

Reunión Administrativa Ampliada

Asuntos críticos de la gestión institucional

03 de abril de 2017

Decanatura

Ruth Marina Agudelo

03 de abril de 2017

**FACULTAD NACIONAL DE SALUD PÚBLICA
HÉCTOR ABAD GÓMEZ**

Decanatura



UNIVERSIDAD
DE ANTIOQUIA

Facultad Nacional de Salud Pública
Héctor Abad Gómez

Asunto crítico

Recomendación

Desafíos

Planeación

1. La planeación de largo plazo

2. La planeación del período administrativo

3. Los proyectos especiales

4. La identidad de la función de planeación

Adoptar el **Plan de Desarrollo UdeA 2017 - 2026**

Revisar **estudios y propuestas anteriores**

Proponer **estrategias alcanzables**

Culminación del **plan de desarrollo FNSP 2017-2026**

Cumplir compromisos con las prioridades **del PAI actual del Rector de la U de A**

Adaptar PAU 2017-2012 al PD-UdeA y PAI de ese mismo período.

Desarrollo y continuidad a proyectos especiales de la Facultad: es prioridad, entre otros, la **gestión del conocimiento**.

Separar definitivamente las funciones de planeación de las funciones administrativas de apoyo.

**Complejo de salud, Distrito de innovación
Modelo académico de integración de saberes**



Decanatura

Prioridades PAI UdeA 2017-2018

Planeación

<ul style="list-style-type: none"> • Modelo académico basado en la integración de saberes respetando la autonomía de las unidades académicas. • Desarrollo del modelo en los proyectos Distrito de la Salud y Ude@virtual. • Diseño de una metodología para fortalecer el proceso de admisión. (Análisis de alternativas de selección por áreas) • Ruta de trabajo: Ajustes al Reglamento estudiantil. 	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del Estatuto Profesorial de acuerdo con el último borrador de revisión. • Evaluación de disposiciones sobre planes de trabajo, evaluación y estímulos. • Fortalecimiento de los procesos de movilidad profesoral y estudiantil (pregrado y posgrado). • Constitución de un fondo de becas de pasantías para profesores y estudiantes de doctorado (Primeras experiencias con Japón e Israel). 	<ul style="list-style-type: none"> • Proyectos estratégicos de talla mundial. • Implementación del modelo de descentralización universitaria. (Piloto Urabá: Modelo Académico). • Impulso al CUEE y desarrollo del proyecto Antioquia Siembra. • Borrador para un nuevo de modelo de relación con la sociedad en materia de investigación y extensión. Spin Off y otras alternativas.
--	---	---

Decanatura

Prioridades UdeA PAI 2017-2018

Planeación

- | | | |
|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Reorganizaciones administrativas (Ej. Dirección Jurídica)• Estrategias orientadas al mejoramiento de la situación de ventas informales en la Universidad | <ul style="list-style-type: none">• Revisión de la estructura administrativa• Revisión de la planta de cargos | <ul style="list-style-type: none">• Consolidar el proceso de construcción del Distrito de la Salud• Plan de mantenimiento para 2017-1• Fortalecimiento de los sistemas de información |
|---|--|---|

Decanatura		
Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
Dirección y gobierno institucional		
<p>1. Obsolescencia de las normas académicas y administrativas. No han evolucionado al mismo ritmo que las unidades académicas y los nuevos procesos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Impulsar y participar en la actualización. • Fortalecer la aplicación y cumplimiento 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión institucional objetiva con docentes estudiantes y profesores
<p>2. Demandas del entorno socio-sanitario, ambiental e institucional educativo. Reforma del Sistema de Salud / Plan Decenal de Salud Pública / Ley Estatutaria de Salud /Objetivos del Desarrollo Sostenible</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Intervenir en la política pública • Participar en reglamentación y cumplimiento de la Ley Estatutaria. • Propiciar y participar en redes y eventos el trabajo interdisciplinario y tras disciplinario. 	<ul style="list-style-type: none"> • Participar en escenarios clave e influir en el cambio de la salud, el ambiente y la educación superior pública. • Hábitos estilos y seguridad de vida saludable • 10 Congreso Internacional de Salud Publica

Decanatura		
Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
<p>3. Amenazas sobre la universidad pública y su proyecto de formación:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Educación terciaria y tecnológica ✓ Universidad Digital. ✓ Tercerización de la misión de la F. 	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar conveniencia de la Educación terciaria y la U. digital para la Facultad • Avanzar en el desarrollo de los EVA con el enfoque propio de universidad pública • Ofrecer educación continua a nivel regional 	<ul style="list-style-type: none"> • Promover el uso de las TIC • Ofrecer programas académicos en plataforma virtuales • Inclusión de la educación diferencial
<p>4. Riesgos institucionales contrapuestos a una gestión universitaria incipiente.</p> <p>4.1 Contratación pública.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Contratación con el Estado ✓ Tipos de contratación del talento humano: por prestación de servicios y/o por la CIS 	<ul style="list-style-type: none"> • Negociación clara del % de administración en la contratación con instituciones públicas • Contratar talento humano de acuerdo con objeto contractual 	<ul style="list-style-type: none"> • Definición de políticas claras de la Universidad para mejorar condiciones de negociación con el Estado • Reforma administrativa de la Facultad/ Arquitectura de procesos

Decanatura

Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
<p>4.2 Sostenibilidad de los excedentes y de la inversión en el mediano y largo plazos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Búsqueda estratégica de otros sitios para el desarrollo de proyectos. • Aumentar y diversificar las instituciones contratantes 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión del riesgo a la corrupción y daño antijurídico, riesgo ambiental, entre otros. • Contar con una nueva sede • Reforma administrativa de la Facultad/ Arquitectura de procesos.
<p>4.3 Seguridad física y la salud ocupacional</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Madurar y sostener los sistemas de salud y seguridad en el trabajo 	<ul style="list-style-type: none"> • Financiación de la Facultad

Decanatura		
Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
Organización		
<p>1. Reforma administrativa y modelo de gestión por procesos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Propuestas para cambios en la estructura actual y la forma de gestión. • Incertidumbre sobre la política de incremento del talento humano profesoral. • Potencial deterioro de la institucionalidad por causa de un modelo con enfoque “empresarial” 	<ul style="list-style-type: none"> • Elegir colectivamente la mejor opción de estructura organizacional y prepararse para ajustarse al modelo de gestión por procesos. • Definir correctamente las funciones misionales 	<ul style="list-style-type: none"> • Mejorar la planeación académica a largo plazo. • Mejorar criterios de asignación de carga docente. • Formular proyecto para tramitar el aumento de la planta docente cuando exista posibilidad. • Complejo de la Salud / Planta Física FNSP

Decanatura		
Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
<p>2. Fortalecimiento de Relaciones Internacionales. En el momento no se cuenta con un coordinador, en lo posible profesor vinculado u ocasional. La gestión ha incrementado su eficacia en los últimos año</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Internacionalización más amplia y estratégica de pregrados y posgrados. • Cooperación técnica internacional en la FNSP 	<ul style="list-style-type: none"> • Profundización y focalización de la diplomacia institucional • Lobby y liderazgo internacional en salud pública
<p>3. Avance Área de Desarrollo Didáctico y Tecnológico. Incertidumbre en su continuidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Continuar con el fortalecimiento del área. • Articular el área al proyecto de planta física de la FNSP 	<ul style="list-style-type: none"> • Fortalecer la Gestión de las Tecnologías de la Información para el desarrollo académico y el apoyo misional y administrativo • Desarrollo de los EVA: nuevos programas de educación formal y no formal.

Decanatura		
Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
<p>4. Fortalecimiento del área de comunicaciones . Se trabaja con base en un plan. Fortalecimiento del talento humano. Hay numerosas necesidades y demandas de todas las áreas de la Facultad</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Continuar con el fortalecimiento del área. • Articular el área al proyecto de planta física de la FNSP 	<ul style="list-style-type: none"> • Fortalecer el mercadeo social de los programas de pre y posgrado y portafolios de investigación y extensión. • Mejorar el posicionamiento institucional en escenarios de interés • Contribuir al mejoramiento del clima organizacional
<p>5. Avance Área de Desarrollo Didáctico y Tecnológico. Incertidumbre en su continuidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Continuar con el fortalecimiento del área. • Articular el área al proyecto de planta física de la FNSP 	<ul style="list-style-type: none"> • Fortalecer el mercadeo social de los programas de pre y posgrado y portafolios de investigación y extensión. • Mejorar el posicionamiento institucional en escenarios de interés • Contribuir al mejoramiento del clima organizacional

Decanatura

Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
Control		
<p>1. Fortalecimiento de la evaluación</p>	<p>Continuar mejoramiento del proceso de evaluación profesoral Vinculados y ocasionales</p> <p>Adopción y consolidación de la estrategia y/o directriz de evaluación del profesorado de cátedra</p> <p>Fortalecimiento de los procesos de autoevaluación al personal administrativo</p>	<p>Lograr seguimiento oportuno a planes de mejoramiento de los docentes.</p> <p>Evaluaciones a profesores de cátedra sea productiva.</p> <p>Fortalecimiento de los procesos de autoevaluación institucional sistemática</p>
<p>2. Rendición de cuentas</p>	<p>Cumplimiento permanente con los informes a las instancias que lo demandan:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Gestión, ✓ Balance social, ✓ Responsabilidad social, ✓ Austeridad, ✓ Gestión del riesgo 	<p>Mantenimiento y mejoramiento continuo de los índices de buena gestión ante autoridades respectivas: auditoría universitaria, contraloría, la comunidad institucional</p>

