

TIPO DE REUNIÓN	Comité de Currículo		Cúal ?	N/A
FECHA (aaaa-mm-dd)	ACTA N°	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	
2020-04-16	03-2020	13:30	15:30	
LUGAR: Google meet				

ASISTENTES		
NOMBRE COMPLETO	CARGO	ASISTENCIA (SI/NO)
Durley Eliana Restrepo Pineda	Directora	Si
Nataly Orozco Hoyos	Coordinadora Académica	Si
<i>(ver anexo listado de asistencia) google meet</i>		

ORDEN DEL DIA
1. Situación académica del semestre 2020-1 y propuestas a los estudiantes

DESARROLLO
Debido a la situación que se presenta con el semestre académico actualmente por la contingencia presentada y siguiendo las directrices desde el nivel central, el Comité de Currículo de la CCB, después de hacer un análisis de los diferentes casos que se presentan entre nuestros estudiantes, propone lo siguiente: 1. Cursos teóricos: Regulares y de área En su mayoría podrán cumplir con lo estipulado en el cronograma del semestre. Si falta contenido de alguno de los cursos se declarará incompleto, para lo cual se hará la consulta con los coordinadores de los mismos entre la primera y segunda semana de mayo. Presupuestando que la contingencia se extienda por todo este año (cuarentena preventiva, escalonada o cualquier otra figura), que no permita desarrollar la parte experimental (investigación) en 2020-2; se sugiere que para 2020-2 los estudiantes pueden matricular cursos teóricos faltantes de su plan de estudios y continuar con investigación que quedó pausada este semestre. 2. Seminarios Los Seminarios I y II se presentarán tal como está establecido en el plan de estudios ya que: - Seminario I es escrito y corresponde normalmente una revisión del estado del arte del tema de investigación en que desarrollara su proyecto.

- Seminario II es oral y la finalidad principal de este seminario, es la presentación de la estructura metodológica a desarrollarse, no es necesario la presentación de resultados; además es el primer acercamiento del estudiante a una presentación oral con público, como fogueo para la defensa/ sustentación.

NOTA: Continúan vigentes las fechas del calendario académico para estos eventos.

Para el caso de seminario II, la logística se realizará en la CCBB y posteriormente se les comunicará.

Para los **Seminarios III en adelante** (para ambos programas), están las siguientes opciones:

- Presentar el seminario como está contemplado en el plan de estudio en la modalidad que le toque, si estudiante y director consideran que cuentan con resultados.
- Presentar el seminario matriculado en modalidad escrita (el manuscrito deberá ser diferente al presentado en seminario I): Para los que elijan esta opción las fechas dispuestas en el calendario se ampliarán para la entrega de resumen y del manuscrito.
- Presentar un club de revistas al comité asesor: Para los que elijan esta opción, la fecha de realización de la actividad queda a decisión de ustedes, teniendo en cuenta que la fecha máxima para el envío de la nota será el *viernes 5 de junio*. Para el reporte de la nota a la CCBB será suficiente el envío por parte del Director de la nota asignada al estudiante, con copia a los miembros del comité asesor a la coordinación académica del programa.

La respuesta sobre la opción elegida deberá ser enviada a más tardar el 24 de abril

3. Investigación

Para estos cursos se solicitará la figura que administrativamente sea más conveniente para que los estudiantes puedan desarrollar los experimentos del semestre actual sin afectar el desarrollo de los mismos, en semestre posteriores.

Es importante resaltar, que la figura que se solicite (ampliación, prórroga, incompleto u otra) se determinara o ajustara a las directrices que Dirección de Posgrado nos entregue y/o avale, las cuales a la fecha no tenemos.

Sin embargo, sabemos que hay situaciones particulares, por ejemplo, estudiantes en investigación IV, que han finalizado la parte experimental y que están escribiendo su trabajo de investigación, en este caso sería factible reportar la nota del curso. Por lo tanto, les solicitamos amablemente nos expongan estas situaciones o cualquier otra que ustedes consideren, para tomar las decisiones más ajustadas a la realidad del proceso académico.

Por favor enviar la respuesta a más tardar el 24 de abril.

4. Trabajo de investigación, tesis y prórrogas

Se establece la misma directriz que para los cursos de investigación.

5. Evaluación comprensiva para título de Doctorado

Se establece la misma directriz que para los cursos de investigación.

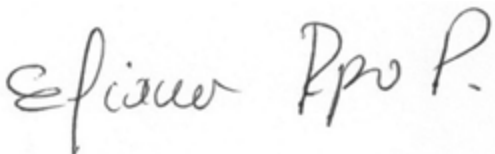
Sin embargo, si consideran (estudiante y director) que el estudiante tiene resultados suficientes para presentarlo en la fecha que se había propuesto, lo podrán hacer.

La respuesta sobre si se presenta o no la evaluación deberá ser enviada a más tardar el 24 de abril.

IMPORTANTE: Por favor enviar un correo con la decisión elegida para cada curso matriculado.

COMPROMISOS	RESPONSABLE	ESTADO
Realizar la consolidación de la información recolectada	Coordinadora	

CONVOCATORIA PRÓXIMA REUNIÓN	
Lugar: Google meet	
Fecha (aaaa-mm-dd):	Hora (a.m./p.m.): 10:00



DURLEY ELIANA RESTREPO PINEDA
Directora

Proyectó: Nataly Orozco
coordinacionbiomedicas@udea.edu.co

Vo Bo. Nataly Orozco
coordinacionbiomedicas@udea.edu.co