|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **C:\Users\Usuario\Downloads\Escudo U.jpg** | **Solicitudes de servicios**  **Unidad de Comunicaciones**  **Facultad de Ingeniería** | | | | **C:\Users\Usuario\Desktop\Ingeniemos.png** | |
| **Dependencia que solicita:**  **Unidad de comunicaciones** | | **Nombre encargado:** | | **Fecha de Solicitud:** | | |
| **Teléfono: 2195587** | | **Oficina:** | | **Fecha de aprobación:** | | |
| **Tipo de solicitud:**  **Divulgación ( )**  **Logística ( )**  **Fotografía ( )**  **Video (apoyo entrevistas) ( )**  Este ítem depende de la disponibilidad de equipos y recurso humano de la dependencia a cargo). | | **Especificaciones:** | | | | |
| **Tiempo de duración y lugar:** | | | | |
| **Medios que se requieren:**  **Carteleras ( )**  **Redes sociales ( )**  **Correo electrónico ( )**  **Página web ( )**  **Boletín digital ( )**  **Boletín Impreso ( )**  **Periódico Ingeniemos ( )** | | **Información o elementos entregados:**  - Nombre  - Descripción  - Objetivos  - Públicos  - Fecha, lugar y hora  - Encargado y contacto | | | | |
| **Recibido por:** | | | **Responsable asignado:** | | | **Fecha y hora de ejecución:** |
| **Firma solicitante:** | | | **NOTA: Las solicitudes deben hacerse con un tiempo prudencial, así:**  **Divulgación y fotografía:** 8 días  **Video:** 15 días  **Logística y artículos periodísticos:** 30 días  **Enviar las solicitudes al correo** [**apoyocomunicaciones@udea.edu.co**](mailto:apoyocomunicaciones@udea.edu.co)  **Para resolver dudas: 219 5587. Oficina 19-405** | | | |