Decanatura		
Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
3. Atención al ciudadano	<ul style="list-style-type: none"> Mantener la oportunidad en Respuesta a derechos de petición, solicitud de información 	Respuesta a solicitudes diversas que a veces implican conceptos técnicos en procesos de demandas que no involucran la Facultad. Retos con los que la sociedad convoca a la Universidad: crisis ambiental, desigualdades y debilitamiento de las instituciones :
4. Ordenación de recursos: desgaste SAP y Portal		Mejorar los procesos por la UdeA

Departamento de Ciencias Básicas

Nelson Armando Agudelo

03 de abril de 2017

**FACULTAD NACIONAL DE SALUD PÚBLICA
HÉCTOR ABAD GÓMEZ**

Área o dependencia (Departamento de Ciencias Básicas)		
Asunto crítico	Logros	Desafíos
1. Planes de trabajo	<ul style="list-style-type: none"> • Oferta académica y plan de trabajo • Horas de docencia lectiva • Horas de investigación 	<ul style="list-style-type: none"> • Otras actividades docentes • Administración académica • Horas de docencia en posgrado
2. Evaluación docente	<ul style="list-style-type: none"> • Autoevaluación y Evaluación • Evaluación reflexiva • Comisión de evaluación • Banco Unificado de Hojas de Vida 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación reflexiva • Comunicación de los estudiantes • Evaluación profesores de cátedra • Estímulos a la docencia
3. Procedimientos y sistema de información académica	<ul style="list-style-type: none"> • Oferta académica estimada • Contratación docente • Asignación docente • Autoevaluación y acreditación • Sistematización - información docente • Práctica y trabajo de grado 	<ul style="list-style-type: none"> • Procedimientos académicos • Sistema de información académica <ul style="list-style-type: none"> • Docentes • Estudiantes • Oferta académica

Área o dependencia (Departamento de Ciencias Básicas)		
Asunto crítico	Logros	Desafíos
4. Gestión Curricular	<ul style="list-style-type: none"> • Unidades de Organización Curricular • Proyectos de aula • Conocimiento de los programas • Repensar el currículo 	<ul style="list-style-type: none"> • Microcurrículos • Participación estudiantes • Formación pedagógica, didáctica y curricular
5. Formación pedagógica, didáctica y curricular	<ul style="list-style-type: none"> • Plan Maestro • Plan Educativo del Programa - PEP • Informe de Autoevaluación y Acreditación • Información previa de diplomados • Formación docente 	<ul style="list-style-type: none"> • Modelo educativo • Inducción a la Facultad • Otras habilidades docentes • Investigación y Docencia
6. Tecnologías (TI) de la Información en la Docencia	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia previa TI para la docencia • TI como apoyo a la presencialidad 	<ul style="list-style-type: none"> • Docencia con TI y Extensión • Diseño de material educativo • Permanencia con equidad • Virtualidad al 100%

Área o dependencia (Departamento de Ciencias Básicas)		
Asunto crítico	Logros	Desafíos
7. Comunicación y Promoción: Facultad Nacional de Salud Pública	<ul style="list-style-type: none"> • El egresado y la promoción de los programas • El estudiante de práctica y la promoción de los programas • Cartilla GESIS 	<ul style="list-style-type: none"> • Información en Portal FNSP • Internacionalización • Difusión del programa y la Facultad en instituciones y estamentos administrativos.
8. Otros temas académicos y administrativos	<ul style="list-style-type: none"> • Autoevaluación de las tecnologías • Diseño programa de tutorías • Gestión de asuntos logísticos 	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis y desarrollo de las tecnologías • Desarrollo de las tutorías • Estandarización de informes • Tarjeta profesional • Búsqueda de la eficiencia de sesiones de Gestión Académica y Administrativa.

Departamento de Ciencias Específicas

Yolanda López Arango

03 de abril de 2017

**FACULTAD NACIONAL DE SALUD PÚBLICA
HÉCTOR ABAD GÓMEZ**

**Avances en asuntos
clave pregrado
y posgrado**



Formulación participativa de mesocurrículo y microcurrículos para los dos pregrados

Autoevaluación del programa de Administración en Salud ambos énfasis y TSA y TSS en regiones para solicitar nuevos registros calificados

Criterios de selección de docentes de cátedra para pregrado y posgrado - calidad y excelencia con miras a los programas

Demanda docente vs capacidad institucional y normas UdeA

Autoevaluación Doctorado Salud Pública (100%)

Profesores de convocatoria méritos: evaluación primer año
(UdeA – FNSP Departamento)

... asuntos para
fortalecer



Evaluación de la docencia de cátedra
(avance parcial con reflexivas y MARES)

Seguimiento financiero al cumplimiento de los
compromisos de docentes de cátedra en
actividades de trabajos de grado, prácticas, cursos
- riesgo

Conductos de comunicación, información y toma de
decisiones irregulares → afectan demanda
administrativa

Planes de trabajo y programaciones académicas:
planeación y entrega oportuna

... asuntos críticos cuellos de botella



Planeación estratégica académica de pregrado y posgrado a corto y mediano plazo, por año

Diseño de los procesos y procedimientos académicos de pregrado y posgrado— estandarización

Manejo académico-administrativo de los procesos académicos con sistema de información muy manuales

Trabajos de grado y práctica en el mismo semestre ocasiona atraso de designación de asesores y de graduación de estudiantes

Evaluación del funcionamiento de los Grupos de Desarrollo y su posible re-dimensionamiento

Abrir espacios de diálogo
periódicos para
retroalimentación de
evaluación del avance de los
programas



Abrir espacios de
diálogo periódico
para
retroalimentación de
evaluación de
semestres



Incrementar las
pruebas Saber Pro –
mejorar la calidad y
excelencia
académica



Discusión en grupos de desarrollo sobre
competencias y pertinencia de los
contenidos del programa para su
desempeño y empleo



**Estudiantes
de pregrado**



**UNIVERSIDAD
DE ANTIOQUIA**

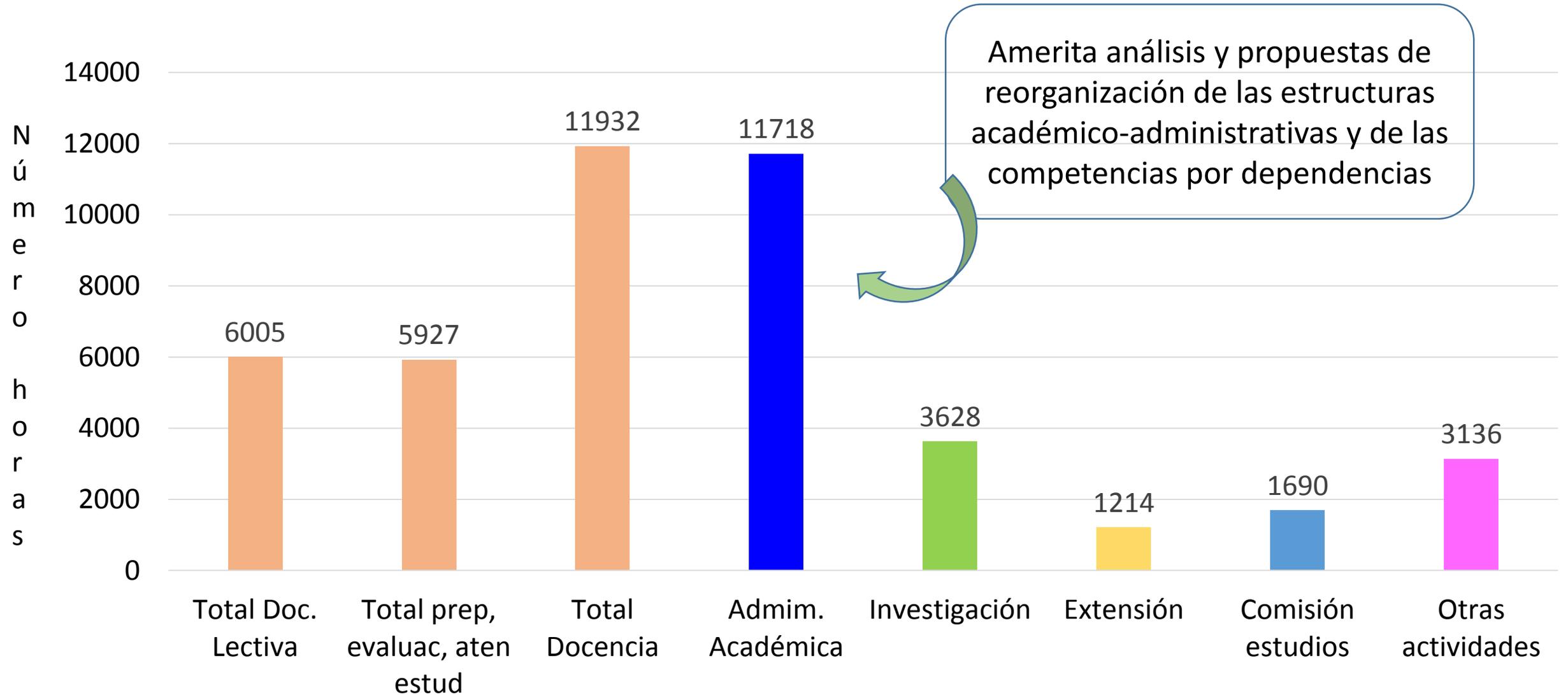
Facultad Nacional de Salud Pública
Héctor Abad Gómez



