|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMITÉ DE PROGRAMA DEL POSGRADO DE ALERGOLOGIA CLÍICA**  **ACTA # 118** | | | | | | |
| **Ordinario** | X | **Extraordinario** | |  | **FECHA:** Agosto 10 de 2017 | |
|  | | | | |  | |
| **ASISTENTES** | | | | | | |
| **NOMBRE** | | | **CARGO** | | | **FIRMA** |
| Dr. Ricardo Cardona V. | | | Coordinador Programa | | |  |
| Dr. Jorge Mario Sánchez C. | | | Representante de los Profesores | | |  |
| Dra. Ana María Villa A. | | | Representante de los Estudiantes | | |  |
| **INVITADOS** | | | | | | |
| Víctor Daniel Calvo B | | | Investigador Grupo GACE | | |  |
| Ana María Restrepo | | | Auxiliar Administrativa | | |  |
| Manuela Tejada Giraldo | | | Investigador Grupo GACE | | |  |

|  |
| --- |
| **DESARROLLO DE LOS TEMAS:** |

1. Asuntos docentes:
   * En las tardes siempre debe haber disponibilidad de los residentes de tercer año en el servicio
   * Las vacaciones de los residentes se pueden dividir en dos partes, y con un mínimo de 4 días hábiles. En lo posible que no coincidan los períodos de vacaciones
2. Asuntos Residentes
   * Se aprueba la solicitud de la doctora Karen Hernández de realizar rotación opcional por toxicología, en el Hospital Pablo Tobón Uribe
3. Asuntos GACE
   * Están terminados los póster para el congreso en Cartagena, se sugiere revisarlos antes de la impresión, para corregir si es del caso.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPROMISOS DE LA REUNION** | | | | | | |
| **#** | **ASUNTO** | | **RESPONSABLE** | | **FECHA SEGUIMIENTO** | **CUMPLIDO**  **SI /NO** |
|  |  | |  | |  |  |
| **Fecha de la próxima reunión:** | | Octubre 12 de 2017 | | | | |
| **Acta elaborada por:** | | **Nombre:** Auxiliar Administrativa | | **Firma:** | | |