



COMITÉ DE CURRÍCULO ACTA N° 239

Fecha: Agosto 11 de 2016

Aula: 404

Hora Inicio: 2:00 pm

Hora de finalización: 3:30 pm

Asistentes:

Nombre	Representación
María Isabel Lalinde A.	Vicedecana
Leslie Margarita García B.	Jefe Departamento de Posgrado
Yadira Cardozo G.	Jefe Departamento de Formación Básica Profesional
Adriana Pineda G.	Jefe Departamento de Formación Profesional
Luz Carlota García A.	Coordinadora de prácticas académicas
María Eugenia Hincapié V.	Representante docente por DFBP
Marcela Carrillo P	Representante posgrado
Camilo García	Representante estudiantil

Se excusan por inasistencia

Nombre	Representación
Paula Andrea Anduquia V.	Representante docente - DFP
Sandra Patricia Osorio G.	Coordinadora de Regionalización

Orden del día

1. Lectura del acta anterior (238).
2. Revisión de tareas.
 - Envío de programas de cursos para iniciar el análisis. María Isabel.

Se envió el listado de cursos de posgrados, los cuales faltan por aprobación del Consejo de Facultad. La coordinadora de maestría está haciendo revisión de los cursos con su grupo académico antes de enviarlos al comité de currículo. Se solicita a la jefe de posgrados enviar al comité lista de proyección de fechas de entrega de los cursos.

- Se comenzará con la revisión de los cursos de pregrado, La vicedecana enviará a los integrantes del comité estos para su revisión.

- Averiguar lo de los campos de práctica. María Isabel y Luz Carlota.

La coordinadora de prácticas explica que para solicitar el registro calificado se debe enviar justificación de los cupos, esto se hace por medio del anexo técnico, el ministerio de educación verifica los cupos del programa para la facultad de enfermería, que las instituciones estén habilitadas. Cada vez que se solicitan nuevos escenarios de práctica no se envía la información al ministerio a pesar de que la norma lo dice.

- Averiguar lo de los créditos, si es el total por semestre el que no se puede modificar o los créditos por cada curso y lo del número de cupos. María Isabel.

En reunión con el grupo de asuntos curriculares de vicedocencia no fueron resueltas las dudas, se aprovechara la reunión del 18 de agosto de 2016 en el próximo comité de currículo para hacer las preguntas pertinentes.

3. Comunicaciones:

- De Diana Patricia Montoya Tamayo, coordinadora académica del curso Cuidado al Adulto I. Informa que en el semestre 2016 I, el grupo académico hicieron las siguientes modificaciones a la teoría del curso:
 - Incluyeron dos temáticas: Cuidado de Enfermería al paciente con heridas agudas y drenes con 2 horas y accidente ofídico con 1 hora. Se aprueba
 - Modificaron las horas de: Cuidado de Enfermería al paciente con ostomías, pasó de 3 a 2 horas y la valoración neurológica que tenía

2 horas se incluyó en la clase de Cuidado de Enfermería la paciente con Perfusión cerebral. Se aprueba

Nota: Manifiesta que no habían enviado estas modificaciones previamente por desconocimiento del proceso.

- De Yamile Eugenia Ríos Sánchez. Solicita autorización para hacer un cambio en las actividades evaluativas del curso de Cultura y Lenguaje. Propone sustituir el ensayo final por una entrevista a un miembro activo del personal sanitario, actividad que no solo compromete el desarrollo de la escritura, sino que integra todas las habilidades comunicativas. La entrevista conservará el valor de 20%. Se aprueba, se le solicita que la entrevista no sea formal, que se solicite consentimiento informado de forma verbal.

4. Asuntos administrativos:

- Lunes de Currículo. Agosto 29. De 1.30 a 3.30: Charla sobre política de segunda lengua, a cargo de Diana Quinchía. (Escuela de Idiomas). La representante de posgrados solicita que lo articule a la transformación curricular para que no sea un tema aislado.

La vicedecana informa que se están sistematizando los talleres de transformación curricular y en el lunes de currículo se presentarán los talleres 1 y 2. El próximo martes en reunión de transformación curricular se organizará el trabajo para ese día.

- Reunión del Comité de Currículo con la Unidad de Asuntos Curriculares: agosto 18. 2 p.m. Se debe invitar a Elvigia y a María Lady. En esa reunión nos darán respuesta a todas las preguntas del Artículo 42 del Decreto 1295 y se mirarán los trámites para los 5 niveles de inglés. También van a puntualizar algo sobre la etapa de validación y sobre la visualización de la transformación parcial

- La vicedecana informa que con el grupo ampliado de seminario de enfermería donde participan algunos Doctores y magister en enfermería se están revisando los cursos de seminario de enfermería. En la última reunión que se tuvo se conformaron tres grupos para revisar lo relacionado con la legislación, la disciplina y los procesos técnicos de enfermería. es importante pensar la transformación como un asunto dinámico y constante.
- La vicedecana propone revisar el promedio académico de los estudiantes de séptimo nivel para ofertarles el próximo semestre cursos de posgrado como electivas, teniendo en cuenta que el promedio este por encima de 3.8. solicitará los promedios para revisarlos.
- Aún queda pendiente revisar formato de evaluación de cursos de pregrado ya que existen varias versiones, la coordinadora de prácticas buscara la última versión para revisar en el próximo comité. Con relación al formato de posgrados se llevara primero al comité de posgrados para hacer los ajustes antes de enviarlo al comité de currículo.
- Está pendiente revisar las evaluaciones de los cursos del semestre 2016 – I y hacer el consolidado del programa de pregrado, por lo tanto se enviará a cada jefe de departamento los cursos a cargo para sistematizar la información. Se propone fecha de entrega 6 de octubre de 2016.
- Se analiza evaluación de intersemestre la cual fue muy satisfactoria, se felicita a la docente María Eugenia Hincapié por el trabajo realizado.

5. Propositiones y varios.

6. Tareas pendientes

Tarea	Responsable
-------	-------------

Enviar al comité lista de proyección de fechas de entrega de los cursos de posgrado.	Leslie Margarita García.
Enviar cursos de pregrado para revisar	María Isabel Lalinde
Informar a docente del curso Cultura y Lenguaje solicitar consentimiento informado verbal para las entrevistas de los estudiantes.	María Isabel Lalinde
Solicitar lista de estudiantes del VII semestre con promedio académico para su revisión.	María Isabel Lalinde
Traer próxima reunión última versión del formato de evaluación de los cursos de pregrado.	Luz Carlota García
Enviar las evaluaciones de los cursos de pregrado a las jefes de departamento.	María Isabel Lalinde
Enviar evaluación intersemestre a los docentes	María Isabel Lalinde
Sistematización de evaluación de los cursos 2016 – I (pregrado y posgrado) Octubre 6 de 2016	María Isabel Lalinde Leslie Margarita García. Adriana pineda Yadira Cardozo G

Yadira Cardozo García.

Relatora