... Retos

**FACULTAD NACIONAL DE SALUD PÚBLICA
HÉCTOR ABAD GÓMEZ**

Dedicación de las horas de los docentes en planes de trabajo, Departamento Ciencias Específicas, FNSP, 2016-2*



*: No incluye programas en regiones



a) Informe final de Autoevaluación
Administración en Salud ambos énfasis
y trámites ante CNA para asignación de pares
2017-2

b) GESTIÓN CURRICULAR PROGRAMAS DE PREGRADO EN
ADMINISTRACIÓN EN SALUD Y AMBIENTAL Y SANITARIA
– 2017-2018:

- **Trabajo de UOC** → Nuevas perspectivas de la construcción pedagógica de los programas de pregrado
- **Trabajo microcurricular** → Nueva construcción de contenidos y didácticas para la formación de los estudiantes con articulación de docentes de los diferentes grupos de desarrollo
- **Preparación de inicio nuevo programa y periodo de transición**



c) Implementar nuevos programas transformados 2018

d) Abrir espacios de diálogo
periódicos para retroalimentación de
avances, logros y aspectos a mejorar
en los programas

e) Cumplimiento de las
asesorías a prácticas
(30 horas) y trabajos
de grado e
investigación (40
horas) con proyección
en salud pública

f) Incrementar las
competencias Saber Pro
(lectura crítica, comunicación
escrita, ciudadanía,
argumentación,
fundamentación teórica,
otras)

h) Exigencia del respeto
a la propiedad
intelectual y al no plagio
en la presentación de
talleres, consultas,
ensayos, trabajos de
grado, prácticas, otros

g) Permanencia
con equidad



**... Dar respuesta a asuntos críticos
cuellos de botella**

i) Planeación estratégica académica de pregrado y posgrado a corto y mediano plazo, por año

j) Fortalecimiento de la planta docente en grupos de desarrollo, con énfasis en el grupo de Planificación y Administración y para programas de Doctorado, Maestría y Especialización

k) Agilizar los procesos de contratación de docentes de cátedra y actividades especiales de pregrado y posgrado según sistemas UdeA

l) Articular los procesos académicos y administrativos en pregrados (profesionales y tecnologías) y posgrados

**... Dar respuesta a asuntos críticos
cuellos de botella**



**UNIVERSIDAD
DE ANTIOQUIA**

Facultad Nacional de Salud Pública
Héctor Abad Gómez

m) Diseño de los procesos y procedimientos académicos de pregrado y posgrado– estandarización

n) Manejo académico-administrativo de los procesos académicos con sistema de información

o) Agilizar la designación de asesores en trabajos de grado y práctica, según el caso

p) Evaluación del funcionamiento de los Grupos de Desarrollo y su posible re-dimensionamiento con miras a la reforma académico-administrativa

**FACULTAD NACIONAL DE SALUD PÚBLICA
HÉCTOR ABAD GÓMEZ**

Posgrados

Carlos Alberto Rojas

03 de abril de 2017

**FACULTAD NACIONAL DE SALUD PÚBLICA
HÉCTOR ABAD GÓMEZ**

Área o dependencia (POSGRADOS)

Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
1. El estado actual impide que el área de posgrados sea reconocida y se pueda desarrollar.	<ul style="list-style-type: none"> • Elevar a nivel de departamento o instituto el área de posgrados. • Reformar el Consejo de Facultad para que el jefe de posgrados tenga voz y voto. 	<ul style="list-style-type: none"> • El Sistema Universitario de Posgrados requiere actualización y desarrollo. • La cultura institucional acerca de los posgrados no es favorable. • Reforma administrativa de la FNSP no ha sido viable.
2. El personal que trabajan en el área de posgrados no tiene estabilidad ni estímulos económicos.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombrar de manera permanente o temporal una secretaria y una asistente con maestría. • Nombrar un profesor como Jefe de posgrados por todo el periodo del decano, con sobre-remuneración del 20%. 	<ul style="list-style-type: none"> • La cultura institucional acerca de los posgrados no es favorable. • Reforma administrativa de la FNSP no ha sido viable. • Barreras para invertir los excedentes financieros generados por los programas de posgrado en la gestión del área posgrados.

Área o dependencia (POSGRADOS)

Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
<p>3. El área de posgrados no tiene control sobre el manejo de sus finanzas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Centralizar en un centro de costos independiente el manejo financiero de los posgrados FNSP. • Delegar en el Comité de posgrados la elaboración y ejecución de un presupuesto anual que atienda las necesidades del área y programas. • Crear un fondo solidario que permita financiar unos programas con los excedentes de otros. • Definir un porcentaje de contribución a los excedentes para inversión de la FNSP. 	<ul style="list-style-type: none"> • La cultura institucional acerca de los posgrados no es favorable. • Históricamente las finanzas de los posgrados han estado en el centro de costo del decano y han sido manejadas por la ULAF. • Históricamente, los ingresos de posgrados que no se han invertido en el mejoramiento de los posgrados o en el apoyo solidario a los programas, han contribuido de manera importante a incrementar los excedentes para inversión de la FNSP.

Área o dependencia (POSGRADOS)

Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
4. La planificación académica y administrativa de las actividades en posgrados es a corto plazo, no es oportuna y varía de un programa a otro.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar planes anuales de actividades e inversiones para el área de posgrados y los diferentes programas. • Comité de posgrados debe hacer seguimiento a la ejecución de estos planes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de conocimiento, experiencia, habilidades y herramientas de planificación. • Heterogeneidad en el funcionamiento de los diferentes comités de programa.
5. Apoyo administrativo insuficiente para los coordinadores de los programas.	<ul style="list-style-type: none"> • Contratar apoyos administrativos para los programas que estén bajo la coordinación del área de posgrados. 	<ul style="list-style-type: none"> • La relación costo-beneficio debe ser favorable para que se justifiquen estos nuevos gastos.

Área o dependencia (POSGRADOS)

Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
6. Ausencia de convenios de doble titulación para maestrías y doctorados.	<ul style="list-style-type: none"> • Establecer al menos un convenio de doble titulación para las maestrías y doctorados. Ejemplo doble titulación MSP con la Universidad Veracruzana de México. • Avanzar conversaciones con Universidad de San Pablo en Brasil para el DSP y la Universidad de Groninghen en Holanda para el DEPI. 	<ul style="list-style-type: none"> • Adaptar los planes de estudio de los programas de acuerdo con el estudio de equivalencias realizado por las dos universidades. • Con universidades de Norteamérica y Europa la comunicación entre los pares y la formación de los estudiantes es primordialmente en inglés.
7. Los planes tienen un componente muy grande de cursos obligatorios.	<ul style="list-style-type: none"> • Aumentar el número de cursos electivos en los planes de estudio. • Construir un banco o catálogo de cursos electivos con una oferta que sea permanente, amplia y diversa. 	<ul style="list-style-type: none"> • La cultura académica de la FNSP da un papel predominante al curso obligatorio, magistral y presencial. • Gestionar un banco de cursos electivos aumenta el trabajo administrativo.

Área o dependencia (POSGRADOS)

Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
8. Planes de estudio de los programas son 100% presenciales.	<ul style="list-style-type: none"> • Diseñar y ofertar programas de Especialización en modalidad virtual. Ejemplo Especialización en Epidemiología, Especialización en salud ambiental. • Ofertar cursos en modalidad semi-presencial o virtual en los programas de maestría y doctorado. • Vincular o contratar profesores con experiencia en educación virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de conocimiento, experiencia, habilidades y herramientas de educación virtual.
9. Ausencia de bienestar universitario para los posgrados.	<ul style="list-style-type: none"> • Implementar los planes de mejoramiento elaborados durante la auto-evaluación de los programas MSP, MEPI, DEPI y DSP. 	<ul style="list-style-type: none"> • Historiadamente el Bienestar Universitario se ha pensado solo para el pregrado. • Se requiere invertir recursos.

Área o dependencia (POSGRADOS)

Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
<p>10. No hay oferta de posgrados en inglés (clases, módulos, cursos o programas).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar un club de revistas o seminario en inglés: mensual en doctorados y semestral en maestrías. • Incluir en el banco de cursos electivos para los posgrados cursos en inglés en modalidad virtual. • Establecer un número mínimo de créditos que deban ser cursados en inglés, como requisito de grado para estudiantes de doctorado. • Ofertar cursos de vacaciones en inglés con profesores internacionales en modalidad de cursos electivos o de extensión. 	<ul style="list-style-type: none"> • Por nuestra historia y cultura el inglés no es nuestra segunda lengua. • Algunos integrantes de la comunidad académica de la FNSP no reconocen la importancia del inglés en la formación en el campo de la salud pública.

