

COMITÉ DE CURRÍCULO

Acta 284

Fecha: mayo 17 de 2018.
Lugar: aula 404
Hora de inicio: 13:30
Hora de finalización: 15:50

PARTICIPANTES

Nombre	Representación
María Isabel Lalinde A.	Vicedecana
Leslie Margarita García B.	Jefe Departamento de Posgrado
Yadira Cardozo G.	Jefe Dpto. de Formación Básica Profesional
Juan Pablo Estrada S.	Representante de los egresados
Alexandra Bolívar Z.	Asistente de la Vicedecanatura
Liliana Escobar C.	Docente Dpto. de Formación Básica Profesional
Elvigia Posada	Docente Dpto. de Formación Profesional
Marcela Carrillo P.	Docente del departamento de Posgrado
Ana Ligia Escobar	Coordinadora de Regionalización
Luz Carlota Garcia A.	Coordinadora Practicas Académicas

SE EXCUSA:

Adriana Pineda G. por incapacidad médica.

Orden del día

1. Lectura y aprobación del acta 283.
2. Revisión de tareas.
3. Asuntos académicos.
4. Asuntos administrativos.
5. Varios

DESARROLLO DE LA REUNION

1. **Lectura y aprobación del acta 283.** Se aprueba acta sin modificaciones.
2. **Revisión de tareas**

TAREA	RESPONSABLE
Pasar a luz Carlota el Acuerdo de prácticas académicas para que lo revise antes de pasarlo a Consejo de Facultad.	María Isabel Lalinde Ángel se informa que se habló con Luz Carlota García y quedo listo para presentarlo en Consejo de Facultad.

Escribirle al profesor John Jairo Correa informándole las recomendaciones del Comité de Currículo para el curso electivo de economía.	María Isabel Lalinde Ángel, se enviaron recomendaciones al profesor.
Analizar los programas de posgrado.	Se enviaron los cursos: Taller integrativo a María Isabel Lalinde y Ana Ligia Escobar, Investigación a Liliana Escobar y Yadira Cardozo. Pendiente enviar el resto de programas.
Revisar la incorporación de las modificaciones del Programa curso de Formación Disciplinar	Alexandra Bolívar Zapata y Yadira Cardozo García. Pendiente, aún los docentes no envían el programa con las correcciones sugeridas.

3. Asuntos académicos.

- Análisis del Curso Formación Deportiva.
 María Isabel Lalinde informa que inicialmente lo enviaron con 4 créditos y se les sugirió bajarlo a 2 créditos y así lo hicieron, el formato esta correcto y es un programa bien estructurado.
 Liliana Escobar sugiere que en la descripción general del curso es importante resaltar la formación de hábitos saludables y en el contenido resumido que los temas sean coherente con los contenidos del curso además de complementar la bibliografía
 Yadira Cardozo sugiere en el contenido resumido anotar los nombres de las unidades como aparecen en el además de revisar la evaluación para que sea coherente con un curso teórico practico y eliminar el cronograma.
 Alexandra Bolívar dice que en la descripción general cuando se habla del desarrollo integral del ser humano y abordan las diferentes habilidades y capacidades básicas, especificar si son físicas, motrices; cuales son los deportes básicos. En los objetivos no se tienen en cuenta los deportes básicos y luego en las temáticas lo enuncia. No es claro el número de semanas que se dedica a las diferentes unidades, organizar bibliografía y los porcentaje pues opina que se le debe dar más peso a la parte práctica.
 Se sugiere ampliar metodología
- Análisis del curso Taller Integrativo I y II Revisado por Ana Ligia Escobar y María Isabel Lalinde.
 Antes de la descripción del curso está el propósito y después viene la justificación la cual parece más la descripción del curso, se sugiere quitar la

palabra justificación y dejar como descripción. Corregir redacción, el contenido resumido esta repetido. Quedan algunas dudas sobre el objetivo de estos talleres, no son claros pues al revisarlos son muy parecidos.

Marcela Carrillo explica acerca del objetivo del taller integrativo el cual recoge todas las asignaturas vistas y las articularla al trabajo de grado, que sea una apuesta de proyección a la práctica.

Se le sugiere a Leslie García recordar para la próxima reunión administrativa analizar la posibilidad de que la biblioteca revise y organice la bibliografía de los programas considerando que son documentos de la unidad académica.

María Isabel Lalinde manifiesta la importancia de que todo el comité revise los cursos como se ha venido haciendo, pues no sabe si solo con la revisión de dos personas es suficiente, ya que la mirada de todos permite hacer una revisión más detallada y sugiere volver a la metodología anterior, lo cual fue acogido por el comité.

María Isabel Lalinde enviara el curso de taller integrativo para que todos los revisemos.

- Formato de procesos y procedimientos virtual.

María Isabel Lalinde informa que Cesar Hernández ya envió el formato en Excel (ver anexo), en este se registran los datos de los estudiantes y los laboratorios realizados, sugiere ubicar la información en el computador del laboratorio y que a este tenga acceso la coordinadora de laboratorio, Cielo Noreña propone que cada docente responsable del laboratorio sea el que llene la información de la base de datos. Queda pendiente definir quién será el que administrara esta información.

La docente Diana Milena Cano coordinadora académica del curso de salud sexual y reproductiva informo a María Isabel Lalinde y Yadira Cardozo que en una revisión que le hizo al formato, identifica que varios de los laboratorios que se realizan en este curso no están incluidos en este formato, Yadira Cardozo realizara la revisión para poder definir cuáles se incluyen en el formato y le informa a Cesar Hernández los cambios para incluirlos en el formato.

