



COMITÉ DE CURRÍCULO ACTA N° 241

Fecha: Septiembre 8 de 2016

Aula: 404

Hora Inicio: 1:30 pm

Hora de finalización: 3:30 pm

Asistentes:

Nombre	Representación
María Isabel Lalinde A.	Vicedecana
Leslie Margarita García B.	Jefe Departamento de Posgrado
Yadira Cardozo G.	Jefe Dpto de Formación Básica Profesional
Luz Carlota García A.	Coordinadora de prácticas académicas
María Eugenia Hincapié V.	Departamento de formación básica
Paula Andrea Anduquia V.	Departamento de formación profesional
Sandra Patricia Osorio G.	Coordinadora de Regionalización
Marcela Carrillo P	Representante posgrado
Natalia Castaño	Representante estudiantil
Camilo Garcia	Representante estudiantil

Se excusan

Nombre	Representación
Adriana Pineda	Jefe departamento formación profesional

Orden del día

1. Lectura y aprobación de las actas 239 y 240
2. Revisión de tareas
3. Comunicaciones
4. Asuntos administrativos
5. Propositiones y varios

Desarrollo de la reunión:

1. Se aprueban las actas 239 y 240.
 2. Revisión de tareas
- Continúa pendiente él envió al comité de currículo de la proyección de fechas de entrega de los cursos de posgrado. Al respecto Leslie García

informa que existen lagunas fechas límite de entrega de programas que se están acordando con los coordinadores de los programas y que se está trabajando en dicha proyección.

- María Isabel envió los cursos de pregrado de ciencias básicas a los integrantes del comité para su revisión y análisis. La asignación del curso para su revisión fue aleatoria.
- El formato de evaluación de cursos de pregrado vigente es 2010, Luz Carlota García informa que está será la versión que será enviada para revisión.
- La sistematización de evaluación de los cursos 2016 – I (pregrado y posgrado), es una tarea en marcha cuya finalización se tiene proyectada para el 6 de octubre.

3. Comunicaciones.

No se tienen comunicaciones para la reunión.

4. Asuntos administrativos:

- Evaluación de la reunión con la comisión de Asuntos Curriculares.

La valoración de la reunión fue muy positiva por parte de los integrantes del comité. Al respecto se resalta la importancia de estos encuentros para recibir orientaciones que permitan avanzar en el proceso de transformación. La reunión permitió resolver inquietudes y validar lo que se ha venido haciendo dentro del proceso de transformación en la facultad.

- Evaluación de Lunes de Currículo del 29 de agosto.

En cuanto al primer momento de la jornada, en la que se presentó la sistematización de los talleres de transformación curricular, se percibe en general buena actitud frente al proceso de devolución de la información. Algunos docentes expresaron que en el informe presentado, ciertos aspectos trabajados no fueron desarrollados con la profundidad que requerían. En este punto se aclara que la intención fue generar un espacio de divulgación de la información recopilada y que por supuesto el análisis y las discusiones continúan con el fin de tomar posteriores decisiones y dar pasos más concretos en el proceso.

Hasta ahora se ha propiciado la participación de los docentes y a su vez se va velado por adelantar un proceso que responda a los lineamientos del ministerio en relación a la transformación curricular.

En cuanto a la presentación sobre la política de segunda lengua, se destaca la importancia de su conocimiento y se percibe la aceptación general por parte de los docentes de continuar con los 5 niveles de inglés. Al respecto se analizan las posibilidades, encontrando tres posibles alternativas:

- Ofrecer los cursos de inglés sin créditos
- Ofrecer los cursos de inglés con créditos y solicitar al ministerio el cambio en el número de créditos totales del programa
- Analizar la posibilidad de redistribuir créditos, después de analizar los diferentes cursos.

Estas alternativas serán consideradas en un análisis detallado posterior para llegar a la decisión más conveniente.

- Revisar plantilla para presentación de programas de cursos.

Se encontraron dos formatos, el más vigente es del 2010. Se envía para su revisión y análisis. Se realizará la consulta acerca de si existe un formato unificado en la universidad para la presentación de los cursos.

- Programar reunión con los estudiantes sobresalientes de séptimo.

20 estudiantes tienen promedio sobresaliente y por tanto se les ofrecería cursos coterminales. Se propone realizar dicha reunión con los estudiantes el día lunes 12 de septiembre a las 11:00. Se invita a los integrantes del comité a la reunión.

- Revisión de los cursos de ciencias básicas.

Los integrantes del comité desde una perspectiva general, encuentran diferencias relacionadas con el enfoque actual de los cursos y que no hay unificación de términos, observándose diferencias de gran importancia como por ejemplo en cuanto a la formación por competencias o propósitos de formación.

También se encuentra que los cursos no han sido revisados desde el 2010 y por tanto algunos no están actualizados a la luz de los ajustes realizados al decreto 1294, en términos de créditos y relación entre el trabajo presencial y trabajo independiente.



De igual forma se encuentran diferencias entre los contenidos actuales de los cursos y lo que está escrito.

Los docentes enviarán por escrito las observaciones realizadas a los cursos.

Se concluye frente a este tema, que es necesario revisar detallada y objetivamente los cursos y realizar las modificaciones y ajustes con miras a la transformación curricular.

Acta elaborada por Sandra Patricia Osorio Galeano, representante de Regionalización.