Área o dependencia (POSGRADOS)

Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
<p>11. Aulas insuficientes e inadecuadas para las actividades de los posgrados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Programar cursos y programas completos en las instalaciones de la sede de posgrados en Guayabal. • Optimizar la oferta de cursos de tal manera que todos los estudiantes que requieran ver los contenidos del curso lo puedan hacer independientemente de su nivel de formación y programa. • Disminuir las horas de trabajo presencial en el Aula. 	<ul style="list-style-type: none"> • La oferta de cursos en el pregrado se concentra principalmente en el horario de la mañana y compite por las aulas con la oferta de posgrados. • La cultura académica de la FNSP privilegia la oferta simultanea de cursos con los mismos contenidos para estudiantes de diferentes programas y niveles de formación.

Área o dependencia (POSGRADOS)

Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
<p>12. Limitada oferta de becas y apoyos financieros para los estudiantes de posgrado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar la iniciativa de la Dirección de posgrados para financiar becas para estudiantes de maestría. • Asociarse con otros programas de doctorado y exigir a Colciencias una política sería de becas de doctorado. • Establecer acuerdos con organizaciones nacionales e internacionales que ofrecen becas con criterio de equidad. Por ejemplo: TDR, Ceiba • Creación de la beca de maestría Héctor Abad Gómez para mujeres de grupos étnicos residentes en ciudades pequeñas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Algunos integrantes de la comunidad académica piensan que los posgrados deben auto-financiarse. • Nos hemos acostumbrado a que el estudiante de maestría y en ocasiones de doctorado tenga que trabajar mientras estudia. • Barreras para invertir los excedentes financieros generados por los programas de posgrado en la gestión del área posgrados.

Área o dependencia (POSGRADOS)

Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
13. Bajo número de estudiantes de posgrado de fuera del Valle de Aburra (nacionales e internacionales).	<ul style="list-style-type: none"> • Mejorar la calidad, oportunidad y divulgación de las convocatorias. • Flexibilizar el proceso de inscripción y exonerar de pago a los estudiantes internacionales de países de bajos y medianos ingresos. • Establecer acuerdos con organizaciones nacionales e internacionales que ofrecen becas con criterio de equidad. Por ejemplo: TDR, Ceiba • Creación de la beca de maestría Héctor Abad Gómez para mujeres de grupos étnicos residentes en ciudades pequeñas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Por su carácter regional la Universidad de Antioquia no se ha preocupado por atraer y retener estudiantes de otros departamentos y países. • La calidad de la Universidad y la FNSP no es suficiente para atraer estudiantes de otros departamentos y países. • Atraer los estudiantes para que venga a estudiar a Medellín y retenerlos durante el desarrollo de programa requiere el diseño de estrategias creativas e innovadoras para superar múltiples obstáculos que se presentan.

Área o dependencia (POSGRADOS)

Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
<p>14. Cada programa de posgrado tiene un Comité, lo cual consume muchas horas de los profesores en actividades administrativas y hace más complejo el trámite de asuntos académicos y administrativos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Explorar opciones para hacer más ágil y eficiente el trabajo de los comités de programa. • Explorar la opción de tener un solo comité por cada nivel de formación (especialización, maestría y doctorado) del cual hagan parte los coordinadores de cada programa y un representante de profesores, grupos de investigación y estudiantes. En la facultad de Ingeniería funciona de esta manera. 	<ul style="list-style-type: none"> • El Sistema Universitario de Posgrados requiere actualización y desarrollo. • La cultura institucional acerca de los posgrados no es favorable. • Reforma administrativa de la FNSP no ha sido viable.

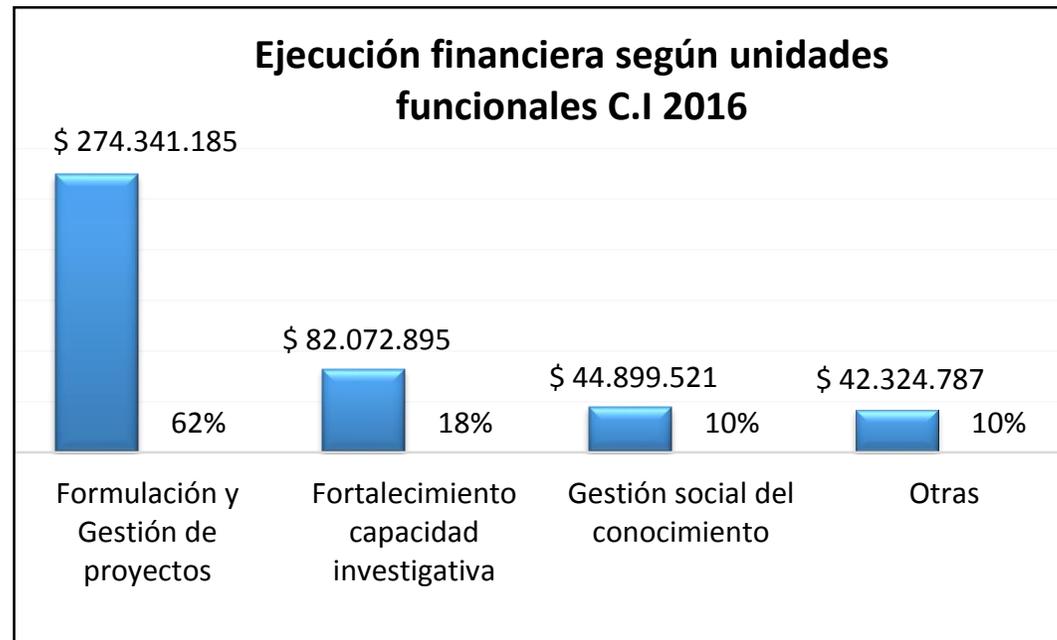
Centro de Investigación

Ma. Esperanza Echeverry L.
Equipo del Centro de Investigación

03 de abril de 2017

Rendición de cuentas Centro de Investigación, según unidades funcionales 2016

Área/unidades funcionales	Ejecución financiera al 22/11/2016	% ejecutado según unidades funcionales -2016	Proyección año 2017 (incremento del 7%)
Formulación y Gestión de proyectos	\$ 274.341.185	62%	\$ 293.545.068
Fortalecimiento capacidad investigativa	\$ 82.072.895	18%	\$ 87.817.998
Gestión social del conocimiento	\$ 44.899.521	10%	\$ 48.042.487
Otras	\$ 42.324.787	10%	\$ 45.287.522
TOTAL	\$ 443.638.388	100%	\$ 474.693.075



Formulación y gestión de proyectos: 2016

40 proyectos nuevos
23% generan algún
excedente financiero
20% Fondos internos
40% Estudiantes

Proyectos nuevos por GI
Gestión y Políticas y Salud
Mental: 20% c/u
Epidemiología: 17%
Salud y Sociedad y Salud y
Ambiente: 13%

Gestión proyectos atrasados
Proyectos que ingresarían
-CODI, Colciencias,
Internacionales, Entidades
Externas

Gestión Documental- Sistema
de Información
Transferencia
Completar Actas inicio-cierre
Aplicativo Gestión

Retos 2017:
\$ 293.545.068 (62%)
Gestión información
Rutas de procesos
administrativos
Continuidad en trámite de
proyectos

Fortalecimiento de la capacidad investigativa:

*Presentación-aceptación de proyectos
Habilidades académicas en estudiantes- profesores,
semilleros, jóvenes investigadores y grupos de
investigación*