Tener presente para la próxima reunión de coordinadores académicos hablar de los procesos y procedimientos técnicos, básicos y avanzados para saber si algo falta por incluir en el formato y presentar esta base de datos.

- Malla curricular (ver presentación)

Elvigia Posada presenta la última versión de la malla curricular, hace un recuento y explica como se hizo la estructura de esta, donde se definieron los 3 núcleos integradores y de estos salen los núcleos problemáticos (teniendo en cuenta la revisión del contexto) y en estos están contemplados todos los cursos; los cursos se dividen en básico, disciplinar y profesional.

Leslie García pregunta si en el curso de cirugía se tendrá en cuenta el manejo del niño, pues se debe tener presente en el desarrollo de este. Surgen dudas sobre si los cursos están considerando las características de la población, rangos de edad por la distribución de créditos que se observa, María Isabel Lalinde responde que hay cursos que deben ser generales como perioperatorio y otros son específicos como adulto.

Queda pendiente como grupo retomar el asunto para ver la integridad de todos estos cursos y lograr la articulación de estos discursos y luego saldrán los programas.

Está pendiente definir los nombres de algunos cursos en la malla.

Alexandra Bolívar manifiesta que si con la malla que se propone se facilita la movilidad estudiantil considerando los cursos que se ofertan y que no se tengan en los programas de otras universidades, además si se pueden mover de un semestre a otro, se le explica que se hará todo lo posible para que estos cursos sean flexibles.

Ana Ligia Escobar felicita a Elvigia Posada por la presentación de la malla y dice que le parece muy bien estructurada, que allí se recogen todos los asuntos discutidos durante muchos años por los grupos académicos.

Elvigia Posada también presenta la distribución de créditos y porcentajes de acuerdo a las diferentes áreas, 186 créditos en total donde se observa que el cuidado tiene el 40.32% de los créditos.

Marcela Carrillo pregunta porque el componente investigativo esta solo desde el 2 hasta el 7 y algunos semestre no tienen investigación, Elvigia le aclara que las razones que surgieron de muchas discusiones fueron que deberían estar en formación básica para que los estudiantes inicien en forma temprana y se puedan complementar los núcleos y la investigación debe ser transversal, además por la organización de los créditos.

María Isabel Lalinde también felicita a Elvigia por la sustentación que hizo de la malla y sugiere que se presentada a todos los docentes el lunes de currículo y luego se puede hacer discusión por grupos académicos.

Juan Pablo Estrada le ve mucha lógica a la estructura del programa, dice que se integraron todos los temas que se tenían pendientes como salud mental y otros. También dice que la justificación del contexto es fundamental y está muy bien soportado.

4. Asuntos administrativos.

- Reunión con Vicerrectoría de docencia.
María Isabel Lalinde Informa que El 11 de Mayo citaron a los Comités de Currículo desde Vicerrectoría de Docencia para trabajar el plan de acción, asistieron María Isabel Lalinde, Yadira Cardozo, Adriana Pineda, Leslie Margarita García y Alexandra Bolívar. El trabajo se realizó por mesas a cada una le asignaron un lineamiento de un objetivo estratégico de uno de los temas estratégicos del plan de desarrollo de la Universidad, para definir iniciativas que pudieran ser trabajadas desde Vice docencia, considera que el tiempo fue corto y que faltó planeación.
- Análisis del documento Estándares para la asignación de prácticas formativas en escenarios clínicos.
Después de realizar lectura es claro que enfermería participa en todos los escenarios clínicos, y los cupos ya están definidos de acuerdo a la capacidad instalada de cada institución, llama la atención que en los programas de consulta externa no está enfermería y en este campo el papel del profesional de enfermería es preponderante.
Se desconoce la metodología empleada para la asignación de estos cupos.
- Lunes de currículo para mayo 28.
Se define que para el lunes de currículo Elvigia Posada presentara la Malla Curricular al grupo de docentes y Mónica Cortes se invitara para presentar plan de delegación y horas de trabajo presencial e independiente.

5. Varios:

Leslie García informa que en la maestría en enfermería hay un estudiante de la UIS, interesado en ser estudiante instructor, pregunta si es posible que el participe en un curso de capacitación en PAE para los profesores ya que tiene formación y experiencia en PAE, María Isabel Lalinde dice que Mauricio Arias también está interesado, Yadira Cardozo informa que Alba Luz Rodríguez la docente que ingreso a adulto II también tiene formación en esta área y puede participar.

6. Tareas derivadas de la reunión

TAREA	RESPONSABLE
Recordar en la próxima reunión administrativa analizar la posibilidad de que la biblioteca revise y organice la bibliografía de los programas considerando que son documentos de la unidad académica.	Leslie García
Enviar los cursos de taller integrativo a los integrantes del Comité	María Isabel Lalinde
Pendiente definir quién será el que responsable de administrar la información de Procesos y procedimientos en el laboratorio	
Reunirse con Diana Cano y analizar los procedimientos que se incluirán en el formato, hacer los ajustes e informar a Cesar Hernández los cambios para incluirlos en el virtual.	Yadira Cardozo
En la próxima reunión de coordinadores académicos hablar de los procesos y procedimientos técnicos, básicos y avanzados para saber si algo falta por incluir en el formato e invitar a Cesar Hernández para presentar la base de datos a los docentes.	
Revisar la incorporación de las modificaciones del Programa curso de Formación Disciplinar	Alexandra Bolívar Zapata y Yadira Cardozo García. Pendiente, aún los docentes no envían el programa con las correcciones sugeridas.

Acta elaborada por: Luz Carlota García Aguilar.