destinación de recursos, la Vicerrectoría Administrativa no continuó haciendo esta transferencia. En su lugar, solicitó a la Dirección presentar un proyecto para la dotación de las sedes y seccionales por 850 millones (recursos de Estampilla).

Se encuentra en proceso de homologación con unidades administrativas y de docencia las diferentes estrategias para facilitar el acceso a la educación superior.

2. Verificación de compromisos reunión anterior

| Compromisos y tareas | Responsable de ejecutar | Fecha | ¿Se cumplió? |
|---|---|---|---|
| Compartir el listado de empleados de la Dirección de Regionalización y contratistas de la CIS | Gloria Ceballos<br>Maritza Restrepo | 20 de marzo | Sí |
| Hacer revisión del informe financiero y contratación | Gloria Ceballos | 22 de marzo | No |
| Compartir plan de cultura para Regionalización | Jaime Carvajal | 20 de marzo | Sí |
| Abordar los temas académicos y de proyectos especiales | Maritza Restrepo<br><br>Robinson Garcés | 22 de marzo | Parcialmente. Queda pendiente lo académico |

3. Compromisos

| Compromisos y tareas | Responsable de ejecutar | Fecha |
|---|---|---|
| Enviar información de estadísticas de pregrado y posgrado | Maritza Restrepo | 23/03/2018 |
| Próxima reunión | | 02/04/2018<br>08:00 a.m. |

| Responsables | Empleo | Firma |
|---|---|---|
| Luis Alfonso Escobar | Director de Regionalización | |
| Jorge Gallego Mosquera | Director Seccional Occidente | |

Elaboró: Robinson Garcés Marín, Asistente Dirección