18% de la ejecución presupuestal

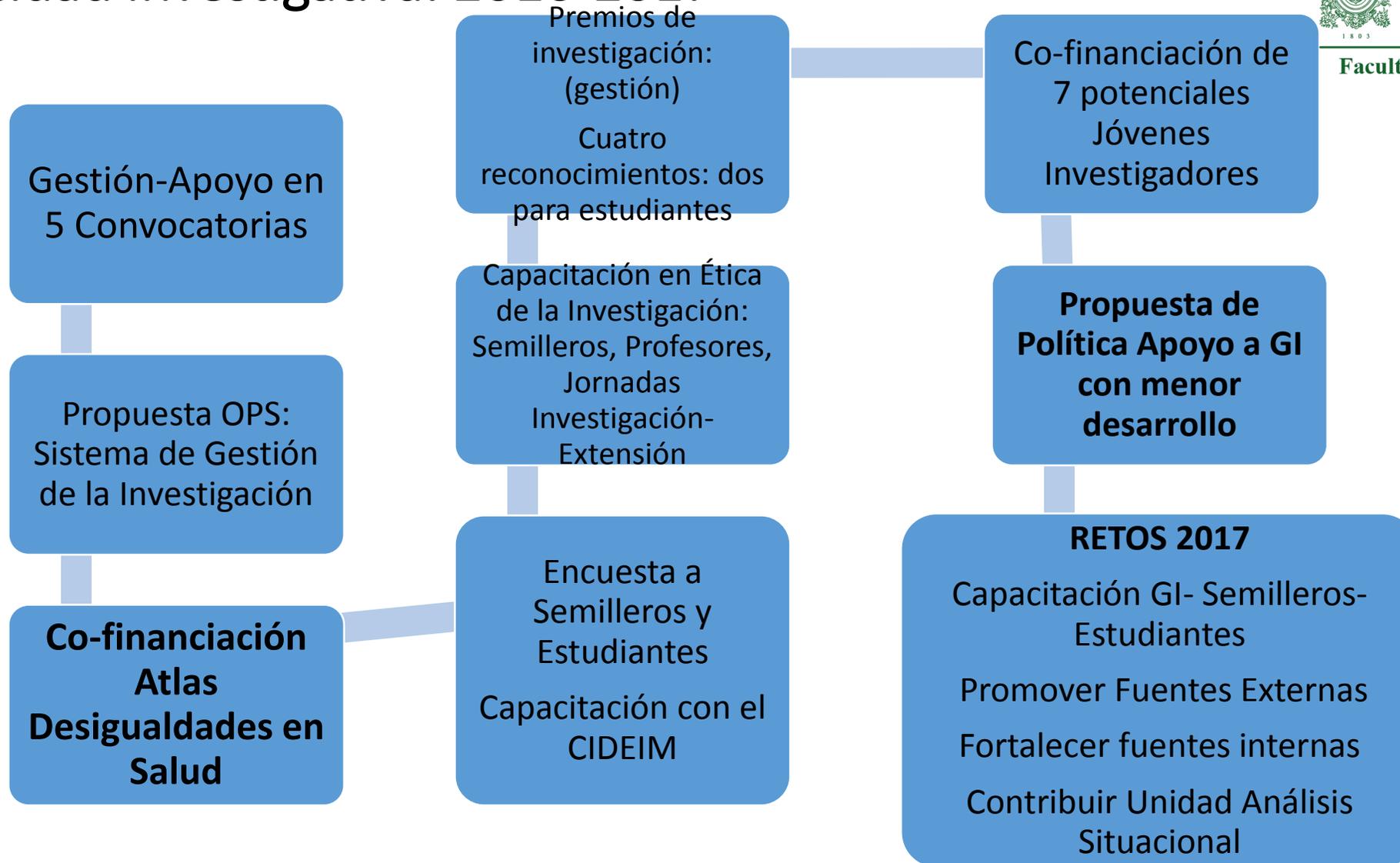
Ejecutado 2016: \$ 82.072.895

Presupuestado 2017: \$ 87.817.998

Categorías de los grupos según convocatorias de medición Colciencias

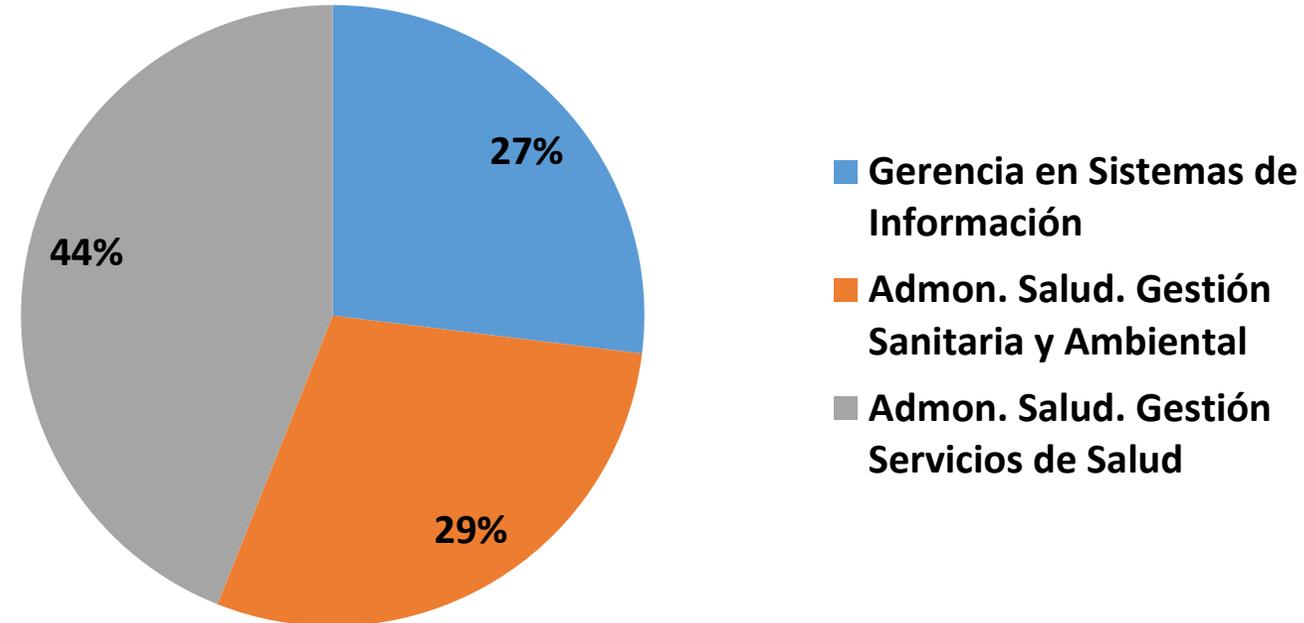
Nombre del Grupo	Categoría de Colciencias Conv 598/12	Categoría de Colciencias Conv 640/13	Categoría de Colciencias Conv 693/14	Categoría de Colciencias Conv 737/15
Epidemiología	Reconocido	A1	A1	A1
Demografía y Salud	Reconocido	B	A1	A1
Historia de la Salud	Reconocido	A	A	B
Gestión y Políticas de Salud	Reconocido	B	A	A
Salud y Ambiente	Reconocido	B	A	A
Salud y Sociedad	Reconocido	C	A 	A
Salud Mental	Reconocido	A	B 	A 
Seguridad y Salud en el Trabajo	Reconocido	B	B 	B
Aplicaciones Estadísticas y Salud Pública	No Aplica	No Aplica	D  	No reconocido 
Sistemas de Información en Salud	No Aplica	No Aplica	No reconocido 	No Aplica 

Capacidad Investigativa: 2016-2017

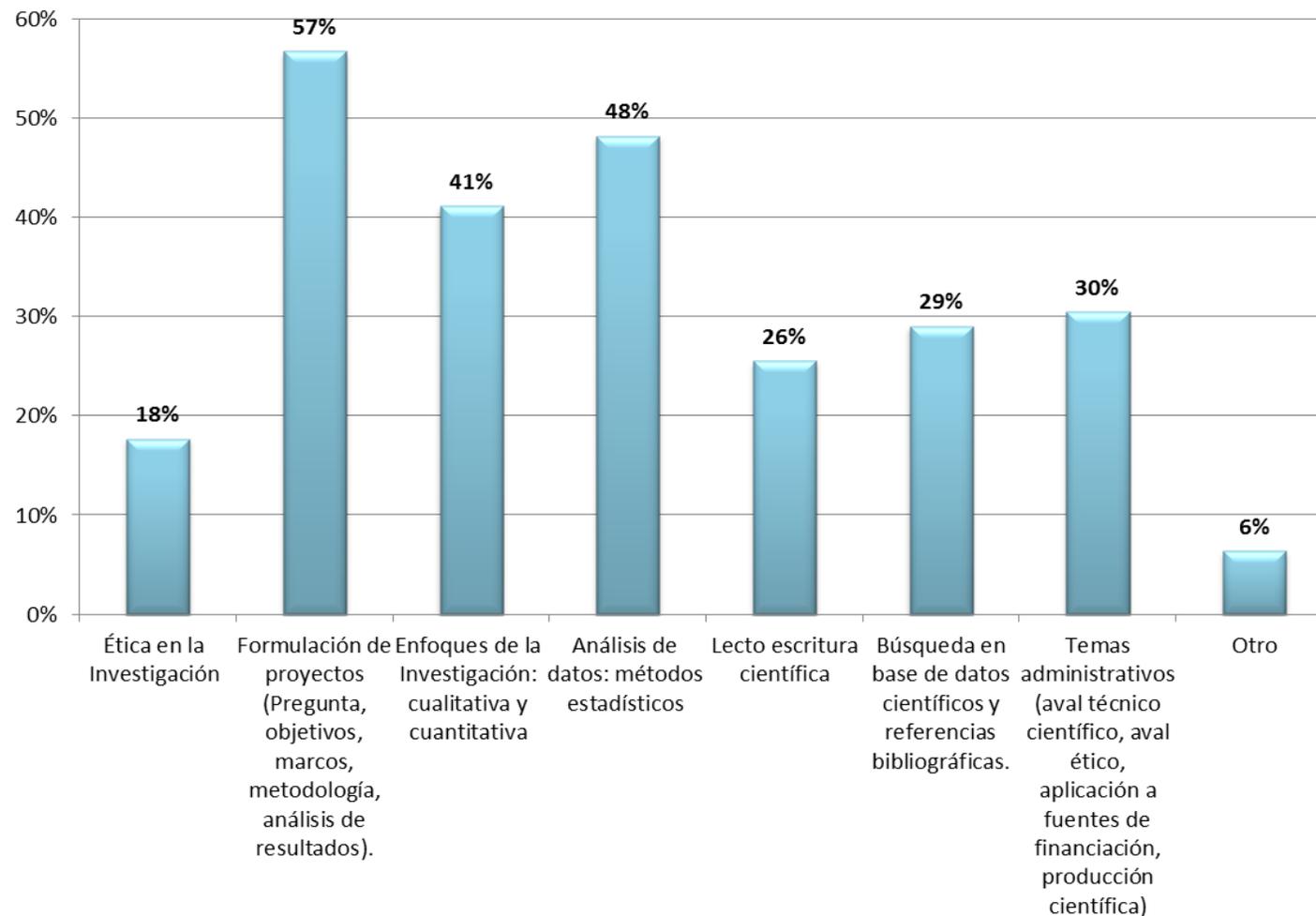


Consulta estudiantil formulación Plan de Capacitación Estudiantes y Semilleros de Investigación

Porcentaje de estudiantes que participaron según programa académico



Consulta estudiantil formulación Plan de Capacitación Estudiantes y Semilleros de Investigación Temas priorizados en Investigación



Jóvenes investigadores CODI 2013-2017

Grupo de Investigación	Cupos solicitados				Cupos asignados por convocatoria				Cupos asignados sin convocatoria			
	2013	2014	2015	2016	2013	2014	2015 - 2016	2016-2017	2013	2014	2015 - 2016	2016-2017
Epidemiología		1	1			1			1			
Historia de la Salud			1				1					
Salud Mental	3	3	1		2	2	1			1	1	1
Salud y Sociedad	3	2	1		2	2	1					
Gestión y Políticas de Salud	3	3	1	3	2	3	1	2	3			1
Salud y Ambiente	1	3	3	1	1	3	2	1	1			
Demografía y Salud		2				2						
Sistemas de Información en Salud												
Total	10	14	8	4	7	13	6	3	5	1	1	2
	36				29				9			

Resultados Convocatoria Nacional Jóvenes Investigadores e Innovadores, COLCIENCIAS, 2013-2016

Año	Cupos solicitados	Cupos asignados
2013	10	8 (80.0%)
2014	11	3 (27.3%)
2015	5	4 (80.0%)
2016	7	1 (14.3%)
Total	33	16

Gestión Social del conocimiento: 10% de la Ejecución presupuestal

Visibilidad académica de resultados-iniciativas y proyectos-

Publicaciones- Difusión de resultados

Comunicación de resultados a la sociedad

Ejecutado 2016: \$ 44.899.521

Presupuestado 2017: \$ 48.042.487

Número de trabajos según sede y modalidad de presentación- Jornadas de investigación y Extensión 2016

Sede	Modalidad			Total
	Oral	Póster	Taller vivencial	
Medellín	17	14	4	35
Región	4	1	0	5
Total general	21	15	4	40

Gestión Social del Conocimiento

Tipo de publicación	2013	2014	2015	2016	Total
Libros	8	6	3	3	20
Capítulos de libro	2	9	11	14	36
Módulos y folletos	3	9	1	3	16
Artículos de revista	55	64	60	65	244
En periódico, boletines y memorias	11	2	2	8	23
Multimedia				8	8
Total	79	90	77	101	347

Conclusiones. Informe de Gestión

AVANCES:

- Gestión de Proyectos
- Organización administrativa
- Diagnóstico de Semilleros
- Visibilidad del CI (Premios- Reconocimiento)

DEBILIDADES

- Disminución proyectos desde 2014
- Semilleros de Investigación-Jóvenes investigadores
- Seguimiento a Proyectos

RETOS

- Fortalecer capacidad investigativa de GI – semilleros y estudiantes
- Diseño- Organización de un Sistema de Información integral
- Sistematizar seguimiento financiero de los proyectos
- Agenda de Investigación en Salud Pública
- Proyección Internacional del CI
- Incertidumbre Cambio en Política Nacional de Investigación

Centro de Extensión

Gladys Irene Arboleda

03 de abril de 2017

**FACULTAD NACIONAL DE SALUD PÚBLICA
HÉCTOR ABAD GÓMEZ**



CENTRO DE EXTENSIÓN		
Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
Baja participación de docentes en la preparación, presentación, ejecución y evaluación de proyectos de extensión.	Incentivar a los docentes para participar activamente en la ejecución de los proyectos de extensión.	Aumentar el número de docentes comprometidos con la extensión de la Facultad. Para lograr una verdadera integración de la docencia, investigación y extensión en los procesos formativos y misionales.
Dificultad para la articulación entre extensión, investigación y docencia	Fortalecer la intersección entre las áreas misiones de la Facultad, mediante el estímulo de usos inteligentes de la gestión del conocimiento con innovación social desde los proyectos de extensión, que posibilite la formulación y ejecución con pertinencia, realización de trabajos de grado, prácticas académicas, sistematización de experiencias y la retroalimentación para la gestión curricular según sea el caso. Aporta elementos a las autoridades competentes para la toma de decisiones o ajustes a la política pública.	Manejo de los tiempos e intereses en diferentes áreas(Investigación, extensión, docencia) para la articulación. Definición de criterios para impulsar la categorización de los proyectos de extensión.
Limitación de orden estructural y normativo en la negociación, no se tiene la posibilidad de valorar el "good will" de la Universidad y poca posibilidad de establecer parámetros internos de negociación.	Generar procesos de negociación con las entidades contratantes donde se valore el la trayectoria y reconocimiento de la Universidad.	Inventariar y valorar los activos intangibles y valores agregados con que cuenta la Universidad para tenerlos presente en el momento de las negociaciones y flexibilizar los parámetros de negociación a nivel central de la Universidad.



CENTRO DE EXTENSIÓN

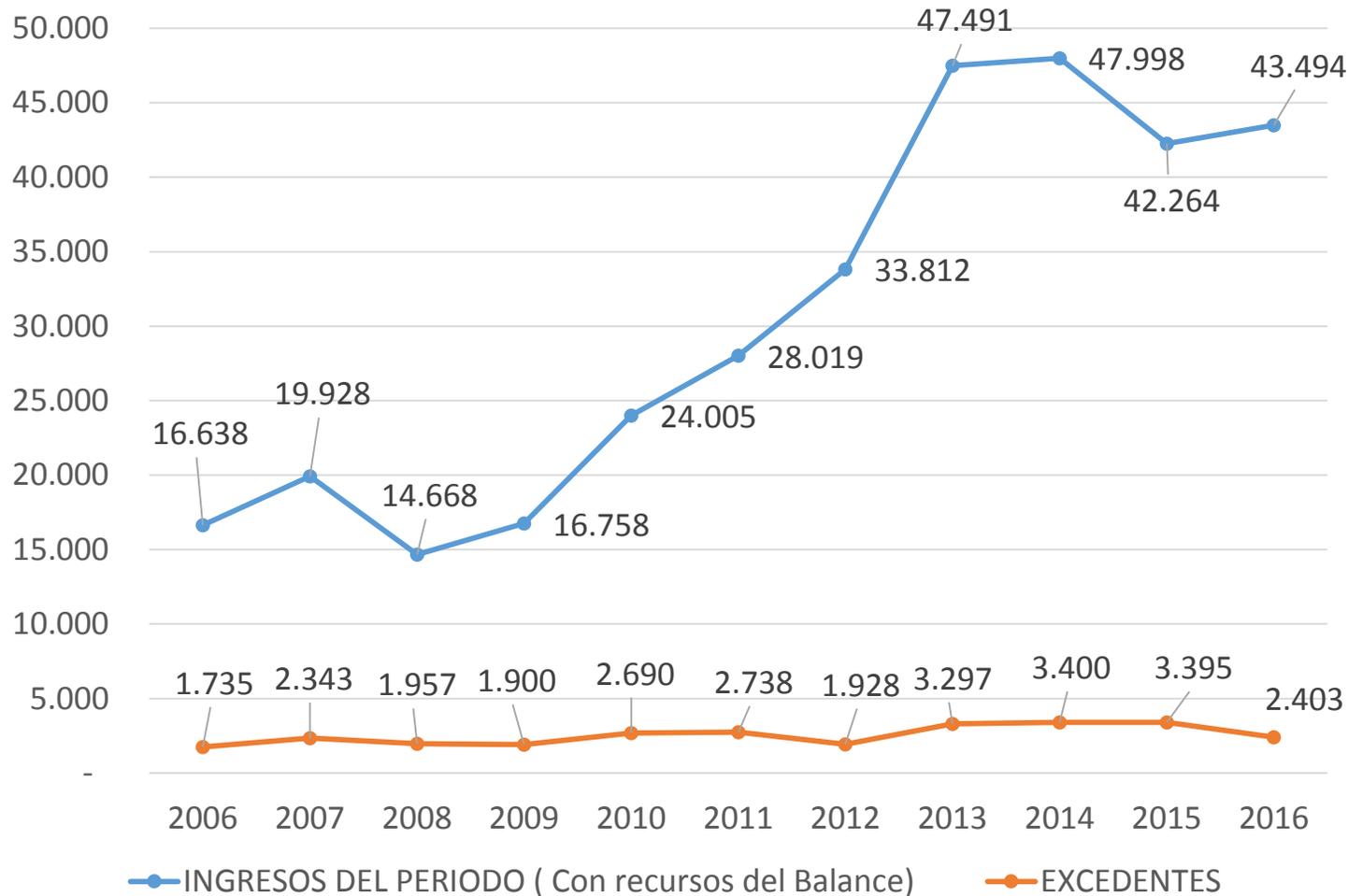
Asunto crítico	Recomendación	Desafíos
Solo se participa en propuestas por convocatorias públicas o invitaciones directas.	Fortalecer la extensión de la Facultad mediante la preparación de propuestas propias en diferentes áreas de la Salud Pública que se puedan ofertar a nivel local, regional y Nacional.	Fortalecer la gestión de la oferta de los procesos de extensión (asesorías y consultoría, laboratorio, educación continua) a nivel local, regional y Nacional.
Procesos administrativos poco ágiles en la gestión de contratación de bienes y servicios que no responden a la dinámica propia de los proyectos máxime cuando estos corresponden a licitaciones públicas que no admiten retrasos.	Mejorar internamente los procesos administrativos que se realicen de manera integral y ágil para que no generen retrasos a la ejecución de los proyectos. (Tener presente que la administración debe estar al servicio de la docencia, investigación y extensión)	Flexibilizar tanto internamente como a nivel central los procesos administrativos para la adquisición de bienes y servicios que se requieren en la gestión de proyectos.
Coordinadores a cargo de procesos de negociación y comunicación directa con entidades contratantes.	Establecer como conducto regular que la comunicación con las entidades contratantes sea a través del centro de extensión.	Fortalecer al equipo del centro de extensión en procesos de negociación y concertación con entidades contratantes.
Desactualización de base de datos de egresados de los programas académicos de la Facultad, lo que dificulta el contacto efectivo con los egresados.	Continuar el proceso de actualización de las bases de datos de los egresados. ofrecer mayores beneficios a los egresados en la parte académica en postgrados y beneficios en los procesos de extensión.	Cautivar o enganchar a los egresados desde el último semestre del programa académico para garantizar su participación activa en los diferentes espacios. Participar en la investigación de empleabilidad.

Unidad Administrativa, Logística y Financiera

Vilma Salazar Villegas

03 de abril de 2017

Tendencia Ingresos con recursos del balance vs Excedentes



Relación excedentes según ingresos más recursos del balance

Valor en millones

Año	Ingresos	Excedentes	Porcentaje
2006	16.638	1.735	10,43%
2016	43.494	2.403	5,52%

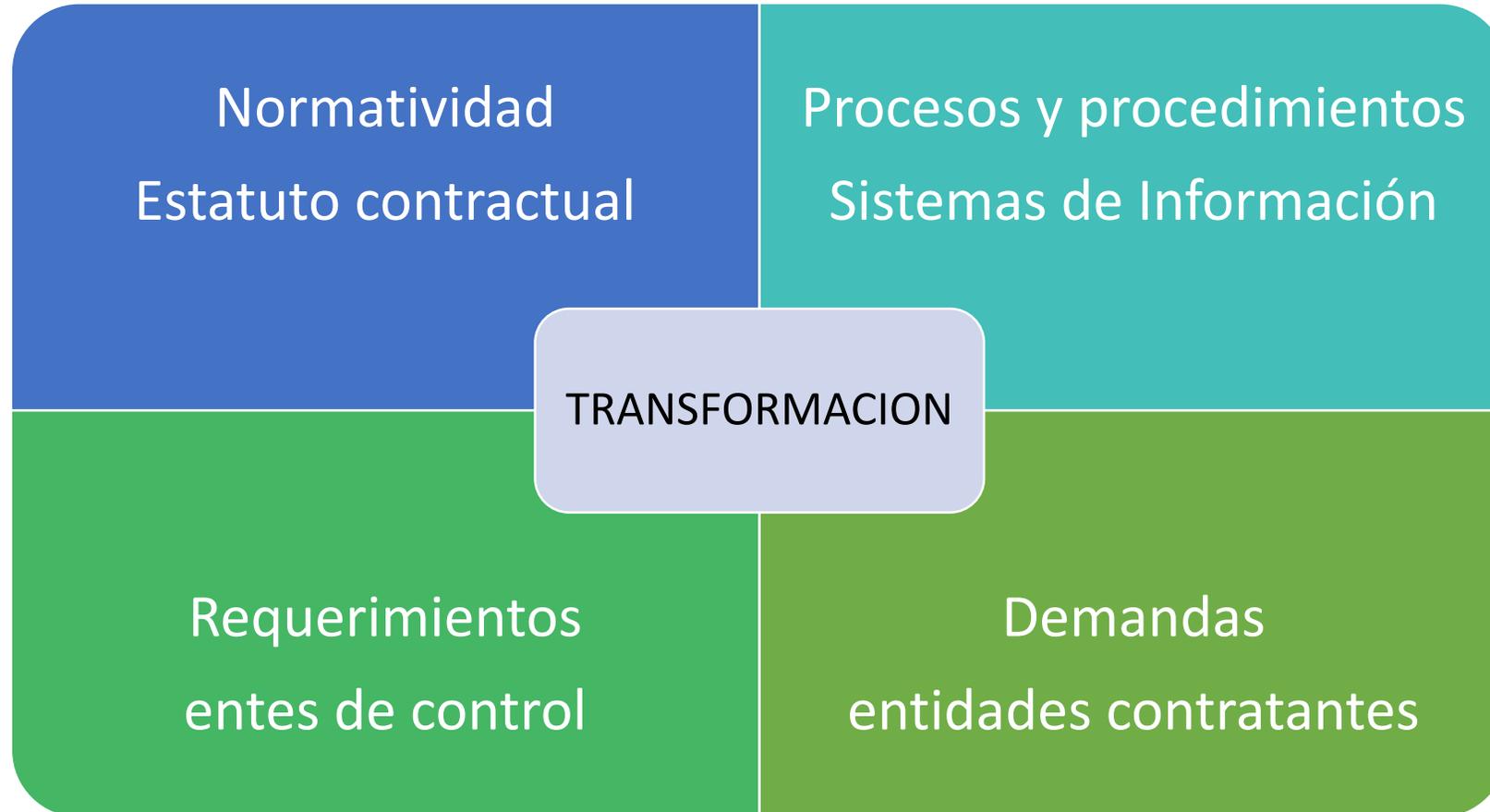
Valor presente \$16.638 = \$23.922 millones

Costo personal Unidad Administrativa

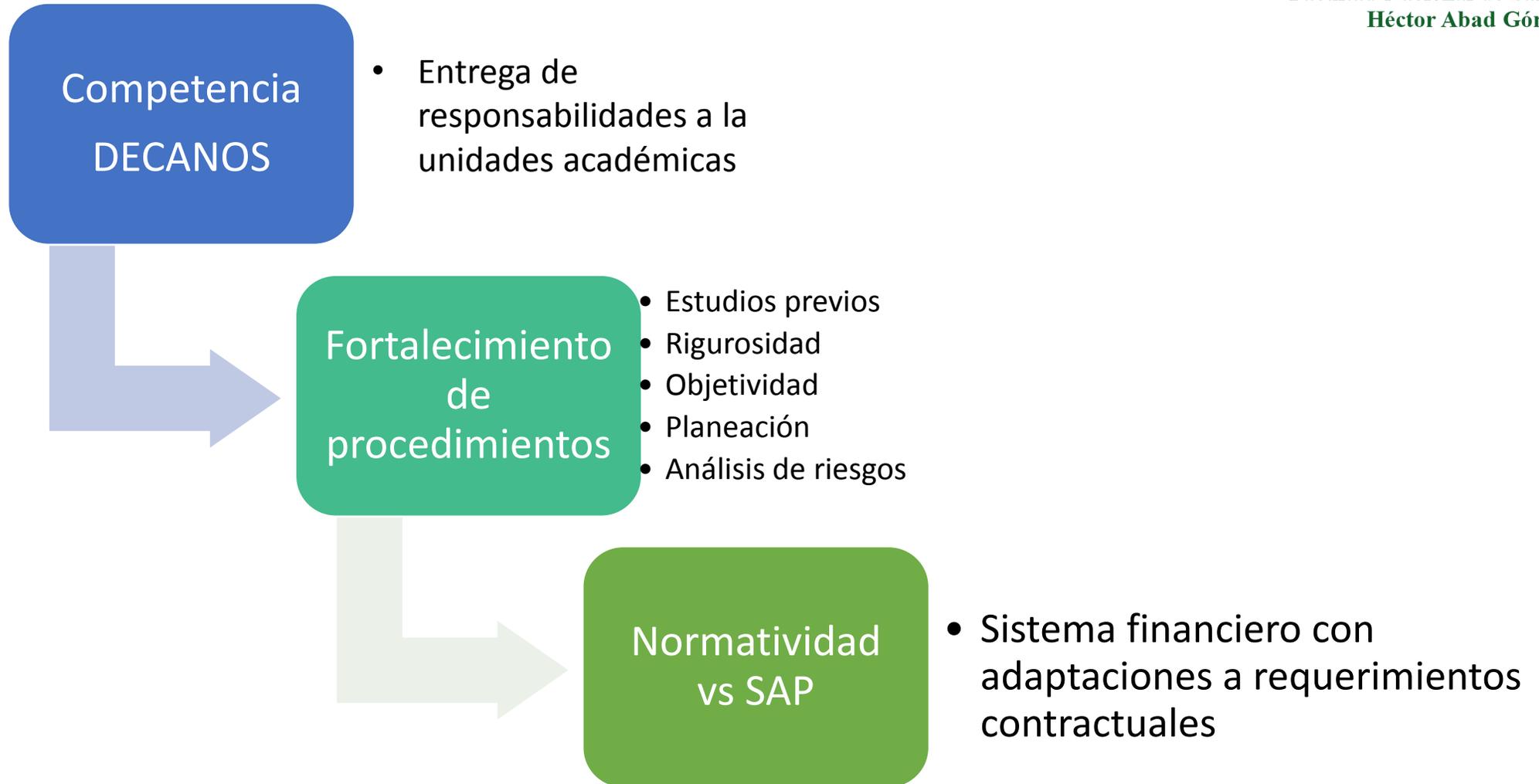
Valor en millones

Año	Costo Personal	Ingresos	Porcentaje
2010	226	24.005	0,94%
2016	306	43.494	0,70%

ASPECTOS CRITICOS



NORMATIVIDAD



PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

Ejemplo:

COMPRAS PAPELERIA

1. Solicitud
Avales

2. Ingreso de
pedido sistema

~~3. Aval ordenador~~

~~4. Orden pedido
Envío al
proveedor~~

5. Recepción
(recibo a
satisfacción) y
envió factura

1. Solicitud en siso
2. Elaboración de estudio previo
3. Precotización
4. Solicitud de CDP
5. Aprobación ordenador CDP
6. Aprobación Presupuesto CDP

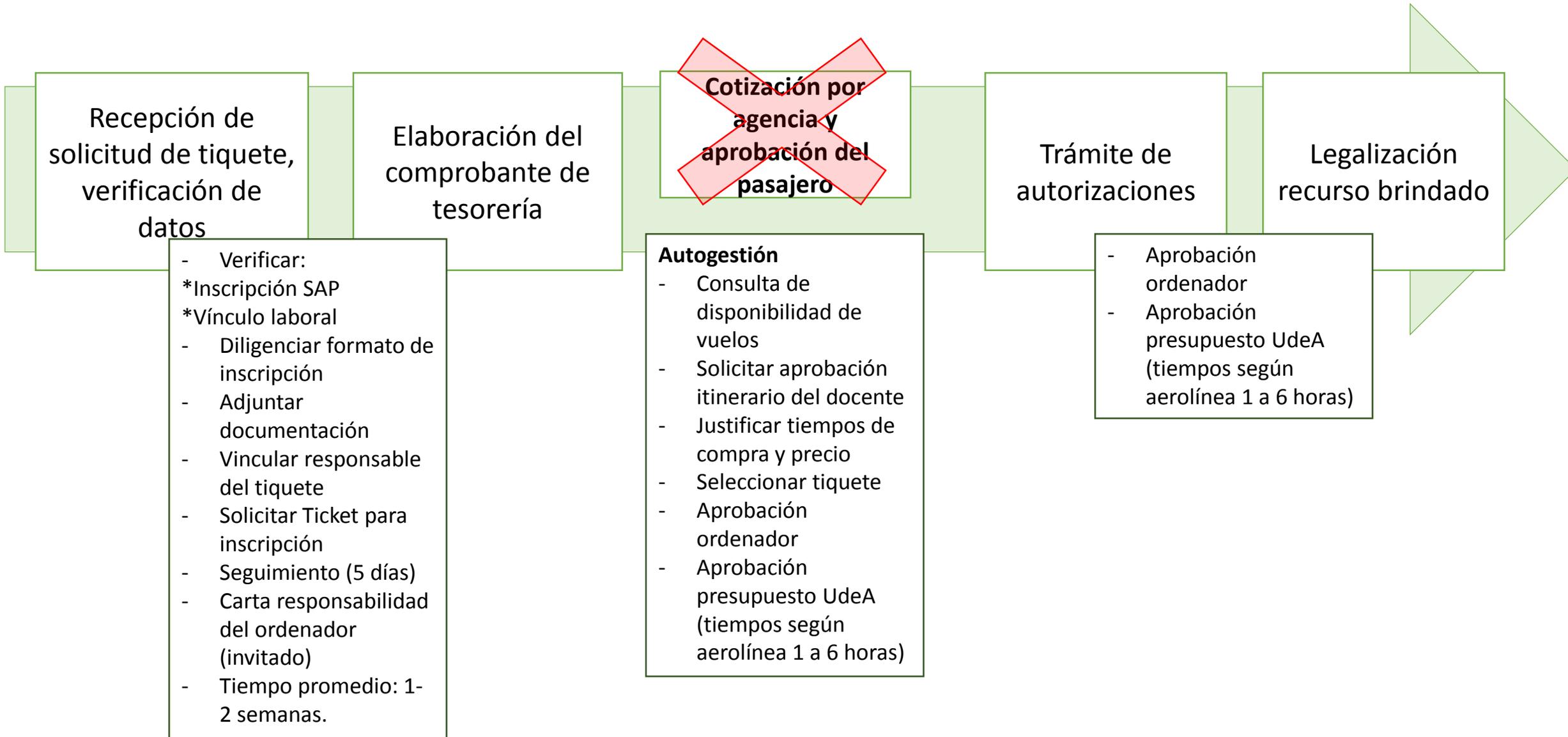
7. Solicitud escrita de cotización (3 cotizaciones)
8. Cuadro comparativo
9. Consulta antecedentes (procuraduría, contraloría, lista Clinton)
10. Inscripción de proveedor SAP
11. Solicitud documentación (cámara comercio, cedula RL, Parafiscales, Rut)
12. Solicitud de pedido
13. Escaneo e ingreso documentación en SAP
14. Aprobación Ordenador
15. Pedido
16. Liberación del pedido
17. Aprobación de presupuesto

18. Impresión pedido
19. Remisión al proveedor
20. Ingreso documentos soporte en Gestión Transparente (contraloría)
21. Ingreso a SECOP

22. Pago: acta de interventoría
23. VB ordenador Gasto en factura
24. Solicitud seguridad social y parafiscales
25. Elaboración formato Migo en SAP
26. Causación de egreso
27. Rendir el pago en SAP Y Gestión transparente

Procedimiento que se realiza independiente de la cuantía de la compra

Ejemplo: Tramite compra de tiquete aéreos



VOLUMEN DE PROCEDIMIENTO

Servicio	No. de trámites
Viáticos	322
Tiquetes	224
Anticipos	237
Sostenibilidad en campo	144
Apoyo económico a estudiantes	86
Apoyo económico a empleados	68

Modalidad	Número de contratos
Prestación de servicios personales	1.589
Contratos de servicios con terceros	109
Contratos para la compras bienes de consumo	358
Contrato para compras de bienes devolutivos	52
Contratos Cátedra	846
Trámite para devolución de recursos	16
Trámites de comercio Exterior	10

PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

- Variación constante en los procedimientos según políticas del nivel central
- Descentralización de procedimientos recargando las unidades académicas
- Incorporación de herramientas informáticas
- Sistemas de información en proceso de estabilización
- Duplicidad de procesos
- Incapacidad de las dependencias centrales para fortalecerse

SITUACIONES INTERNAS UNIDAD ADMINISTRATIVA

- Alta rotación de personal (en 2016, 8 cargos en 1 año)
 - Nivel asistencial con mas oportunidades al interior
 - Reconocimiento a nivel de Universidad del personal de la unidad
 - Modelo de contratación
- Curva de aprendizaje compleja, (tiempo de apropiación de un proceso 1 año
“Fuente Talento Humano”)
- Picos en demandas de trabajo (contratación con tiempo de respuesta muy corta)
- Demandas de necesidades sobre el tiempo (planeación)

ENTES DE CONTROL

Revisiones más
rigurosas y detalladas

SAP
Gestión transparente
Secop

Implementación de
Buenas practicas
(auditoria Institucional)

Interventorías
Exhaustivas

Acompañamiento a las
entidades contratantes
cuando tienen revisión
de contraloría

ENTIDADES CONTRATANTES

Disminución %
administración

Estudios de
costos
exhaustivos y
detallados

Adjudicación de
contratos solo
por Licitación

Auditoria
financiera
(devolución de
recursos)

Contratos con
altas demandas
logísticas

Ejemplo: *Proyecto Crecer con Dignidad*

FICHA TECNICA	
Valor 2017	\$19.334.000.000
Porcentaje Administración (FNSP)	4%
Porcentaje Transferencias Universitarias	6%
Tipo de interventoría	Interventoría financiera detallada, soportada con facturación Se factura solo los recursos ejecutados
Necesidades	
Personal	401 contratos prestación de servicios a la fecha 76 personas contratadas a través de la CIS
Contratos de servicios	29 a la fecha
Compras	Ver

QUE HEMOS HECHO ?

NORMATIVIDAD

- Motivar cambios en el estatuto actual de contratación
- Fortalecimiento equipo de trabajo para acompañar al Decano

PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

- Gestión dependencias centrales para facilitar procesos
- Sistemas de información
- Evitar rotación de personal

ENTES DE CONTROL

- Implementación de recomendaciones

ENTIDADES CONTRATANTES

- Procesos de negociación
- Visualizar la situación a nivel rectoral (visión de transferencias como un Sobre costo)

QUE NOS FALTA ?



¡Gracias!